

Gemeinde Ritten
Südtirol



Comune di Renon
Alto Adige

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sitzung vom-Seduta del

13.07.2026

Uhr - ore

14:15

Nach Erfüllung der im geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta comunale.

Anwesend sind:

Presenti sono:

			entschuldigt abwesend assente giustificato	unentschuldigt abwesend assente ingiustificato
Julia Fulterer	Bürgermeisterin	Sindaca		
Lukas Mair	Vize-Bürgermeister	Vicesindaco		
Edith Schweigkofler Mayr	Gemeindereferentin	Assessora		
Kurt Prast	Gemeindereferent	Assessore		
Thomas Seebacher	Gemeindereferent	Assessore		
Franz Wenter	Gemeindereferent	Assessore		

Seinen Beistand leistet die Generalsekretärin

Assiste la Segretaria generale

Helga Plankensteiner

Nach Feststellung der Gültigkeit der Sitzung und der Beschlussfähigkeit, übernimmt Frau

Constatata la legalità dell'adunanza e la capacità deliberativa, la Signora

Julia Fulterer

in ihrer Eigenschaft als Bürgermeisterin den Vorsitz und erklärt die Sitzung als eröffnet. Der Ausschuss behandelt folgenden

nella sua qualità di Sindaca ne assume la presidenza e dichiara aperta la seduta. La giunta passa alla trattazione del seguente

GEGENSTAND

OGGETTO

PERSONAL

Hofer Kathrin
Aufnahme mit befristetem Vertrag als Verwaltungsassistentin in der Abteilung Rechnungswesen und Finanzen ab 20.07.2026 bis zum 30.06.2027

PERSONALE

Hofer Kathrin
Assunzione a tempo determinato quale assistente amministrativa nella ripartizione Ragioneria e Finanze a partire dal 20.07.2026 fino al 30.06.2027

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

Nach Einsichtnahme in die Kundmachung betreffend die befristete Aufnahme eines/r Mitarbeiters/in in der Verwaltung der Gemeinde Ritten;

Festgestellt, dass nach Abwicklung eines Auswahlverfahrens Frau Hofer Kathrin als geeignet bewertet worden ist;

Nach Einsichtnahme in das Ansuchen von Frau Hofer Kathrin um die befristete Aufnahme als Verwaltungsassistentin, 6. Funktionsebene, Teilzeit 73,68 % (28 Wochenstunden), in der Abteilung Buchhaltung und Finanzen der Gemeinde Ritten vom 20.07.2026 bis zum 30.06.2027;

Nach Anhören der Gewerkschaftsvertreter im Sinne des Art. 5 des Bereichsabkommens für die Bediensteten der Gemeinden der Bezirksgemeinschaften und der Ö.F.W.E. betreffend die Teilzeit vom 30.01.2004 und nach Einsichtnahme in das zustimmende dezentrale Abkommen vom 08.07.2026 für diese Teilzeitbeschäftigung mit Sonderstundenplan;

Nach Einsichtnahme in den Art. 18 des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B. vom 02.07.2015, welcher die befristete Anstellung regelt;

Nach Einsichtnahme, in den Artikel 92 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 betreffend die befristeten Arbeitsverhältnisse;

Aufgrund der vom Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2, vorgeschriebenen Gutachten hinsichtlich der administrativen (SQpEQxQmrlDYzXDbMuYHNkEhzZvqgSTuAfD0g kHSYB8=) und der buchhalterischen Ordnungsmäßigkeit (xE2rdzikRtT2YsGVWj6rY9xQaSt9YMP8jPp5MLG/4is=) mit Bestätigung der finanziellen Deckung dieses Beschlusses;

Nach Einsichtnahme in den Haushaltsvoranschlag 2026;

Nach Einsichtnahme in den Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2;

Mit Stimmeneinhelligkeit der anwesenden Mitglieder, ausgedrückt in gesetzlicher Form;

BESCHLIESST

- 1) aus den in den Prämissen genannten Gründen Frau Hofer Kathrin als Verwaltungsassistentin, 6. Funktionsebene, Teilzeit 73,68 % (28 Wochenstunden), in der Abteilung Buchhaltung und

