

URSCHRIFT/ORIGINALE

GEMEINDE LAAS
Autonome Provinz Bozen/Südtirol



COMUNE DI LASA
Provincia Autonoma di Bolzano/Alto Adige

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaale, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige vennero convocati per oggi i componenti di questa Giunta comunale nella solita sala delle riunioni.

Nr.	Sitzung vom - seduta del	Uhr - ore
363	20.11.2024	17:00

Anwesend sind:

Sono presenti:

Verena Tröger	Bürgermeisterin	Sindaca
Mag. Franziska Riedl	Vize-Bürgermeisterin	Vice-Sindaca
Anna Elfriede Kirmaier	Gemeindereferentin	Assessore
Geom. Arnold Rieger	Gemeindereferent	Assessore
Julius Schönthaler	Gemeindereferent	Assessore
Johann Franz Thurner	Gemeindereferent	Assessore

A.E./A.G.*	A.U./A.I.*
X	

*A.E. = abwesend entschuldigt, A.U. = abwesend unentschuldigt

*A.G. = assente giustificato; A.I. = assente ingiustificato

Seinen Beistand leistet der amtsführende Sekretär,
Herr

Assiste il Segretario reggente, signor

Dr. Gianmarco Bazzoni

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt
Frau

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora

Verena Tröger

in ihrer Eigenschaft als BÜRGERMEISTERIN den Vorsitz. Nach erfolgter Eröffnung der Sitzung wird zur Behandlung folgenden Gegenstandes geschritten:

nella sua qualità di SINDACA assume la presidenza. Dichiarata aperta la seduta si passa alla trattazione del seguente oggetto:

BETREFF

Marion Sylvia Verdroß - Verwaltungsassistentin in der VI. Funktionsebene (Vollzeit-Teilzeit-Vollzeit) - Bewertung der Probezeit sowie Bestätigung in Stammrolle mit Wirkung ab 02.09.2024

OGGETTO

Marion Sylvia Verdroß - assistente amministrativa nel VI° livello funzionale (tempo pieno-part-time-tempo pieno) - valutazione del periodo di prova e conferma in ruolo a partire dal 02.09.2024

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

Es wird vorausgeschickt, dass mit dem Beschluss des Gemeindefausschusses Nr. 57 vom 28.02.2024, rechtskräftig, Frau Marion Sylvia Verdroß, aufgrund eines öffentlichen Wettbewerbs und in Anwendung der Bestimmungen gemäß Art. 91, Absatz 01, Buchstabe e/bis, des geltenden Regionalgesetzes vom 03.05.2018, Nr. 02 (Kodex der lokalen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol), ab dem 01.03.2024 als Verwaltungsassistentin in der VI. Funktionsebene (Vollzeit vom 01.03.2024 bis 31.05.2024, Teilzeit 73,68% - 28 Wochenstunden vom 01.06.2024 bis 31.07.2024, Vollzeit ab dem 01.08.2024 bis 31.12.2024) in den Stammrollendienst der Gemeinde Laas aufgenommen wurde.

Es wird darauf hingewiesen, dass Frau Marion Sylvia Verdroß, laut dem obgenannten Gemeindefausschussbeschluss Nr. 57 vom 28.02.2024 sowie im Sinne des Art. 14, Absatz 02, des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages für den Zeitraum 2005-2008 für den normativen Teil und für den Zeitraum 2007-2008 für den wirtschaftlichen Teil (E.T.), eine Probezeit von 06 Monaten abzuleisten hat.

Festgehalten, dass aufgrund der vom Personalamt der Gemeinde Laas erstellten Berechnung die vorgesehene Probezeit der Frau Marion Sylvia Verdroß von 06 Monaten am 02.09.2024 ausgelaufen ist; nach Einsichtnahme in den Art. 102, Absatz 02, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F. (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol), welcher wie folgt bestimmt:

„Die Probezeit wird vom Leiter der für die Personalverwaltung zuständigen Organisationseinheit nach Einholen der Stellungnahme des Verantwortlichen der Organisationseinheit, bei der der Bedienstete Dienst geleistet hat, vor Ablauf der Probezeit bewertet.“

Daher für notwendig erachtet, die Bewertung der Probezeit für Frau Marion Sylvia Verdroß vorzunehmen.

