



**Beschlussniederschrift des
Gemeindeausschusses**

**Verbale di deliberazione della
Giunta Comunale**

Nr. 172

Sitzung vom - Seduta del 28.04.2026

Uhr - ore 09:00

Betrifft:

Personal - Liquidierung Fahrtspesen, Verpflegungsspesen und Parkgebühren an das Personal der Gemeinde Ulten betreffend den Zeitraum 01.01.2026 - 31.03.2026 für die Teilnahme an Fortbildungskursen und für Dienstfahrten - unverzüglich vollstreckbar

Nach Erfüllung der im geltenden Regionalgesetz „Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“ enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Anwesend sind:

Oggetto:

Personale - Liquidazione delle spese di viaggio, spese di vitto e spese per parcheggio al personale comunale per la partecipazione a corsi di formazione professionale e per viaggi di servizio per il periodo 01.01.2026 - 31.03.2026 - immediatamente eseguibile

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Regionale „Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige“ vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta Comunale.

Presenti sono:

| | Abwesend entschuldigt | Assente giustificato | Abwesend unentschuldigt | Assente ingiustificato |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Schwarz Stefan | | | | |
| Gruber Nikolaus | | | | |
| Bertagnolli Paul Martin | | | | |
| Mairhofer Cornelia | | | | |
| Schwarz Hildegard | | | | |

Seinen Beistand leistet die Gemeindesekretärin, Frau

Assiste la Segretaria Comunale, Sig.ra

Dr. Daniela Nairz

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit, übernimmt Herr

Constatato che il numero degli intervenuti è sufficiente per la legalità dell'adunanza, il Signor

Stefan Schwarz

in seiner Eigenschaft als Bürgermeister den Vorsitz, und erklärt die Sitzung für eröffnet. Der Gemeindeausschuss schreitet zur Behandlung des obigen Gegenstandes.

nella sua qualità di Sindaco ne assume la presidenza e dichiara aperto la seduta. La Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto suindicato.

Beschluss des Gemeindevausschusses Nr. 172 vom 28.04.2026

Betrifft: **Personal - Liquidierung Fahrtspesen, Verpflegungsspesen und Parkgebühren an das Personal der Gemeinde Ulten betreffend den Zeitraum 01.01.2026 - 31.03.2026 für die Teilnahme an Fortbildungskursen und für Dienstfahrten - unverzüglich vollstreckbar**

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

Die Gemeindevisekretärin Frau Dr. Daniela Nairz verlässt im Sinne des Art. 65 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol R.G. Nr. 2/2018 den Sitzungssaal. Die Ausübung ihrer Funktion übernimmt der Vizebürgermeister Nikolaus Gruber.

Die Regelung der Außendienste sowie die Vergütung der Verpflegungs-, Fahrt- und Unterkunftskosten sind in der Anlage 1 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 in geltender Fassung festgelegt.

Mehrere Bedienstete dieser Gemeinde haben im Zeitraum vom 01.01.2026 bis 31.03.2026 Dienstfahrten unternommen und das eigene Fahrzeug benutzt und somit Anrecht auf die entsprechende Kilometervergütung, sowie die Vergütung für Verpflegung und Parkplatz.

Die Aufstellungen über die angefallenen Kilometerpesen, Parkplatzgebühren und Verpflegungsspesen, die vom Gemeindepersonal im Zeitraum vom 01.01.2026 bis 31.03.2026 geltend gemacht wurden, wurden überprüft. Dabei wurde festgestellt, dass diese aus dienstlichen Gründen erfolgt sind und genehmigt wurden.

Es wird in die entsprechenden Aufstellungen der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol bezüglich der Kilometervergütung Einsicht genommen.

Gemäß Art. 1, Abs. 81 des Haushaltsgesetzes 2025 sind die Rückerstattungen von Spesen für Verpflegung, Unterkunft, Reisen und Transport, die im Rahmen von öffentlichen Busdiensten außerhalb des Linienverkehrs (d. h. Taxidienst und Mietservice mit Fahrer) durchgeführt werden und für den Arbeitnehmer für Geschäftsreisen entstehen, nur dann steuerfrei, sofern die Zahlungen dieser Ausgaben mit rückverfolgbaren Zahlungsmitteln erfolgen. Alle Rückerstattungen, die in bar geleistet werden, sind daher den Steuern zu unterwerfen.

