

**GEMEINDE VAHRN**

Autonome Provinz Bozen – Südtirol

**COMUNE DI VARNA**

Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT  
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES****VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sitzung vom-Seduta del

**28.05.2026**

Uhr - ore

**17:00**

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta comunale.

Anwesend sind:

Sono presenti:

			entschuldigt abwesend assente giustificato	unentschuldigt abwesend assente ingiustificato	nimmt mittels Fernzugang teil prende parte in modalità remota
Andreas SCHATZER	Bürgermeister	Sindaco			
Margareth MAIR ENGL	Bürgermeister- Stellvertreterin	Vicesindaca			
Johann FALLER	Gemeindereferent	Assessore			
Anna KAINZWALDNER ÖTTL	Gemeindereferentin	Assessore			
Gabriela MAIR AM TINKHOF	Gemeindereferentin	Assessore			
Ivan MASCHI	Gemeindereferent	Assessore			

Der Gemeindesekretär

Il Segretario comunale

**Alexander BRAUN**

leistet den Beistand.

assiste.

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti

**Andreas SCHATZER**in seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet.nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Behandelt wird folgender

Si tratta il seguente

GEGENSTAND

OGGETTO

**Personal: Bedienstete/r mit Matrikelnummer 697 - Annahme der Kündigung, letzter Arbeitstag 15.06.2026**

**Risorse umane: dipendente con numero matricola 697 - presa d'atto della dimissione, ultimo giorno di lavoro 15.06.2026**

## DER GEMEINDEAUSSCHUSS

Die/der Bedienstete mit Matr. Nr. 697 wurde mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 244 vom 29.05.2025 mit Arbeitsbeginn 30.05.2025 unbefristet in den Dienst als qualifiziertes Reinigungspersonal, 2. FE aufgenommen.

Es wird Einsicht genommen in das Kündigungsschreiben der/des Bediensteten vom 28.05.2025, Protokoll Nr. 0011151, mit welchem die einvernehmliche Auflösung des Dienstverhältnisses mit 15.06.2026 (letzter Arbeitstag) mitgeteilt wird.

Nach Einsichtnahme in die derzeit geltende Personaldienstordnung der Gemeinde Vahrn.

Nach Einsichtnahme in die derzeit geltenden Kollektivverträge für das Gemeindepersonal.

Nach Einsichtnahme in das administrative Gutachten im Sinne der Artikel 185 und 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2.

Hashwert für das positive fachlich administrative Gutachten:

Dcz0rNujl71y dj3QcrD8BkystH1QpDy jx7zDjrb1KGs=

Nach Einsichtnahme in die geltende Gemeindegatzung.

Nach Einsichtnahme in den Kodex der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2,

b e s c h l i e ß t  
einstimmig,

- 1) Die einvernehmliche Kündigung des Arbeitsverhältnisses der/des Bediensteten mit Matr. Nr. 697 wird gemäß Schreiben vom 28.05.2026, Prot. Nr. 0011151, zur Kenntnis genommen.
- 2) Der letzte Arbeitstag ist somit der 15.06.2026.
- 3) Zu beurkunden, dass der Gemeinde aus dem gegenständlichen Beschluss keine direkte Ausgabe erwächst, welche finanzieller Abdeckung bedarf.
- 4) Zu beurkunden, dass gegenständlicher Beschluss im Sinne des Art. 183, Absatz 3 des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol (R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2) zehn Tage nach dem Beginn seiner Veröffentlichung vollstreckbar wird.

Gegen diesen Beschluss kann während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einspruch beim Gemeindeausschuss und innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit desselben beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof in Bozen Rekurs eingelegt werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 und 120, GvD Nr. 104/2010), für Wahlhandlungen gelangen die Art. 126-132 des gesetzvertretenden Dekretes Nr. 104/2010 zur Anwendung.

## LA GIUNTA COMUNALE

Con delibera della Giunta Comunale n. 244 dd. 29.05.2025 la/il dipendente con n. matricola 697 è stata/o assunta/o a tempo indeterminato quale addetta/o alle pulizie, 2° qualifica funzionale a partire dal 30.05.2025.

Si prende visione della comunicazione delle dimissioni della/del dipendente dd. 28.05.2026, n. prot. 0011151, tramite la quale annuncia lo scioglimento del rapporto di lavoro consensuale con decorrenza in data 15.06.2026 (ultimo giorno di lavoro).

Visto il vigente regolamento per il personale del Comune di Varna.

Visto i vigenti contratti collettivi per il personale comunale.

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, reso ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. del 03.05.2018, n. 2.

Hashwert per parere tecnico amministrativo positivo:

Visto lo statuto comunale vigente.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con la L.R. del 03.05.2018, n. 2,

ad unanimità di voti,  
d e l i b e r a

- 1) Di prendere atto della dimissione consensuale dd. 28.05.2026, n. prot. 0011151, della/del dipendente con n. matr. 697.
- 2) Pertanto, l'ultimo giorno di lavoro è il 15.06.2026.
- 3) Di dare atto, che della presente delibera non derivano oneri diretti a carico del Comune, i quali abbisognino di copertura finanziaria.
- 4) Di dare atto che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (L.R. del 03.05.2018, n. 2) diviene esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione.

Contro la presente deliberazione può essere presentata opposizione alla giunta comunale entro il periodo di pubblicazione e entro 60 giorni dall'esecutività della stessa può essere presentato ricorso al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano. Nell'ambito dell'affidamento pubblico il termine entro quale ricorrere è di 30 giorni (art. 119 e 120 D.Lgs. n. 104/2010), per atti riguardanti le elezioni vengono applicati gli artt. 126-132 del decreto legislativo n. 104/2010.



digital signiertes Dokument - documento firmato digitalmente

Der Vorsitzende / Il Presidente  
Andreas SCHATZER

Der Gemeindesekretär / Il Segretario comunale  
Alexander BRAUN

*Unterschrift auf Dokument in Papierform nicht angebracht im Sinne des Art. 3 Gv.D. Nr. 39/1993  
Originales elektronisches Verwaltungsdokument erstellt und aufbewahrt gemäß Vorschriften des Art. 71 Gv.D. Nr. 82/2005*

*Firma autografa omessa su documento in forma cartacea ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993  
Documento amministrativo elettronico originale redatto e conservato secondo le prescrizioni dell'art. 71 D.Lgs. n. 82/2005*