



URSCHRIFT – ORIGINALE
GEMEINDE NIEDERDORF
Provinz Bozen



COMUNE DI VILLABASSA
Provincia di Bolzano

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES**

Nummer/Numero
307

Datum/Data
22.09.2026

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Uhr/Ore
09:00

Nach Erfüllung der im geltenden Regionalgesetz über die Gemeindeordnung enthaltenen Formschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Regionale sull'Ordinamento dei Comuni, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta comunale.

Anwesend sind die Gemeindereferenten:

Presenti gli assessori:

			entschuldigt abwesend assente giustificato	unentschuldigt abwesend assente ingiustificato	nimmt mittels Fernzugang teil prende parte in modalità remota
Dr. GÜNTHER WISTHALER	Bürgermeister	Sindaco			
Dr. SIGRID BACHMANN	Gemeindereferent	Assessore			
ROBERT BURGER	Vize-Bürgermeister	Vicesindaco			
KARL EGARTER	Gemeindereferent	Assessore			

Den Beistand leistet Die Gemeindesekretärin

Assiste La Segretaria comunale

Dr. TANJA LERCHER

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit, übernimmt Herr

Constatato che il numero degli intervenuti è sufficiente per la legalità dell'adunanza, il Signor

Dr. GÜNTHER WISTHALER

in seiner Eigenschaft als Bürgermeister den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet. Der Ausschuss behandelt folgenden Gegenstand:

nella sua qualità di Sindaco ne assume la presidenza e dichiara aperta la seduta. La Giunta passa alla trattazione del seguente oggetto:

**Personal - Unbefristete Aufnahme von Frau
Dr.in Sarah Taschler mit einem
Vollzeitarbeitsverhältnis als
Verwaltungsassistentin in der 6.
Funktionsebene mit Wirkung 01.10.2026**

**Personale - Assunzione a tempo
indeterminato della dott.ssa Sarah Taschler
con decorrenza 01.10.2026 quale assistente
amministrativa nella 6° qualifica funzionale
con il rapporto di lavoro a tempo pieno**

Der Gemeindeausschuss

Nach Einsichtnahme in den geltenden Stellenplan der Gemeindebediensteten, genehmigt mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 60 vom 22.12.2025;

Darauf hingewiesen, dass eine Planstelle im Berufsbild eines/r Verwaltungsassistenten/in in der 6. Funktionsebene unbesetzt ist;

Darauf hingewiesen, dass die Gemeinde Niederdorf für die zu besetzende Stelle über keine gültige Rangordnung verfügt;

DARAUF HINGEWIESEN, dass deshalb mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 73/26 vom 17.02.2026 ein öffentlicher Wettbewerb nach Titeln und Prüfungen für die Besetzung der verfügbaren Stelle mittels unbefristetem Vertrag ausgeschrieben worden ist;

Gesehen, dass mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 295/26 vom 08.09.2026 die entsprechende Rangordnung genehmigt und Frau Sarah Taschler als Gewinnerin ernannt wurde;

Nach Einsichtnahme in das Schreiben vom 04.09.2026, mit welchem Frau Sarah Taschler sich bereit erklärt hat, die freie Vollzeitstelle anzunehmen und den Dienst mit Wirkung 01.10.2026 mit unbefristetem Arbeitsverhältnis anzutreten;

Darauf hingewiesen, dass Frau Taschler im Besitz aller Voraussetzungen ist, die von den geltenden Bestimmungen für die Besetzung dieser Stelle vorgeschrieben sind;

Darauf hingewiesen, dass Frau Taschler der Organisationseinheit ALLGEMEINE VERWALTUNG zugeweiht wird und es zweckmäßig ist, ihr die Verfahrensverantwortlichkeit für folgende Bereiche zu übertragen:

- Sekretariat und allgemeine Dienste
- Antikorruption, Transparenz, Datenschutz
- Vertragswesen
- öffentliche Arbeiten
- Lizenzamt

GESEHEN, dass gemäß den geltenden Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und Ö.B.P.B. vom 14.10.2013, vom 28.05.2019 und vom 14.07.2023, den Verfahrensverantwortlichen ab Datum der Ernennung eine Aufgabenzulage von 5% bis 10% zusteht;

NACH DAFÜRHALTEN, den Prozentsatz der Zulage unter Berücksichtigung der Verantwortung, der Komplexität und des Umfangs der Aufgaben weiterhin in Höhe von 10% festzusetzen;

