

Entscheidung

Determinazione

Allgemeines Register / registro generale

Nr. **406/2026**

vom/del **31.08.2026**

Abteilung I - Personalamt / Ripartizione I - Ufficio Personale

Schatzer Verena: Aufnahme auf begrenzte Zeit vom 14.09.2026 bis 31.12.2027 als Sozialbetreuerin, V. Funktionsebene, Vollzeit 100% (36 Wochenstunden) - Kastell

Schatzer Verena: Assunzione a tempo determinato dal 14.09.2026 al 31.12.2027 quale operatrice socio-assistenziale, V. qualifica funzionale, a tempo pieno 100% (36 ore settimanali) - Kastell

Nach Einsichtnahme in das Schreiben vom 30.07.2026, mit welchem der Direktor der Sozialdienste, Thomas Hellrigl, um eine Aufnahme auf begrenzte Zeit eines/r Sozialbetreuers/in in der Einrichtung Kastell mit Vollzeit 100% (36 Wochenstunden) ersucht;

Festgestellt, dass die Rangordnungen für die Anstellungen auf unbegrenzte Zeit des Berufsbildes Sozialbetreuer/in, genehmigt mit Beschluss des Bezirksausschusses Nr. 132 vom 23.04.2026, erschöpft sind;

Daher wurde gemäß Artikel 29, Absatz 2, Buchstabe d) und Artikel 33 der geltenden Personaldienstordnung auf die „*offene Rangordnung*“ zurückgegriffen;

Es wurde Frau Schatzer Verena kontaktiert, welche ihr Interesse an der Stelle auf begrenzte Zeit in der Einrichtung Kastell im Berufsbild Sozialbetreuer/in bekundete;

Nach Einsichtnahme in die Annahmeerklärung von Frau Schatzer Verena der Vollzeitstelle 100% auf begrenzte Zeit vom 24.08.2026, Prot. Nr. 28773;

Festgestellt, dass die Stelle des/der „Sozialbetreuers/in“ in der Einrichtung Kastell ab 14.09.2026 besetzt werden kann;

Nach Einsichtnahme in die Personaldienstordnung der Bezirksgemeinschaft Eisacktal;

Nach Einsichtnahme in den geltenden Stellenplan, worin die Stelle als frei aufscheint;

Nach Einsicht in den Art. 7 des LG vom 20.03.1991, Nr. 7 (Ordnung der Bezirksgemeinschaften), laut welchem bezüglich der dienstrechtlichen Stellung der Bediensteten der Bezirksgemeinschaften, außer jener des Generalsekretärs, die Landesgesetze im Bereich Personal anzuwenden sind;

Nach Einsichtnahme in den Art. 9, Abs. 4 des LG vom 19.05.2015, Nr. 6 (Personalordnung des Landes);

Vista la comunicazione del 30.07.2026, con la quale il direttore dei Servizi Sociali, Thomas Hellrigl, chiede un'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno 100% (36 ore settimanali), di un/a operatore/trice socio-assistenziale presso la struttura Kastell;

Preso atto che le graduatorie a tempo indeterminato per il profilo professionale di operatore/trice socio-assistenziale, approvate con deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 132 del 23.04.2026, sono esaurite;

Si è fatto, quindi, ricorso, ai sensi degli articoli 29, comma 2, lett. d) e 33 dell'ordinamento del personale in vigore, alla "*graduatoria aperta*";

È stata contattata la signora Schatzer Verena, che ha mostrato interesse per il posto di lavoro di operatore/trice socio-assistenziale a tempo determinato presso la struttura Kastell;

Vista la dichiarazione d'accettazione del posto di lavoro a tempo pieno 100% e a tempo determinato della signora Schatzer Verena del 24.08.2026, n. prot. 28773;

Constatato che il posto di "operatore/trice socio-assistenziale" presso la struttura Kastell può essere occupato dal 14.09.2026;

Visto l'ordinamento del personale della Comunità Comprensoriale Valle Isarco;

Vista la pianta organica vigente, dove il posto risulta vacante;

Visto l'art. 7 della LP 20.03.1991, n. 7 (Ordinamento delle Comunità comprensoriali), in base al quale per la disciplina dello stato giuridico dei dipendenti delle Comunità comprensoriali, con eccezione di quello del Segretario Generale, si osservano le disposizioni delle leggi provinciali in materia di personale;

