


**Beschlussniederschrift des
GEMEINDEAUSSCHUSSES**
**Verbale di deliberazione della
GIUNTA COMUNALE**

Nr./n.

SITZUNG VOM - SEDUTA DEL

UHR - ORE

72**18.02.2026****08:15**

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero convocati per oggi i componenti di questa Giunta comunale, nella solita sala delle riunioni.

			Anwesend - presente	Abwesend - assente	Nimmt mittels Fernzugang teil - Prende parte in modalità remota
Verena Tröger	Bürgermeisterin	Sindaca	X		
Johann Franz Thurner	Vize-Bürgermeister	Vice-Sindaco	X		
Ulrike Mayr Telser	Gemeindereferentin	Assessore	X		
Brigitte Schönthaler	Gemeindereferentin	Assessore	X		
Dietmar Spechtenhauser	Gemeindereferent	Assessore	X		
Manfred Stark	Gemeindereferent	Assessore	X		

Den Beistand leistet Gemeindesekretärin

Assiste Segretaria comunale

Dr. Manuela Schöpf

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

Verena Tröger

in der Eigenschaft als Bürgermeisterin den Vorsitz.

nella qualità di Sindaca assume la presidenza.

Der Ausschuss behandelt folgenden

La Giunta passa alla trattazione del seguente

Gegenstand:	Oggetto:
Öffentliches Vergabewesen - Lieferung von Kopierpapier für das Rathaus der Gemeinde Laas gemäß Mindestumweltkriterien des Green Public Procurement mittels Beitritt zur Landeskonzvention „AOV Rahmenvereinbarung Papier - zweite Ausgabe“ - Fa. Valsecchi Cancellaria GmbH, Gaggiano Haupt-CIG: B2A9F87BCE abgeleiteter CIG: BA7697AD69	Appalti pubblici - fornitura di fotocopiatrice per il Municipio del Comune di Lasa secondo i criteri ambientali del Green Public Procurement mediante adesione alla „convenzione provinciale ACP carta - seconda edizione “ - ditta Valsecchi Cancellaria srl, Gaggiano CIG principale: B2A9F87BCE CIG derivato: BA7697AD69

Es besteht die Notwendigkeit für die Gemeindeämter der Gemeinde Laas DIN-A4 sowie DIN-A3 Papier anzukaufen.

Einsicht genommen in den Art. 01, Absatz 07, des G.D. vom 06.07.2012, Nr. 95, umgewandelt in Gesetz vom 07.08.2012, Nr. 135, i.g.F., der für alle öffentlichen Verwaltungen die Verpflichtung einführt, die Einkäufe über die von CONSIP AG oder von regionalen Einkaufszentralen zur Verfügung gestellten Möglichkeiten oder mittels eigener, autonomer Verfahren unter Berücksichtigung der geltenden Bestimmung durchzuführen.

Für die eigenen, autonomen Verfahren sind die telematischen Verhandlungsverfahren des elektronischen Marktes und des dynamischen Beschaffungssystems zu nutzen, die von obgenannten Subjekten zur Verfügung gestellt werden.

Aufgrund eines von der Autonomen Provinz Bozen/Südtirol (über die Landesagentur für die Verfahren und Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge) durchgeführten Wettbewerbsverfahrens wurde u.a. die Lieferung von Kopierpapier mittels der Konvention „AOV Rahmenvereinbarung Papier - zweite Ausgabe“ bis 27.02.2028 der Fa. Valsecchi Cancelleria Srl mit Sitz in Mailand, Via Larga 8, übertragen.

Es wird für notwendig erachtet sich dieser von der Landesagentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge abgeschlossenen Konvention anzuschließen und die Fa. Valsecchi Cancelleria Srl mit der Lieferung von Fotokopierpapier (250 Ries DIN-A4-Papier und 50 Ries DIN-A3-Papier) zu beauftragen.

Gegenständliche Konvention einschließlich der diesbezüglichen Verkaufsbedingungen, die auf dem Landesportal „www.ausschreibungen-suedtirol.it“ abrufbar sind wird überprüft.