La Giunta comunale

Vista la vigente pianta organica del personale comunale, approvata con deliberazione consiliare n. 60 del 22.12.2025;

Dato atto che risulta vacante un posto di ruolo nel profilo professionale di assistente amministrativo/a nella 6. qualifica funzionale;

Dato atto che per il posto da ricoprire il Comune di Villabassa non dispone di una graduatoria valida;

DATO ATTO che, pertanto, con deliberazione della giunta comunale n. 73/26 del 17.02.2026 è stato bandito un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto disponibile mediante contratto a tempo indeterminato;

DATO ATTO che con deliberazione della giunta comunale n. 295/26 del 08.09.2026 è stata approvata la relativa graduatoria e nominata vincitrice la Signora Sarah Taschler;

Vista la lettera del 04.09.2026, con la quale la signora Sarah Taschler si è dichiarata disposta di occupare il posto vacante con il rapporto di lavoro a tempo pieno e di iniziare il servizio con il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza 01.10.2026;

Dato atto che la signora Taschler è in possesso di tutti i requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni per l'occupazione di questo posto;

Dato atto che la signora Taschler sarà assegnata all'unità organizzativa ALTRI SERVIZI GENERALI e che risulta opportuno attribuirle la responsabilità procedurale per i seguenti ambiti:

- segreteria e servizi generali
- anticorruzione, trasparenza, protez. dati
- contrattualistica
- lavori pubblici
- ufficio licenze

VISTO che, ai sensi degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 14.10.2013, del 28.05.2019 e del 14.07.2023 ai responsabili di procedimento spetta, dalla data della nomina, un'indennità d'istituto dal 5% al 10%;

RITENUTO opportuno fissare la percentuale dell'indennità, considerate la responsabilità, la complessità e l'entità delle mansioni, nella misura del 10%;

Berücksichtigt, dass mit Ratsbeschluss Nr. 55 vom 20.12.2023 die Vereinbarung zwischen den Gemeinden Sexten, Innichen, Toblach und Niederdorf zwecks gemeinsamer Ausübung von Befugnissen und Diensten genehmigt wurde und in diesem Rahmen auch die Organisationseinheit ALLGEMEINE VERWALTUNG in die übergemeindliche Zusammenarbeit eingebunden wurde;

Gesehen, dass im Falle einer Vereinbarung zwischen Gemeinden zur gemeinsamen Führung von Diensten den Mitarbeitern, die an der Erbringung des zwischengemeindlichen Dienstes mitwirken, eine Aufgabenzulage von 10 bis 25 % laut Art. 2 des Bereichsabkommens für die Gemeindebediensteten vom 01.09.2021 zusteht. Mit der Auflösung der Vereinbarung bzw. der Unterbrechung der Führung einzelner Dienste entfällt diese Vergütung;

Darauf hingewiesen, dass Frau Taschler in der Organisationseinheit ALLGEMEINE VERWALTUNG an der Erbringung des zwischengemeindlichen Dienstes mitwirken wird und es für gerechtfertigt erachtet wird, ihr angesichts des Umfangs und der Komplexität der Aufgaben, sowie der erforderlichen Kompetenzen und Verantwortung, mit Wirkung 01.10.2026 die genannte Aufgabenzulage im Ausmaß von 15% zuzuerkennen;

Nach Einsichtnahme in die Art. 87 und ff. das R.G. Nr. 2 vom 03.05.2018 in geltender Fassung, sowie in die Personaldienstordnung der Gemeinde Niederdorf, genehmigt mit Ratsbeschluss Nr. 32 vom 25.11.2024;

Nach Einsichtnahme in den bereichsübergreifenden Kollektivvertrag vom 12.02.2008;

Nach Einsichtnahme in den Einheitstext der Bereichsabkommen vom 02.07.2015;

Nach Einsichtnahme in den Art. 18 des R.G. vom 23.10.1998, Nr. 10;

Nach Einsichtnahme in das D.P.R. vom 26.07.1976, Nr. 752, betreffend das Sachgebiet des Proporz und der Zweisprachigkeit;

Nach Einsichtnahme in den Haushaltsvoranschlag;

Nach Einsichtnahme in den Haushaltsvollzugsplan i.g.F.;