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'avviso concernente l'assunzione a tempo determinato di un/a Impiegato/a amministrativo/a nell'amministrazione del Comune di Renon;

Accertato che a seguito di una procedura di selezione, la signora Hofer Kathrin è stata valutata idoneo;

Vista la domanda della signora Hofer Kathrin per l'assunzione provvisoria in qualità di assistente amministrativa, 6ª qualifica funzionale, tempo parziale 73,68% (28 ore settimanali) nella ripartizione Ragioneria e Finanze del Comune di Renon dal 20.07.2026 fino al 30.06.2027;

Sentiti i rappresentanti sindacali ai sensi dell'art. 5 dell'accordo di comparto per i dipendenti dei Comuni delle Comunità comprensoriali e delle I.P.A.B. concernente il part-time del 30.01.2004 e visto l'accordo decentrato favorevole del 08.07.2026 per quest'occupazione a tempo parziale, con orario di lavoro speciale;

Visto l'art. 18 del testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, della Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 02.07.2015, che disciplina il lavoro a tempo determinato;

Visto l'articolo 92 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 concernente i rapporti di lavoro a tempo determinato;

Visti i pareri prescritti dal Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa (SQpEQxQmrlDYzXDbMuYHNkEhzZvqgSTuAfD0g kHSYB8=) e quella contabile (xE2rdzikRtT2YsGVWj6rY9xQaSt9YMP8jPp5MLG/4is=), attestante la copertura finanziaria, della presente deliberazione;

Visto il bilancio di previsione per l'anno 2026;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

Ad unanimità di voti favorevoli dei membri presenti, espressi in forma legale;

DELIBERA

- 1) di assumere per i motivi citati nelle premesse la signora Hofer Kathrin in qualità di assistente amministrativa, 6ª qualifica funzionale, tempo parziale 73,68% (28 ore settimanali) nella riparti-

Finanzen der Gemeinde Ritten mit befristetem Vertrag, und zwar vom 20.07.2026 bis zum 30.06.2027, aufzunehmen;

- 2) die Dienstzeiten (28 Wochenstunden) ab 20.07.2026 laut beiliegendem Wochenstundenplan festzulegen;
- 3) dass die oben genannte Angestellte im erwähnten Arbeitsbereich die anfallenden Arbeiten laut Aufgabenbereich des Stellenplanes für dieses Berufsbild durchführen muss, und zwar aufgrund des geltenden Stundenplanes, unter Aufsicht des Dienstleiters und der Generalsekretärin;
- 4) Frau Hofer Kathrin ab 20.07.2026 mit der Leistung von 60 Überstunden für das Jahr 2026 zu ermächtigen;
- 5) die jährliche wirtschaftliche Behandlung (brutto) laut Gehaltsabkommen ab 20.07.2026 wie laut Anlage 1 festzulegen, wobei diese Anlage aus Gründen des Datenschutzes nicht veröffentlicht wird;
- 6) mit Frau Hofer Kathrin den vorgesehenen Individualvertrag im Sinne des Art. 101 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 abzuschließen;
- 7) festzulegen, dass Frau Hofer Kathrin gemäß Art. 4 des Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinde, Bezirksgemeinschaften und ÖFWE vom 25.09.2000 und Art. 14 des Bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 eine Probezeit von drei Monaten abzuleisten hat;
- 8) diese Ausgabe mit bilanzeigenen Mitteln zu finanzieren und wie folgt zu verpflichten:
Kostenstelle: Buchhaltung und Finanzen
Kapitel: Geldvergütungen
Fälligkeit: 2026;
- 9) die oben genannten Bruttogehaltselemente den gesetzlichen Steuerabzügen, den vorgesehenen Sozial-, Kranken- und Unfallversicherungsbeiträgen zu unterwerfen;
- 10) mit gleicher Wirkung die genannte Person bei der INPDAP in Bezug auf die Pension sowie bei NISF und der gebietsmäßig zuständigen lokalen Sanitätseinheit hinsichtlich der sanitären Betreuung und beim INAIL für Arbeitsunfälle zu versichern;
- 11) den gegenständlichen Beschluss gemäß Art. 183, Abs. 4 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 aufgrund der Dringlichkeit einstimmig für unverzüglich vollziehbar zu erklären;
- 12) darauf hinzuweisen, dass diese Maßnahme vor dem ordentlichen Gericht in seiner Funktion als

zation Ragioneria e Finanze del Comune di Renon con contratto a tempo determinato a partire dal 20.07.2026 fino al 30.06.2027;

