

**Beschlussniederschrift des
GEMEINDEAUSSCHUSSES****Verbale di deliberazione della
GIUNTA COMUNALE**

Nr./n.

SITZUNG VOM - SEDUTA DEL

UHR - ORE

193**13.05.2026****09:15**

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero convocati per oggi i componenti di questa Giunta comunale, nella solita sala delle riunioni.

			Anwesend - presente	Abwesend - assente	Nimmt mittels Fernzugang teil - Prende parte in modalità remota
Verena Tröger	Bürgermeisterin	Sindaca	X		
Johann Franz Thurner	Vize-Bürgermeister	Vice-Sindaco	X		
Ulrike Mayr Telser	Gemeindereferentin	Assessore	X		
Brigitte Schönthaler	Gemeindereferentin	Assessore	X		
Dietmar Spechtenhauser	Gemeindereferent	Assessore	X		
Manfred Stark	Gemeindereferent	Assessore	X		

Den Beistand leistet Gemeindesekretärin

Assiste Segretaria comunale

Dr. Manuela Schöpf

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

Verena Tröger

in der Eigenschaft als Bürgermeisterin den Vorsitz.

nella qualità di Sindaca assume la presidenza.

Der Ausschuss behandelt folgenden

La Giunta passa alla trattazione del seguente

Gegenstand:	Oggetto:
Personal: Ernennung als Leiter/in der Organisationseinheit „Bibliothek“	Personale: nomina a responsabile dell'unità organizzativa "Biblioteca".

Der Stellenplan des Personals der Gemeinde Laas wurde mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 61/1994 genehmigt und in der Folge mit den Gemeinderatsbeschlüssen Nr. 3/2020, Nr. 33/2023, Nr. 29/2024 sowie Nr. 48/2024 und Nr. 69/2025 ergänzt und aktualisiert.

Mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 69/2025 wurde die Reorganisation der Ämter und Dienste sowie die Abänderung des Stellenplanes der Gemeinde Laas genehmigt. Der Reorganisationsplan sieht insgesamt zehn Organisationseinheiten vor.

Es besteht die Notwendigkeit, eine Leiterin/einen Leiter der Organisationseinheit „Bibliothek“ zu ernennen, um im Sinne einer effizienten und zukunftsorientierten Verwaltung die ordnungsgemäße sowie fachlich und verwaltungstechnisch einwandfreie Abwicklung der Verfahren sicherzustellen, einen zielgerichteten und wirtschaftlichen Einsatz der personellen und strukturellen Ressourcen zu gewährleisten sowie die Führungskräfte von operativen Aufgaben und Entscheidungsprozessen zu entlasten.

Im Zuge der Reorganisation wurde die Funktion der Leiterinnen/Leiter von Organisationseinheiten wesentlich aufgewertet. Ihnen obliegt insbesondere die Sicherstellung der fachlich und verwaltungstechnisch korrekten Abwicklung der Verfahren sowie die Verantwortung für den effizienten Einsatz der personellen und strukturellen Ressourcen. Darüber hinaus kommt ihnen die Entscheidungsfindung innerhalb der jeweiligen Organisationseinheit zu, wodurch eine gezielte Entlastung der Führungskräfte im operativen Bereich erfolgt.

Die/der Bedienstete, Matrikel Nr. 385, verfügt über fundierte und vertiefte fachliche Kenntnisse im Bereich des Bibliothekswesens und überzeugt durch eine umfassende, strukturierte und sichere Beherrschung des Fachgebiets. Darüber hinaus zeichnet sie/er sich durch ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, ein hohes Maß an Genauigkeit sowie durch die Fähigkeit aus, auch komplexe Aufgabenstellungen eigenständig, effizient und lösungsorientiert zu bewältigen.

La pianta organica del personale del Comune di Lasa è stata approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 61/1994 ed è stata successivamente integrata e aggiornata con le deliberazioni del Consiglio comunale n. 3/2020, n. 33/2023, n. 29/2024, n. 48/2024 e n. 69/2025.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 69/2025 è stata approvata la riorganizzazione degli uffici e dei servizi nonché la modifica della pianta organica del Comune di Lasa. Il piano di riorganizzazione prevede complessivamente dieci unità organizzative.