Nach Einsichtnahme in die Satzung dieser Verwaltung;

Nach Einsichtnahme in den Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018 Nr. 2;

Dies vorausgeschickt und nach ausführlicher Diskussion;

In Kenntnis der positiven Gutachten im Sinne des Art. 185 und des Art. 187 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018 Nr. 2:

Dato atto che con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 20/12/2023 è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Sesto, San Candido, Dobbiaco e Villabassa per la gestione comune di funzioni e servizi e in tale ambito è stata coinvolta anche l'unità organizzativa ALTRI SERVIZI GENERALI nella collaborazione sovracomunale;

Visto che l'art. 2 dell'accordo di comparto per i dipendenti dei Comuni del 01.09.2021 prevede che in caso di convenzione tra i comuni per la gestione associata di servizi, al personale coinvolto nell'esecuzione del servizio intercomunale spetta un'indennità d'istituto dal 10 al 25 %. Al momento dello scioglimento della convenzione o della interruzione dalla gestione di singoli servizi intercomunali, il diritto all'indennità aggiuntiva decade;

Dato atto che la Signora Taschler parteciperà all'erogazione del servizio intercomunale nell'unità organizzativa ALTRI SERVIZI GENERALI e che si ritiene giustificato riconoscere a lei/lui con decorrenza 01.10.2026 la suddetta indennità d'istituto nella misura del 15%, in considerazione dell'ampiezza e della complessità delle mansioni, nonché delle competenze e delle responsabilità necessarie;

Visti gli art. 87 e suc. della L.R. n. 2 del 03.05.2018 in vigore, nonché l'ordinamento del Personale del Comune di Villabassa, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 25.11.2024;

Visto il contratto collettivo intercompartimentale del 12.02.2008;

Visto il testo unico degli accordi di comparto del 02.07.2015;

Visto l'art. 18 della L.R. 23.10.1998, n. 10;

Visto il D.P.R. del 26.07.1976, n. 752, in materia di proporzionale e bilinguismo;

Visto il bilancio di previsione;

Visto il piano esecutivo di gestione nel testo vigente;

Visto lo Statuto di questa Amministrazione;

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. del 03.05.2018 n. 2;

Tutto ciò premesso e dopo una discussione esauriente;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. del 03.05.2018 n. 2:

- fachliches Gutachten mit dem elektronischen Fingerabdruck:
xuPq7xwbLiZOWyi+M7AZFAf4ccXI+o9tqoPa7Z-kLbFs=

- buchhalterisches Gutachten mit dem elektronischen Fingerabdruck: BWS59ISaeUOJaA/kuN6/sB90KxxkS10+IUZoMEz2G8g=

beschließt

einstimmig, bei 4 Anwesenden und Abstimmenden, ausgedrückt durch Handerheben:

1. Frau Dr.in Sarah Taschler mit Wirkung 01.10.2026 als Verwaltungsassistentin (Berufsbild Nr. 43) in der 6. Funktionsebene mittels unbefristetem Vertrag mit einem Vollzeitarbeitsverhältnis im Sinne der geltenden Dienstordnung für das Gemeindepersonal aufzunehmen;

2. darauf hinzuweisen, dass Frau Taschler folgende monatliche Bruttobesoldung, 6. Funktionsebene, untere Besoldungsstufe, Anfangsgehalt, Vollzeitarbeitsverhältnis, zusteht:

Grundgehalt	€ 1078,01
Sonderergänzungszulage	€ 1401,30
Zweisprachigkeitsnachweis C1	€ 88,58
13. Monatsgehalt	€ 213,99

3. Frau Dr.in Taschler aus den in den Prämissen genannten Gründen folgende Aufgabenzulagen zu gewähren:

- 10% für die Verfahrensverantwortlichkeit gemäß Bereichsabkommen vom 14.10.2013, vom 28.05.2019 und vom 14.07.2023;
- 15% für die Leistung des Dienstes im Rahmen der zwischengemeindlichen Zusammenarbeit gemäß Art. 2 des Bereichsabkommens vom 01.09.2021.

