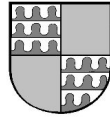


GEMEINDE VAHRN

Autonome Provinz Bozen – Südtirol

**COMUNE DI VARNA**

Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES****VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sitzung vom-Seduta del

30.07.2026

Uhr - ore

17:00

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta comunale.

Anwesend sind:

Sono presenti:

			entschuldigt abwesend assente giustificato	unentschuldigt abwesend assente ingiustificato	nimmt mittels Fernzugang teil prende parte in modalità remota
Andreas SCHATZER	Bürgermeister	Sindaco			
Margareth MAIR ENGL	Bürgermeister- Stellvertreterin	Vicesindaca			
Johann FALLER	Gemeindereferent	Assessore			
Anna KAINZWALDNER ÖTTL	Gemeindereferentin	Assessore			
Gabriela MAIR AM TINKHOF	Gemeindereferentin	Assessore	X		
Ivan MASCHI	Gemeindereferent	Assessore			

Die Vizegemeindesekretärin

La Vicesegretaria comunale

Karin OBERGASSER

leistet den Beistand.

assiste.

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti

Andreas SCHATZERin seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet.nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Behandelt wird folgender

Si tratta il seguente

GEGENSTAND

OGGETTO

Personal: Ausschreibung eines Wettbewerbs nach Titeln und Kolloquium zur befristeten Besetzung einer Stelle als Verwaltungsbeamter auch mit Aufgaben der Anwendung von EDV-Programmen (m/w/d), V. FE, Berufsbild Nr. 31 - Genehmigung der Rangordnung und Anstellung der Siegerin ab 16.08.2026

Risorse umane: Bando di un concorso per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di un posto quale impiegato/a amministrativo/a anche con funzioni di utilizzo di programmi C.E. (m/f/d), V. qualifica funzionale, profilo professionale n. 31 - Approvazione della graduatoria ed assunzione della vincitrice dal 16.08.2026

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

Mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 300 vom 04.06.2026 wurde die Ausschreibung eines Wettbewerbes nach Titeln und Kolloquium zur befristeten Besetzung einer Vollzeit- oder Teilzeitstelle als Verwaltungsbeamter auch mit Aufgaben der Anwendung von EDV-Programmen (m/w/d), V. FE, Berufsbild Nr. 31 ausgeschrieben.

Es wird Einsicht genommen in die Bekanntmachung vom 04.06.2026 zur Erstellung einer Rangordnung nach Titeln und Kolloquium zur provisorischen Besetzung einer Stelle als Verwaltungsbeamter auch mit Aufgaben der Anwendung von EDV-Programmen (m/w/d), 5. FE, welche für die Zeit vom 04.06.2026 bis 24.06.2026 an der Amtstafel der Gemeinde veröffentlicht wurde.

Mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 340 vom 25.06.2026 wurden folgende Kandidatinnen zum Wettbewerb zugelassen:

Battistella Margareth
Kerer Evi
Knoll Angelika

Mit demselben Beschluss wurden die Mitglieder der Prüfungskommission ernannt.

Das Kolloquium hat am 30.06.2026 stattgefunden .

Die Prüfungskommission hat die Arbeit abgeschlossen und das entsprechende Protokoll mit der darin enthaltenen Rangordnung verfasst, Prot. Nr. 0012972 welche nun genehmigt werden soll.

Nach Einsichtnahme in die geltende Dienstordnung für das Gemeindepersonal sowie in die Gemeindeverordnung über die Aufnahmeverfahren in den Dienst der Gemeinden.

Nach Einsichtnahme in den geltenden Haushaltsplan.

Nach Einsichtnahme in das administrative und buchhalterische Gutachten im Sinne der Artikel 185 und 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, beide positiv.

Hashwert für das positive fachlich administrative Gutachten:

Mdbf7h28NtJrPvwJcGaaUK/ljA1BVE1dyIgHhe5dmCI=

Hashwert für das positive buchhalterische Gutachten:

8NkV4mePq9PFMk9PXQuAK/53afef2XZ3E6AVI0piMJU=

Nach Einsichtnahme in die geltende Gemeindegatzung.

Nach Einsichtnahme in den Kodex der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2,

b e s c h l i e ß t
einstimmig,

LA GIUNTA COMUNALE

Con delibera della Giunta comunale n. 300 dd. 04.06.2026 è stato approvato il bando di un concorso per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di un posto a tempo pieno o parziale quale impiegato/a amministrativo/a anche con funzioni di utilizzo di programmi C.E. (m/f/d), V. qualifica funzionale, profilo professionale n. 31.

Si prende visione dell'avviso del 04.06.2026 concernente la graduatoria per titoli e colloquio per la copertura di un posto provvisorio come impiegato/a amministrativo/a anche con funzioni di utilizzo di programmi C.E. (5° q. f.) che è stato pubblicato dal 04.06.2026 fino al 24.06.2026 presso l'albo pretorio comunale.

Con delibera della giunta comunale n. 340 dd. 25.06.2026 sono state ammesse al concorso la seguente candidate:

Con la stessa delibera sono stati nominati i membri della commissione giudicatrice.

Il colloquio si è svolto in data 30.06.2026.

La commissione giudicatrice ha terminato i lavori e ha redatto il relativo verbale con la graduatoria, prot. n. 0012972, la quale è necessario approvare.

Visto il regolamento organico del personale comunale nonché il Regolamento per la disciplina e le modalità di assunzione nel servizio dei comuni.

Esaminato il bilancio di previsione vigente.

Visto il parere tecnico-amministrativo e contabile ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. del 03.05.2018, n. 2, entrambi positivi.

