

GEMEINDE PROVEIS

Provinz Bozen

**COMUNE DI PROVÉS**

Provincia di Bolzano

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDEAUSSCHUSSES****VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**Sitzung vom-Seduta del
01.09.2026Uhr - ore
14:30

Nach Erfüllung der im geltenden Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Legge Regionale del 3 maggio 2018 n. 2 Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta Comunale.

Anwesend sind:

Sono presenti:

			entschuldigt abwesend assente giustificato	unentschuldigt abwesend assente ingiustificato
Ulrich Gamper	Bürgermeister	Sindaco		
Sabine Marsoner	Bürgermeister-Stellvertreterin	Vicesindaca		
Cristian Di Salvatore	Gemeindereferent	Assessore		
Klaus Mairhofer	Gemeindereferent	Assessore		

Seinen Beistand leistet die Gemeindesekretärin,
Frau

Assiste la Segretaria Comunale, signora

Melanie Mair

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt Herr

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il signor

Ulrich Gamper

in seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet.

nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Der Gemeindeausschuss behandelt folgenden

La Giunta comunale passa alla trattazione del seguente

GEGENSTAND**OGGETTO**

Ernennung der Verantwortlichen für die digitale Transformation laut Art. 17 des Kodex für die digitale Verwaltung (CAD).

Nomina della Responsabile per la transizione digitale secondo l'art. 17 del codice dell'amministrazione digitale (CAD).

Ernennung der Verantwortlichen für die digitale Transformation laut Art. 17 des Kodex für die digitale Verwaltung (CAD).

Die Gemeindesekretärin Melanie Mair verlässt im Sinne der Bestimmung nach Art. 65 des Kodex der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, den Sitzungssaal. Als Schriftführerin fungiert die Vize-Bürgermeisterin, Frau Sabine Marsoner.

Vorausgeschickt, dass

mit Rundschreiben Nr. 3 vom 1. Oktober 2018 vom Ministerium für die öffentliche Verwaltung auf die Notwendigkeit hingewiesen wurde, für jede öffentliche Verwaltung die Ernennung der Verantwortlichen für die digitale Transformation gemäß Art. 17, Kodex für die digitale Verwaltung (CAD), vorzunehmen;

der CAD igF, in seinen Grundsätzen und Leitlinien betreffend die von der AGID zu erlassenden technischen Bestimmungen, die tragende Säule und das operative Instrument darstellt, um den „Übergang zur digitalen Arbeitsweise und die daraus resultierenden Reorganisationsprozesse“ zu gewährleisten.

der digitale Reformprozess voraussetzt, dass alle öffentlichen Verwaltungen – um die Umsetzung der strategischen Leitlinien für die Digitalisierung, gewähren zu können – die damit zusammenhängenden Aufgaben einer Führungsstruktur übertragen. Dieser Organisationsstruktur wird die Aufgabe übertragen, den Übergang zur digitalen Verwaltung und die entsprechende Überprüfung der Verfahren zu begleiten, mit dem Ziel, eine offene und digitale Verwaltung, welche einfach nutzbare und qualitativ hochwertige Dienste zur Verfügung stellt, auch durch Gewährleistung von mehr Effizienz und Wirtschaftlichkeit, wie im Art. 17 des CAD unter dem Titel „Verantwortliche für den digitalen Wandel und Volksanwalt für digitale Belange“ und im Landesgesetz Nr. 17/1993, vorgesehen, aufzubauen.

besagte Struktur folgende Aufgaben wahrnimmt:

- a) Strategische Koordinierung der Entwicklung von Informationssystemen;
- b) Ausrichtung und Koordinierung der Entwicklung der internen und externen Dienste, die von den Informationssystemen der Verwaltung zur Verfügung gestellt werden;
- c) Ausrichtung, Planung, Koordinierung und Überwachung der IKT-Sicherheit bezogen auf die Daten, die IT-Systeme und die Infrastrukturen sowie auf das öffentliche Datennetz, in Abstimmung mit dem Datenschutzbeauftragten (DPO) und gemäß den Leitlinien zu den technischen Regeln laut Artikel 51, Absatz 1;

Nomina della Responsabile per la transizione digitale secondo l'art. 17 del codice dell'amministrazione digitale (CAD).

