

**Beschlussniederschrift des
GEMEINDEAUSSCHUSSES****Verbale di deliberazione della
GIUNTA COMUNALE**

Nr./n.

SITZUNG VOM - SEDUTA DEL

UHR - ORE

78**05.03.2025****10:00**

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero convocati per oggi i componenti di questa Giunta comunale, nella solita sala delle riunioni.

			Anwesend - presente	Abwesend - assente	Nimmt mittels Fernzugang teil - Prende parte in modalità remota
Verena Tröger	Bürgermeisterin	Sindaca	X		
Mag. Franziska Riedl	Vize-Bürgermeisterin	Vice-Sindaca		X	
Anna Elfriede Kirmaier	Gemeindereferentin	Assessore	X		
Geom. Arnold Rieger	Gemeindereferent	Assessore	X		
Julius Schönthaler	Gemeindereferent	Assessore	X		
Johann Franz Thurner	Gemeindereferent	Assessore	X		

Ihren Beistand leistet die amtsführende Vize-Sekretärin

Assiste la Vice-Segretaria reggente

Dr. Manuela Schöpf

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

Verena Tröger

in der Eigenschaft als Bürgermeisterin den Vorsitz.

nella qualità di Sindaca assume la presidenza.

Der Ausschuss behandelt folgenden

La Giunta passa alla trattazione del seguente

Gegenstand:	Oggetto:
Öffentliches Vergabewesen - Abschluss von Rahmenvereinbarungen für die Beschaffungen kleineren Ausmaßes. Vormerkung der Verpflichtung - 2. Maßnahme	Appalti Pubblici - Stipula di accordi quadri per le acquisizioni in economia di modesta entità. Prenotazione dell'impegno - 2° Provvedimento

Gemeindeausschussbeschluss Nr. 78 vom 05.03.2025

Mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 67 vom 19.02.2025 wurde das erste Verzeichnis der über das telematische Vergabeportal des Landes ISOV mit einzelnen Wirtschaftsteilnehmern abgeschwickelten Rahmenvereinbarungen genehmigt.

Das mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 67/2025 erstellte Verzeichnis soll nun mit einer Reihe von neu abgeschlossenen Rahmenvereinbarungen ergänzt werden. Das aktualisierte Verzeichnis liegt nun zur Genehmigung vor.

Es ergibt sich die Notwendigkeit zum Zwecke der Steigerung der Wirtschaftlichkeit, Wirksamkeit und Leistungsfähigkeit der Verwaltungstätigkeit folgende Detailregelung für diese Art von Ausgaben zu treffen, um eine möglichst effiziente Handhabung bei der Tätigkeit der Anschaffungen des sogenannten täglichen Bedarfs zu erzielen und dabei den gesetzlichen Vorgaben zu entsprechen.

Die Anschaffungen betreffen vordringlich Reparatur- und Instandhaltungsarbeiten an Gebäuden und Anlagen, sowie Einrichtungen, Maschinen und Ausstattungsgegenständen, Nachrüstung des Vorrats, Material zur Instandhaltung, Reparatur von Kraftfahrzeugen, Lebensmittelvorräte, Kanzleimaterial, Veröffentlichungen, Weiterbildung, usw.

Zu diesem Zweck wurden laut beiliegender Tabelle Rahmenvereinbarungen über das telematische Vergabeportal des Landes ISOV mit einzelnen Wirtschaftsteilnehmern abgeschwickelt.

In dieser erarbeiteten Tabelle werden getrennt nach Kostenstellen – die Auftragnehmer, der sog. CIGpadre und die vorzumerkende Summe, angeführt.

Die im obigen Verzeichnis angeführten Beträge gelten im Sinne von Art. 59 des GvD N. 118/2011 als vorgemerkt. Die Ausgabenverpflichtung erfolgt gleichzeitig mit der Liquidierung der entsprechenden Rechnung.

