

Entscheidung

Determinazione

Allgemeines Register / registro generale

Nr. **332/2026**

vom/del **15.07.2026**

Abteilung I - Personalamt / Ripartizione I - Ufficio Personale

Wierer Vivien: Aufnahme in die Stammrolle ab 03.08.2026 im Berufsbild Sozialbetreuerin, V. Funktionsebene, Vollzeit 100% (36 Wochenstunden) - ambulanter Betreuungsdienst Brixen

Wierer Vivien: Assunzione in ruolo dal 03.08.2026 nel profilo professionale operatrice socio-assistenziale, V. qualifica funzionale, tempo pieno 100% (36 ore settimanali) - assistenza domiciliare Bressanone

Vorausgeschickt, dass, mit Beschluss des Bezirksausschusses Nr. 49 vom 11.02.2026, der öffentliche Wettbewerb nach Titeln und Prüfungen für die Besetzung von siebenundzwanzig (27) Stellen (16 Vollzeitstellen, 7 Teilzeitstellen 75%, 1 Teilzeitstelle 60% und 3 Teilzeitstellen 50%) für das Berufsbild „Sozialbetreuer/in“, V. Funktionsebene, ausgeschrieben worden ist;

Vorausgeschickt, dass, mit Beschluss des Bezirksausschusses Nr. 132 vom 23.04.2026, die Sitzungsniederschriften und die Rangordnungen des oben erwähnten Wettbewerbs genehmigt worden sind;

Darauf hingewiesen, dass diese Rangordnungen bis zum 22.04.2028 gültig sind;

Für notwendig erachtet, mit der Besetzung der freien Stellen mit den Kandidaten/innen fortzufahren, welche als Gewinner/innen des Wettbewerbs, aufgrund der Rangordnungen, genehmigt am 23.04.2026, aufscheinen;

Darauf hingewiesen dass, aufgrund der in der Wettbewerbsausschreibung enthaltenen Vorbehalte und nach Einhaltung der Reihenfolge der Rangordnung für die Vollzeitanstellung 100%, die Kandidatin, die als Gewinnerin der in der Ausschreibung vorgesehenen Sprachgruppe, Frau Wierer Vivien ist;

Nach Einsichtnahme in das Schreiben vom 20.05.2026, mit welchem der Direktor der Sozialdienste, Thomas Hellrigl, um eine Aufnahme auf unbegrenzte Zeit eines/r Sozialbetreuers/in im ambulanten Betreuungsdienst Brixen mit Vollzeit 100% ersucht;

Nach Einsichtnahme in den geltenden Stellenplan, aus dem hervorgeht, dass eine freie Stelle als Sozialbetreuer/in in Vollzeit 100% im ambulanten Betreuungsdienst Brixen vorhanden ist;

Nach Einsichtnahme in die Annahmeerklärung der Vollzeitstelle 100% (36 Wochenstunden) auf unbegrenzte Zeit von Frau Wierer Vivien vom 04.06.2026, Prot. Nr. 19649;

Premesso, che, con delibera della Giunta Comprensoriale n. 49 dell'11.02.2026, è stato bandito un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di ventisette (27) posti (16 posti a tempo pieno, 7 posti a tempo parziale 75%, 1 posto a tempo parziale 60% e 3 posti a tempo parziale 50%) per il profilo professionale di "operatore/trice socio-assistenziale", V. qualifica funzionale;

Premesso che, con deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 132 del 23.04.2026, sono stati approvati i verbali e le graduatorie del sopracitato concorso;

Preso atto che tali graduatorie sono valide fino al 22.04.2028;

Considerato opportuno procedere alla copertura dei posti vacanti con i/le candidati/e del concorso risultati/e vincitori/trici in base alle graduatorie, approvate in data 23.04.2026;

Preso atto che, in base alle riserve contenute nel bando di concorso e rispettando l'ordine della graduatoria a tempo pieno 100%, la candidata risultata vincitrice del gruppo linguistico previsto dal bando, risulta essere la signora Wierer Vivien;

Vista la comunicazione del 20.05.2026, con la quale il Direttore dei Servizi Sociali, Thomas Hellrigl, chiede, un'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno 100%, di un operatore/trice socio-assistenziale presso l'assistenza domiciliare di Bressanone;

Vista la pianta organica in vigore dalla quale risulta vacante un posto di operatore/trice socio-assistenziale a tempo pieno 100% presso l'assistenza domiciliare di Bressanone;