La segretaria comunale Melanie Mair si allontana dall'aula ai sensi dell'art. 65 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con la L.R. del 03.05.2018, n. 2. La vicesindaca, la sig.ra Sabine Marsoner, assume le funzioni del segretario.

Premesso che

con circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 il ministero per la pubblica amministrazione ha sottolineato la necessità per ogni pubblica amministrazione di nominare una responsabile della trasformazione digitale secondo l'art. 17 del codice dell'amministrazione digitale (CAD);

il CAD attualmente in vigore, con i suoi principi generali e le linee guida concernenti le regole tecniche e di indirizzo, da adottarsi da parte dell'AGID è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile “la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione”;

il processo di riforma digitale pone in capo ad ogni Amministrazione pubblica la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la digitalizzazione, centralizzando in capo ad una struttura dirigenziale il compito di coordinare e di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di revisione delle procedure, con l'obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, come indicato dall'art. 17 del CAD rubricato “Responsabile per la transizione digitale e difensore civico digitale” nonché dalla legge provinciale n. 17/1993.

predetta struttura attua i compiti relativi a:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni sia esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, d'intesa col Responsabile per la Protezione dei Dati personali (DPO) e nel rispetto delle linee guida concernenti le regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;

- d) Ausrichtung, Koordinierung und Überwachung der geplanten Entwicklung zwecks Ausbau und Verwaltung der Informationssysteme;
- e) den Zugang für Menschen mit Behinderung zu den informationstechnischen Werkzeugen und Förderung der Barrierefreiheit und Nutzbarkeit im Sinne des Gesetzes vom 9 Jänner 2004, Nr. 4, sicherzustellen;
- f) gemäß Artikel 1/quater des Landesgesetzes Nr. 17/1993 (Maßnahmen zur Steigerung der Qualität in der Landesverwaltung), regelmäßige Überprüfung der Kohärenz zwischen dem Einsatz der Informationstechnologien und der Abwicklung der Verfahren, mit dem Ziel, die Kundenzufriedenheit und die Qualität der Dienste zu verbessern sowie um Zeiten und Kosten des Verwaltungshandelns zu reduzieren;
- g) Umstrukturierung der Verwaltung für die unter Buchstabe e) genannten Zwecke;
- h) Planung und Koordinierung der Maßnahmen für eine effizientere Bereitstellung von Diensten im Netz an Bürger und Unternehmen durch den Einsatz der Anwendungskooperation zwischen öffentlichen Verwaltungen einschließlich der Umsetzung von diesbezüglichen Vereinbarungen sowie Förderung von Maßnahmen zur Umsetzung der entsprechenden Richtlinien;
- i) Förderung von Initiativen zur Umsetzung von Richtlinien, die vom Präsidenten des Ministerrates oder vom Ministerbeauftragten für Innovation und Technologie erlassen wurden;
- j) Planung und Koordinierung der verwaltungsinternen Verbreitung der digitalen Identität und des digitalen Domizils, des elektronischen Protokolls, E-Mail, der digitalen oder qualifizierten Unterschrift sowie des elektronischen Zahlungsauftrages sowie der Normen zu Barrierefreiheit und Nutzbarkeit sowie des Prozesses der Integration und Interoperabilität zwischen den Systemen und Diensten der Verwaltung;
- k) Planung und Koordinierung des Ankaufs von informationstechnischen Lösungen und Systemen, um deren Kompatibilität mit den Zielen der digitalen Agenda und insbesondere mit denen des Dreijahresplanes gemäß Art. 16, Absatz 1, Buchstabe b) des CAD, sicherzustellen.

Artikel 17 Absatz 1-ter des CAD festlegt, dass der „Verantwortliche für den digitalen Wandel“ über angemessene Kompetenzen im informationstechnischen Bereich, im Bereich des IT-Rechtes und des Managements verfügen muss und dass dieser in Bezug auf die Aufgaben, die ihm im Rahmen des digitalen Wandels zugeteilt werden, direkt dem Gemeindevorstand berichtet.