Die Rahmenvereinbarung wird durch Art. 59 GVD 36/2023 geregelt und speziell im Anhang I.1, Art. 2 Abs. 1, Buchst. n), demnach eine Rahmenvereinbarung eine Vereinbarung, abgeschlossen zwischen einer oder mehreren Vergabestellen und einem oder mehreren Wirtschaftsteilnehmern ist, die zum Zweck hat, die Bedingungen für die Aufträge, die in einem bestimmten Zeitraum vergeben werden sollen, festzulegen, insbesondere in Bezug auf die Preise und gegebenenfalls auf die vorgesehenen Mengen.

Delibera della Giunta comunale n. 78 del 05.03.2025

Con delibera della Giunta Comunale n. 67 del 19.02.2025 è stato approvato il primo elenco degli accordi quadri stipulati con vari operatori economici tramite il portale di acquisizione telematica dell'Agenzia della Provincia Autonoma di Bolzano

L'elenco redatto con la delibera della Giunta comunale n. 67/2025 deve ora essere integrato con una serie di accordi quadro appena conclusi. L'elenco aggiornato è ora disponibile per l'approvazione.

Si vede la necessità di predisporre, al fine dell'incremento dell'economicità, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, una disciplina dettagliata per questo genere di spesa per mettere a segno una gestione efficiente negli acquisti del fabbisogno giornaliero in rispetto delle succitate disposizioni legislative.

Le acquisizioni riguardano essenzialmente interventi di riparazione e di manutenzione degli edifici ed impianti, nonché degli arredi, macchine ed attrezzature, l'approvvigionamento delle scorte di materiali, riparazioni di autoveicoli, derrate alimentari, cancelleria, pubblicazioni, formazione, eccetera.

Per tale scopo sono stati svolti secondo l'allegata tabella degli accordi quadri tramite il portale di acquisizione telematica dell'Agenzia della Provincia Autonoma di Bolzano con vari operatori economici.

La tabella predisposta è suddivisa per centri di costo, aggiungendo il nominativo dell'impresa esecutrice, il cosiddetto CIGpadre e l'importo da prenotare.

Gli importi contenuti nell'elenco citato si intendono prenotati ai sensi dell'art. 59, del D.leg.vo n. 118/2011. L'impegno di spesa avviene contestualmente con la liquidazione della fattura.

L'accordo quadro viene definito dall'art 59 del D.Lgs. 36/2023 e soprattutto dall'allegato I.1, art. 2, co. 1, lett.n) per cui l'accordo quadro è l'accordo concluso tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici, il cui scopo è quello di stabilire le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante un dato periodo, in particolare per quanto riguarda i prezzi e, se del caso, le quantità previste.

Hierbei handelt es sich um ein Vertragsinstrument und nicht um ein Vergabeverfahren, aber immer unter Einhaltung der Schwellenwerte für Direktvergaben laut Art. 26 Absatz 1 Buchstaben a) und b) LG 16/2015 bzw. Art. 17 Absatz 1 Buchstabe a) des genannten Landesgesetzes.

Die Verwendung von Rahmenvereinbarungen eignet sich am besten für Aufträge, die einem feststehenden, sich im Laufe der Zeit wiederholenden Bedarf entsprechen, dessen Anzahl, sowie der genaue Zeitpunkt des Auftretens nicht im Voraus bekannt ist.

Jeder einzelne Wirtschaftsteilnehmer hat der Gemeinde über obiges Portal ein entsprechendes Angebot zugesandt.

Die Anzahl der einzelnen Eingriffe werden vorab nicht festgelegt, werden aber von der Vergabestelle im Laufe der Durchführung der Rahmenvereinbarung bestimmt, gemäß ihrer Notwendigkeit und der Betrag der einzelnen Vorhaben kann variieren.

Die einzelnen Rahmenvereinbarungen werden nach Ausschöpfung der festgelegten Frist 2025-2028, und auf jeden Fall nach Ausschöpfung des zur Verfügung stehenden Betrages der einzelnen Rahmenvereinbarungen aufgelöst, ohne dass der Auftragnehmer einen Anspruch einer Entschädigung oder auf mehr Vergütung hat.

Die Preise entstammen den jeweiligen angebotenen Preisverzeichnissen und der angebotene Abschlag muss auf die Einheitspreise angewandt werden. Die Preise bleiben für die Dauer der Rahmenvereinbarungen unverändert.

