


**Beschlussniederschrift des
GEMEINDEAUSSCHUSSES**
**Verbale di deliberazione della
GIUNTA COMUNALE**

Nr./n.

SITZUNG VOM - SEDUTA DEL

UHR - ORE

151**15.04.2026****08:15**

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero convocati per oggi i componenti di questa Giunta comunale, nella solita sala delle riunioni.

			Anwesend - presente	Abwesend - assente	Nimmt mittels Fernzugang teil - Prende parte in modalità remota
Verena Tröger	Bürgermeisterin	Sindaca	X		
Johann Franz Thurner	Vize-Bürgermeister	Vice-Sindaco	X		
Ulrike Mayr Telser	Gemeindereferentin	Assessore		X	
Brigitte Schönthaler	Gemeindereferentin	Assessore	X		
Dietmar Spechtenhauser	Gemeindereferent	Assessore	X		
Manfred Stark	Gemeindereferent	Assessore	X		

Den Beistand leistet Gemeindesekretärin

Assiste Segretaria comunale

Dr. Manuela Schöpf

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

Verena Tröger

in der Eigenschaft als Bürgermeisterin den Vorsitz.

nella qualità di Sindaca assume la presidenza.

Der Ausschuss behandelt folgenden

La Giunta passa alla trattazione del seguente

Gegenstand:	Oggetto:
Personal: Bedienstete Pircher Claudia, Bibliothekarin in der VI. Funktionsebene (Teilzeit – 19 Wochenstunden), Berufsbild Nr. 46, im unbefristeten Dienst – Annahme der freiwilligen Dienstentsagung zum 29.06.2026 (letzter Arbeitstag).	Personale: dipendente Pircher Claudia, bibliotecaria nella VI^a qualifica funzionale (tempo parziale – 19 ore settimanali), profilo professionale n. 46, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – accettazione delle dimissioni volontarie con decorrenza dal 29.06.2026 (ultimo giorno di lavoro).

Die Bedienstete Pircher Claudia wurde mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 25/2020, mit Wirkung ab dem 20.01.2020 in den unbefristeten Dienst der Gemeinde Laas aufgenommen und leistet zurzeit Dienst als Bibliothekarin in der VI. Funktionsebene (Teilzeit – 19 Wochenstunden) – Berufsbild Nr. 46.

Am 10.04.2026 wurde von der Bediensteten die schriftliche Kündigung, Protokollnummer 0009722, eingereicht. In dieser wird der 29.06.2026 als letzter Arbeitstag angegeben.

Der Art. 17 des BÜKV vom 12.02.2008 sieht vor, dass die Kündigungsfrist mindestens 30 Tage beträgt und der ordentliche Urlaub in der Zeit der Kündigungsfrist beansprucht werden kann, soweit es die Dienstverfordernisse zulassen.

Es gelangen zur Anwendung:

- die geltende Personaldienstordnung;
- der bereichsübergreifende Kollektivvertrag BÜKV vom 12.02.2008, der BÜKV vom 24.07.2025 – Abschluss des Dreijahreszeitraumes 2022 – 2024, der BÜKV vom 28.10.2025 für den Dreijahreszeitraum 2025- 2027 sowie die geltenden Kollektivverträge;
- der Einheitstext der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B. vom 02.07.2015;

Art. 16 und Art. 17 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages für den Zeitraum 2005- 2008 für den normativen Teil und für den Zeitraum 2007-2008 für den wirtschaftlichen Teil (E.T.) sehen die „Auflösung des Arbeitsverhältnisses“ bzw. „Kündigungsfrist und Kündigungsentschädigung“ vor.

Es wird darauf hingewiesen, dass die geltenden, gesetzlichen Bestimmungen in Bezug auf die freiwillige Dienstentsagung eingehalten werden.

Es wird festgestellt, dass die Bedienstete bei dieser Gemeindeverwaltung mit Wirkung ihrer freiwilligen Dienstentsagung eine Dienstzeit von 6 Jahren 5 Monaten und 10 Tagen in unbefristetem Dienst nachzuweisen hat, u.z.:

vom 20.01.2020 bis einschließlich zum 29.06.2026

Es wird für angebracht erachtet, die freiwillige Dienstentsagung der angeführten Bediensteten anzunehmen.