Vista la dichiarazione d'accettazione della signora Wierer Vivien del posto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno 100% (36 ore settimanali) del 04.06.2026, n. prot. 19649;

Festgestellt, dass die Vollzeitstelle 100% des/der „Sozialbetreuers/in“ im ambulanten Betreuungsdienst Brixen ab 03.08.2026 besetzt werden kann;

Nach Einsichtnahme der Personalbedarfsplanung 2026 – 2028;

Auch darauf hingewiesen, dass die Anstellung unter Berücksichtigung der notwendigen Voraussetzungen für die Unterfertigung des Individualvertrages erfolgt und die verlangte Dokumentation innerhalb dreißig Tagen eingereicht werden muss, bei sonstigem Verfall der gegenständlichen Anstellung;

Bezugnehmend auf den Artikel 14 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 und Artikel 14 des Einheitstextes des Bereichsabkommens vom 02.07.2015 betreffend die Probezeit;

Bezugnehmend auf den Artikel 37, Abs. 1, des Einheitstextes des Bereichsabkommens vom 02.07.2015 betreffend die Anerkennung der in Körperschaften des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages geleisteten Dienste;

Angesichts der vom Personalamt verfassten Gehaltstabelle, die zwar integrierenden Bestandteil dieser Entscheidung bildet, jedoch materiell nicht beigelegt wird;

Nach Einsichtnahme in den Beschluss des Bezirksausschusses Nr. 397 vom 30.12.2025, mit welchem die Durchführungsbestimmungen zum Haushaltsvollzugsplan 2026 – 2028 genehmigt wurden, insbesondere in Punkt 3, aus dem hervorgeht, dass der Ausschuss der Amtsdirektorin des Personalamtes bestimmte Kompetenzen delegiert hat, zu denen auch die Aufnahme von Personal gehört;

Nach Einsichtnahme in den Haushaltsvoranschlag;

Festgehalten dass die dem Erlass dieses Aktes vorausgehenden Ermittlungen es erlauben die Ordnungsmäßigkeit und die Korrektheit dieses Aktes im Sinne des Art. 185 des RG vom 03.05.2018, Nr. 2 zu bestätigen;

Aufgrund

- des Haushaltsvollzugsplanes i.g.F.;
- der geltenden Satzung der Bezirksgemeinschaft;
- des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol (RG vom 03.05.2018, Nr. 2);

e n t s c h e i d e t

DIE VERANTWORTLICHE

1. Frau Wierer Vivien in die Stammrolle aufzunehmen. Die Einstufung in den Personalstellenplan der Bezirksgemeinschaft Eisacktal erfolgt mit Wirkung 03.08.2026 im Berufsbild „Sozialbetreuerin“, V. Funktionsebene, Vollzeit 100% (36 Wochenstunden).

Anfänglicher Dienstsitz: ambulanter Betreuungsdienst Brixen.

Constatato che il posto a tempo pieno 100% di “operatore/trice socio-assistenziale” presso l’assistenza domiciliare di Bressanone può essere occupato dal 03.08.2026;

Visto il piano di fabbisogno del personale 2026 – 2028;

Dato atto, altresì, che il perfezionamento dell’assunzione avviene nel rispetto dei requisiti necessari con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e la presentazione entro trenta giorni della documentazione dovuta, pena la decadenza dall’assunzione medesima;

Richiamati gli articoli 14 del contratto intercompartimentale del 12.02.2008 e 14 del Testo Unico degli accordi di comparto del 02.07.2015 relativi al periodo di prova;

Richiamato l’art. 37, comma 1, del Testo Unico degli accordi di comparto del 02.07.2015 relativo al riconoscimento di servizi prestati negli enti dell’intercomparto;

Visto lo specchietto stipendiale, elaborato dall’ufficio personale, che forma parte integrante della presente determina anche se materialmente non allegato;

Vista la deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 397 del 30.12.2025, con la quale sono state approvate le disposizioni di attuazione del piano esecutivo di gestione 2026 – 2028, in particolare il punto 3, da cui si evince che la Giunta ha delegato alla Direttrice d’ufficio dell’Ufficio personale proprie competenze tra le quali rientra anche l’assunzione di personale;

Visto il bilancio di previsione;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 185 della LR del 03.05.2018, n. 2;

Visti

- il piano esecutivo di gestione nel testo vigente;
- il vigente statuto della Comunità Comprensoriale;
- il codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (LR del 03.05.2018, n. 2);

LA RESPONSABILE

d e t e r m i n a

1. Di assumere in ruolo la signora Wierer Vivien e di inquadrarla con effetto 03.08.2026 nella pianta organica della Comunità Comprensoriale Valle Isarco, con il profilo professionale di “operatrice socio-assistenziale”, V. qualifica funzionale, a tempo pieno 100% (36 ore settimanali).