Nach Einsichtnahme in die einzelnen Angebote werden diese für angemessen erachtet.

Zuständig für die Anschaffungen im Rahmen dieser Regelung sind die jeweiligen Verfahrensverantwortlichen.

Für jeden einzelnen Rahmenauftrag muss ein Auftragschreiben abgeschlossen werden, mit Angabe des CIGfiglio der einzelnen Durchführungsverträge. Auf jeden Fall sind dem Leistungserbringer alle zweckdienlichen Informationen für die Rechnungsstellung (einheitliche Ämterkennnummer, CIGpadre und CIGfiglio und CUP – sofern vorgesehen – Angaben zur Anwendung des Split-Payment-Verfahrens oder des Reverse Charge-Verfahrens) mitzuteilen. Der für die Anschaffung zuständige Verfahrensverantwortliche nimmt nach ordnungsgemäßer Leistungserbringung die Liquidierung der Rechnung vor.

Si precisa che si tratta di uno strumento di stipula del contratto e non di un appalto pubblico, ma sempre nel rispetto delle soglie per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 26, co.1, lettera a) e b) della L.P. 16/2015 e art. 17, co. 1, lett.a) della legge provinciale 16/2015.

L'uso degli accordi quadro è più adatto agli incarichi che corrispondono a un fabbisogno fisso e ricorrente nel tempo, il cui numero e il momento esatto di accadimento non sono noti in anticipo.

Ogni singolo operatore economico ha inviato al Comune attraverso il suddetto portale una relativa offerta.

I singoli interventi non sono predeterminati nel numero, ma saranno individuati dalla Stazione Appaltante nel corso dello svolgimento dell'Accordo Quadro in base alle proprie necessità e l'importo dei singoli interventi potrà variare (interventi in economia).

Gli accordi Quadri cesseranno all'esaurimento del termine temporale 2025-2028 e comunque all'esaurimento dell'importo a disposizione dei singoli accordi quadri senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun indennizzo o maggior compenso.

I prezzi fanno riferimento alle categorie degli elenchi prezzi offerti e il ribasso offerto viene applicato ai prezzi unitari. I prezzi unitari rimangono invariati per tutta la durata dell'accordo quadro.

Prese in esame le singole offerte, le quali vengono ritenute congrue.

Spetta ai rispettivi responsabili ad effettuare le acquisizioni nell'ambito della presente disciplina.

Per ogni singolo accordo quadro è da redigere una lettera d'incarico con enunciazione del cosiddetto CIGfiglio di ogni contratto di esecuzione. Essi emettono gli ordini in rispetto dell'importo legale massimo al di fuori dei sistemi elettronici. In ogni caso il responsabile deve comunicare al fornitore tutte le informazioni utili ai fini del rilascio della fattura (codice univoco dell'ufficio, CIGpadre e CIGfiglio e CUP – se previsti – indicazione se viene applicato lo split payment o il reverse charge). Il responsabile competente per l'acquisizione provvede dopo l'avvenuta esecuzione dell'ordine a regola d'arte alla liquidazione della fattura.

Mit Beschluss der Südtiroler Landesregierung Nr. 75 vom 23.01.2012 wurde in den Grund-, Mittel- und Oberschulen die 5-Tage-Woche eingeführt.

Gemäß der Verordnung des europäischen Parlaments und des Rates vom 29.04.2004 über die Lebensmittelhygiene, muss der Ankauf der Lebensmittel für das ordnungsgemäße Funktionieren der Auspeisung nach rigorosen Qualitäts- und Quantitätskriterien erfolgen, entsprechend den Vorgaben des Handbuchs für die Eigenkontrolle HACCP, welches die Zubereitung der Mahlzeiten, die Verabreichung der Produkte und die Lagerung der frischen Lebensmittel im Detail regelt.

