

Wettbewerbsausschreibung

Öffentlicher Wettbewerb nach Titeln und mündlich/praktischer Prüfung zur Besetzung auf unbestimmte Zeit von Nr. 3 Stellen als Reinigungskraft, II. Funktions- und Gehaltsebene – davon Nr. 1 Stelle Teilzeit 28 Std./Woche und Nr. 2 Stellen Teilzeit 15 Std./Woche

EINREICHTERMIN: 12.06.2026 – 12:00 UHR

Die Gemeinde Vintl schreibt einen öffentlichen Wettbewerb nach Titeln und mündlich/praktischer Prüfung für die Besetzung von Nr. 1 Stelle Teilzeit 28 Std./Woche und Nr. 2 Stellen Teilzeit 15 Std./Woche – auf unbestimmte Zeit aus.

Die Verwaltung gewährleistet die Gleichstellung von Mann und Frau bei der Aufnahme in den Dienst gemäß Gesetz vom 10.04.1991, Nr. 125 und am Arbeitsplatz sowie die Anwendung der vom Gesetz vom 30.06.2003, Nr. 196 in geltender Fassung vorgesehenen einschlägigen Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes.

1. VORBEHALTE

Die genannte Stelle ist den Angehörigen der deutschen Sprachgruppe vorbehalten.

Gemäß Art. 1014, Absatz 3 und 4 sowie Art. 678, Absatz 9, des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 66/2010 wird die ausgeschriebene Stelle vorrangig dem Freiwilligen der Streitkräfte vorbehalten, da die kumulierten Bruchteile eine oder mehr als eine Einheit betragen. Sollte kein geeigneter Bewerber vorhanden sein, welcher dieser Kategorie angehört, wird die Stelle einem anderen Bewerber zugewiesen, welcher in der Rangordnung aufscheint.

2. BESOLDUNG

Für diese Stellen ist folgende monatliche Besoldung vorgesehen:

Bando di concorso pubblico

Concorso pubblico per titoli e prova orale/pratica per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato come addetto/a alle pulizie, II° livello funzionale e retributivo – di cui n. 1 posto a tempo parziale (28 ore/settimana) e n. 2 posti a tempo parziale (15 ore/settimana)

TERMINE DI CONSEGNA: 12.06.2026 – ORE 12:00

Il Comune Vandoies indice un concorso pubblico per titoli e prova orale/pratica, per l'assegnazione di 1 posto a tempo parziale (28 ore settimanali) e 2 posti a tempo parziale (15 ore settimanali) – a tempo indeterminato.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e sul posto di lavoro di cui alla legge 10.04.1991, n. 125 nonché l'applicazione delle disposizioni in materia di tutela dei dati previste dalla legge 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche.

1. RISERVE

Il predetto posto è riservato ad appartenenti al gruppo linguistico tedesco.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, i posti in concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle Forze Armate. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

2. RETRIBUZIONE

Al posti é annesso il seguente stipendio mensile lordo iniziale:

Anfangsgrundgehalt und Sonderergänzungszulage der II. Funktionsebene im Ausmaß von € 2.031,78 sowie Aufgabenzulage sofern zustehend und 13. Monatsgehalt im Ausmaß gemäß geltendem bereichsübergreifendem Kollektivvertrag;

3 Zweijahresklassen von je 6% in der unteren Besoldungsstufe und zweijährliche Gehaltsvorrückungen von 3% in der oberen Besoldungsstufe, vorbehaltlich der jeweils positiven Bewertung;

Familienlastenausgleich im gesetzlichen Ausmaß, sofern die vom Gesetz bestimmten Voraussetzungen vorhanden sind.

Vom genannten Gehalt und den Zulagen werden die Fürsorge- und Versicherungsbeiträge sowie die Steuern einbehalten.

3. ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Die Bewerber müssen im Besitz der folgenden Voraussetzungen sein, ansonsten werden sie zum Wettbewerb nicht zugelassen:

a) Zugang von außen:

- Abschluss der Grundschule oder Erfüllung der Schulpflicht;
- Zweisprachigkeitsnachweis „D“;
- Körperliche Eignung für die Arbeit;
- Praktische Fachkenntnisse im spezifischen Bereich;
- Italienischer Staatsbürgerschaft. Dies gilt nicht für die Angehörigen der Europäischen Union, unbeschadet der im D.P.M.R. vom 07.02.1994, Nr. 174 vorgesehenen Ausnahmen;

Die vertikale Mobilität ist im Rahmen der Berufsbilder des Bereiches C) oder eines anderen Bereiches möglich, falls die vertikale Mobilität im Zugehörigkeitsberufsbild angegeben ist.

Der Zugang durch die vertikale Mobilität laut Art. 10 des D.P.Reg. 01.02.2005, Nr. 2/L und laut den geltenden Kollektivverträgen ist den Bediensteten der im Art. 1 des BÜKV vom 12.02.2008 genannten öffentlichen Körperschaften vorbehalten.

Jene Bewerber, die vom aktiven Wahlrecht ausgeschlossen sind, sowie diejenigen, die bei einer öffentlichen Verwaltung aus dem Dienst entlassen wurden, können nicht in den Dienst

Stipendio iniziale ed indennità integrativa speciale della II. qualifica funzionale corrispondente a € 2.031,78, nonché indennità di istituto spettante e tredicesima mensilità ai sensi del contratto collettivo intercompartimentale vigente;

3 classi biennali del 6% nel livello retributivo inferiore e scatti biennali del 3% nel livello retributivo superiore, salvo la rispettiva valutazione positiva;

assegni per il nucleo familiare nella misura di legge, purché siano dati i presupposti fissati dalle vigenti disposizioni di legge.

Il trattamento economico suddetto è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

3. REQUISITI D'ACCESSO

I candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione dal concorso, dei seguenti requisiti:

a) accesso dall'esterno:

- licenza di scuola elementare o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- attestato di conoscenza delle due lingue „D“;
- Idoneità fisica all'impiego;
- semplici conoscenze pratiche nello specifico ambito di impegno;
- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del presidente del consiglio dei ministri 07/02/1994, n. 174;

La mobilità verticale è possibile nell'ambito dei profili professionali dell'area C) oppure di un'altra area se la mobilità verticale è indicata nel profilo professionale di appartenenza.

L'accesso tramite mobilità verticale, previsto dall'art. 10 della DPRReg. 01.02.2005, n. 2/L e conformemente ai contratti collettivi in vigore, è riservato ai dipendenti degli enti pubblici citati di cui all'art. 1 del CCI 12.02.2008.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso

aufgenommen werden.

Die obgenannten Voraussetzungen müssen spätestens bis zur Einreichfrist der Gesuche erfüllt sein.

4. ZULASSUNGSGESUCH

Um am Wettbewerb teilnehmen zu können, müssen die Bewerber beim Protokollamt der Gemeinde spätestens bis **12.06.2026 – 12:00 Uhr** die Bewerbung auf stempelfreiem Papier einreichen.

Das Gesuch, das wegen Fehlleitungen der Post, durch Verschulden Dritter oder aus Gründen höherer Gewalt oder des Zufalls nach Ablauf der festgesetzten Frist eintrifft, wird nicht berücksichtigt, und der Bewerber/die Bewerberin wird vom Wettbewerb ausgeschlossen.

Das Gesuch muss, nach dem dieser Ausschreibung beiliegenden Muster abgefasst werden, und alle von den geltenden Bestimmungen vorgeschriebenen Angaben enthalten.