Hashwert per parere tecnico amministrativo positivo:

Hashwert per il parere contabile positivo:

Visto lo statuto comunale vigente.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, L.R. dd. 03.05.2018, n. 2,

ad unanimità di voti,
d e l i b e r a

- 1) im Sinne des Protokolls der Prüfungskommission, Prot. Nr. 0012972 welches, wenn auch nicht materiell beigelegt, integrierender Bestandteil dieses Beschlusses bildet, die erstellte Rangordnung für den öffentlichen Wettbewerb nach Titeln und Kolloquium zur befristeten Besetzung einer Vollzeit- oder Teilzeitstelle als Verwaltungsbeamter auch mit Aufgaben der Anwendung von EDV-Programmen (m/w/d) – V. Funktionsebene – wie folgt zu genehmigen:

- 1) di approvare ai sensi del verbale della commissione giudicatrice, prot. n. 0012972, il quale, anche se non materialmente allegato, forma parte integrante della presente deliberazione, la graduatoria per il concorso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di un posto a tempo pieno o parziale) quale impiegato/a amministrativo/a anche con funzioni di utilizzo di programmi C.E. (m/f/d), V. qualifica funzionale, come segue:

Rangordnung – Graduatoria

- 1. Battistella Margareth**
- 2. Knoll Angelika**
- 3. Kerer Evi**

87,40 Punkte / punti
80,36 Punkte / punti
78,00 Punkte / punti

- 2) festzuhalten, dass gemäß Art. 100, R.G. Nr. 2/2018, die Rangordnung für den Zeitraum von einem Jahr ab der Genehmigung gültig ist.
- 3) festzuhalten, dass Frau Battistella Margareth mit Schreiben vom 07.07.2026, Prot. Nr. 0013003 erklärt hat, die befristete Stelle in Vollzeit (38 Wochenstunden) ab 16.08.2026 anzunehmen.
- 4) Frau Battistella Margareth, geb. am 21.11.1971, wird als Siegerin des Wettbewerbes befristet ab 16.08.2026 bis 15.08.2027 als Verwaltungsbeamtin auch mit Aufgaben der Anwendung von EDV-Programmen, V. Funktionsebene in Vollzeit (38 Wochenstunden) angestellt und in den Dienst aufgenommen.
- 5) Frau Battistella Margareth juristisch und wirtschaftlich in die V. FE, untere Besoldungsstufe mit 0 Vorrückungen einzustufen und ihr die übrigen vom Gesetz und Abkommen vorgesehenen Zulagen zuzuerkennen.
- 6) der Bürgermeister wird ermächtigt, den Arbeitsvertrag zu unterzeichnen.
- 7) Festzuhalten, dass die Bedienstete ordnungsgemäß bei den Fürsorgekörperschaften angemeldet wird.
- 8) die anfallenden Ausgaben der Kompetenzbearbeitung der Kostenstelle 10700 – Demographische Dienste anzulasten, welche die entsprechende Verfügbarkeit aufweist.

- 2) di dare atto che ai sensi dell'art. 100, L.R. n. 2/2018 la graduatoria ha validità di un anno dalla data di approvazione.
- 3) di dare atto che la sig.ra Battistella Margareth ha dichiarato di accettare il posto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno (38 ore settimanali) con lettera dd. 07.07.2026, n. Prot. 0013003 a partire dal 16.08.2026.
- 4) la sig.ra Battistella Margareth, nata il 21.11.1971, vincitrice del concorso, viene assunta come impiegata amministrativa anche con funzioni di utilizzo di programmi C.E., V. livello funzionale a tempo pieno (38 ore settimanali) dal 16.08.2026 fino al 15.08.2027.
- 5) di inquadrare la sig.ra Battistella Margareth giuridicamente ed economicamente nel V. livello funzionale del livello retributivo inferiore con 0 scatti e di riconoscerla le ulteriori indennità di legge e di accordo previste.
- 6) di autorizzare il sindaco a firmare il contratto di lavoro.
- 7) di dare atto che la dipendente viene iscritta regolarmente ai diversi istituti di previdenza ed assistenza.
- 8) di imputare le spese alla gestione di competenza del centro di costo 10700 – Servizi demografici che presenta la relativa disponibilità.

Gegen diesen Beschluss kann während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einspruch beim Gemeindevorstand und innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit desselben beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof in Bozen Rekurs eingelegt werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 und 120, GvD Nr. 104/2010), für Wahlhandlungen gelangen die Art. 126-132 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 104/2010 zur Anwendung.

Contro la presente deliberazione può essere presentata opposizione alla giunta comunale entro il periodo di pubblicazione e entro 60 giorni dall'esecutività della stessa può essere presentato ricorso al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano. Nell'ambito dell'affidamento pubblico il termine entro quale ricorrere è di 30 giorni (art. 119 e 120 D.Lgs. n. 104/2010), per atti riguardanti le elezioni vengono applicati gli artt. 126-132 del decreto legislativo n. 104/2010.

digital signiertes Dokument - documento firmato digitalmente

Der Vorsitzende / Il Presidente
Andreas SCHATZER

Die Vizegemeindesekretärin / La Vicesegretaria comunale
Karin OBERGASSER

*Unterschrift auf Dokument in Papierform nicht angebracht im Sinne des Art. 3 Gv.D. Nr. 39/1993
Originale elektronisches Verwaltungsdokument erstellt und aufbewahrt gemäß Vorschriften des Art. 71 Gv.D. Nr. 82/2005*

*Firma autografa omessa su documento in forma cartacea ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993
Documento amministrativo elettronico originale redatto e conservato secondo le prescrizioni dell'art. 71 D.Lgs. n. 82/2005*