Visto l'art. 9, comma 4 della LP 19.05.2015, n. 6 (Ordinamento del personale della Provincia);

Nach Einsichtnahme in den Beschluss der Landesregierung Nr. 1323 vom 17.11.2015 betreffend die Änderung der Verordnung über die Aufnahme in den Landesdienst – DLH vom 02.09.2013, Nr. 22 – bezüglich der befristeten Arbeitsverträge;

Auch darauf hingewiesen, dass die Anstellung unter Berücksichtigung der notwendigen Voraussetzungen für die Unterfertigung des Individualvertrages erfolgt und die verlangte Dokumentation innerhalb von dreißig Tagen eingereicht werden muss, bei sonstigem Verfall der gegenständlichen Anstellung;

Bezugnehmend auf den Artikel 14 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 und Artikel 14 des Einheitstextes des Bereichsabkommens vom 02.07.2015 betreffend die Probezeit;

Angesichts der vom Personalamt verfassten Übersicht, welche integrierender Bestandteil dieser Entscheidung bildet, jedoch materiell nicht beigelegt wird;

Nach Einsichtnahme in den Beschluss des Bezirksausschusses Nr. 397 vom 30.12.2025, mit welchem die Durchführungsbestimmungen zum Haushaltsvollzugsplan 2026 – 2028 genehmigt wurden, insbesondere in Punkt 3, aus dem hervorgeht, dass der Ausschuss der Amtsdirektorin des Personalamtes bestimmte Kompetenzen delegiert hat, zu denen auch die Aufnahme von Personal gehört;

Nach Einsichtnahme in den Haushaltsvoranschlag;

Festgehalten dass die dem Erlass dieses Aktes vorausgehenden Ermittlungen es erlauben die Ordnungsmäßigkeit und die Korrektheit dieses Aktes im Sinne des Art. 185 des RG vom 03.05.2018, Nr. 2 zu bestätigen;

Aufgrund

- des Haushaltsvollzugsplanes i.g.F.;
- der geltenden Satzung der Bezirksgemeinschaft;
- des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol (RG vom 03.05.2018, Nr. 2);

e n t s c h e i d e t

DIE VERANTWORTLICHE

1. Frau Schartzer Verena auf begrenzte Zeit, für den Zeitraum vom 14.09.2026 bis zum 31.12.2027, im Berufsbild Sozialbetreuerin, V. Funktionsebene, Vollzeit 100%, in der Einrichtung Kastell aufzunehmen.
2. Der angegebene Dienstsitz betrifft den Beginn der Arbeitsleistung, dieser kann aber im Bedarfsfall oder aufgrund dienstlicher Erfordernisse auf eine andere Struktur bzw. auf einen anderen Dienst der Bezirksgemeinschaft Eisacktal abgeändert werden.

Vista la delibera della Giunta provinciale n. 1323 del 17.11.2015, relativa alla modifica del regolamento di esecuzione sull'accesso all'impiego provinciale - DPP 02.09.2013, n. 22 - con riferimento ai contratti di lavoro a tempo determinato;

Dato atto, altresì, che il perfezionamento dell'assunzione avviene nel rispetto dei requisiti necessari con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e la presentazione entro trenta giorni della documentazione dovuta, pena la decadenza dall'assunzione medesima;

Richiamati gli articoli 14 del contratto intercompartimentale del 12.02.2008 e 14 del Testo Unico degli accordi di comparto del 02.07.2015 relativi al periodo di prova;

Visto lo specchietto, elaborato dall'ufficio personale, che forma parte integrante della presente determina anche se materialmente non allegato;

Vista la deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 397 del 30.12.2025, con la quale sono state approvate le disposizioni di attuazione del piano esecutivo di gestione 2026 – 2028, in particolare il punto 3, da cui si evince che la Giunta ha delegato alla Direttrice d'ufficio dell'Ufficio personale proprie competenze tra le quali rientra anche l'assunzione di personale;

Visto il bilancio di previsione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 185 della LR del 03.05.2018, n. 2;

Visti

- il piano esecutivo di gestione nel testo vigente;
- il vigente statuto della Comunità Comprensoriale;
- il codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (LR del 03.05.2018, n. 2);

LA RESPONSABILE

d e t e r m i n a

1. Di assumere a tempo determinato la signora Schatzer Verena, per il periodo dal 14.09.2026 al 31.12.2027, quale operatrice socio-assistenziale, V. qualifica funzionale, a tempo pieno 100%, presso la struttura Kastell.
2. La sede di lavoro indicata riguarda l'inizio della prestazione lavorativa, che in caso di necessità o a causa di esigenze di servizio può essere cambiata in un'altra struttura o servizio della Comunità Comprensoriale Valle Isarco.