Sussiste la necessità di nominare una/un Responsabile dell'unità organizzativa "Biblioteca", al fine di garantire, in un'ottica di amministrazione efficiente e orientata al futuro, il corretto e regolare svolgimento delle procedure sotto il profilo tecnico e amministrativo, assicurare un utilizzo efficiente delle risorse umane e strutturali e alleggerire i dirigenti dai processi decisionali e dalle funzioni operative.

Nell'ambito della riorganizzazione, il ruolo delle/dei responsabili delle unità organizzative è stato significativamente valorizzato. A loro spetta in particolare garantire la corretta gestione tecnico-professionale e amministrativa delle procedure, nonché l'impiego efficiente delle risorse umane e strutturali. Inoltre, sono titolari del processo decisionale all'interno delle rispettive unità organizzative, contribuendo così a una mirata riduzione del carico operativo dei dirigenti.

Il/la dipendente, matricola n. 385, dimostra di possedere approfondite e solide competenze professionali nel settore bibliotecario, unite a una conoscenza ampia, strutturata e sicura dell'ambito di riferimento. Si distingue inoltre per un marcato senso di responsabilità, un'elevata precisione e la capacità di affrontare e risolvere in modo autonomo, efficiente e orientato alla soluzione anche compiti complessi.

Den Bediensteten steht als Leiterinnen/Leiter von Organisationseinheiten gemäß Art. 57 des Einheitstextes der Bereichsabkommen vom 02.07.2015 eine Zulage in Höhe von 10 % bis 15 % des Grundgehaltes der jeweiligen Funktionsebene in der unteren Besoldungsstufe zu, sofern die Organisationseinheit bis zu zwei Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter umfasst.

Der/dem Bediensteten, Matrikel Nr. 385, wird gemäß Art. 57 des Einheitstextes der Bereichsabkommen vom 02.07.2015 mit Wirkung ab dem 01.06.2026 eine Zulage in Höhe von 15 % des Anfangsgehaltes der unteren Besoldungsstufe der VI. Funktionsebene zuerkannt.

Die Organisationseinheit „Bibliothek“ ist durch einen vielfältigen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich sowie durch zahlreiche Kontakte mit Bürgerinnen/Bürgern und Nutzerinnen/Nutzern gekennzeichnet und erfordert daher fundierte fachliche Kenntnisse im Bibliothekswesen sowie eine kontinuierliche fachliche Weiterbildung. Den Bediensteten kommt in ihrer Funktion als Verfahrensverantwortliche zudem die Erstellung von Gutachten, fachlichen Stellungnahmen und Bewertungen zu. Angesichts der organisatorischen Struktur sowie des umfassenden Aufgabenspektrums der Organisationseinheit erscheint die Gewährung einer Zulage im Ausmaß von 15 % an die genannte Bedienstete als sachlich gerechtfertigt und angemessen.

Mit Ausschussbeschluss Nr. 142/2008 erfolgte die zur Kenntnisnahme des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages für den Zeitraum 2005–2008 (normativer Teil) und für den Zeitraum 2007–2008 (wirtschaftlicher Teil), unterzeichnet am 12.02.2008.

Mit Ausschussbeschluss vom Nr. 329/2015 erfolgte die Kenntnisnahme des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und ÖBPB vom 02.07.2015. Mit Ausschussbeschluss Nr. 227/2023 die Kenntnisnahme des Bereichsabkommens für die Bediensteten der Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und ÖBPB vom 14.07.2023. Mit Ausschussbeschluss vom Nr. 416/2024, erfolgte die Kenntnisnahme des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 18.11.2024.

Es wird für notwendig erachtet, diese Beschlussmaßnahme im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., für unverzüglich vollziehbar zu erklären, um die Verwaltungswege zu beschleunigen.

Alle/ai dipendenti, in qualità di responsabili di unità organizzative, spetta ai sensi dell'art. 57 del Testo unico degli accordi di comparto del 02.07.2015 un'indennità compresa tra il 10% e il 15% dello stipendio base del rispettivo livello funzionale nella fascia retributiva inferiore, qualora l'unità organizzativa comprenda fino a due collaboratrici/collaboratori.