In Bezug auf die Zubereitung der Mahlzeiten muss diese in Beachtung der präzisen Vorgaben des genannten Handbuchs erfolgen, welche beispielsweise die Wiederverwendung von offenen Lebensmittelkonfektionen nicht gestattet, mit besonderer Berücksichtigung der frischen Lebensmittel wie Fleisch, Käse und Wurstwaren in geringer Menge. Deshalb gilt es als unerlässlich, für einen konstanten, auch täglichen, Ankauf dieser Produkte zu sorgen.

Die Lebensmittel werden in den örtlichen Geschäften erworben, wobei sich die Lieferanten verpflichten, gegenüber der Gemeinde einen Preisrabatt von auf jene Preise anzuwenden, die beim Einkauf im Detailhandel auf den Preisschildern der gekauften Produkte ausgewiesen sind bzw., beim Großhandel, jene, welche gegenüber der Allgemeinheit der Großhandelskunden zur Anwendung kommen.

Dadurch werden Lebensmittel des sog. „kurzen Weges 0 Km“ erworben, um die örtliche Produktion zu stärken, die Regionalität zu gewährleisten, die Frische und Echtheit der Produkte zu garantieren und lange Transportwege zu vermeiden.

Es kommen die Bestimmungen des Landesgesetzes Nr. 16 vom 17.12.2015, i.g.F., sowie des GvD Nr. 36 vom 31.03.2023, i.g.F., zur Anwendung.

Gemäß APB-Anwendungsrichtlinie Nr. 10/2023 (Landesregierungsbeschluss Nr. 665/2023) wird das Nichtvorliegen eines grenzüberschreitenden Interesses bei Vergaben mit einem geschätzten Wert unter 140.000,00 Euro für Lieferungen und Dienstleistungen und bis zu 500.000,00 Euro für Bauarbeiten angenommen.

Im Sinne der Art. 19 und 25 des GvD 36/2023 müssen die öffentlichen Auftraggeber und Vergabestellen digitale Beschaffungsplattformen nutzen, welche miteinander verbundene interoperable IT-Dienste und -Systeme sind, um die vollständige

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 75 del 23.01.2012 nelle scuole elementari e medie inferiori e secondarie è stato introdotto l'orario scolastico su 5 giorni.

In base al regolamento del parlamento e del Consiglio europeo del 29/04/2004 concernente l'igiene dei generi alimentari, per il corretto funzionamento delle mense, occorre provvedere all'acquisto di prodotti alimentari che devono rispondere a determinati requisiti qualitativi e quantitativi, come regolamentato anche dal Manuale di Autocontrollo HACCP che disciplina la preparazione dei pasti, la somministrazione del prodotto e la conservazione degli alimentari freschi.

Relativamente alla preparazione dei pasti, la stessa deve rispondere a precisi criteri dettati da predetto manuale che non consente riutilizzo di confezioni alimentari aperte con particolare riguardo ai prodotti alimentari freschi come carni, formaggi ed affettati con grammature limitate. Per questo risulta indispensabile un rifornimento costante, anche a cadenza giornaliera, di tali prodotti.

Gli alimentari sono da acquistare nei negozi locali ed i fornitori si impegnano a praticare nei confronti del Comune uno sconto sui prezzi indicati sui cartelli esposti nell'esercizio di vendita al dettaglio per i prodotti all'atto dell'acquisto risp., per i commercianti all'ingrosso, prezzi non superiori a quelli praticati nei confronti della generalità della clientela.

In questo modo si utilizza prodotti della cosiddetta "filiera corta a km 0" al fine di valorizzare la produzione locale, garantire il fattore regionale, garantire la freschezza e genuinità dei prodotti e ridurre le vie di trasporto troppo lunghe.

Si adottano le disposizioni della Legge provinciale n. 16 del 17.12.2015, e.s.m., e del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, e.s.m.

Ai sensi della Linea guida PAB n. 10/2023 (delibera Giunta prov.le n. 665/2023), l'assenza di un interesse transfrontaliero certo è presunta in presenza di appalti di importo stimato inferiore a Euro 140.000,00 per forniture e servizi e fino a Euro 500.000,00 per lavori.