- d) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi;
- e) garantire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità, anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- f) analisi periodica della coerenza tra l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e l'articolazione dei procedimenti attuati dall'Amministrazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1/quater della legge provinciale n. 17/1993 (Misure per incrementare la qualità dell'amministrazione provinciale);
- g) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni nonché promozione di iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite in merito;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dell'identità e del domicilio digitale, del protocollo informatico, posta elettronica, della firma digitale o elettronica qualificata e del mandato informatico e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità, nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione;
- k) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale ed in particolare con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'art. 16, comma 1, lett. b) del CAD.

L'art. 17, comma 1-ter del CAD, definisce che il "Responsabile per la transizione digitale" debba essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriale e che risponda direttamente alla Giunta comunale con riferimento ai compiti a lui attribuiti relativi alla transizione alla modalità digitale.

die Verantwortliche für den digitalen Wandel in allen technischen Belangen und was den „Piano triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione“ und nachfolgende Pläne betrifft, Ansprechpartner der „Agenzia per l'Italia Digitale“ (AgID) ist. Als solcher ist er verantwortlich für die Umsetzung aller Mindestmaßnahmen zur IKT-Sicherheit innerhalb der Gemeindeverwaltung.

dem Verantwortlichen für den digitalen Wandel angemessene Ressourcen und Werkzeuge zur Verfügung gestellt werden, damit er in die Lage versetzt wird, die ihm zugeteilten Aufgaben umzusetzen.

Hierfür ist erforderlich, dass:

- er mit einem starken Mandat von Seiten der politisch Verantwortlichen ausgestattet ist, um in Synergie mit allen Organisationseinheiten der Verwaltung zusammenarbeiten zu können;
- er in Abstimmung mit den weiteren im digitalen Kontext und im Bereich des Datenschutzes vorgesehenen Figuren arbeitet, so mit dem Datenschutzbeauftragten (DPO), mit dem Rechtsinhaber der Verarbeitung der Daten, mit dem Verantwortlichen für die IKT-Sicherheit sowie mit den Verantwortlichen für die Archivierung und für die Dokumentenverwaltung;
- er die erforderlichen Maßnahmen im Bereich der Weiterbildung umsetzen kann.

Nach Einsichtnahme in

- das einheitliche Strategiedokument und in den Haushaltsplan des laufenden Jahres;
- die Gemeindesatzung;
- den Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol (R.G. Nr. 2 vom 03.05.2018 i. g. F.);
- das Landesgesetzes Nr. 25 vom 12. Dezember 2016 „Buchhaltungs- und Finanzordnung der Gemeinden und Bezirksgemeinschaften“;
- die geltende Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinde Proveis;

Es wird als notwendig erachtet, diesen Beschluss im Eilverfahren im Sinne von Artikel 183, Absatz 4 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol R.G. Nr. 2/2018 zu fassen, damit die vorgenannten Aufgaben unverzüglich erfüllt werden können.

Nach Einsichtnahme in das Gutachten hinsichtlich der fachlichen (jo0HzuRxQu02SSlzbhIJoj36LWrM8oeba4WQzj0/qXY=) Ordnungsmäßigkeit im Sinne des Art. 185 und Art. 187 des „Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“ (Kodex), genehmigt mit Regionalgesetz Nr. 2 vom 03.05.2018;

la Responsabile per la transizione digitale funge da interlocutore dell'amministrazione provinciale verso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per tutte le questioni tecniche e per quelle inerenti al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione. Come tale, è responsabile per l'attuazione di tutte le misure minime di sicurezza ICT all'interno dell'amministrazione comunale.

la Responsabile della transizione digitale viene dotato di risorse e strumenti adeguati, per poter adempiere ai compiti assegnati.

È quindi necessario, che:

- abbia un forte mandato da parte dei responsabili politici, al fine di poter operare in modo sinergico con tutte le strutture organizzative dell'amministrazione;
- operi d'intesa con gli ulteriori ruoli previsti nel contesto della digitalizzazione e della protezione dei dati, quali il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (DPO), il Titolare del Trattamento, il Responsabile della sicurezza informatica, il Responsabile della conservazione e il Responsabile della gestione documentale;
- possa attuare le iniziative formative idonee all'uopo.