4.1 ERKLÄRUNGEN – ANGABEN

Der/Die Bewerber/in muss im Zulassungsgesuch unter eigener Verantwortung folgende Erklärungen gemäß D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445 abgeben:

- a) Zu- und Vorname, Geburtsdatum und -ort, Wohnsitz;
- b) Besitz der Staatsbürgerschaft eines Mitgliedstaates der Europäischen Union;
- c) ein Alter von mindestens 18 Jahren;
- d) Familienstand;
- e) aktives Wahlrecht;
- f) strafrechtliche Verurteilungen bzw. anhängige Strafverfahren;
- g) Entlassungen durch eine öffentliche Verwaltung;
- h) Zweisprachigkeitsnachweis;
- i) für die Ausübung der zugewiesenen Aufgaben körperlich geeignet zu sein;
- j) Sprache, in welcher die Prüfung abgelegt werden soll;
- k) genaue Adresse, an die alle den Wettbewerb betreffenden Mitteilungen der Ge-

una pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro e non oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del comune, non oltre le **ore 12:00 del 12.06.2026** la domanda d'impiego redatta in carta semplice.

La domanda pervenuta fuori termine, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore non è presa in considerazione ed il/la candidato/a è escluso/a dal concorso.

La domanda di ammissione dev'essere redatta in base al fac-simile, allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, il candidato è tenuto a fornire.

4.1 DICHIARAZIONI

Il/La candidato/a, sotto la propria responsabilità, nella domanda di ammissione deve fare le seguenti dichiarazioni ai sensi del Testo Unico, approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione europea;
- c) età non inferiore a 18 anni compiuti;
- d) lo stato civile;
- e) di avere diritto all'elettorato politico attivo;
- f) le eventuali condanne penali riportate oppure i procedimenti penali in corso;
- g) destituzioni da parte di un'amministrazione pubblica;
- h) attestato relativo alla conoscenza delle lingue italiano e tedesco;
- i) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni affidate;
- j) la lingua nella quale intende sostenere le prove d'esame;
- k) il preciso recapito al quale l'amministrazione

meinde Vintl gerichtet werden müssen, wobei zu beachten ist, dass alle Änderungen, die vor Abschluss des Wettbewerbes eintreten, gemeldet werden müssen. Die Gemeinde Vintl übernimmt keine Haftung für falsche, unvollständige oder zum Zeitpunkt der Mitteilung nicht mehr zutreffende Anschriften.

l) Erklärung betreffend die Angehörigkeit zu einer der geschützten Kategorien gemäß Gesetz Nr. 68 vom 12.03.1999 in geltender Fassung;

m) Studien- bzw. Berufstitel;

n) Dienstalter für vertikale Mobilität.

Anstelle der Erklärungen über Studien- oder Berufstitel kann der/die Bewerber/in die diesbezüglichen Dokumente in Original oder in beglaubigter Abschrift auf stempelfreiem Papier vorlegen.

Geht aus der Erklärung betreffend den Studientitel nicht eindeutig die Punktezahl hervor, so wird der Titel mit der Mindestpunktezahl bewertet. Erklärungen über geleistete Dienste, aus denen die Dauer, das Berufsbild und die Einstufung nicht hervorgehen, werden nicht berücksichtigt.

Im Hinblick auf die Bewertung von Diensttiteln und jeglichen Fortbildungsnachweisen wird folgendes festgelegt:

4.2 BEIZULEGENDE DOKUMENTE

A) Bescheinigung betreffend Sprachgruppenzugehörigkeit oder die Angliederung zu bzw. an eine der drei Sprachgruppen:

Bewerber, welche in der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol ansässig sind:

Zum Zwecke des Nachweises der Angehörigkeit oder der Angliederung an eine der drei Sprachgruppen sind diese Bewerber/Bewerberinnen verpflichtet, die gemäß Artikel 20-ter Absatz 3 des D.P.R. vom 26. Juli 1976 Nr. 752, in geltender Fassung, ausgestellte Bescheinigung ausschließlich **IN EINEM VERSCHLOSSENEN UMSCHLAG** vorzulegen, bei sonstigem Ausschluss vom Wettbewerb.

Diese Bescheinigung darf am Verfalltag **nicht älter als 6 Monate** sein. Den italienischen Staatsbürgern, die in der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol ansässig sind, ist es untersagt, die Angehörigkeit oder Angliederung

del comune deve indirizzare le comunicazioni relative al concorso, tenendo presente che devono essere rese note le successive variazioni che si dovessero verificare fino all'esaurimento del concorso. L'amministrazione del comune non si assume alcun tipo di responsabilità per recapiti indicati in modo errato, incompleto o non più corrispondenti alla situazione esistente al momento della comunicazione.

l) Dichiarazione riguardante l'appartenenza ad una delle categorie protette ai sensi della Legge n. 68 del 12.03.1999 in vigore;

m) titolo di studio risp. professionale;

n) in caso di utilizzo dell'istituto della mobilità verticale: l'anzianità di servizio.

In sostituzione delle dichiarazioni relative al titolo di studio o a titoli professionali il/la candidato/a può allegare la documentazione in originale o in copia autenticata su carta libera.

Qualora dalla dichiarazione riguardante il titolo di studio non si evinca in modo univoco il punteggio ottenuto, il titolo verrà valutato con il punteggio minimo. Non si terrà conto delle dichiarazioni relative a servizi prestati che non indichino la durata, la qualifica e l'inquadramento.

Riguardante la valutazione di titoli di servizio e qualunque documentazione di perfezionamento e formazione professionale viene stabilito quanto segue:

4.2 DOCUMENTI DA ALLEGARE

A) certificazione relativa all'appartenenza ovvero aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici:

Candidati residenti nella Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige:

Al fine di comprovare l'appartenenza o l'aggregazione ad un gruppo linguistico tali candidati sono tenuti a produrre esclusivamente la certificazione **IN PLICO CHIUSO** rilasciata ai sensi dell'articolo 20-ter comma 3 del D.P.R. 26 luglio 1976 n. 752, pena esclusione dal concorso.

Tale certificazione **non può essere di data anteriore a sei mesi dal termine** per la presentazione delle domande. È precluso ai cittadini italiani residenti in Provincia di Bolzano di comprovare l'appartenenza o

zung an eine der drei Sprachgruppen mittels Ersatzerklärung nachzuweisen.

Bewerber/Bewerberinnen, welche nicht in der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol ansässig sind:

Diese Bewerber/Bewerberinnen können die Angehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen mittels Ersatzerklärung, welche auf einem eigens von der Verwaltung zur Verfügung gestellten Vordruck abzufassen ist, nachweisen. Die Ersatzerklärung muss **IN EINEM VERSCHLOSSENEN UMSCHLAG** dem Gesuch beigelegt werden.

B) Allfällige Dokumente oder Titel, welche der Bewerber/die Bewerberin für zweckdienlich halten, um ihre Fähigkeit und Berufserfahrung nachzuweisen.

C) **Fotokopie eines gültigen Personalausweises;**

D) **Quittungsabschnitt** zum Nachweis, dass die Wettbewerbsgebühr von € 10,00 beim Schatzmeister der Gemeinde Vintl – Raiffeisenkasse Vintl, Filiale Vintl IBAN: IT 13 B 08295 59080 000300011061 eingezahlt worden ist;

4.3 WEITERE ERKLÄRUNGEN

Die Bewerber müssen außerdem bis spätestens zur Einreichfrist der Gesuche den Besitz etwaiger Titel nachweisen – oder deren Vorhandensein im Sinne des D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445 erklären - die bei bestandenen Wettbewerb das Recht auf den Vorrang bzw. den Vorzug bei der Ernennung geben, andernfalls können diese nicht geltend gemacht werden.

Die Person mit Behinderungen kann im Zulassungsgesuch aufgrund seiner/ihrer spezifischen Behinderung um mehr Zeit für die Prüfungsarbeit und/oder um eventuelle notwendige Hilfsmittel ansuchen (mit geeigneten Bescheinigungen nachzuweisen).