Sede di servizio iniziale: assistenza domiciliare Bressanone.

2. Der angegebene Dienstsitz betrifft den Beginn der Arbeitsleistung, dieser kann aber im Bedarfsfall oder aufgrund dienstlicher Erfordernisse auf eine andere Struktur bzw. auf einen anderen Dienst der Bezirksgemeinschaft Eisacktal abgeändert werden.
3. Gemäß Artikel 14 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 und Artikel 14 des Einheitstextes des Bereichsabkommens vom 02.07.2015, beträgt die Probezeit sechs (6) Monate und die entsprechende Zeit wird auf das Dienstalter angerechnet.
4. Die Einstellung wird definitiv, wenn die Probezeit mit einem positiven Ergebnis abgeschlossen wurde, wie aus dem, vom direkten Vorgesetzten ausgefüllten Dokument, hervorgeht.
Nur im Falle einer negativen Beurteilung wird die Verwaltung das Arbeitsverhältnis beenden.
5. Die Bedienstete wird im Sinne des Art. 37 des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B. vom 02.07.2015, in die V. Funktionsebene, untere Besoldungsstufe, 2 Klassen, 22% Aufgabenzulage gemäß Artikel 56 "*Aufgabenzulage im Sozialbereich*", Absatz 1, Buchst. h) des Einheitstextes der Bereichsabkommen vom 02.07.2015 zuletzt geändert durch Bereichsabkommen vom 09.09.2025, eingestuft.

Die nächste Vorrückung reift am 03.05.2028 an.

6. Der Präsident und der Generalsekretär dieser Bezirksgemeinschaft werden mit dem Abschluss des individuellen Arbeitsvertrages beauftragt.
7. Die Aufnahme in die Stammrolle wird mittels Abschluss des Individualvertrages im Sinne des Art. 13 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 geregelt.
8. Die Anstellung erfolgt im Einvernehmen mit dem Direktor der Sozialdienste der Bezirksgemeinschaft Eisacktal, welcher aufgrund der konkreten Situation die Verfügbarkeit für die Stammrollenanstellung im Haushalt bestätigt.
9. Die aus dieser Verwaltungsmaßnahme entstehende Ausgabe wird den entsprechenden Ansätzen des Haushaltsvoranschlags (Kostenstelle 3001) angelastet.
10. Diese Maßnahme wird der betroffenen Person mitgeteilt.
11. Dem Finanzdienst eine Abschrift der vorliegenden Entscheidung zu übermitteln.
12. Das Original der Entscheidung für die amtliche Aktensammlung an das Generalsekretariat weiterzuleiten.
13. Die Ordnungsmäßigkeit und die Korrektheit dieses Aktes im Sinne des Art. 185 des RG vom 03.05.2018, Nr. 2 zu bestätigen.

2. La sede di lavoro indicata riguarda l'inizio della prestazione lavorativa, che in caso di necessità o a causa di esigenze di servizio può essere cambiata in un'altra struttura o servizio della Comunità Comprensoriale Valle Isarco.
3. Ai sensi dell'art. 14 del contratto intercompartimentale del 12.02.2008 e dell'art. 14 del Testo Unico degli accordi di comparto del 02.07.2015, il periodo di prova è di sei (6) mesi e il relativo periodo è computato nell'anzianità di servizio.
4. L'assunzione diviene definitiva al compimento del periodo di prova con esito positivo risultante dal documento compilato dal diretto responsabile.

Solo nel caso di valutazione negativa l'amministrazione procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro.

5. La dipendente viene inquadrata, ai sensi dell'art. 37 del Testo Unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 02.07.2015, nella V. qualifica funzionale, livello retributivo inferiore, 2 classi, 22% indennità di istituto ai sensi dell'art. 56 "*Indennità di istituto nei servizi sociali*", comma 1, lett. h) del testo Unico degli accordi di comparto del 02.07.2015 così come modificato da ultimo dall'accordo di comparto del 09.09.2025.

L'aumento biennale maturerà in data 03.05.2028.