- 2) di determinare l'orario di servizio (28 ore settimanali) dal 20.07.2026 ai sensi del prospetto allegato dell'orario di servizio settimanale;
- 3) la predetta addetta dovrà quindi espletare i lavori risultanti nell'ambito del lavoro sopraindicato secondo le mansioni previste dalla pianta organica per questo profilo professionale ed in base all'orario vigente, sotto la direzione del capo di servizio e della Segretaria generale;
- 4) di autorizzare la signora Hofer Kathrin dal 20.07.2026 alla prestazione di 60 ore straordinarie per l'anno 2026;
- 5) di stabilire dal 20.07.2026 il trattamento economico concreto annuo (lordo) secondo l'allegato 1 e di stabilire che questo allegato per motivi di protezione dei dati non sarà pubblicata;
- 6) di stipulare con la signora Hofer Kathrin il previsto contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 101 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- 7) di determinare che la signora Hofer Kathrin deve superare un periodo di prova di tre mesi ai sensi dell'art. 4 dell'accordo di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle IPAB del 25.09.2000 ed ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo intercompartimentale del 12.02.2008;
- 8) di finanziare la presente spesa con mezzi propri di bilancio e di imputarla come segue:
Centro di costo: Ragioneria e Finanze
Capitolo: Retribuzioni
Esigibilità: 2026;
- 9) di assoggettare gli elementi stipendiali sopraelencati lordi alle detrazioni fiscali ed ai contributi sociali, di malattia e di infortuni previsti;
- 10) di provvedere con la stessa decorrenza all'iscrizione dalla persona in oggetto all'INPDAP ai fini pensionistici nonché all'INPS e all'Unità sanitaria locale competente ai fini assistenziali ed all'INAIL ai fini infortunistici;
- 11) di dichiarare all'unanimità la presente deliberazione in base all'urgenza immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al giudice ordinario

Arbeitsgericht angefochten werden kann. Es besteht die Möglichkeit eines vorherigen Schlichtungsversuches auf freiwilliger Basis. Der Schlichtungsantrag kann bei der Schlichtungskommission der Abteilung Arbeit oder – laut Art. 23 des Landesgesetzes vom 19. Mai 2015, Nr. 6, - bei jener der Abteilung Personal eingebracht werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass im Sinne des Art. 183, Abs. 5 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2, jeder Bürger gegen diesen Beschluss während des Zeitraumes der Veröffentlichung beim Gemeindevorstand Einspruch erheben kann. Innerhalb von 60 Tagen ab Vollziehbarkeit dieses Beschlusses kann beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof, Autonome Sektion Bozen, Rekurs eingereicht werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage (Art. 120 GVD Nr. 104/2010).

nella sua funzione di giudice del lavoro, ferma restando la facoltà di un precedente tentativo di conciliazione. La richiesta di conciliazione può essere inoltrata presso la Commissione di Conciliazione della Ripartizione Lavoro oppure, ai sensi dell'articolo 23 della legge provinciale 19 maggio 2015, n. 6, presso la Commissione di Conciliazione della Ripartizione Personale.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, entro il periodo di pubblicazione, ogni cittadino può presentare alla Giunta comunale opposizione a questa deliberazione. Entro 60 giorni dall'esecutività della presente deliberazione può essere presentato ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, sezione autonoma di Bolzano. Nel settore degli affidamenti pubblici il termine di ricorso è di 30 giorni (art. 120 D.lgs. n. 104/2010).

Gelesen, bestätigt und unterzeichnet

BÜRGERMEISTERIN - SINDACA
Julia Fulterer

Letto, confermato e sottoscritto

GENERALSEKRETÄRIN - SEGRETARIA GENERALE
Helga Plankensteiner

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale