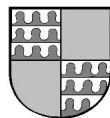


GEMEINDE VAHRN

Autonome Provinz Bozen – Südtirol

**COMUNE DI VARNA**

Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES****VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sitzung vom-Seduta del

02.07.2026

Uhr - ore

17:00

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta comunale.

Anwesend sind:

Sono presenti:

			entschuldigt abwesend assente giustificato	unentschuldigt abwesend assente ingiustificato	nimmt mittels Fernzugang teil prende parte in modalità remota
Andreas SCHATZER	Bürgermeister	Sindaco			
Margareth MAIR ENGL	Bürgermeister- Stellvertreterin	Vicesindaca			
Johann FALLER	Gemeindereferent	Assessore			
Anna KAINZWALDNER ÖTTL	Gemeindereferentin	Assessore			
Gabriela MAIR AM TINKHOF	Gemeindereferentin	Assessore			
Ivan MASCHI	Gemeindereferent	Assessore	X		

Die Vizegemeindesekretärin

La Vicesegretaria comunale

Karin OBERGASSER

leistet den Beistand.

assiste.

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti

Andreas SCHATZERin seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet.nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Behandelt wird folgender

Si tratta il seguente

GEGENSTAND

OGGETTO

Personal: Bedienstete/r mit Matr. Nr. 726 - Liquidierung der Vergütung für die angereiften Gleitzeitstunden

Risorse umane: Dipendente con matr. n. 726 - Liquidazione del compenso per le ore flessibili maturate

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

Die/der Bedienstete mit Matr. Nr. 726 wurde mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 576 vom 20.11.2025 mit Arbeitsbeginn 21.11.2025 bis zum 16.06.2026 mit befristetem Arbeitsverhältnis in der 4. F.E als Koch/Köchin in Teilzeit (25 Wochenstunden) in dieser Gemeindeverwaltung aufgenommen.

Die/der Bedienstete Matrikelnr. 726 konnte den angereiften Gleitzeitsaldo nicht ausgleichen.

An die/den Bedienstete/n Matrikelnr. 726 soll die Vergütung für die nicht ausgeglichenen Gleitzeitstunden im Ausmaß von 30,03 Stunden ausbezahlt werden.

Nach Einsichtnahme in die geltende Personaldienstordnung.

Nach Einsichtnahme in den geltenden Haushaltsplan.

Nach Einsichtnahme in das administrative und buchhalterische Gutachten im Sinne der Artikel 185 und 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, beide positiv.

Hashwert für das positive fachlich administrative Gutachten:

z6JAoPIGFAvIRdM/UXbHTk0qgp5dtcpXT13jv2qPNB0=

Hashwert für das positive buchhalterische Gutachten:

HKiHBud099tjJK3z1+QOEo44fY74/+E6XVVPCJiasPw=

Nach Einsichtnahme in die geltende Gemeindegatzung.

Nach Einsichtnahme in den Kodex der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2,

b e s c h l i e ß t

einstimmig,

1) der/den Bediensteten Matrikelnr. 726 werden die nicht ausgeglichenen 30,03 Gleitzeitstunden (515,31 Euro brutto) genehmigt und liquidiert.

2) die anfallenden Ausgaben der Kompetenzgebarung der Kostenstelle 40601 – Schulausspeisung Vahrn anzulasten, welche die entsprechende Verfügbarkeit aufweist.

Gegen diesen Beschluss kann während des Zeitraums seiner Veröffentlichung Einspruch beim Gemeindeausschuss und innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit desselben beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof in Bozen Rekurs eingelegt werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 119 und 120, GvD Nr. 104/2010), für Wahlhandlungen gelangen die Art. 126-132 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 104/2010 zur Anwendung.

LA GIUNTA COMUNALE

Con delibera della Giunta comunale n. 726 dd. 20.11.2025 la/il dipendente con n. matricola 576 è stata/o assunta/o nella 4° qualifica funzionale come cuoco/a a tempo determinato e a tempo parziale (25 ore settimanali) a partire dal 21.11.2025 fino al 16.06.2026.

La/il dipendente matricola n. 726 non ha potuto recuperare il saldo delle ore flessibili.

Considerata la necessità di liquidare a favore della/del dipendente matricola n. 726 il compenso per le 30,03 ore flessibili non compensate.

Visto il vigente regolamento del personale.

Esaminato il bilancio di previsione vigente.

Visto il parere tecnico-amministrativo e contabile ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. del 03.05.2018, n. 2, entrambi positivi.

Hashwert per parere tecnico amministrativo positivo:

Hashwert per il parere contabile positivo:

Visto lo statuto comunale vigente.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, L.R. dd. 03.05.2018, n. 2,

ad unanimità di voti,

d e l i b e r a

1) di approvare e liquidare alla/al dipendente matricola n. 726 il compenso per le 30,03 ore flessibili (515,31 Euro brutto).

2) di imputare le spese alla gestione di competenza al centro di costo 40601 – mensa scolastica Varna che presenta la relativa disponibilità.

Contro la presente deliberazione può essere presentata opposizione alla giunta comunale entro il periodo di pubblicazione e entro 60 giorni dall'esecutività della stessa può essere presentato ricorso al Tribunale di giustizia amministrativa di Bolzano. Nell'ambito dell'affidamento pubblico il termine entro quale ricorrere è di 30 giorni (art. 119 e 120 D.Lgs. n. 104/2010), per atti riguardanti le elezioni vengono applicati gli artt. 126-132 del decreto legislativo n. 104/2010.

digital signiertes Dokument - documento firmato digitalmente

Der Vorsitzende / Il Presidente
Andreas SCHATZER

Die Vizegemeindesekretärin / La Vicesegretaria comunale
Karin OBERGASSER

*Unterschrift auf Dokument in Papierform nicht angebracht im Sinne des Art. 3 Gv.D. Nr. 39/1993
Originale elektronisches Verwaltungsdokument erstellt und aufbewahrt gemäß Vorschriften des Art. 71 Gv.D. Nr. 82/2005*

*Firma autografa omessa su documento in forma cartacea ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993
Documento amministrativo elettronico originale redatto e conservato secondo le prescrizioni dell'art. 71 D.Lgs. n. 82/2005*