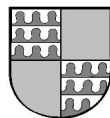


GEMEINDE VAHRN

Autonome Provinz Bozen – Südtirol

**COMUNE DI VARNA**

Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES****VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sitzung vom-Seduta del

02.07.2026

Uhr - ore

17:00

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta comunale.

Anwesend sind:

Sono presenti:

			entschuldigt abwesend assente giustificato	unentschuldigt abwesend assente ingiustificato	nimmt mittels Fernzugang teil prende parte in modalità remota
Andreas SCHATZER	Bürgermeister	Sindaco			
Margareth MAIR ENGL	Bürgermeister- Stellvertreterin	Vicesindaca			
Johann FALLER	Gemeindereferent	Assessore			
Anna KAINZWALDNER ÖTTL	Gemeindereferentin	Assessore			
Gabriela MAIR AM TINKHOF	Gemeindereferentin	Assessore			
Ivan MASCHI	Gemeindereferent	Assessore	X		

Die Vizegemeindesekretärin

La Vicesegretaria comunale

Karin OBERGASSER

leistet den Beistand.

assiste.

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti

Andreas SCHATZERin seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet.nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Behandelt wird folgender

Si tratta il seguente

GEGENSTAND

OGGETTO

Ermittlung und Aufteilung der Sekretariats- und ähnlicher Gebühren - 1. Trimester 2026**Accertamento e ripartizione dei diritti di segreteria e simili - 1° trimestre 2026**

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

Nach Einsicht in die Art. 40, 41 und 42 des Gesetzes Nr. 604/1962 und nachfolgende Änderungen;

Nach Einsicht in die Art. 166 und Art. 167 des Kodexes der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2;

Nach Einsicht in den Art. 27 des Gesetzesdekretes vom 28.02.1986, Nr. 55;

Festgestellt dass die Sekretariatsgebühren wie folgt aufgeteilt werden:

- dem von der Autonomen Region Trentino-Südtirol/Provinz verwalteten Fonds: 10%;
- der Gemeinde: 90%;
- dem Gemeindesekretär: 75% des der Gemeinde zustehenden Anteils (gleich 67,50% des Gesamtbetrages) mit Bezug auf die alleinigen Gebühren nach Z. 1-2-3-4-5 der dem genannten Gesetz Nr. 604/1962 beigelegten Tabelle D, die im allgemeinen als Beurkundungsgebühren bezeichnet werden, und mit einer Höchstgrenze von 1/5 des bezogenen Gehaltes.

Der Ansicht, die Aufteilung der Sekretariatsgebühren unter Beachtung der jeweils zustehenden Prozentanteile vornehmen zu müssen;

Nach Feststellung, dass in Anwendung der erwähnten Anweisungen die Einzahlung des der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol zustehenden Anteils mit vierteljährlicher Fälligkeit innerhalb der 15 Tage nach Ablauf des Kalendervierteljahres vorzunehmen ist;

Nach Bestätigung, dass die Abrechnung der Einzahlungen bei der Ausfüllung und Übermittlung des mit Ministerialdekret vom 31. Juli 1995 genehmigten Formblattes vorzunehmen ist, das in zweifacher Ausfertigung an die Autonome Provinz Bozen Südtirol zusammen mit den Überweisungsbestätigungen zuzusenden ist, und zwar innerhalb Februar des dem Bezugsjahr folgenden Jahres;

Für notwendig erachtet, vorliegenden Beschluss im Sinne des Art. 183 Absatz 4 des Kodex der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2 für sofort vollziehbar zu erklären.

Nach Einsichtnahme in das administrative und buchhalterische Gutachten im Sinne der Artikel 185 und 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, beide positiv.

Hashwert für das positive fachlich administrative Gutachten:

QBeRn405+FTsUMOmWxzeDmj+Kt1gvTi6+LORHBWMExU=

Hashwert für das positive buchhalterische Gutachten:

Expkv+iJDTO/cMCh7foWdHWZNI8cLo4Efg3+pJLGItE=

Nach Einsicht in die Gemeindegatzung.

Nach Einsichtnahme in die Buchhaltungs- und Finanzordnung der Gemeinden und Bezirksgemeinschaften, genehmigt mit L.G. 25/2016.

Nach Einsichtnahme in den Kodex der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2,

LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli artt. 40, 41 e 42 della legge n. 604/1962 e successive modifiche

Visto gli art. 166 e 167 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con la L.R. del 03.05.2018, n. 2;

Visto l'art. 27 del Decreto legge del 28.02.1983, n. 55;

Constato, che i diritti di segreteria vengono ripartito come segue:

- al fondo gestito dalla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Provincia: 10%
- al Comune: 90%;
- al Segretario comunale: 75% della quota spettante al Comune (praticamente pari al 67,50% sul totale) attinente ai soli diritti di cui ai numeri 1-2-3-4-5 della tabella D allegata alla premessa legge n. 604/1962, comunemente definiti di rogito, e con il limite fino ad un massimo di 1/5 dello stipendio in godimento.