Alla/al dipendente, matricola n. 385, è riconosciuta, ai sensi dell'art. 57 del Testo unico degli accordi di comparto del 02.07.2015, con decorrenza dal 01.06.2026, un'indennità pari al 15% dello stipendio iniziale della fascia retributiva inferiore del VI livello funzionale.

L'unità organizzativa "Biblioteca" è caratterizzata da un ambito di attività variegato e di elevata responsabilità nonché da numerosi contatti con cittadine/cittadini e utenti e richiede pertanto solide competenze professionali nel settore bibliotecario nonché una formazione continua. Ai/alle dipendenti, in qualità di responsabili del procedimento, spetta inoltre la redazione di pareri, valutazioni tecniche e contributi specialistici. Alla luce della struttura organizzativa e dell'ampiezza delle funzioni dell'unità organizzativa, si ritiene che la concessione di un'indennità nella misura del 15 % alla/al dipendente interessata/o sia adeguatamente motivata e giustificata.

Con deliberazione della Giunta n. 142/2008 è stato preso atto del contratto collettivo intercompartimentale per il periodo 2005–2008 (parte normativa) e per il periodo 2007–2008 (parte economica), sottoscritto in data 12.02.2008.

Con deliberazione della Giunta com. n. 329/2015 è stato preso atto del testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle APSP del 02.07.2015. Con delibera n. 227/2023 la presa d'atto dell'accordo di comparto per il personale dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle APSP del 14.07.2023. Con la deliberazione della Giunta n. 416/2024 è stato preso atto del contratto collettivo intercompartimentale del 18.11.2024.

Viene ritenuto necessario di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore, per velocizzare i processi amministrativi.

Gegenständlicher Maßnahme liegen folgende Rechtsgrundlagen zugrunde:

- die geltende Satzung der Gemeinde Laas.

Gegenständlicher Maßnahme liegen nachstehende, zustimmende Gutachten laut Art. 185 und Art. 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F. (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol) zugrunde:

fachliches Gutachten-elektronischer Fingerabdruck:

QH3boTqW2PaD+GzkLYxubrVFNdQw8uK8N7JE4+2i9E4=
buchhalterisches Gutachten - elektronischer Finger-
abdruck:

JXd8oGx/Qx66lg4Y8BCQUwCspwYjdCQkK0Sw2hkXsGY=

Es wurde Einsicht genommen in folgende Planungsinstrumente:

- Einheitliches Strategiedokument (ESD) zum Haushaltsvoranschlag 2026-2028, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 74 vom 29.12.2025 und nachfolgende Änderungen.
- Haushaltsvoranschlag 2026-2028 der Gemeinde Laas, genehmigt mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 75 vom 29.12.2025.
- Arbeitsplan für das laufende Finanzjahr 2026, genehmigt mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 01 vom 14.01.2026.

Dies vorausgeschickt und in Kenntnis der geltenden, gesetzlichen Bestimmungen des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, fasst der GEMEINDEAUSSCHUSS einstimmig und in gesetzlicher Form den

BESCHLUSS

1. Die/der Bedienstete mit der Matrikelnummer 385 wird zur Leiterin/zum Leiter der Organisationseinheit „Bibliothek“ ernannt; ihr/ihm werden sämtliche Zuständigkeiten im Zusammenhang mit den Verfahren des betreffenden Bereiches übertragen.
2. Der/dem Bediensteten mit der Matrikelnummer 385 wird in ihrer/seiner Eigenschaft als Leiterin/Leiter der Organisationseinheit „Bibliothek“ mit Wirkung ab 01.06.2026 und bis auf Widerruf eine Aufgabenzulage im Ausmaß von 15 % des Anfangsgehaltes der unteren Besoldungsstufe der VI. Funktionsebene zuerkannt.

