

**Beschlussniederschrift des
GEMEINDEAUSSCHUSSES****Verbale di deliberazione della
GIUNTA COMUNALE**

Nr./n.

54

SITZUNG VOM - SEDUTA DEL

12.02.2025

UHR - ORE

08:30

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero convocati per oggi i componenti di questa Giunta comunale, nella solita sala delle riunioni.

			Anwesend - presente	Abwesend - assente	Nimmt mittels Fernzugang teil - Prende parte in modalità remota
Verena Tröger	Bürgermeisterin	Sindaca	X		
Mag. Franziska Riedl	Vize-Bürgermeisterin	Vice-Sindaca	X		
Anna Elfriede Kirmaier	Gemeindereferentin	Assessore		X	
Geom. Arnold Rieger	Gemeindereferent	Assessore	X		
Julius Schönthaler	Gemeindereferent	Assessore	X		
Johann Franz Thurner	Gemeindereferent	Assessore	X		

Ihren Beistand leistet die amtsführende Vize-Sekretärin

Assiste la Vice-Segretaria reggente

Dr. Manuela Schöpf

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

Verena Tröger

in der Eigenschaft als Bürgermeisterin den Vorsitz.

nella qualità di Sindaca assume la presidenza.

Der Ausschuss behandelt folgenden

La Giunta passa alla trattazione del seguente

Gegenstand:	Oggetto:
Vergabe des Schatzamtsdienstes für die Jahre 2025-2029: Genehmigung der Vertragsbedingungen laut Art. 11 L.G. 25/2016	Affidamento del servizio di tesoreria per gli anni 2025-2029: approvazione del capitolato di gara ai sensi dell'art. 11 della L.P. 25/2016

Gemeindeausschussbeschluss Nr. 54 vom 12.02.2025

Mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 466 vom 03.11.2021 wurde der Schatzamtsdienst der Gemeinde Laas für den Dreijahreszeitraum 2022-2024 vergeben.

Dieser Dienst ist am 31.12.2024 ausgelaufen.

Gemäß Art.120, Absatz 11 des GvD 36/2023 ist es möglich: „In Ausnahmefällen, in denen objektive und nicht überwindbare Verspätungen bei dem Abschluss des Verfahrens zur Vergabe des Vertrages vorliegen, ist es erlaubt den Vertrag mit dem Scheidenden Auftragnehmer für die Zeit zu verlängern, die für den Abschluss des Verfahrens unbedingt erforderlich ist, sofern die Unterbrechung der Leistungen Gefahrensituationen für Personen, Tiere, Dinge oder die öffentliche Gesundheit bewirken kann, oder in den Fällen, in denen die Unterbrechung der Leistung, die ausgeschrieben wird, eine schwere Schädigung des öffentlichen Interesses bewirken würde, das dieses befriedigen soll. In diesem Fall ist der ursprüngliche Vertragspartner dazu verpflichtet, die Vertragsleistungen zu den Preisen, Vereinbarungen und Bedingungen zu erbringen, die im Vertrag vorgesehen sind.“

Laut Gutachten der ANAC n. 49 del 11 ottobre 2023 ist die Vergabestelle verpflichtet, ein öffentliches Vergabeverfahren unter Einhaltung der Verfahren in Übereinstimmung mit den Vorschriften des GvD 36/2023 auszuschreiben.

Einsicht genommen in:

- Artikel 14, Absatz 14, Buchst. b) des GvD 36/2023;
- Artikel 203 und 204 des R.G 2/2018;
- Titel IV, Artikel von 9 bis 19, des L.G. 25/2016;

Weiters wird Einsicht genommen in die Mitteilungen des Gemeindenverbandes Nr. 175 und Nr. 203 von 2020 hinsichtlich der Verfahrensweisen zur Vergabe des Schatzamtsdienstes für die Südtiroler Gemeinden.

nach Einsichtnahme insbesondere in die Anlage zur Mitteilung Nr. 175/2020: „Sonderauflagenheft für die Führung des Kassadienstes“, welches vom Gemeindenverband, in Vereinbarung mit den Vertretern der Schatzmeister in der Sitzung des Verwaltungsrates vom 30.10.2020, ausgearbeitet wurde;

Es wird auf den Artikel 11 des L.G. 25/2016 verwiesen, welcher Folgendes festlegt: „Die Übertragung des Schatzamtsdienstes erfolgt durch die in der Verordnung über das Rechnungswesen vorgesehenen Verfahren mit öffentlicher Ausschreibung. Die

Delibera della Giunta comunale n. 54 del 12.02.2025

Con delibera della Giunta comunale n. 466 del 03.11.2021 veniva affidato il servizio di tesoreria del Comune di Laives per il triennio 2022-2024;

L'affidamento di tale servizio è scaduto il 31.12.2024.