Die diesbezügliche Gesamtausgabe wird sich auf Euro 923,75 zuzüglich MwSt. (2,895 € zuzüglich 22% MwSt. pro DIN-A4 Papier Ries und 4,00 € zuzüglich 22% MwSt. pro DIN-A3 Papier Ries) belaufen.

Gegenständlicher Maßnahme liegen folgende Rechtsgrundlagen zugrunde:

- die Verordnung zur Regelung der Verträge, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 59 vom 29.11.2010;

È necessario che gli uffici comunali di Lasa acquistino carta DIN A4 e DIN A3.

Visto l'art. 01, comma 07, del D.L. 06.07.2012, nr. 95, convertito in Legge 07.08.2012, nr. 135, in vigore, che introduce per tutte le pubbliche Amministrazioni l'obbligo di acquistare - attraverso gli strumenti messi a disposizione da parte di CONSIP SPA o da parte di altre centrali di committenza regionali - ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente.

Per le proprie autonome procedure sono da utilizzare i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico e sul sistema dinamico di acquisizione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati.

In base dello svolgimento di una gara da parte della Provincia Autonoma di Bolzano Alto Adige (attraverso l'Agenzia Provinciale per i Procedimenti e la Vigilanza per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) la fornitura di carta per fotocopiatrice è stata affidata tramite convenzione "convenzione provinciale ACP carta - secondo edizione" fino alla data 27/02/2028 alla ditta Valsecchi Cancelleria Srl con la sede a Milano, via Larga 8.

Viene ritenuto necessario di aderire a questa convenzione stipulata dall'Agenzia Provinciale per i Procedimenti e la Vigilanza per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di incaricare la ditta Valsecchi Cancelleria Srl con la fornitura di carta per fotocopiatrice (250 risme carta DIN A4 e 50 risme carta DIN A3).

La presente convenzione comprende le rispettive condizioni di vendita, presenti sul portale dell'Agenzia Provinciale "www.bandi-altoadige.it", viene esaminata.

La rispettiva spesa complessiva ammonta ad euro 923,75 oltre IVA (2,895 €/risma di carta DIN A4 più IVA al 22% e 4,00 €/risma di carta DIN A3 più IVA al 22%).

Il presente provvedimento si fonda sulle seguenti fonti normative:

- Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/11/2010;

- die Gemeindeverordnung über das Rechnungswesen, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 31 vom 19.09.2018 und abgeändert mit dem Gemeinderatsbeschluss Nr. 38 vom 29.07.2020;
- die geltende Satzung der Gemeinde Laas.

Gegenständlicher Maßnahme liegen nachstehende, zustimmende Gutachten laut Art. 185 und Art. 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F. (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol) zugrunde:

fachliches Gutachten-elektronischer Fingerabdruck:
OmGe3e+A2U1u/8RSThpPIYA+Sr7z6/WOm+sm9AynWt8
=

buchhalterisches Gutachten- elektronischer Fingerabdruck:

gpdzQ+6aSB4z0/GOKiV3widmGqZVFTMH0LzBtP6EGdI=

Es wurde Einsicht genommen in folgende Planungsinstrumente:

- Einheitliches Strategiedokument (ESD) zum Haushaltsvoranschlag 2026-2028, genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 74 vom 29.12.2025 und nachfolgende Änderungen.
- Haushaltsvoranschlag 2026-2028 der Gemeinde Laas, genehmigt mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 75 vom 29.12.2025.
- Arbeitsplan für das laufende Finanzjahr 2026, genehmigt mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 1 vom 14.01.2026.

Dies vorausgeschickt und in Kenntnis der geltenden, gesetzlichen Bestimmungen des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, fasst der GEMEINDEAUSSCHUSS einstimmig und in gesetzlicher Form den

BESCHLUSS

1. Mit der in den Prämissen angeführten Begründung wird hiermit der Vereinbarung „AOV Rahmenvereinbarung Papier- zweite Ausgabe“, welche von der Autonomen Provinz Bozen/Südtirol über die Landesagentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge abgeschlossen wurde und derzeit aktiv ist, unter Annahme der Verkaufsbedingungen beigetreten.

- visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 19/09/2018 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 29/07/2020;
- visto il vigente Statuto del Comune di Laas;

Il presente provvedimento si fonda sui seguenti pareri preventivi favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore (Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige):

parere tecnico- impronta digitale:

OmGe3e+A2U1u/8RSThpPIYA+Sr7z6/WOm+sm9AynWt8
=

parere contabile- impronta digitale:

gpdzQ+6aSB4z0/GOKiV3widmGqZVFTMH0LzBtP6EGdI=

Sono stati visti i seguenti strumenti di programmazione:

- Documento unico di Programmazione (DUP) al Bilancio di previsione 2026-2028, approvato con delibera consiliare n. 74 del 29/12/2025, e successive modifiche.
- il bilancio di previsione 2026-2028 del Comune di Laas, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 29/12/2025.
- piano operativo per l'esercizio finanziario corrente 2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 14.01.2026.

Premesso ciò ed in conoscenza delle vigenti disposizioni di legge del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvate con la L.R. del 03/05/2018, n. 2, la GIUNTA COMUNALE ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

1. Con la motivazione esposta in premessa si aderisce con la presente alla convenzione “convenzione provinciale ACP carta- secondo edizione”, stipulata dalla Provincia Autonoma di Bolzano/Alto Adige attraverso l'Agenzia Provinciale per i Procedimenti e la Vigilanza per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ed attualmente attiva, e cioè con espressa accettazione delle condizioni di vendita.

2. Hiermit wird Verena Tröger, in der Eigenschaft als Bürgermeisterin und gesetzliche Vertreterin beauftragt und ermächtigt, den Vertrag zu unterzeichnen.
3. Es wird festgehalten, dass Dr. Manuela Schöpf die einzige Projektverantwortliche für die Abwicklung des Auftrages ist.
4. Aus diesem Grunde wird die Fa. Valsecchi Cancelleria Srl mit Sitz in Milano, Via Larga 8, mit der Lieferung von Fotokopierpapier (250 Ries DIN-A4-Papier und 50 Ries DIN-A3-Papier) beauftragt.

Bestellnummer: Bestellung_9748

5. Die Auftragssumme für obgenannte Lieferung beläuft sich auf Euro 923,75 zuzüglich Mwst. (2,895 € zuzüglich 22% MwSt. pro DIN-A4 Papier Ries und 4,00 € zuzüglich 22% MwSt. pro DIN-A3 Papier Ries).
6. Die Liquidierung des Guthabens an die Lieferfirma erfolgt, in Anwendung des Art. 16, Absatz 02, der geltenden Gemeindeverordnung über das Rechnungswesen, mit Entscheid des Finanzdienstes nach fachgerechter Erledigung des gegenständlichen Auftrags und gegen Vorlage der regulären Mwst.-Rechnung.

Es findet das Verfahren „Split Payment“ (geteilte Zahlung) gemäß Art. 17/ter des D.P.R. vom 26.10.1972, Nr. 633, i.g.F., Anwendung.

7. Die aus dieser Maßnahme erwachsende Ausgabe in Höhe von insgesamt Euro 1.126,98 einschließlich 22 % Mwst. wird dem nachstehend angeführten Kapitel des Haushaltsvoranschlags für das laufende Finanzjahr - Kompetenzgebarung- angelastet, welches die nötige Verfügbarkeit aufweist:

(Haupt-CIG: B2A9F87BCE / abgeleiteter CIG: BA7697AD69)

2. Con il presente, Verena Tröger, in qualità di sindaco e rappresentante legale, viene incaricata e autorizzata a firmare il contratto.

3. Si precisa che la dott. Manuela Schöpf è l'unica responsabile del progetto per lo svolgimento dell'incarico.

4. A tale scopo la ditta Valsecchi Cancelleria Srl con sede a Milano, Via Larga 8, viene incaricata con la fornitura di carta per fotocopiatrice (250 risme carta DIN A4 e 50 risme carta DIN A3).

