

GEMEINDE SEXTEN
AUTONOME PROVINZ BOZEN



COMUNE DI SESTO
PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES**

Nr. 332

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

GEGENSTAND:

Personal: Bedienstete/r Matrikelnummer 210 - Annahme des freiwilligen Dienstaustrittes und Änderung des Beschlusses des Gemeindeausschusses Nr. 150 vom 08.04.2026

OGGETTO:

Personale: personale numero di matricola 210 - accettazione delle dimissioni volontarie e modifica della deliberazione della Giunta comunale n. 150 dd. 08/04/2026

Sitzung vom
12.08.2026

Seduta del

Uhr – Ore
08:30

Nach Erfüllung der im geltenden Regionalgesetz über die Gemeindeordnung festgesetzten Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder des Gemeindeausschusses einberufen.

Anwesend sind:

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Regionale sull'ordinamento dei Comuni, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle riunioni, i componenti di questa giunta comunale.

Sono presenti:

		A.E. A.G.	A.U. A.I.	Fernzugang mod.remota
SUMMERER THOMAS	Bürgermeister - Sindaco			
INNERKOFER ALFRED	Gemeindereferent - Assessore			
PFEIFHOFFER ELISABETH	Gemeindereferentin - Assessora			
SCHUSTER KARIN	Gemeindereferentin - Assessora			
STAUDER FLORIAN	Vize-Bürgermeister - Vicesindaco			

Ihren Beistand leistet die Gemeindesekretärin

Assiste la Segretaria comunale

Dr. Sabine Grünbacher

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit, übernimmt Herr

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor

Thomas Summerer

in seiner Eigenschaft als Bürgermeister den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet. Der Gemeindeausschuss behandelt obigen Gegenstand.

nella sua qualità di Sindaco ne assume la presidenza e dichiara aperta la seduta. La giunta comunale passa alla trattazione dell'oggetto su indicato.

A.E. = Abwesend entschuldigt - A.U. = Abwesend unentschuldigt.

A.G. = Assente giustificato - A.I. = Assente ingiustificato.



unverzüglich vollziehbar
immediatamente eseguibile

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

VORAUSGESCHICKT, dass mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 448 vom 14.12.2022 die/der Gemeindebedienstete Matrikelnummer 210 als Verwaltungsassistent/in, 6. Funktionsebene mit Wirkung 01.01.2023 aufgenommen wurde;

NACH EINSICHTNAHME in das Schreiben vom 31.07.2026 (Prot. Nr. 0012106 vom 31.07.2026), mit welchem die/der Gemeindebedienstete Matrikelnummer 210 das Arbeitsverhältnis mit dieser Gemeindeverwaltung zum 20.09.2026 (letzter Arbeitstag) kündigt;

DARAUF HINGEWIESEN, dass die/der Gemeindebedienstete Matrikelnummer 210 im vorher genannten Schreiben zudem mitteilt, dass sie/er den Antrag um Gewährung tageweiser Elternzeit, genehmigt mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 150 vom 08.04.2026, für die Monate August und September 2026 zurückzieht;

NACH EINSICHTNAHME in den Art. 121, Abs. 1, Buchst. a) des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2 "Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol", welcher die Auflösung des Arbeitsverhältnisses wegen Kündigung regelt;

NACH EINSICHTNAHME in die Artt. 16 und 17 des Bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008;

NACH EINSICHTNAHME in den Einheits-text der Bereichsabkommen vom 02.07.2015;

NACH EINSICHTNAHME in die geltende Dienstordnung für das Gemeindepersonal;

NACH erfolgter Beratung;

FÜR GERECHTFERTIGT ERACHTET, die freiwillige Dienstentsagung anzunehmen;

DARAUF HINGEWIESEN, dass zu gegenständlicher Beschlussvorlage die folgenden positiven Gutachten im Sinne der Artt. 185 und 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2 "Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol", abgegeben wurden:

- für die fachliche Ordnungsmäßigkeit: vom Verantwortlichen des zuständigen Dienstes – elektronischer Fingerabdruck

yVp1d4yCiOKEIKTLhRCBx3nMj4NHwT2aLj1FF0lnInE=

- für die buchhalterische Ordnungsmäßig-

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione della Giunta comunale n. 448 del 14/12/2022, il/la dipendente comunale numero di matricola 210 è stata/o assunta/o come assistente amministrativa/o, 6. qualifica funzionale con effetto dal 01/01/2023;

VISTA la lettera del 31/07/2026 (prot. n. 0012106 del 31/07/2026), con la quale la/il dipendente comunale numero di matricola 210 ha inoltrato le proprie dimissioni dall'incarico consensualmente con questa amministrazione comunale con data 20/09/2026 (ultimo giorno di lavoro);

DATO ATTO che, la/il dipendente comunale numero di matricola 210, nella suddetta lettera comunica inoltre di ritirare la richiesta di concessione del congedo parentale a giorni per i mesi di agosto e settembre 2026, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 150 del 08/04/2026;