Gegenständlicher Maßnahme liegen folgende Rechtsgrundlagen zugrunde:

- die geltende Satzung der Gemeinde Laas.

La dipendente X è stata assunta con deliberazione della Giunta comunale n. 25/2020, con decorrenza dal 20/01/2020, a tempo indeterminato presso il Comune di Lasa e presta attualmente servizio come bibliotecaria nella VI^a qualifica funzionale (tempo parziale – 19 ore settimanali) – profilo professionale n. 46.

In data 14.04.2026 la dipendente ha presentato la lettera di dimissione, numero protocollo 0009722. In questa viene comunicato come ultimo giorno di lavoro il 29.06.2026.

L'art. 17 del CCI del 12.02.2008 prevede che il periodo di preavviso minimo è di 30 giorni e che il congedo ordinario già maturato può essere fruito nel periodo di preavviso se le esigenze del servizio lo consentono.

Si applicano:

- il vigente ordinamento per il personale comunale;
- il contratto collettivo intercompartimentale stipulato in data 12.02.2008, il contratto intercompartimentale del 24.07.2025 – chiusura del triennio 2022 – 2024, il contratto intercompartimentale del 28.10.2025 per il triennio 2025 – 2027 nonché i contratti intercompartimentali validi;
- il testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 02.07.2015;

Gli articoli 16 e 17 del contratto collettivo intercompartimentale per il periodo 2005-2008 per la parte normativa e per il periodo 2007-2008 per la parte economica (E.T.) prevedono, rispettivamente, la “risoluzione del rapporto di lavoro” nonché il “termine e l'indennità di preavviso”.

Viene dato atto, che le vigenti disposizioni di legge in riguardo alle dimissioni volontarie vengono rispettate.

Si prende atto che la dipendente, presso questa amministrazione comunale, alla data della cessazione volontaria dal servizio, può far valere un'anzianità di servizio pari a 6 anni, 5 mesi e 10 giorni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e precisamente:

dal 20.01.2020 fino al 29.06.2026 compreso

Viene ritenuto opportuno di accettare le dimissioni volontarie della sudetta dipendente.

Il presente provvedimento si fonda sulle seguenti fonti normative:

- visto il vigente Statuto del Comune di Lasa;

Gegenständlicher Maßnahme liegen nachstehende, zustimmende Gutachten laut Art. 185 und Art. 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F. (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol) zugrunde:

fachliches Gutachten-elektronischer Fingerabdruck:
rbigp5HRd6zVCcO2lyPnD8uu2nElH19njebNFtVOVQA=
buchhalterisches Gutachten- elektronischer Fingerabdruck:

nicht erforderlich

Dies vorausgeschickt und in Kenntnis der geltenden, gesetzlichen Bestimmungen des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, fasst der GEMEINDEAUSSCHUSS einstimmig und in gesetzlicher Form den

BESCHLUSS

1. Die freiwillige Dienstentsagung der Frau Pircher Claudia, mit der Diensteigenschaft als Bibliothekarin in der VI. Funktionsebene (Teilzeit), Berufsbild Nr. 46, im unbefristeten Dienst, wird mit Wirkung 29.06.2026 (letzter Arbeitstag) zur Kenntnis genommen.
2. Es wird festgehalten, dass die Bedienstete zum Zeitpunkt des Dienstaustritts (29.06.2026) aufgrund der geltenden bereichsübergreifenden Kollektivverträge, der geltenden Bereichsabkommen sowie des dezentralen Abkommens auf Körperschaftsebene vom 19.05.2016 wirtschaftlich wie folgt eingestuft ist:
 - VI. Funktionsebene, obere Besoldungsstufe (6 OBS 5), (Teilzeit);
3. Es wird festgehalten, dass diese wirtschaftliche Behandlung als definitive wirtschaftliche Behandlung zum Zeitpunkt des Dienstaustritts betrachtet werden kann.