Ritenuto di dover effettuare il riparto dei diritti di segreteria nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza;

Riscontrato che, in attuazione alle premesse istruzioni, il versamento della quota spettante alla Provincia Autonoma Bolzano Alto Adige va effettuata trimestralmente entro i quindici giorni successivi alla scadenza del trimestre solare;

Dato atto che la rendicontazione dei versamenti va effettuata in sede di compilazione e trasmissione del modello, approvato con D.M. 31 luglio 1995, da rimettere in duplice copia, alla Provincia Autonoma di Bolzano, corredato dalle ricevute dei bollettini del conto corrente, entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento;

Ritenuto necessario di dichiarare immediatamente eseguibile la presente delibera ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con la L.R. del 03.05.2018, n. 2.

Visto il parere tecnico-amministrativo e contabile ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. del 03.05.2018, n. 2, entrambi positivi.

Hashwert per parere tecnico amministrativo positivo:

Hashwert per il parere contabile positivo:

Visto lo statuto comunale.

Visto l'Ordinamento finanziario e contabile dei comuni e delle comunità comprensoriali approvato con L.P. 25/2016.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con la L.R. del 03.05.2018, n. 2,

beschließt
einstimmig

delibera
ad unanimità di voti

1) den Betrag der im 1. Trimester 2026 eingehobenen Sekretariatsgebühren gemäß nachstehender Aufstellung festzulegen:

1) di accertare l'importo dei diritti di segreteria riscossi nel 1° trimestre 2026 come al prospetto che segue:

I. a) Sekretariatsgebühren auf Verträge	Euro	0,00	I. a) diritti di segreteria su contratti
b) Sekretariatsgebühren auf Bescheinigungen, Akten u.s.w.	Euro	105,50	b) diritti di segreteria su certificati, atti, ecc.
Insgesamt I.	Euro	105,50	Totale I.
II. a) Kanzleigeбühren (Rückvergütung von Drucksorten, Fotokopien)	Euro	25,50	II. a) diritti di cancelleria (rimborso stampati, fotocopie)
b) Gebühren für die Ausstellung von Identitätskarten	Euro	1.517,75	b) diritti rilascio carte d'identità
c) Gebühren Bauamt	Euro	3.911,00	c) diritti ufficio tecnico
Insgesamt II.	Euro	5.454,25	Totale II.
Insgesamt festgestellte Summen (I + II)	Euro	5.559,75	Totale somme accertate (I + II)

2) die vorerwähnten Gebühren wie folgt aufzuteilen:

2) di ripartire i diritti di cui sopra nel modo seguente:

a) an den Fond laut Art. 42:			a) al fondo in base all'art. 42:
10% der Summe laut Punkt I, Buchstabe a) + b)	Euro	10,55	10% della somma di cui al punto I, lettera a) + b)
b) an die Gemeinde:			b) al Comune:
25% von 90% der Summe laut Punkt I, Buchstabe a)	Euro	0,00	25% del 90% della somma di cui al punto I, lett. a)
90% der Summe laut Punkt I, Buchstabe b)	Euro	94,95	90% della somma di cui al punto I, lett. b)
100% der Summe laut Punkt II, Buchstabe a), b) und c)	Euro	5.454,25	100% della somma di cui al punto II, lett. a), b) e c)
c) an den Gemeindesekretär:			c) al Segretario comunale:
75% von 90% der Summe laut Punkt I, Buchstabe a)	Euro	0,00	75% del 90% della somma di cui al punto I, lett. a)
Insgesamt	Euro	5.559,75	Totale

3) den an die Autonome Provinz Bozen geschuldeten Betrag zu liquidieren und auszuzahlen.

3) di liquidare e versare la somma dovuta alla Provincia Autonoma di Bolzano.

Die entsprechende Ausgabe wird wie folgt verpflichtet und angelastet:

La relativa spesa viene impegnata ed imputata come di seguito:

Betrag importo	Kap. cap.	Art. art.	5. Ebene 5 livello	Bezeichnung Denominazione		Verpflichtung impegno	Jahr anno
10,55 €	01021.0410200		U.1.04.01.02.001	Laufende Zuweisungen an örtliche Körperschaften	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1268/2026	2026

Gegen diesen Beschluss kann während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einspruch beim Gemeindeausschuss und innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit desselben beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof in Bozen Rekurs eingelegt werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 und 120, GvD Nr. 104/2010), für Wahlhandlungen gelangen die Art. 126-132 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 104/2010 zur Anwendung.

Contro la presente deliberazione può essere presentata opposizione alla giunta comunale entro il periodo di pubblicazione e entro 60 giorni dall'esecutività della stessa può essere presentato ricorso al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano. Nell'ambito dell'affidamento pubblico il termine entro quale ricorrere è di 30 giorni (art. 119 e 120 D.Lgs. n. 104/2010), per atti riguardanti le elezioni vengono applicati gli artt. 126-132 del decreto legislativo n. 104/2010.

digital signiertes Dokument - documento firmato digitalmente

Der Vorsitzende / Il Presidente

Andreas SCHATZER

Die Vizegemeindesekretärin / La Vicesegretaria comunale

Karin OBERGASSER

*Unterschrift auf Dokument in Papierform nicht angebracht im Sinne des Art. 3 Gv.D. Nr. 39/1993
Originale elektronisches Verwaltungsdokument erstellt und aufbewahrt gemäß Vorschriften des Art. 71 Gv.D. Nr. 82/2005*

*Firma autografa omessa su documento in forma cartacea ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993
Documento amministrativo elettronico originale redatto e conservato secondo le prescrizioni dell'art. 71 D.Lgs. n. 82/2005*