Ai sensi degli art. 19 e 25 del GvD 36/2023 le stazioni appaltanti sono obbligati ad utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale che sono costituite dall'insieme dei servizi e dei sistemi informatici, interconnessi e interoperanti, per assicurare la

Digitalisierung des gesamten Lebenszyklus öffentlicher Aufträge zu gewährleisten. D.h. alle öffentliche Vergabeverfahren müssen über die telematischen Systeme erfolgen unabhängig von deren Wertgrenze.

Gesetz Nr. 136 vom 13.08.2010, in geltender Fassung, regelt die Rückverfolgbarkeit der Geldflüsse, insbesondere Art. 3.

Gesetz vom 24.12.2007, N. 244, Art. 1, Abs. 209-214 betrifft die Einführung der Pflicht der elektronischen Rechnung gegenüber der öffentlichen Verwaltung, wobei Art. 25 der N.V. vom 24.04.2014, N. 66 diese Verpflichtung für die örtlichen Körperschaften auf den 31.03.2015 antizipiert.

Gegenständlicher Maßnahme liegen folgende Rechtsgrundlagen zugrunde:

- die Verordnung zur Regelung der Verträge, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 59 vom 29.11.2010;
- die Gemeindeverordnung über das Rechnungswesen, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 31 vom 19.09.2018 und abgeändert mit dem Gemeinderatsbeschluss Nr. 38 vom 29.07.2020;
- die geltende Satzung der Gemeinde Laas.

Gegenständlicher Maßnahme liegen nachstehende, zustimmende Gutachten laut Art. 185 und Art. 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F. (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol) zugrunde:

fachliches Gutachten-elektronischer Fingerabdruck:

GFCFgPLKpBGoimeVdbStzWwR-
goo8Ue7NsYnLNqUvGx8=

buchhalterisches Gutachten- elektronischer Fingerabdruck:

T+JpkwqDHRRGNAey4wf0uX2+681Y7Zbf020/Ei/WbRU=
Es wurde Einsicht genommen in folgende Planungsinstrumente:

- Einheitliches Strategiedokument (ESD) zum Haushaltsvoranschlag 2025-2027, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 41 vom 30.12.2024 und nachfolgende Änderungen.
- Haushaltsvoranschlag 2025-2027 der Gemeinde Laas, genehmigt mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 42 vom 30.12.2024.
- Arbeitsplan für das laufende Finanzjahr 2025, genehmigt mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 1 vom 08.01.2025.

piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici. Ciò significa che tutte le procedure di appalto pubblico devono essere svolte attraverso i sistemi telematici, indipendentemente dal loro limite di valore.

La Legge del 13.08.2010, n. 136, nel testo vigente, disciplina la tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare l'art. 3.

La Legge del 24.12.2007, n. 244, art.1, c. 209-214 concerne l'istituzione dell'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, mentre l'art. 25 del D.L. del 24.04.2014, n. 66 anticipa al 31.03.2015 il termine di decorrenza di tale obbligo per le amministrazioni locali.

Il presente provvedimento si fonda sulle seguenti fonti normative:

- Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/11/2010;
- visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 19/09/2018 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 29/07/2020;
- visto il vigente Statuto del Comune di Laas;

Il presente provvedimento si fonda sui seguenti pareri preventivi favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore (Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige):

parere tecnico- impronta digitale:

GFCFgPLKpBGoimeVdbStzWwR-
goo8Ue7NsYnLNqUvGx8=

parere contabile- impronta digitale:

T+JpkwqDHRRGNAey4wf0uX2+681Y7Zbf020/Ei/WbRU=
Sono stati visti i seguenti strumenti di programmazione:

- Documento unico di Programmazione (DUP) al Bilancio di previsione 2025-2027, approvato con delibera consiliare n. 41 del 30/12/2024, e successive modifiche.
- il bilancio di previsione 2025-2027 del Comune di Laas, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 30/12/2024.
- piano operativo per l'esercizio finanziario corrente 2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 08.01.2025.