Il presente provvedimento si fonda sulle seguenti fonti normative:

- visto il vigente Statuto del Comune di Lasa;

Il presente provvedimento si fonda sui seguenti pareri preventivi favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore (Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige):

parere tecnico- impronta digitale:

QH3boTqW2PaD+GzkLYxubrVFNdQw8uK8N7JE4+2i9E4=
parere contabile- impronta digitale:

JXd8oGx/Qx66lg4Y8BCQUwCspwYjdCQkK0Sw2hkXsGY=

Sono stati visti i seguenti strumenti di programmazione:

- Documento unico di Programmazione (DUP) al Bilancio di previsione 2026-2028, approvato con delibera consiliare n. 74 del 29.12.2025, e successive modifiche.
- il bilancio di previsione 2026-2028 del Comune di Lasa, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 29.12.2025.
- piano operativo per l'esercizio finanziario corrente 2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 01 del 14.01.2026.

Premesso ciò ed in conoscenza delle vigenti disposizioni di legge del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvate con la L.R. del 03/05/2018, n. 2, la GIUNTA COMUNALE ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

1. Il/la dipendente con matricola n. 385 è nominato/a responsabile dell'unità organizzativa "Biblioteca"; allo/a stesso/a sono attribuite tutte le competenze relative ai procedimenti dell'area di riferimento.
2. Der/dem Bediensteten mit der Matrikelnummer 385 wird in ihrer/seiner Eigenschaft als Leiterin/Leiter der Organisationseinheit „Bibliothek“ mit Wirkung ab dem 01.06.2026 bis auf Widerruf eine Aufgabenzulage im Ausmaß von 15 % des Anfangsgehaltes der unteren Besoldungsstufe der VI. Funktionsebene zuerkannt.

3. Die sich aus dieser Maßnahme ergebende Mehrausgabe wird dem Kap. 05021.01.010100 – Kompetenz des Haushaltes dieser Gemeinde – angelastet, welches eine ausreichende Verfügbarkeit aufweist.
4. Um die Verwaltungswege zu beschleunigen, wird diese Beschlussmaßnahme, mit demselben Abstimmungsergebnis, im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., für unverzüglich vollziehbar erklärt.
5. Diese Beschlussmaßnahme wird im Sinne des Art. 183, Absatz 02, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., den Fraktionssprechern des Gemeinderates übermittelt.

RECHTSMITTELBELEHRUNG:

Im Sinne der geltenden Bestimmungen (Art. 183, Absatz 05, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F.) kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einwand beim Gemeindeausschuss erhoben und innerhalb von 60 Tagen ab der Vollziehbarkeit beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof Bozen Rekurs eingebracht werden. Ab Vollziehbarkeit desselben kann weiterhin beim Arbeitsgericht Rekurs eingelegt werden.

3. La maggiore spesa derivante dal presente provvedimento è imputata al cap. 05021.01.010100 – competenza del bilancio di questo Comune –, che presenta sufficiente disponibilità.
4. La presente deliberazione, con lo stesso esito di votazione, viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore per velocizzare i processi amministrativi.
5. La presente deliberazione viene comunicata, ai sensi dell'art. 183, comma 02, della vigente L.R. 03/05/2018, n. 02, ai capigruppo consiliari.

AUTORITÀ E TERMINE PER RICORRERE:

Ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 183, comma 05, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore) entro il periodo di pubblicazione può essere presentata opposizione alla Giunta comunale avverso la presente deliberazione ed entro 60 giorni dall'esecutività della presente può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. A far data dall'esecutività della stessa può essere altresì presentato ricorso al Tribunale del Lavoro.

gelesen, genehmigt und gefertigt

letto, confermato e sottoscritto

Die Bürgermeisterin
La Sindaca:

Die Gemeindesekretärin
La Segretaria comunale:

Verena Tröger

Dr. Manuela Schöpf

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegenständlicher Beschluss wird am

La presente deliberazione viene pubblicata il

15.05.2026

an der digitalen Amtstafel der Gemeinde für 10 (zehn) aufeinanderfolgende Tage veröffentlicht und ist im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., unverzüglich vollziehbar.

all'albo pretorio digitale del Comune per 10 (dieci) giorni consecutivi e é immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03.05.2018, n. 02, in vigore.