Die der Bediensteten zustehende Abfertigung zu Lasten der Gemeindeverwaltung wird innerhalb der vorgesehenen Frist mit separater Maßnahme berechnet und liquidiert.
4. Es wird festgehalten, dass aus gegenständlicher Maßnahme keine Ausgabe zu Lasten des Haushaltsvoranschlages für das laufende Finanzjahr erwächst.

Il presente provvedimento si fonda sui seguenti pareri preventivi favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore (Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige):

parere tecnico- impronta digitale:

rbigp5HRd6zVCcO2lyPnD8uu2nElH19njebNFtVOVQA=

parere contabile- impronta digitale:

non necessario

Premesso ciò ed in conoscenza delle vigenti disposizioni di legge del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvate con la L.R. del 03/05/2018, n. 2, la GIUNTA COMUNALE ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

1. Si prende atto delle dimissioni volontarie della sig.ra Pircher Claudia, con la qualifica di bibliotecaria nel VI livello funzionale (part-time), profilo professionale n. 46, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con effetto dal 29/06/2026 (ultimo giorno di lavoro).
2. Si dà atto che la dipendente, alla data della cessazione dal servizio (29/06/2026), è inquadrata economicamente come segue, in base ai vigenti contratti collettivi intercompartimentali, ai vigenti accordi di comparto nonché all'accordo decentrato a livello dell'ente del 19/05/2016:
 - VI° livello funzionale, livello retributivo superiore (6 OBS 5), (Part-time);
3. Si afferma, che questo stipendio é lo stipendio definitivo spettante al predetto dipendente alla data di cessazione dal servizio.

L'indennità di fine servizio a carico dell'amministrazione comunale spettante alla dipendente sarà calcolata e liquidata entro il termine con atto separato.
4. Si afferma, che dal presente provvedimento non ne conseguono alcune spese a carico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente.

5. Um die Verwaltungswege zu beschleunigen, wird diese Beschlussmaßnahme, mit demselben Abstimmungsergebnis, im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., für unverzüglich vollziehbar erklärt.
 6. Diese Beschlussmaßnahme wird im Sinne des Art. 183, Absatz 02, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., den Fraktionssprechern des Gemeinderates übermittelt.
5. La presente deliberazione, con lo stesso esito di votazione, viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore per velocizzare i processi amministrativi.
 6. La presente deliberazione viene comunicata, ai sensi dell'art. 183, comma 02, della vigente L.R. 03/05/2018, n. 02, ai capigruppo consiliari.

RECHTSMITTELBELEHRUNG:

Im Sinne der geltenden Bestimmungen (Art. 183, Absatz 05, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F.) kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einwand beim Gemeindevorstand erhoben und innerhalb von 60 Tagen ab der Vollziehbarkeit beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof Bozen Rekurs eingebracht werden. Ab Vollziehbarkeit desselben kann weiterhin beim Arbeitsgericht Rekurs eingelegt werden.

AUTORITÀ E TERMINE PER RICORRERE:

Ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 183, comma 05, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore) entro il periodo di pubblicazione può essere presentata opposizione alla Giunta comunale avverso la presente deliberazione ed entro 60 giorni dall'esecutività della presente può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. A far data dall'esecutività della stessa può essere altresì presentato ricorso al Tribunale del Lavoro.

gelesen, genehmigt und gefertigt

letto, confermato e sottoscritto

Die Bürgermeisterin
La Sindaca:

Die Gemeindesekretärin
La Segretaria comunale:

Verena Tröger

Dr. Manuela Schöpf

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegenständlicher Beschluss wird am

La presente deliberazione viene pubblicata il

17.04.2026

an der digitalen Amtstafel der Gemeinde für 10 (zehn) aufeinanderfolgende Tage veröffentlicht und ist im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., unverzüglich vollziehbar.

all'albo pretorio digitale del Comune per 10 (dieci) giorni consecutivi e é immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03.05.2018, n. 02, in vigore.