Ai sensi dell'art.120, comma 11 del D.Lgs 36/2023 è possibile che *“In casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.”*

Secondo il parere funzione consultiva n. 49 del 11 ottobre 2023 dell'ANAC l'amministrazione aggiudicatrice è tenuta all'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica nel rispetto della disciplina dettata dal d.lgs. 36/2023

Presa visione:

- dell'articolo 14 comma 14, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- degli articoli 203 e 204 della L.R. 2/2018;
- del titolo IV, articoli da 9 a 19, della L.P. 25/2016;

Viste inoltre le comunicazioni del Consorzio dei Comuni n. 175 e n. 203 del 2020, riguardo le procedure di affidamento del servizio di tesoreria per i comuni dell'Alto Adige.

visto in particolare l'allegato della comunicazione n. 175/2020: “capitolato speciale per l'affidamento del servizio di cassa del comune”, il quale è stato predisposto e concordato dal Consorzio dei Comuni con i rappresentanti dei tesorieri nella seduta del consiglio di amministrazione del 30.10.2020;

Viene richiamato l'articolo 11 della L.P. 25/2016 che stabilisce: “L'affidamento del servizio di tesoreria viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità. L'affidamento del servizio viene effettuato sulla base

Übertragung des Schatzamtsdienstes erfolgt auf der Grundlage einer vom Ausschuss beschlossenen Vereinbarung, in der in Übereinstimmung mit den besonderen Vergabebedingungen die Verpflichtungen des Kreditinstituts, die Modalitäten für die Durchführung des Dienstes sowie die Konditionen für die Verzinsung des Einlagenstandes und für die Kassenzuschüsse festgesetzt werden.“;

Nach Einsichtnahme in den Artikel 25, Absatz 2 der Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinde Leifers, welcher festlegt, dass der Vertrag für den Schatzamtsdienst eine Dauer von 3 Jahren haben muss;

Es ist somit notwendig, das Auflagenheft für die Führung des Schatzamtsdienstes der Gemeinde Laas für den Zeitraum 2025-2029 mit Option um Verlängerung für weitere 5 Jahre, zu genehmigen.

Nach Einsichtnahme in das Auflagenheft das auf der Grundlage der vom Gemeindenverband mit Mitteilung Nr. 175/2020 bereitgestellten Unterlagen vom Amt II – Ressourcen erstellt wurde;

Gegenständlicher Maßnahme liegen folgende Rechtsgrundlagen zugrunde:

- Landesgesetzes Nr. 16 vom 17.12.2015 sowie Kodex der öffentlichen Verträge GvD 36/2023.
- die Verordnung über die Gewährung von Beihilfen an Körperschaften und Private, genehmigt mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 15 vom 13.04.1994.
- die Verordnung zur Regelung der Verträge, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 59 vom 29.11.2010;
- die Gemeindeverordnung über das Rechnungswesen, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 31 vom 19.09.2018 und abgeändert mit dem Gemeinderatsbeschluss Nr. 38 vom 29.07.2020;
- die geltende Satzung der Gemeinde Laas.

Gegenständlicher Maßnahme liegen nachstehende, zustimmende Gutachten laut Art. 185 und Art. 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F. (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol) zugrunde:

fachliches Gutachten-elektronischer Fingerabdruck: 82M8aymXETBMVeKknSshEieTcksoMFe47qZUGp3Juzk=
buchhalterisches Gutachten- elektronischer Fingerabdruck:

nicht erforderlich

Dies vorausgeschickt und in Kenntnis der geltenden, gesetzlichen Bestimmungen des Kodexes der

di una convenzione, deliberata dalla giunta, con la quale, in conformità all'apposito capitolato speciale, sono disciplinati gli obblighi dell'istituto, le modalità per lo svolgimento del servizio, nonché le condizioni per la remunerazione delle giacenze e per le anticipazioni di cassa.”;

Richiamato l'articolo 25, comma 2 del regolamento di contabilità del Comune di Laives, il quale stabilisce che il contratto per il servizio di tesoreria debba avere durata di 3 anni;

Si rende quindi necessario approvare il capitolato di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Lasa per il periodo 2025-2029 con opzione di proroga per ulteriori 5 anni.

visto il capitolato di gara, predisposto dall'Ufficio II – Risorse sulla base della documentazione fornita dal Consorzio dei Comuni con comunicazione n. 175/2020;

Il presente provvedimento si fonda sulle seguenti fonti normative:

- legge provinciale n. 16 del 17.12.2015, nonché il codice per gli appalti pubblici D.Lgs. 36/2023.
- Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 15 del 13/04/1994.
- Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/11/2010;
- visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 19/09/2018 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 29/07/2020;
- visto il vigente Statuto del Comune di Lasa;