6. Il Presidente e il Segretario Generale di questa Comunità Comprensoriale vengono incaricati della stipula del contratto individuale di lavoro.
7. Di regolare l'assunzione in ruolo mediante la stipula del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del contratto intercompartimentale del 12.02.2008.
8. L'assunzione avviene in accordo con il Direttore dei servizi sociali della Comunità Comprensoriale Valle Isarco, il quale in base alla situazione concreta conferma la disponibilità a bilancio per l'assunzione in ruolo.
9. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento agli appositi stanziamenti del bilancio di previsione (centro di costo 3001).
10. Del presente provvedimento verrà data comunicazione all'interessata.
11. Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario.
12. Di inviare l'originale della presente determinazione alla Segreteria Generale per la raccolta ufficiale degli atti.
13. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 185 della LR del 03.05.2018, n. 2.

14. Gegenständliche Entscheidung wird laut Art. 5, Abs. 1 der geltenden Satzung am Tag der Veröffentlichung vollziehbar. Sie wird auf der digitalen Amtstafel (www.bzgeisacktal.it) für 10 aufeinander folgende Tage veröffentlicht.

Die Verantwortliche

Dr. Nadia Rossi

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

14. Ai sensi dell'art. 5, comma 1 dello Statuto vigente la presente determinazione diventa esecutiva alla data della pubblicazione. Viene pubblicata per 10 giorni consecutivi sull'albo pretorio digitale (www.ccvalleisarco.it).

La responsabile

Sichtvermerk betreffend die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit, durch welchen die finanzielle Deckung bestätigt wird (Art. 147-bis, Absatz 1, GvD Nr. 267/2000)

Positiv

Der Verantwortliche

Bruno Gruber

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis, comma 1, D.Lgs n. 267/2000)

Positivo

Il responsabile

Jede/r Betroffene kann während des Zeitraumes der Veröffentlichung Einspruch beim zuständigen Verantwortlichen der Bezirksgemeinschaft gegen diesen Entscheid einreichen. Innerhalb von 60 Tagen ab Vollziehbarkeit dieser Entscheidung kann beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof in Bozen Rekurs eingereicht werden. Die Streitfragen, bezüglich Arbeitsverhältnisse, können in erster Instanz beim territorial zuständigen ordentlichen Richter in seiner Funktion als Arbeitsrichter, gemäß Artikel 409 und folgende der Zivilprozessordnung, angefochten werden, mit Ausnahme der in Art. 2, Abs. c) von 1 bis 7 des Gesetzes Nr. 421 vom 23. Oktober 1992 und nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen angeführten Fälle.

Di dare atto che ogni interessato/a può, entro il periodo di pubblicazione, presentare opposizione alla presente determinazione al competente dirigente e che può inoltre essere presentato ricorso, entro i termini di legge, innanzi agli organi giurisdizionali. Entro 60 giorni dall'esecutività della determinazione può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. Le controversie, relative ai rapporti di lavoro, ad eccezione dei casi di cui all'art. 2, comma c) da 1 a 7 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 e successive modifiche ed integrazioni, possono essere impugnate, ai sensi degli articoli 409 e seguenti del c.p.c., in primo grado davanti al giudice ordinario nella sua funzione di giudice del lavoro territorialmente competente.

Mitzuteilen an:		Da notiziare:
PERSONALAMT	X	UFFICIO PERSONALE
BUCHHALTUNG	X	CONTABILITÀ
GENERALSEKRETARIAT		SEGRETERIA GENERALE
DIREKTION DER SOZIALDIENSTE		DIREZIONE DEI SERVIZI SOCIALI
SPRAR		SPRAR
SOZIALSPRENGEL BRIXEN		DISTRETTO SOCIALE BRESSANONE
SOZIALSPRENGEL KLAUSEN		DISTRETTO SOCIALE CHIUSA
HAUSPFLEGE BRIXEN	X	AIUTO DOMICILIARE BRESSANONE
HAUSPFLEGE KLAUSEN		AIUTO DOMICILIARE CHIUSA
HAUSPFLEGE MÜHLBACH		AIUTO DOMICILIARE RIO DI PUSTERIA
SEEBURG		SEEBURG
KASTELL		KASTELL
BARTGAISHOF		BARTGAISHOF
FRAUENHAUS		CASA DELLE DONNE
UMWELTDIENSTE/TECHN. AMT		SERVIZI AMBIENTALI/UFF. TECNICO
AMT FÜR VERTRAGS- UND VERGABEWESSEN		UFFICIO AFFIDAMENTI E CONTRATTI
VERMÖGENSAMT		UFFICIO PATRIMONIO
EDV		EDP
ÖKONOM		ECONOMO
BEDIENSTETE/R	X	DIPENDENTE