Dies vorausgeschickt und in Kenntnis der geltenden, gesetzlichen Bestimmungen des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, fasst der GEMEINDEAUSSCHUSS einstimmig und in gesetzlicher Form den

BESCHLUSS

1. Die Zuschläge für den Abschluss einer Rahmenvereinbarung an die verschiedenen angeführten Wirtschaftsteilnehmer gemäß den Bedingungen der elektronischen Angebote werden bestätigt.
2. Das aktualisierte Verzeichnis wird genehmigt.
3. Die im beiliegenden Verzeichnis neu angeführten Beträge werden vorgemerkt. Die Ausgabenverpflichtung auf den verschiedenen Kostenstellen bzw. Kapiteln des Titels I der Kompetenzgarung der Haushaltsjahre 2025, 2026 und 2027 erfolgt im Sinne von Art. 56, GvD Nr. 118/2011 gleichzeitig mit der Liquidierung der entsprechenden Rechnung mittels Entscheidung.
4. Gegenüber dem alleinigen Projektverantwortlichen EPV des verwaltungsmäßigen Verfahrens bestehen keine Interessenskonflikte, Unvereinbarkeiten und Befangenheitsgründe gemäß Art. 16, des GvD Nr. 36/2023.
5. Diese Beschlussmaßnahme, wird mit demselben Abstimmungsergebnis, im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., für unverzüglich vollstreckbar erklärt.
6. Diese Beschlussmaßnahme wird im Sinne des Art. 183, Absatz 02, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., den Fraktionssprechern des Gemeinderates übermittelt.

RECHTSMITTELBELEHRUNG:

Im Sinne der geltenden Bestimmungen (Art. 183, Absatz 05, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F.) kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einwand beim Gemeindevorschuss erhoben und innerhalb von 60 Tagen ab der Vollstreckbarkeit beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof Bozen Rekurs eingebracht werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 und Art. 120 des Gesetzesdekretes vom 02.07.2010, Nr. 104, i.g.F.).

Premesso ciò ed in conoscenza delle vigenti disposizioni di legge del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvate con la L.R. del 03/05/2018, n. 2, la GIUNTA COMUNALE ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

1. Vengono confermate le aggiudicazioni dirette per la stipula dei singoli accordi quadri alle condizioni come contenute nelle offerte elettroniche.
2. L'elenco aggiornato viene approvato
3. Gli importi aggiunti evidenti dall'elenco allegato vengono prenotati ai sensi dell'art. 56 del D.leg.vo n. 118/2011. L'impegno di spesa avviene nei vari centri di costo, cioè nei vari capitoli del titolo I della competenza degli esercizi 2025, 2026 e 2027 con determina contestualmente con la liquidazione della fattura.
4. Il Responsabile unico del progetto RUP (parte amministrativa) non si trova in condizioni di conflitto interesse, incompatibilità ed obbligo di astensione di cui all'art. 16, D.Lgs. n. 36/2023.
5. La presente deliberazione, con lo stesso esito di votazione, viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore.
6. La presente deliberazione viene comunicata, ai sensi dell'art. 183, comma 02, della vigente L.R. 03/05/2018, n. 02, ai capigruppo consiliari.

AUTORITÀ E TERMINE PER RICORRERE:

Ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 183, comma 05, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore) entro il periodo di pubblicazione può essere presentata opposizione alla Giunta comunale avverso la presente deliberazione e entro 60 giorni dall'esecutività della presente può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. Nell'ambito dell'affidamento pubblico il termine, entro quale ricorrere, è di 30 giorni (art. 119 ed art. 120 del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, in vigore).

gelesen, genehmigt und gefertigt

letto, confermato e sottoscritto

Die Bürgermeisterin
La Sindaca:

Die amtsführende Vize-Sekretärin
La Vice-Segretaria reggente:

Verena Tröger

Dr. Manuela Schöpf

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegenständlicher Beschluss wird am

La presente deliberazione viene pubblicata il

07.03.2025

an der digitalen Amtstafel der Gemeinde für 10 (zehn) aufeinanderfolgende Tage veröffentlicht und ist im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., unverzüglich vollstreckbar.

all'albo pretorio digitale del Comune per 10 (dieci) giorni consecutivi e é immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03.05.2018, n. 02, in vigore.