VISTO l'art. 121, co. 1, lett. a) della L.R. 03.05.2018, n. 2 „Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige“, il quale disciplina l'estinzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie;

VISTI gli artt. 16 e 17 del contratto collettivo intercompartimentale del 12/02/2008;

VISTO il testo unico degli accordi di comparto del 02/07/2015;

VISTO il vigente regolamento organico del personale comunale;

ESAURITA la discussione;

RITENUTO GIUSTIFICATO accettare le dimissioni volontarie;

DATO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri favorevoli ai sensi degli artt. 185 e 187 della L.R. 03/05/2018, n. 2 „Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige“:

- per la regolarità tecnica: da parte del Responsabile del servizio competente – impronta digitale

- per la regolarità contabile: da parte del

keit: vom Verantwortlichen des zuständigen Dienstes – elektronischer Fingerabdruck

Responsabile del servizio finanziario – impronta digitale

nicht erforderlich – non occorrente

NACH EINSICHTNAHME in das R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2 “Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“;

VISTA la L.R. 03/05/2018, n. 2 „Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige“;

BESCHLIEßT DER GEMEINDEAUSSCHUSS

einstimmig, ausgedrückt im Sinne des Gesetzes:

- 1) den freiwilligen Dienstaustritt der/des Gemeindebediensteten, Matrikelnummer 210, eingestuft als Verwaltungsassistent/in in der 6. Funktionsebene, mit Wirkung 20.09.2026 (letzter Arbeitstag) anzunehmen;
- 2) das Personalamt der Gemeinde mit der Bearbeitung der Akte bezüglich Pensionsanspruch und Liquidierung der Dienstabfertigung bzw. der ihr/ihm noch zustehenden Bezüge an Überstunden u.a. zu beauftragen;
- 3) Den Rücktritt der/des Gemeindebediensteten mit der Matrikelnummer 210 von der mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 150 vom 08.04.2026 genehmigten tageweisen Elternzeit für die Monate August und September 2026 zu genehmigen;
- 4) darauf hinzuweisen, dass gegenständliche Maßnahme keine Ausgabenverpflichtung bedingt;
- 5) im Sinne des Art. 183, Absatz 2 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2 “Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“ eine Abschrift gegenständlicher Maßnahme, gleichzeitig mit der Veröffentlichung an der Amtstafel, den Fraktionssprechern im Gemeinderat zu übermitteln;
- 6) das Original dieses Dokuments in den digitalen Archiven der Gemeinde Sexten im Sinne des Art. 22 des GvD vom 07.03.2005, Nr. 82 i.g.F. aufzubewahren.

LA GIUNTA COMUNALE DELIBERA

ad unanimità di voti legalmente espressi:

- 1) di accettare con effetto 20/09/2026 (ultimo giorno di lavoro) le dimissioni volontarie del/la dipendente comunale numero di matricola 210, inquadrata/o nel profilo professionale di assistente amministrativa/o nella 6. qualifica funzionale;
- 2) di incaricare l'ufficio personale del Comune dell'elaborazione delle procedure relative al pensionamento ed alla liquidazione dell'indennità di fine servizio nonché degli emolumenti, servizio straordinario e.a., ancora spettanti;
- 3) Approvare la rinuncia della/del dipendente comunale con numero di matricola 210 al congedo parentale fruito a giornate, autorizzato con deliberazione della Giunta comunale n. 150 dell'08.04.2026, per i mesi di agosto e settembre 2026;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 5) di trasmettere, a norma dell'art. 183, comma 2 della L.R. 03/05/2018, n. 2 „Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige“, copia del presente provvedimento, contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio, ai capigruppo consiliari;
- 6) di conservare l'originale del presente documento negli archivi informatici del Comune di Sesto ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. del 07/03/2005, n. 82 i.f.v..

Gelesen, genehmigt und gefertigt:

**Der Vorsitzende
Il Presidente**

Thomas Summerer

digital signiertes Dokument / documento firmato digitalmente

Letto, confermato e sottoscritto:

**Die Gemeindesekretärin
La Segretaria comunale**

Dr. Sabine Grünbacher

digital signiertes Dokument / documento firmato digitalmente

Rechtsmittelbelehrung:

Diese Maßnahme kann vor dem ordentlichen Gericht in seiner Funktion als Arbeitsgericht angefochten werden. Es besteht die Möglichkeit eines vorherigen Schlichtungsversuches auf freiwilliger Basis. Der Schlichtungsantrag kann bei der Schlichtungskommission der Abteilung Arbeit oder – laut Art. 23 des Landesgesetzes vom 19. Mai 2015, Nr. 6, - bei jener der Abteilung Personal eingebracht werden.

Rimedio giurisdizionale:

Il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al giudice ordinario nella sua funzione di giudice del lavoro, ferma restando la facoltà di un precedente tentativo di conciliazione. La richiesta di conciliazione può essere inoltrata presso la Commissione di Conciliazione della Ripartizione Lavoro oppure, ai sensi dell'articolo 23 della legge provinciale 19 maggio 2015, n. 6, presso la Commissione di Conciliazione della Ripartizione Personale.