Nach Einsichtnahme in die schriftliche Stellungnahme des Gemeindefsekretärs vom 02.09.2024, laut welcher die Bedienstete die Probezeit mit positiver Gesamtbewertung abgeleistet hat;

Es wird somit für angebracht erachtet, die endgültige Bestätigung in Stammrolle von Frau Marion Sylvia Verdroß mit Wirkung ab dem 03.09.2024 vorzunehmen.

Gegenständlicher Maßnahme liegen folgende Rechtsgrundlagen zugrunde:

LA GIUNTA COMUNALE

Viene premesso che, con deliberazione della Giunta comunale n. 57 del 28/02/2024, esecutiva, la sig.ra Marion Sylvia Verdroß è stata assunta, in base a un concorso pubblico e in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 91, comma 01, lettera e/bis, della vigente L.R. 03/05/2018, n. 02 (Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige), in servizio di ruolo nel Comune di Lasa quale assistente amministrativo nella VI qualifica funzionale (tempo pieno dal 01/03/2024 al 31/05/2024, tempo part-time 73,68% - 28 ore settimanali - dal 01/06/2024 al 31/07/2024, tempo pieno dal 01.08.2024 fino al 31.12.2024), a partire dalla data del 01/03/2024.

Si dà atto, che la sig.ra Marion Sylvia Verdroß ha da prestare, secondo la menzionata deliberazione della Giunta comunale nr. 57 del 28/02/2024 nonché ai sensi dell'art. 14, comma 02, del contratto collettivo intercompartimentale per il periodo 2005-2008 per la parte giuridica e per il periodo 2007-2008 per la parte economica (T.U.), un periodo di prova di 06 mesi.

Constatato che, in base al calcolo elaborato dall'ufficio personale del Comune di Lasa il previsto periodo di prova della sig.ra Marion Sylvia Verdroß di 06 mesi è scaduto il 02/09/2024;

visto l'art. 102, comma 02, della L.R. 03/05/2018, nr. 02, in vigore (Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige), il quale dispone:

„Il periodo di prova è valutato dal dirigente della struttura competente in materia di gestione del personale, previo parere del responsabile della struttura, presso cui il dipendente ha prestato la propria attività lavorativa, entro il termine di scadenza del periodo di prova.“

Ritenuto quindi necessario di provvedere alla valutazione del periodo di prova della sig.ra Marion Sylvia Verdroß.

Visto il parere scritto del Segretario comunale del giorno 02/09/2024, in cui si dichiara che la dipendente ha svolto il periodo di prova con valutazione positiva;

Viene ritenuto dunque doveroso provvedere alla definitiva conferma in ruolo della sig.ra Marion Sylvia Verdroß a partire dal 03/09/2024;

Il presente provvedimento si fonda sulle seguenti fonti normative:

- die Gemeindeverordnung über das Rechnungswesen, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 31 vom 19.09.2018 und abgeändert mit dem Gemeinderatsbeschluss Nr. 38 vom 29.07.2020;
- die geltende Satzung der Gemeinde Laas.

Gegenständlicher Maßnahme liegen nachstehende, zustimmende Gutachten laut Art. 185 und Art. 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F. (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol) zugrunde:

fachliches Gutachten-elektronischer Fingerabdruck:

dNKDM493R5vkuYJzwxxjR+Df+BcZF9yqxOIHW6oc/p0=
buchhalterisches Gutachten - elektronischer Fingerabdruck:

nicht erforderlich

Dies vorausgeschickt und in Kenntnis der geltenden, gesetzlichen Bestimmungen des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, fasst der GEMEINDEAUSSCHUSS einstimmig und in gesetzlicher Form den