3. Die Bedienstete wird, in die V. Funktionsebene, untere Besoldungsstufe, 1 Klasse, Aufgabenzulage 30% von 27% gemäß Artikel 56 "Aufgabenzulage im Sozialbereich", Absatz 1, Buchst. j) des Einheitstextes der Bereichsabkommen vom 02.07.2015 und 70% von 10% gemäß Artikel 56 "Aufgabenzulage im Sozialbereich", Absatz 1, Buchstabe b) des Einheitstextes der Bereichsabkommen vom 02.07.2015 zuletzt geändert durch Bereichsabkommen vom 09.09.2025, eingestuft.
4. Gemäß Artikel 14, Absatz 1 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 beträgt die Probezeit drei (3) Monate und die entsprechende Zeit wird auf das Dienstalter angerechnet.
5. Die Anstellung erfolgt in Übereinstimmung mit der Personalbedarfsplanung 2026 - 2028.
6. Die Aufnahme auf begrenzte Zeit wird mittels Abschluss des Individualvertrages im Sinne des Art. 13 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 geregelt.
7. Der Präsident und der Generalsekretär dieser Bezirks-gemeinschaft werden mit dem Abschluss des Individualvertrages beauftragt.
8. Die Anstellung erfolgt im Einvernehmen mit dem Direktor der Sozialdienste, der aufgrund der konkreten Situation die Verfügbarkeit für die Anstellung auf begrenzte Zeit im Haushalt bestätigt.
9. Die aus dieser Verwaltungsmaßnahme entstehende Ausgabe wird den entsprechenden Ansätzen des Haushaltsvoranschlags (70% bei Kostenstelle 4701 und 30% bei Kostenstelle 4401) angelastet.
10. Diese Maßnahme wird der betroffenen Person mitgeteilt.
11. Dem Finanzdienst eine Abschrift der vorliegenden Entscheidung zu übermitteln.
12. Das Original der Entscheidung für die amtliche Akten-sammlung an das Generalsekretariat weiterzuleiten.
13. Die Ordnungsmäßigkeit und die Korrektheit dieses Aktes im Sinne des Art. 185 des RG vom 03.05.2018, Nr. 2 zu bestätigen.
14. Gegenständliche Entscheidung wird laut Art. 5, Abs. 1 der geltenden Satzung am Tag der Veröffentlichung vollziehbar. Sie wird auf der digitalen Amtstafel (www.bzgeisacktal.it) für 10 aufeinander folgende Tage veröffentlicht.
3. La dipendente viene inquadrata, nella V. qualifica funzionale, livello retributivo inferiore, 1 classe, indennità d'istituto 30% del 27% ai sensi dell'art. 56 "Indennità di istituto nei servizi sociali", comma 1, lett. j) del testo Unico degli accordi di comparto del 02.07.2015 e 70% del 10% ai sensi dell'art. 56 "Indennità di istituto nei servizi sociali", comma 1, lettera b) del Testo Unico degli accordi di comparto del 02.07.2015 così come modificato da ultimo dall'accordo di comparto del 09.09.2025.
4. Ai sensi dell'art. 14, comma 1 del contratto intercompartimentale del 12.02.2008 il periodo di prova è di tre (3) mesi e il relativo periodo è computato nell'anzianità di servizio.
5. L'assunzione avviene in conformità alla pianificazione del fabbisogno del personale 2026 - 2028.
6. Di regolare l'assunzione a tempo determinato mediante la stipula del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del contratto intercompartimentale del 12.02.2008.
7. Il Presidente e il Segretario Generale di questa Comunità Comprensoriale vengono incaricati della stipula del contratto individuale.
8. L'assunzione avviene in accordo con il Direttore dei Servizi Sociali il quale in base alla situazione concreta conferma la disponibilità a bilancio per l'assunzione a tempo determinato.
9. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento agli appositi stanziamenti del bilancio di previsione (70% al centro di costo 4701 e 30% al centro di costo 4401).
10. Del presente provvedimento verrà data comunicazione all'interessato.
11. Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario.
12. Di inviare l'originale della presente determinazione alla Segreteria Generale per la raccolta ufficiale degli atti.
13. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 185 della LR del 03.05.2018, n. 2.
14. Ai sensi dell'art. 5, comma 1 dello Statuto vigente la presente determinazione diventa esecutiva alla data della pubblicazione. Viene pubblicata per 10 giorni consecutivi sull'albo pretorio digitale (www.ccvalleisarco.it).

