BRIXEN
BRESSANONE
Stadtgemeinde Brixen · Città di Bressanone

Bekanntmachung

Die Gemeinde Brixen gibt bekannt, dass eine Rangordnung nach Bewertungsunterlagen und Prüfungskolloquium für die befristete Besetzung einer Stelle in Vollzeit für folgendes Berufsbild erstellt wird:

Avviso

Il comune di Bressanone rende noto di redigere una graduatoria per titoli e colloquio d'esame per l'occupazione di un posto a tempo pieno e a tempo determinato del seguente profilo professionale:

VERWALTUNGSASSISTENT/IN **VI. Funktionsebene – Berufsbild Nr. 43**	**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/A** **VIª qualifica funzionale – profilo prof. no. 43**
Zugangsvoraussetzungen: • Reifezeugnis oder gleichwertiger Ausbildungsnachweis; • Zweisprachigkeitsnachweis Niveau B2 (ex B); • erklärte Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen; • italienische Staatsbürgerschaft oder EU-Staatsbürger; • Erklärungen gemäß entsprechendem Zulassungsgesuch (www.brixen.it)	Requisiti: • Diploma di maturità o equivalente; • attestato di conoscenza delle due lingue livello B2 (ex B); • appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici dichiarata; • cittadinanza italiana oppure cittadino UE; • dichiarazioni secondo la relativa domanda di ammissione (www.bressanone.it)

Bewerber/innen aller Sprachgruppen sind zur Teilnahme am Aufnahmeverfahren zugelassen, sofern sie die Zugangsvoraussetzungen erfüllen.

Concorrenti di tutti i gruppi linguistici vengono ammessi al provvedimento d'assunzione, purché siano in possesso dei requisiti richiesti.

Abgabetermin der vollständigen Teilnahmegesuche innerhalb:

Donnerstag, 12.11.2026 – 12:00 Uhr

Alle Zugangsvoraussetzungen müssen innerhalb des Abgabetermins der Gesuche gegeben sein.

Als termingerecht eingereicht gelten lediglich jene Zulassungsgesuche, welche zum Abgabetermin eingelangt sind.

Das Zulassungsgesuch gemäß entsprechender Vorlage, kann entweder

- **persönlich** im Bürgerschalter der Gemeinde Brixen, Maria-Hueber-Platz 3, abgegeben werden,
- mittels **Einschreiben mit Empfangsbestätigung** an die Gemeinde Brixen,

Termine per la consegna delle domande d'ammissione complete entro:

giovedì, 12/11/2026 – ore 12.00

I requisiti d'ammissione devono essere posseduti entro e non oltre la data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Verranno considerate come consegnate in tempo utile soltanto le domande pervenute all'ufficio.

La domanda di ammissione, redatta in conformità all'allegato schema esemplificativo deve essere presentata

- **personalmente** presso lo sportello del cittadino del Comune di Bressanone, Piazza Maria Hueber 3, o

- mittels **zertifizierter elektronischer Post** an die Adresse des Protokolldienstes der Gemeinde Brixen brixen.bressanone@legalmail.it oder
- mittels **E-Mail** an die Adresse des Personalamtes der Gemeinde Brixen personal@brixen.it gesendet werden. Für die Gültigkeit der Abgabe ist zusätzlich eine Bestätigung des Empfangs und die Kenntnisnahme von Seiten des Personalamtes notwendig.

Bezugnehmend auf die Dringlichkeitsmaßnahme des Landeshauptmanns bei Gefahr im Verzug Nr. 5 vom 17.07.2026, ist die Einholung der Sprachgruppenzugehörigkeitserklärung für alle vorgesehenen Zwecke bis auf weiteres ausgesetzt.

Nichtsdestotrotz kann beim Friedensgericht um Ausstellung der Sprachgruppenzugehörigkeitserklärung weiterhin angesucht werden!

- a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Comune di Bressanone o
- tramite **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo del protocollo del comune di Bressanone brixen.bressanone@legalmail.it o
- tramite e-mail all'indirizzo dell'ufficio personale del comune di Bressanone personale@bressanone.it. Per la validità della consegna è necessaria una conferma di ricezione e presa visione tramite e-mail da parte dell'ufficio personale.

In riferimento all'ordinanza presidenziale contingibile e urgente n. 5 del 17/07/2026, l'acquisizione della dichiarazione di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico è sospesa fino a che non venga diversamente disposto per tutte le finalità previste.

L'Ufficio del Giudice di Pace continua, comunque, a prendere le richieste di rilascio della dichiarazione di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico!

Das vorgesehene **Bewerbungsgespräch** findet am

Donnerstag, 19.11.2026
ab 15:00 Uhr

statt.

Die genauen Termine für die Gespräche mit den einzelnen, zum Kolloquium zugelassenen, Bewerbern/-innen werden rechtzeitig telefonisch mitgeteilt.

Das praxisorientierte, mündliche Bewerbungsgespräch wird über folgendes **Prüfungsprogramm** abgehalten:

a) Fachliche Kompetenz:

- Grundzüge des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol (Regionalgesetz vom 03.05.2018, Nr. 2): II. Titel – I. Kapitel;
- Grundzüge des Verwaltungsrechts, des Verwaltungsverfahrens und des Zugangs zu den Verwaltungsunterlagen (Gesetz Nr. 241/1990 und LG Nr. 17/1993);
- Organisationsordnung der Gemeinde Brixen;
- Verhaltenskodex für das Personal der Gemeinde Brixen;

b) Soziale und methodische Kompetenzen:

- Motivation und Einsatzbereitschaft;
- Eigeninitiative;

Il previsto **colloquio** avrà luogo

giovedì, 19/11/2026
dalle ore 15.00.

Gli appuntamenti dei colloqui per ciascun/a candidato/a ammesso/a alla prova vengono comunicati in tempo telefonicamente.

Il colloquio pratico-orale si svolge sul seguente **programma d'esame:**

a) Competenza tecnica:

- Nozioni del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (Legge regionale 03/05/2018, n. 2): titolo II – I° capo;
- Nozioni di diritto amministrativo, del procedimento amministrativo e l'accesso agli atti (legge n. 241/1990 e LP n. 17/1993);
- Regolamento di organizzazione del Comune di Bressanone;
- Codice di comportamento del personale comunale del Comune di Bressanone;

b) Competenze sociali e metodiche:

- Motivazione e impegno;
- Iniziativa;

- Planung und Organisation der Arbeit;
- Team- und Kommunikationsfähigkeit;

- Programmazione e organizzazione del lavoro;
- Spirito di squadra e capacità di comunicazione;

Die Rangordnung kann im Rahmen ihrer Gültigkeit zur Besetzung sowohl von Vollzeit- als auch von Teilzeitstellen herangezogen werden.

Nähere Auskünfte erteilt das Personalamt (Tel.: 0472/062128)

Nell'ambito della sua validità, la graduatoria può essere utilizzata per occupare posti sia a tempo pieno che a tempo parziale.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale. (tel. 0472/062128)

Brixen, am 06.10.2026

Bressanone, lì 06/10/2026

Der Generalsekretär – Il segretario generale

Erich Tasser

(digital unterzeichnet – firmato digitalmente)