BESCHLUSS

1. den erfolgreichen Abschluss der Probezeit von Frau Marion Sylvia Verdroß, als Verwaltungsassistentin in der VI. Funktionsebene (Vollzeit/Teilzeit 73,68% 28 Wochenstunden/Vollzeit) zur Kenntnis zu nehmen und zu bestätigen.
2. Frau Marion Sylvia Verdroß wird somit in die Stammrolle der Gemeinde Laas definitiv aufgenommen.
3. Es wird angemerkt, dass der Aufstieg in der Bezahlung, bestehend in der Zuerkennung der nächsten Gehaltsvorrückung, in Beachtung der geltenden Bestimmungen voraussichtlich mit Wirkung 01.05.2025 erfolgt.
4. Es wird festgehalten, dass aus dieser Maßnahme keine Mehrausgabe zu Lasten des Haushaltsvoranschlags für das laufende Finanzjahr 2024 erwächst.
5. Diese Beschlussmaßnahme wird im Sinne des Art. 183, Absatz 02, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., den Fraktionssprechern des Gemeinderates übermittelt.

- visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 19/09/2018 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 29/07/2020;
- visto il vigente Statuto del Comune di Laas;

Il presente provvedimento si fonda sui seguenti pareri preventivi favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore (Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige):

parere tecnico - impronta digitale:

dNKDM493R5vkuYJzwxxjR+Df+BcZF9yqxOIHW6oc/p0=
parere contabile - impronta digitale:

non necessario

Premesso ciò ed in conoscenza delle vigenti disposizioni di legge del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvate con la L.R. del 03/05/2018, n. 2, la GIUNTA COMUNALE ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

1. di prendere atto del superamento del periodo di prova prestato dalla sig.ra Marion Sylvia Verdroß, quale assistente amministrativa nel VI° qualifica funzionale (tempo pieno/tempo part-time 73,68% 28 ore settimanali/tempo pieno), che viene dunque confermato.
2. La signora Marion Sylvia Verdroß viene dunque assunta definitivamente nei ruoli del comune di Laas.
3. Si dà atto che la progressione economica nel livello retributivo, consistente nella concessione del prossimo scatto, avverrà in osservanza delle vigenti disposizioni, presumibilmente con effetto dal giorno 01/05/2025.
4. Si afferma, che dal presente provvedimento non ne consegue alcuna spesa maggiore a carico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024.
5. La presente deliberazione viene comunicata, ai sensi dell'art. 183, comma 02, della vigente L.R. 03/05/2018, nr. 02, ai capigruppo consiliari.

6. Im Sinne der geltenden Bestimmungen (Art. 183, Absatz 05, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F.) kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einwand beim Gemeindevausschuss erhoben und innerhalb von 60 Tagen ab der Vollstreckbarkeit beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof Bozen Rekurs eingebracht werden. Ab Vollstreckbarkeit desselben kann weiterhin beim Arbeitsgericht Rekurs eingelegt werden.

6. Ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 183, comma 05, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore) entro il periodo di pubblicazione può essere presentata opposizione alla Giunta comunale avverso la presente deliberazione ed entro 60 giorni dall'esecutività della presente può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. A far data dall'esecutività della stessa può essere altresì presentato ricorso al Tribunale del Lavoro.

Gelesen, genehmigt und gefertigt:

Letto, confermato e sottoscritto:

Die Bürgermeisterin - La Sindaca:

Verena Tröger
(digital unterzeichnet - firmato digitalmente)

**Der amtsführende Sekretär -
Il Segretario reggente:**

Dr. Gianmarco Bazzoni
(digital unterzeichnet - firmato digitalmente)

Gegenständlicher Beschluss wird am

La presente deliberazione viene pubblicata il

25.11.2024

an der digitalen Amtstafel der Gemeinde für 10
(zehn) aufeinanderfolgende Tage veröffentlicht
und wird somit am

all'albo pretorio digitale del Comune per 10 (die-
ci) giorni consecutivi e diventerá quindi esecutiva
il

06.12.2024

im Sinne des Art. 183, Absatz 03, des R.G. vom
03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., vollziehbar.

ai sensi dell'art. 183, comma 03, della L.R. del
03.05.2018, n. 02, in vigore.