Dem Gesuch kann ein Verzeichnis der Dokumente, die sich bereits im Besitz der Gemeinde befinden, beigelegt werden, wobei der Grund anzuführen ist, weshalb sie vorher eingereicht worden sind (z. B. Rangordnung für provisorische Aufnahme als..., Wettbewerb für ..., usw.). Ungenaue oder nicht zutreffende Angaben können die Nichtbewertung des angegebenen Dokuments oder der Voraussetzung bedingen.

l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici mediante autocertificazione.

Candidati non residenti nella Provincia Autonoma di Bolzano:

Tali candidati possono dichiarare l'appartenenza ovvero l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici tramite dichiarazione sostitutiva appositamente resa sul modulo predisposto dall'amministrazione. Tale dichiarazione dovrà essere allegata alla domanda di ammissione **IN PLICO CHIUSO**.

B) copie di eventuali documenti o titoli vari ritenuti utili per dimostrare la propria capacità pratica professionale.

C) **copia semplice di un documento di identità in corso di validità**

D) **Quietanza** comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 versate al Tesoriere del Comune di Vandoies – Cassa Rurale di Vandoies, filiale di Vandoies IBAN: IT 13 B 08295 59080 000300011061;

4.3 ULTERIORI DICHIARAZIONI

Entro e non oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda i candidati devono inoltre documentare o dichiarare ai sensi del Testo Unico, approvato con decreto del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il possesso di comprovati titoli che in caso di idoneità al concorso danno il diritto di precedenza, o rispettivamente di preferenza nella nomina, pena la non valutazione dei medesimi.

Il/La candidato/a disabile nella domanda di ammissione, in relazione al suo specifico handicap, può richiedere eventuali tempi aggiuntivi e/o indicare l'ausilio ritenuto necessario per lo svolgimento delle prove d'esame (da dimostrare con apposita documentazione).

Alla domanda può essere allegato un elenco dei documenti che si trovano già in possesso dell'amministrazione del comune, specificando a quale titolo sono stati precedentemente presentati (es. graduatoria a tempo determinato per..., concorso per....., ecc.). L'indicazione inesatta o l'eventuale imprecisione può comportare la non valutazione del documento o requisito indicato.

5. PRÜFUNGEN UND DEREN ABWICKLUNG

Die zum Wettbewerb zugelassenen Bewerber werden folgender Prüfung unterzogen:

Mündlich/praktische Prüfung:

- a) Fachliche Kompetenz:
 - Grundkenntnisse der Gemeindefassung
 - Beschreibung und Aufgaben des Arbeitsbereiches des ausgeschriebenen Berufsbildes
 - Gespräch über die Arbeitsmethoden, Arbeitsschutz und Sicherheit am Arbeitsplatz
- b) Soziale Kompetenz:
 - Entscheidungsfreude, Eigeninitiative und Kreativität
 - Flexibilität und Einsatzbereitschaft
 - Kommunikationsfähigkeit
- c) Methodische Kompetenz:
 - Vorführung und Erläuterung theoretischer und praktischer Fertigkeiten gemäß Aufgabenbereich der ausgeschriebenen Stelle

Die Termine der Prüfungen werden jedem/jeder zugelassenen Bewerber/in mindestens 15 Tage vor ihrer Abhaltung mitgeteilt.

Das negative Ergebnis in einer der Prüfungen bedingt die Nichteignung und infolgedessen den Ausschluss vom Wettbewerb.

Die Abwesenheit bei einer der Prüfungen bedingt, unabhängig vom Grund, den Ausschluss vom Wettbewerb.

Zu den einzelnen Prüfungen müssen die Bewerber mit einem gültigen Personalausweis erscheinen.