4. den Individualvertrag, welcher integrierenden und wesentlichen Bestandteil gegenständlichen Beschlusses bildet, auch wenn er materiell nicht beiliegt, zu genehmigen und den Bürgermeister dieser Gemeinde zu Unterschrift desselben zu ermächtigen;

5. die Ausgabe dem entsprechenden Kapitel der zugewiesenen Dienststelle (11102 Kostenstelle) des Haushaltes 2026 und folgende anzulasten;

6. festzuhalten, dass die nächste Gehaltsvorrückung, vorbehaltlich positiver Bewertung, am 01.10.2028 fällig wird;

beschließt

einstimmig, bei 4 Anwesenden und Abstimmenden, ausgedrückt durch Handerheben:

die sofortige Vollziehbarkeit dieses Beschlusses im Sinne des Art. 183, Absatz 4 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018 Nr. 2.

-parere tecnico con l'impronta digitale:
xuPq7xwbLiZOWyi+M7AZFAf4ccXI+o9tqoPa7ZkLbFs=

-parere contabile con l'impronta digitale:
BWS59ISaeUOJaA/kuN6/sB90KxxkS10+IUZoMEz2G8g=

delibera

unanimemente su n° 4 presenti e votanti, espressi per alzata di mano:

1. di assumere con decorrenza 01.10.2026 la dott.ssa Sarah Taschler quale assistente amministrativa (profilo professionale n. 43) nella 6. qualifica funzionale mediante contratto a tempo indeterminato con occupazione a tempo pieno ai sensi del vigente ordinamento organico del personale comunale;

2. di dare atto che alla Signora Taschler spetta il seguente trattamento economico lordo mensile, 6. qualifica funzionale, livello retributivo inferiore, stipendio base, tempo pieno:

Stipendio base	€ 1078,01
Indennità integrativa	€ 1401,30
Indennità di bilinguismo C1	€ 88,58
Tredicesima mensilità	€ 213,99

3. di concedere alla Dott.ssa Taschler, per i motivi esposti nelle premesse, le seguenti indennità:

- 10% per la responsabilità di procedimento ai sensi degli accordi di comparto del 14.10.2013, del 28.05.2019 e del 14.07.2023;
- 15% per la prestazione del servizio a livello intercomunale, ai sensi dell'art. 2 dell'accordo di comparto dell'01.09.2021.

4. di approvare il contratto individuale, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, anche se non materialmente allegato e di autorizzare il Sindaco di questo Comune alla sottoscrizione del medesimo;

5. di imputare la spesa sul relativo capitolo dell'area di servizio assegnata (11102 centro costo) del bilancio 2026 e seguenti;

6. di dare atto che la prossima progressione economica maturerà con data 01.10.2028, previa valutazione positiva;

delibera

unanimemente su n° 4 presenti e votanti, espressi per alzata di mano:

l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. del 03.05.2018 n. 2.

Das Original dieses Dokumentes wird in den digitalen Archiven der Gemeinde Niederdorf im Sinne des Art. 22 des CAD aufbewahrt.

L'originale del presente documento è conservato negli archivi informatici del Comune di Villabassa ai sensi dell'art. 22 del CAD.

Gelesen, genehmigt und gefertigt

Der Bürgermeister / Il Sindaco

Dr. GÜNTHER WISTHALER

Letto, confermato e sottoscritto

Die Gemeindesekretärin / La Segretaria comunale

Dr. TANJA LERCHER

Gegen diesen Beschluss kann jeder Bürger, während des Zeitraumes der Veröffentlichung gemäß Art. 183, Absatz 5 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018 Nr. 2, beim Gemeindeausschuss Einspruch erheben; innerhalb von 60 Tagen ab Vollziehbarkeit desselben kann beim Regionalen Verwaltungsgericht Bozen Rekurs eingebracht werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe und Enteignung beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 gesetzesvertretendes Dekret Nr. 104/2010)

Digital signiertes Dokument.

Contro la presente deliberazione ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, può presentare opposizione alla Giunta Comunale ai sensi dell' art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. del 03.05.2018 n. 2; entro 60 giorni dall'esecutività della medesima può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano. Nel settore dei lavori pubblici nonché degli espropri il termine di ricorso è di 30 giorni (art. 119 Decreto legislativo 104/ 2010)

Documento firmato tramite firma digitale.

Gegenständlicher Beschluss wird vom 28.09.2026 für 10 Tage auf der digitalen Amtstafel der Gemeinde Niederdorf veröffentlicht.

La presente delibera viene pubblicata sul albo pretorio digitale del Comune di Villabassa dal 28.09.2026 per 10 giorni.