Delibera della Giunta comunale n. 172 dd. 28.04.2026

Oggetto: **Personale - Liquidazione delle spese di viaggio, spese di vitto e spese per parcheggio al personale comunale per la partecipazione a corsi di formazione professionale e per viaggi di servizio per il periodo 01.01.2026 - 31.03.2026 - immediatamente eseguibile**

LA GIUNTA COMUNALE

La Segretaria comunale sig.ra dott.ssa Daniela Nairz si allontana ai sensi dell'art. 65 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige L.R. n. 2/2018 dall'aula di riunione. Per l'espletamento della sua funzione viene designato il vicesindaco Nikolaus Gruber.

La disciplina delle missioni nonché il rimborso delle spese di vitto, di viaggio e pernottamento sono regolati nell'allegato 1 del contratto collettivo intercompartimentale del 12.02.2008 nel testo vigente.

Diversi impiegati di questo comune usavano la propria autovettura per ragioni di servizio nel periodo dal 01.01.2026 al 31.03.2026 e per questo motivo hanno diritto al rimborso delle spese di viaggio, nonché il rimborso delle spese di vitto e parcheggio.

I prospetti relativi alle spese di viaggio, alle spese di parcheggio e alle spese di vitto, sostenute dal personale comunale nel periodo dal 01.01.2026 al 31.03.2026, sono stati verificati. È stato accertato che tali spese sono state sostenute per motivi di servizio e sono state autorizzate.

Si consulta l'elenco della Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige relativo l'indennità chilometrica.

Ai sensi dell'art. 1, comma 81 della Legge di bilancio 2025 i rimborsi delle spese per vitto, alloggio, viaggio e trasporto effettuati mediante autoservizi pubblici non di linea (ossia servizio di taxi e servizio di noleggio con conducente), sostenute dal lavoratore per le trasferte, non concorrono a formare il reddito a condizione che i pagamenti di tali spese siano effettuati con metodi tracciabili. Eventuali rimborsi effettuati in contanti ne determinano l'assoggettamento a imposte.

Der vorliegende Beschluss soll im Sinne des Art. 183, Absatz 4 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol R.G. Nr. 2/2018 für unverzüglich vollziehbar erklärt werden, um eine rechtzeitige Auszahlung mit den Lohnstreifen Mai 2026 zu gewährleisten

Nach Einsichtnahme in die Gutachten zur Beschlussvorlage, im Sinne der Art. 185 und 187 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol R.G. Nr. 2/2018, hinsichtlich der

a) administrativen Ordnungsmäßigkeit

/EcTHKPZnkogDYJTPEsB32s5PZWNu/
a3xYpHpdRU0M0=

b) buchhalterischen Ordnungsmäßigkeit

nExgoJPYv7ojmnwJC4NZ1r3xcVDal/
tIU6KNPzQOrqc=

Einsicht genommen in:

- die Gemeindegatzung
- den Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino - Südtirol, genehmigt mit R.G. Nr. 2/2018 i.g.F.
- die Verordnung über das Rechnungswesen
- die Verordnung über die Verträge
- das Einheitliche Strategiedokument (ESD)
- den Haushaltsvoranschlag
- den Arbeitsplan bezüglich des Haushaltsvoranschlages
- den Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO)

- den bereichsübergreifenden Kollektivvertrag vom 12.02.2008 i.g.F.
- den Einheitstext der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B. vom 02.07.2015 i.g.F.

Fasst einstimmig in gesetzlicher Form den

BESCHLUSS

1. Die Fahrtspesen, Verpflegungsspesen und Parkplatzgebühren des Gemeindepersonal für den Zeitraum vom 01.01.2026 bis 31.03.2026 (1. Trimester 2026) werden gemäß Berechnung des Personalamtes genehmigt und ausbezahlt.
2. Die Berechnung des Personalamtes vom 1. Trimester 2026, auch wenn nicht materiell beigelegt, bildet wesentlichen Bestandteil des gegenständlichen Beschlusses und wird genehmigt.
3. Die entsprechende Ausgabe von € 502,70 wird gemäß nachstehender Übersicht verpflichtet:

La presente delibera dovrà essere dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige L.R. n. 2/2018, per poter garantire il pagamento con il cedolino stipendiale di maggio 2026.