6. ERNENNUNG ZUM/R SIEGER/IN

Die Verwaltung genehmigt die von der Prüfungskommission erstellte Rangordnung und ernennt aufgrund der von dieser Ausschreibung festgelegten Vorbehalte und entspre-

5. PROVE D'ESAME E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

I candidati ammessi al concorso sono sottoposti alla seguente prova.

Prova orale/pratica:

- a) Competenza tecnica:
 - conoscenze di base dello statuto comunale
 - Conoscenze e compiti delle mansioni attribuite al profilo professionale a concorso
 - Colloquio concernente i metodi di lavoro, la protezione e sicurezza al posto di lavoro
- b) Competenza sociale:
 - Spirito decisionale, iniziativa e creatività
 - Flessibilità ed impegno
 - Capacità di comunicazione
- c) Competenza metodica:
 - Dimostrazione delle capacità teoriche e pratiche come da mansionaria previsto per il posto messo a bando con le relative delucidazioni

Il diario delle prove è comunicato a ciascun/a candidato/a ammesso/a al concorso almeno 15 giorni prima della loro effettuazione.

L'esito negativo di una delle prove comporta la non idoneità al concorso, con conseguente esclusione dal medesimo.

L'assenza in una delle prove comporta, a prescindere dalla ragione, l'esclusione dal concorso.

Alle prove d'esame i concorrenti si devono presentare con un valido documento di riconoscimento.

6. NOMINA DEL/DELLA VINCITORE/TRICE

L'amministrazione approva la graduatoria di merito dei candidati idonei formata dalla commissione giudicatrice e nomina vincitori, nel limite dei posti complessivamente messi a con-

chend der Gesamtanzahl der ausgeschriebenen Stellen die in der Rangordnung aufgenommenen Bewerber zu Siegern.

Es finden die vom D.P.R. vom 09.05.1994, Nr. 487 in geltender Fassung vorgesehenen Vorrang- und Vorrangtitel Anwendung.

Alle nachfolgenden Verwaltungsabläufe erfolgen gemäß Art. 14 und Art. 15 der Verordnung über die Aufnahmeverfahren in den Dienst der Gemeinde Vintl.

6.1 ÜBERPRÜFUNG DER VORAUSSETZUNGEN

Vor Abschluss des individuellen Arbeitsvertrages, mit welchem der Sieger/die Siegerin des Wettbewerbs aufgenommen wird, stellt die Gemeindeverwaltung fest, ob derselbe/dieselbe im Besitz der Voraussetzungen ist, wie sie im Ansuchen zu der Zulassung zum Wettbewerb erklärt wurden oder wie sie ausdrücklich vom Gesetz, von Verordnungen oder Kollektivverträgen vorgesehen sind.

Sollte der/die Wettbewerbssieger/in eines oder mehrere angeforderte Dokumente ohne gerechtfertigten Grund nicht termingerecht vorlegen, so teilt die Gemeindeverwaltung dem/der Wettbewerbssieger/in mit, den individuellen Arbeitsvertrag nicht abschließen zu können. Bei Aufnahme in Probe wird die sofortige Beendigung des Dienstverhältnisses festgestellt.

In gleicher Weise wird vorgegangen, wenn bei Überprüfung der vorgeschriebenen Voraussetzungen das Fehlen einer oder mehrerer Voraussetzungen festgestellt wird.

6.2 WEITERE AUFNAHMEN AUS DER RANGORDNUNG

Gemäß Art. 14, Absatz 1 des D.P.Reg. vom 1. Februar 2005, Nr. 2/L, ist die Wettbewerbsrangordnung für den Zeitraum von drei Jahren ab deren Genehmigung zur Besetzung der in diesem Zeitraum eventuell freiwerdenden Planstellen gültig, wobei die nach der Ausschreibung dieses Wettbewerbes geschaffenen bzw. umgewandelten Stellen nicht berücksichtigt werden.

