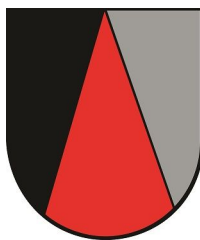


GEMEINDE RASEN-ANTHOLZ
Autonome Provinz Bozen - Südtirol



COMUNE DI RASUN-ANTERSELVA
Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige

Entscheidung

G E G E N S T A N D

Gemeindepersonal - Vergütung der Fahrt- und Verpflegungskosten an das Gemeindepersonal für den Zeitraum vom 01.04.2026 bis 30.06.2026

Determinazione

O G G E T T O

Personale comunale - Rimborso al personale comunale delle spese di viaggio e di vitto per il periodo dal 01/04/2026 fino al 30/06/2026

DIE VERANTWORTLICHE DES FINANZDIENSTES

Nach Einsicht in das vom Gemeinderat mit Beschluss genehmigte einheitliche Strategiedokument, sowie in den mit Beschluss genehmigten, laufenden Haushaltsvoranschlag und Mehrjahreshaushalt.

Festgestellt, dass gemäß Ämterordnung und Aufgabenbeschreibung bzw. Arbeitsplan für das laufende Finanzjahr, Entscheide seitens der Verantwortlichen des Finanzdienstes erlassen werden können;

Dem Gemeindepersonal werden alle periodisch die im Außendienst entstandenen Fahrt- und Verpflegungskosten vergütet;

Nach Einsicht:

- in den bereichsübergreifenden Kollektivvertrag vom 12.02.2008;
- in den Bereichsübergreifenden Kollektivvertrag 2019-2021 vom 18.11.2024, Art. 18 und Art. 19;
- in die am 09.04.2008 unterzeichnete Anlage 1 „Außendienstregelung“ zum bereichsübergreifenden Kollektivvertrag vom 12.02.2008;
- in den Beschluss des Gemeindevorstandes Nr. 377/01 vom 25.09.2001, mit welchem die Gemeindebediensteten und die Gemeindeverwalter zum Außendienst ermächtigt wurden;

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il bilancio di documento unico di programmazione, approvato con deliberazione consiliare nonché il corrente bilancio di previsione con bilancio pluriennale, approvato con deliberazione;

Dato atto che ai sensi dell'organizzazione degli uffici e descrizione delle mansioni rispettivamente piano operativo dell'anno finanziario corrente, la responsabile del servizio finanziario può rilasciare determinazioni;

Al personale comunale vengono rimborsate periodicamente le spese di viaggio e di vitto derivanti da servizio in missione;

Visto:

- visto il contratto collettivo intercompartimentale del 12/02/2008;
- visto il contratto collettivo intercompartimentale 2019-2021 del 18/11/2024; Art. 18 e Art. 19;
- l'allegato 1 "Disciplina di missione" al contratto collettivo intercompartimentale del 12/02/2008 firmato in data 09/04/2008;
- la delibera della giunta comunale n. 377/01 del 25/09/2001, con la quale i dipendenti comunali e gli amministratori comunali sono stati autorizzati per viaggi di servizio;

- in die einzelnen Aufstellungen der Außendienste, die vom Personal der Gemeinde im Zeitraum 01.04.2026 bis 30.06.2026 geleistet wurden und nach Feststellung, dass diese einzeln regelmäßig aus Dienstgründen genehmigt und angeordnet wurden;

- in den laufenden Haushaltsplan und das einheitliche Strategiedokument;

- in den geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018 Nr. 2;

- die geltende Personaldienstordnung;

- in die geltende Gemeindesatzung;

- in die positiven Gutachten im Sinne des Art. 185 und Art. 187 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. Nr. 2 vom 03.05.2018:

- le singole parcelle delle missioni effettuate dal personale comunale dal 01/04/2026 fino al 30/06/2026 e riconosciuto che sono state di volta in volta regolarmente autorizzate ed ordinate per esigenze di servizio;

- il corrente bilancio ed il documento unico di programmazione;

- il codice in vigore degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. del 03/05/2018 n. 2;

- l'ordinamento del personale vigente;

- lo Statuto comunale in vigore;

- i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. n. 2 del 03/05/2018:

a) fachliches Gutachten mit dem elektronischen Fingerabdruck:

H52ILQPSRWBRKGGKPEROF1G1ARVCFK9YLDK4YSUK42G=

a) parere tecnico con l'impronta digitale:

b) buchhalterisches Gutachten mit dem elektronischen Fingerabdruck:

SIVQK0XOK+NADZFIU6SBGRMHFPZKUXL32UDGOGI/QK/0=

b) parere contabile con l'impronta digitale:

entscheidet

1) **Gemeindepersonal - Vergütung der Fahrt- und Verpflegungskosten an das Gemeindepersonal für den Zeitraum vom 01.04.2026 bis 30.06.2026**

2) die Ausgabe von € 803,31 wie folgt anzulasten:

Verpflichtung Nr./Jahr N. impegno/Anno	Kompetenzjahr/Rückstände Anno di competenza/residui	Kapitel Capitolo	Kostenstelle Centro di costo	Betrag Importo
668/2026	2026	01021.03.020200	10201	317,17 €
668/2026	2026	05021.03.020200	50204	338,68
668/2026	2026	10051.03.020200	100503	147,46 €

3) Diese Maßnahme wird auf der Internetseite der Gemeinde für die gesetzlich vorgeschriebene Dauer veröffentlicht; gegen die Maßnahme kann jeder Bürger innerhalb der gesetzlichen Frist bei den zuständigen Gerichtsbehörden Einspruch erheben.

4) Das Dokument wurde digital signiert im Sinne des Art. 24 des G.v.D. Nr. 82 vom 07.03.2005 i.g.F. (CAD) und vollstreckbar am

determina

1) **Personale comunale - Rimborso al personale comunale delle spese di viaggio e di vitto per il periodo dal 01/04/2026 fino al 30/06/2026**

2) di imputare la spesa di € 803,31 come segue:

3) Il presente provvedimento viene pubblicata sul sito internet del Comune per la durata prevista dalla legge; contro il provvedimento può essere presentata opposizione entro i termini di legge innanzi alle competenti autorità giurisdizionali.

4) Il documento è stato firmato con firma digitale a sensi dell'art. 24 del D. Lgs n. 82 del 07/03/2005 ed è divenuto esecutivo il

09.07.2026

5) Das Original dieses Dokuments wird in den digitalen Archiven der Gemeinde Rasen-Antholz im Sinne des Art. 22 des CAD aufbewahrt.

5) L'originale del presente documento è conservato negli archivi informatici del Comune di Rasun-Anterselva ai sensi dell'art 22 del CAD.

Dr. Silvia Kamelger
(digital signiert/firmato digitalmente)