Die Verantwortliche La responsabile

Dr. Nadia Rossi

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Sichtvermerk betreffend die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit, durch welchen die finanzielle Deckung bestätigt wird (Art. 147-bis, Absatz 1, GvD Nr. 267/2000)

Positiv

Der Verantwortliche

Bruno Gruber

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis, comma 1, D.Lgs n. 267/2000)

Positivo

Il responsabile

Jede/r Betroffene kann während des Zeitraumes der Veröffentlichung Einspruch beim zuständigen Verantwortlichen der Bezirksgemeinschaft gegen diesen Entscheid einreichen. Innerhalb von 60 Tagen ab Vollziehbarkeit dieser Entscheidung kann beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof in Bozen Rekurs eingereicht werden. Die Streitfragen, bezüglich Arbeitsverhältnisse, können in erster Instanz beim territorial zuständigen ordentlichen Richter in seiner Funktion als Arbeitsrichter, gemäß Artikel 409 und folgender der Zivilprozessordnung, angefochten werden, mit Ausnahme der in Art. 2, Abs. c) von 1 bis 7 des Gesetzes Nr. 421 vom 23. Oktober 1992 und nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen angeführten Fälle.

Di dare atto che ogni interessato/a può, entro il periodo di pubblicazione, presentare opposizione alla presente determinazione al competente dirigente e che può inoltre essere presentato ricorso, entro i termini di legge, innanzi agli organi giurisdizionali. Entro 60 giorni dall'esecutività della determinazione può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. Le controversie, relative ai rapporti di lavoro, ad eccezione dei casi di cui all'art. 2, comma c) da 1 a 7 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 e successive modifiche ed integrazioni, possono essere impugnate, ai sensi degli articoli 409 e seguenti del c.p.c., in primo grado davanti al giudice ordinario nella sua funzione di giudice del lavoro territorialmente competente.

Mitzuteilen an:

PERSONALAMT
BUCHHALTUNG
GENERALSEKRETARIAT
DIREKTION DER SOZIALDIENSTE
SPRAR
SOZIALSPRENGEL BRIXEN
SOZIALSPRENGEL KLAUSEN
HAUSPFLEGE BRIXEN
HAUSPFLEGE KLAUSEN
HAUSPFLEGE MÜHLBACH
SEEBURG
KASTELL
BARTGAISHOF
FRAUENHAUS
UMWELTDIENSTE/TECHN. AMT
AMT FÜR VERTRAGS- UND VERGABEWESSEN
VERMÖGENSAMT
EDV
ÖKONOM
BEDIENTESTE/R

Da notiziare:

☒ UFFICIO PERSONALE
☒ CONTABILITÀ
SEGRETERIA GENERALE
DIREZIONE DEI SERVIZI SOCIALI
SPRAR
DISTRETTO SOCIALE BRESSANONE
DISTRETTO SOCIALE CHIUSA
AIUTO DOMICILIARE BRESSANONE
AIUTO DOMICILIARE CHIUSA
AIUTO DOMICILIARE RIO DI PUSTERIA
SEEBURG
☒ KASTELL
BARTGAISHOF
CASA DELLE DONNE
SERVIZI AMBIENTALI/UFF. TECNICO
UFFICIO AFFIDAMENTI E CONTRATTI
UFFICIO PATRIMONIO
EDP
ECONOMO
☒ DIPENDENTE