Eventuelle weitere Aufnahmen aus der Rangordnung erfolgen ausschließlich nach der Reihenfolge der Rangordnung und unter Beachtung der Sprachgruppenvorbehalte, wobei diejenigen, die den Wehrdienst bei einer der drei Streitmächte geleistet haben gleich wie die anderen externen Bewerber betrachtet werden.

7. BESTIMMUNGEN ÜBER DEN DATENSCHUTZ

Im Sinne des Gesetzesdekretes vom 30. Juni

corso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria medesima, secondo le riserve stabilite dal presente bando.

Si applicano i titoli di precedenza e preferenza previsti dal D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche.

Tutti i provvedimenti amministrativi vengono eseguiti in conformità all'art. 14 e all' art. 15 del Regolamento per la disciplina e le modalità di assunzione nel servizio del Comune Vandoies.

6.1 ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

L'amministrazione del comune, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, ai fini dell'assunzione del vincitore/della vincitrice del concorso, accerta il possesso dei sotto elencati requisiti, dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

L'amministrazione del comune comunica al vincitore/alla vincitrice del concorso di non poter dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro o se, assunto/a in prova, all'immediata cessazione dal servizio, qualora lo stesso non produca uno o più dei documenti richiestigli/le nei termini stabiliti, senza giustificato motivo.

Analogamente si procede nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga accertata la mancanza di uno o più dei medesimi.

6.2 SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 14, comma 1 del DPR. 1 febbraio 2005, n. 2/L, la graduatoria del concorso ha validità triennale dalla data di approvazione ai fini della copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso.

L'eventuale scorrimento della graduatoria avviene esclusivamente secondo l'ordine della graduatoria stessa e nel rispetto delle riserve linguistiche, considerando i militari delle tre Forze armate alla pari degli altri candidati esterni.

7. LEGGE SULLA PRIVACY

Si fa presente che tutte le informazioni ed i dati

2003, Nr. 196, werden alle Daten und Informationen über den Bewerber, sowohl auf Papier als auch auf Datenträgern, seitens der dazu ermächtigten und über die im denselben Gesetzesdekret vom 30. Juni 2003, Nr. 196 festgesetzten Garantien aufgeklärten Personen ausschließlich zur Durchführung der in dieser Ausschreibung vorgesehenen Wettbewerbs-handlungen und nur mit Verfahren verwendet, welche den Schutz der Privatsphäre gewährleisten. Zuständig für die Verarbeitung der Daten ist die Gemeinde Vintl.

8. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Verlängerung oder Wiedereröffnung der Termine: Aus Gründen öffentlichen Interesses behält sich die Gemeindeverwaltung das Recht vor, die Verfallsfristen dieses Wettbewerbes zu verlängern oder auch den Wettbewerb zu widerrufen oder nach Terminablauf die Fristen neu zu eröffnen, immer vorausgesetzt, dass die Wettbewerbsarbeiten noch nicht begonnen haben.

Für alles, was in diesem Ausschreibungstext nicht enthalten ist, wird auf die Bestimmungen der geltenden Gesetze und Verordnungen verwiesen.

Vintl, am 05.05.2026

personali dell'aspirante/della aspirante al concorso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche vengono usati per poter procedere alle operazioni concorsuali, previste dal presente bando, sia su supporto cartaceo che su supporto magnetico, da parte di soggetti autorizzati ed informati sulle garanzie, stabilite da medesimo decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e con l'impiego di mezzi atti a tutelare la privacy. L'ente competente per l'elaborazione dei dati è il comune di Vandoies.

8. NORME FINALI

Facoltà di proroga o di riapertura dei termini: Per motivi d' interesse pubblico l'amministrazione del comune si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente concorso o anche di revocarlo o di riaprire i termini dopo la chiusura, sempre che non siano ancora iniziate le operazioni per il suo espletamento.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Vandoies, li 05.05.2026

DER BÜRGERMEISTER - IL SINDACO

- Seebacher Robert -