Numero d'ordine: acquisto_9748

5. L'importo contrattuale per la fornitura sopra citata ammonta ad euro 923,75 oltre IVA (2,895 €/risma di carta DIN A4 più IVA al 22% e 4,00€/risma di carta DIN A3 più IVA al 22%).

6. La liquidazione del credito alla ditta fornitrice avviene, in applicazione dell'art. 16, comma 02, del vigente Regolamento comunale di contabilità, con determina del servizio finanziario dopo l'esecuzione del presente incarico nonché die-tro presentazione della regolare fattura IVA.

Trova applicazione il meccanismo del "split payment" (scissione dei pagamenti) secondo l'art. 17/ter del D.P.R. 26.10.1972, nr. 633, in vigore.

7. La spesa derivante dal presente provvedimento per l'importo di complessivi euro 1.126,98 IVA del 22 per cento compresa, viene imputata al seguente capitolo del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente- gestione di competenza, il quale presenta la necessaria disponibilità:

(CIG principale: B2A9F87BCE / CIG derivato: BA7697AD69)

	Betrag brutto Importo lordo	Kapitel capitolo	Kostenstelle: Beschreibung Centro di costo: Descrizione	Verpfl./Jahr impegno/anno
S	1.126,98 €	01111.03.010200	Allgemeine Verwaltung: Sonstige Verbrauchsgüter Altri servizi generali: Altri beni di consumo	202/2026

8. Gegenüber dem alleinigen Projektverantwortlichen EPV des verwaltungsmäßigen Verfahrens bestehen keine Interessenskonflikte, Unvereinbarkeiten und Befangenheitsgründe gemäß Art. 16, des GvD Nr. 36/2023.
9. Um die Verwaltungswege zu beschleunigen, wird diese Beschlussmaßnahme, mit demselben Abstimmungsergebnis, im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., für unverzüglich vollziehbar erklärt.
10. Diese Beschlussmaßnahme wird im Sinne des Art. 183, Absatz 02, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., den Fraktionssprechern des Gemeinderates übermittelt.
8. Il Responsabile unico del progetto RUP (parte amministrativa) non si trova in condizioni di conflitto interesse, incompatibilità ed obbligo di astensione di cui all'art. 16, DLgs n. 36/2023.
9. La presente deliberazione, con lo stesso esito di votazione, viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore per velocizzare i processi amministrativi.
10. La presente deliberazione viene comunicata, ai sensi dell'art. 183, comma 02, della vigente L.R. 03/05/2018, n. 02, ai capigruppo consiliari.

RECHTSMITTELBELEHRUNG:

Im Sinne der geltenden Bestimmungen (Art. 183, Absatz 05, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F.) kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einwand beim Gemeindevorstand erhoben und innerhalb von 60 Tagen ab der Vollstreckbarkeit beim Regionalen Verwaltungsgeschichtshof Bozen Rekurs eingebracht werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 und Art. 120 des Gesetzesdekretes vom 02.07.2010, Nr. 104, i.g.F.).

AUTORITÀ E TERMINE PER RICORRERE:

Ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 183, comma 05, della L.R. 03/05/2018, n. 02, in vigore) entro il periodo di pubblicazione può essere presentata opposizione alla Giunta comunale avverso la presente deliberazione e entro 60 giorni dall'esecutività della presente può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. Nell'ambito dell'affidamento pubblico il termine, entro quale ricorrere, è di 30 giorni (art. 119 ed art. 120 del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, in vigore).

gelesen, genehmigt und gefertigt

letto, confermato e sottoscritto

Die Bürgermeisterin
La Sindaca:

Die Gemeindesekretärin
La Segretaria comunale:

Verena Tröger

Dr. Manuela Schöpf

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegenständlicher Beschluss wird am

La presente deliberazione viene pubblicata il

23.02.2026

an der digitalen Amtstafel der Gemeinde für 10 (zehn) aufeinanderfolgende Tage veröffentlicht und ist im Sinne des Art. 183, Absatz 04, des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 02, i.g.F., unverzüglich vollziehbar.

all'albo pretorio digitale del Comune per 10 (dieci) giorni consecutivi e é immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 04, della L.R. 03.05.2018, n. 02, in vigore.