Il presente provvedimento si fonda sui seguenti pareri preventivi favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore (Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige):

parere tecnico- impronta digitale:

82M8aymXETBMVeKknSshEieTcksoMFe47qZUGp3Juzk=

parere contabile- impronta digitale:

non necessario

Premesso ciò ed in conoscenza delle vigenti disposizioni di legge del Codice degli Enti locali della

örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, fasst der GEMEINDEAUSSCHUSS einstimmig und in gesetzlicher Form den

BESCHLUSS

1. Das beiliegende Auflagenheft für die Führung des Schatzamtdienstes der Gemeinde Laas für den Zeitraum 2025-2029 mit Option um Verlängerung um weitere 5 Jahre, ergänzender Bestandteil dieses Beschlusses, wird genehmigt.

2. Das Verfahren zur Anvertrauung des Dienstes erfolgt laut L.G. Nr. 16/2015 und GvD. Nr. 36/2023. Zu diesem Zwecke werden weiters die Kundmachung sowie das folgende Einladungsschreiben, welche die weiteren Verfahrensregeln beinhalten, im vorliegenden Wortlaut genehmigt, wenn auch nicht materiell beigelegt.

Es wird festgehalten, dass der Schatzmeister zudem - bei Anfrage und sofern es die entsprechende Satzung vorsieht - auch den Kassadienst der Verwaltungen der Gemeinnutzungsgüter der Gemeinde verwaltet.

3. Es wird festgehalten, dass aus gegenständlicher Maßnahme keine Ausgabe zu Lasten des Haushaltsvoranschlages für das laufende Finanzjahr erwächst.

4. Diese Beschlussmaßnahme, wird mit demselben Abstimmungsergebnis, im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., für unverzüglich vollstreckbar erklärt.

5. Diese Beschlussmaßnahme wird im Sinne des Art. 183, Absatz 02, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., den Fraktionssprechern des Gemeinderates übermittelt.

RECHTSMITTELBELEHRUNG:

Im Sinne der geltenden Bestimmungen (Art. 183, Absatz 05, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F.) kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einwand beim Gemeindevorstand erhoben und innerhalb von 60 Tagen ab der Vollstreckbarkeit beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof Bozen Rekurs eingebracht werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 und Art. 120 des Gesetzesdekretes vom 02.07.2010, Nr. 104, i.g.F.).

Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvate con la L.R. del 03/05/2018, n. 2, la GIUNTA COMUNALE ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

1. L'allegato capitolato di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Lasa per il periodo 2025-2029 con opzione di proroga per ulteriori 5 anni, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, viene approvato.

2. La procedura di affidamento si svolgerà ai sensi della L.P. n. 16/2015 e D.Lgs. n. 36/2023. A tale scopo vengono inoltre approvati sia l'avviso pubblico, sia la seguente lettera d'invito nel testo presentato, che contengono le ulteriori regole di procedimento; queste non formano materialmente allegato alla presente.

Si afferma, che inoltre il tesoriere gestisce – su richiesta e purché sia previsto dall'apposito statuto - il servizio di cassa delle Amministrazioni dei beni di uso civico, che fanno parte del Comune.

3. Si afferma, che dal presente provvedimento non ne conseguono alcune spese a carico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente.

4. La presente deliberazione, con lo stesso esito di votazione, viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore.

5. La presente deliberazione viene comunicata, ai sensi dell'art. 183, comma 02, della vigente L.R. 03/05/2018, n. 02, ai capigruppo consiliari.

AUTORITÀ E TERMINE PER RICORRERE:

Ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 183, comma 05, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore) entro il periodo di pubblicazione può essere presentata opposizione alla Giunta comunale avverso la presente deliberazione e entro 60 giorni dall'esecutività della presente può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. Nell'ambito dell'affidamento pubblico il termine, entro quale ricorrere, è di 30 giorni (art. 119 ed art. 120 del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, in vigore).

gelesen, genehmigt und gefertigt

letto, confermato e sottoscritto

Die Bürgermeisterin
La Sindaca:

Die amtsführende Vize-Sekretärin
La Vice-Segretaria reggente:

Verena Tröger

Dr. Manuela Schöpf

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegenständlicher Beschluss wird am

La presente deliberazione viene pubblicata il

17.02.2025

an der digitalen Amtstafel der Gemeinde für 10 (zehn) aufeinanderfolgende Tage veröffentlicht und ist im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., unverzüglich vollstreckbar.

all'albo pretorio digitale del Comune per 10 (dieci) giorni consecutivi e é immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03.05.2018, n. 02, in vigore.