Visti i pareri sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige L.R. n. 2/2018, in ordine

a) alla regolarità tecnico-amministrativa

/EcTHKPZnkogDYJTPEsB32s5PZWNu/
a3xYpHpdRU0M0=

b) alla regolarità contabile

nExgoJPYv7ojmnwJC4NZ1r3xcVDal/
tIU6KNPzQOrqc=

Visti:

- lo statuto comunale
- il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige L.R. n. 2/2018 e s.m.
- il regolamento di contabilità
- il regolamento sui contratti
- il Documento unico di programmazione (DUP)
- il Bilancio di previsione
- il piano di lavoro relativo al bilancio di previsione
- il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

- il contratto collettivo intercompartimentale di data 12.02.2008 e s.m.
- il testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 02.07.2015 e.s.m.

unanimemente di voti espressi in forma legale

DELIBERA

1. Le spese di viaggio, di vitto e di parcheggio per il periodo dal 01.01.2026 al 31.03.2026 (1° trimestre 2026) vengono approvate e liquidate al personale comunale secondo il calcolo dell'ufficio personale.
2. Il calcolo dell'ufficio personale del 1° trimestre 2026, anche se non materialmente allegato, costituisce parte essenziale della presente delibera e viene approvato.
3. La spesa di € 502,70 viene impegnata come risulta dal seguente prospetto:

| <i>Verpflichtung Nr. N. impegno</i> | <i>Kompetenzjahr Anno di competenza</i> | <i>Bilanzkodex (UEB) Codice bilancio (UEB)</i> | <i>Kapitel Capitolo</i> | <i>Kostenstelle Centro di costo</i> | <i>Betrag Importo</i> |
|---|---|--|-----------------------------|---|---------------------------|
| 526 | 2026 | 01021.03 | 20200 | 10200 | 502,70 € |

4. Dieser Beschluss wird im Sinne des Art. 183, Abs. 4 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol R.G. Nr. 2/2018 für unverzüglich vollziehbar erklärt: einstimmig;

4. La presente deliberazione viene dichiarata, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige L.R. n. 2/2018, immediatamente eseguibile: unanimemente;

RECHTSMITTELBELEHRUNG

Gegen diesen Beschluss kann jeder Bürger während des Zeitraums seiner Veröffentlichung gemäß Art. 183, Abs. 5 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, R.G. Nr. 2/2018, Einwände beim Gemeindeausschuss vorbringen.

Innerhalb von 60 Tagen ab Vollziehbarkeit dieser Maßnahme kann jeder Interessierte beim Regionalen Verwaltungsgericht für Trentino-Südtirol, Autonome Sektion Bozen, Rekurs einreichen. Betrifft der Beschluss die Vergabe von öffentlichen Aufträgen ist die Rekursfrist, gemäß Art. 120, Abs. 5, GvD Nr. 104 vom 02.07.2010, auf 30 Tage ab Kenntnisnahme reduziert.

AUTORITÀ E TERMINE PER RICORRERE

Ogni cittadino, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige L.R. n. 2/2018, può presentare opposizione contro la presente delibera alla Giunta comunale entro il periodo della sua pubblicazione. Ogni interessato può presentare ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa per la Regione Trentino-Alto Adige, Sezione autonoma di Bolzano, entro 60 giorni dall'esecutività della stessa. Se la deliberazione interessa l'affidamento di appalti pubblici il termine di ricorso, ai sensi dell'art. 120, comma 5, D.Lgs 02.07.2010, n. 104, è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Gelesen, genehmigt und gefertigt.

Letto, confermato e sottoscritto.

Der Bürgermeister - Il Sindaco
Stefan Schwarz

Der Sekretär - Il Segretario
Gruber Nikolaus

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Unterschrift auf Dokument in Papierform nicht angebracht im Sinne des Art. 3 Gv.D. Nr. 39/1993

Originales elektronisches Verwaltungsdokument erstellt und aufbewahrt gemäß Vorschriften des Art. 71 Gv.D. Nr. 82/2005

Firma autografa omessa su documento in forma cartacea ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993

Documento amministrativo elettronico originale redatto e conservato secondo le prescrizioni dell'art. 71 D.Lgs. n. 82/2005