Visto

- il documento unico di programmazione ed il bilancio preventivo corrente;
- lo statuto comunale;
- il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (L.R. 03.05.2018, n. 2 e s. m. i.);
- la legge provinciale n. 25 del 12 dicembre 2016 “Ordinamento finanziario e contabile dei comuni e delle comunità comprensoriali”;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune di Proves;

Ritenuto di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'articolo 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige L.R. nr. 2/2018, così che le predette funzioni possano essere eseguiti immediatamente.

Visto il parere riguardante la regolarità tecnica (jo0HzuRxQu02SSlzbhIJoj36LWrM8oeba4WQzj0/qXY=) di questa delibera ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 del “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige“ (CEL) approvato con legge regionale n. 2 del 03/05/2018;

**beschließt
der Gemeindevausschuss**

einstimmig und in gesetzlicher Form

- 1) aus den in den Prämissen angeführten Begründungen und Zielsetzungen das Sekretariat als Organisationseinheit zu bestimmen, welches sich für den digitalen Wandel, gemäß Artikel 17 des CAD verantwortlich zeichnet und diesem die hierfür notwendigen und in den Prämissen angeführten Ressourcen und Werkzeuge zur Verfügung zu stellen.
- 2) die Gemeindevisekretärin Melanie Mair als „Verantwortliche für den digitalen Wandel“ zu bestimmen, welcher damit die Aufgabe übertragen wird, die notwendigen Schritte zur Erlangung einer offenen und digitalen Verwaltung, welche einfach nutzbare und qualitativ gute Dienste zur Verfügung stellt, umzusetzen, nicht zuletzt mit dem Ziel eine höhere Effizienz und bessere Wirtschaftlichkeit der Dienste zu gewähren.
- 3) festzuhalten, dass der Gemeinde aus diesem Beschluss keine Ausgabe erwächst, die einer finanziellen Abdeckung bedarf.
- 4) diesen Beschluss aus den in den Prämissen angeführten Gründen im Sinne des Art. 183, Absatz 4, des geltenden Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol für unverzüglich vollziehbar zu erklären.

**La Giunta comunale
delibera**

a unanimità di voti espressi in forma di legge

- 1) per le motivazioni e le finalità espresse in narrativa, di individuare la segreteria quale struttura per la transizione digitale ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e di metterle a disposizione le risorse e gli strumenti all'uopo necessari e indicati in narrativa.
- 2) di individuare quale "Responsabile per la transizione digitale" la segretaria comunale Melanie Mair, cui sono affidate le iniziative necessarie finalizzate alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, anche allo scopo di raggiungere una maggiore efficienza ed economicità dei servizi.
- 3) di dare atto che dalla presente deliberazione non derivano oneri a carico del Comune che abbisognino di copertura finanziaria.
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 4, del vigente Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige per i motivi citati in premessa.

Gemäß Artikel 183, Absatz 3 des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol wird vorliegender Beschluss zehn Tage nach dem Beginn der Veröffentlichung vollstreckbar, wenn er nicht im Sinne des Art.183, 4. Absatz des Regionalgesetzes vom 3. Mai 2018, Nr. 2 Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol für sofort vollziehbar erklärt wird.

Ai sensi dell'articolo 183, comma 3 del Codice degli enti locali della regione Autonoma Trentino-Alto Adige la presente delibera diviene esecutiva il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione se non dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.183, 4. comma Legge Regionale del 3 maggio 2018 n. 2 Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige.

Im Sinne des Art. 183, Absatz 2 des Regionalgesetzes vom 3 Mai 2018, Nr. 2 Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol wird eine Abschrift gegenständlicher Maßnahme gleichzeitig mit dem Aushang an der Amtstafel den Fraktionssprechern im Gemeinderat übermittelt.

A norma dell'art. 183, comma 2 della Legge Regionale del 3 maggio 2018 n. 2 Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, copia del presente provvedimento, si trasmette contestualmente all'affissione all'albo, ai capigruppo consiliari.

Hinweis:

Gemäß Art. 183, Abs. 5 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraumes der Veröffentlichung Einspruch beim Gemeindevausschuss erhoben werden. Innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit dieses Beschlusses kann beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof – Autonome Sektion Bozen – Rekurs eingebracht werden. Im Bereich der öffentlichen Auftragsvergabe beträgt die Rekursfrist 30 Tage ab Kenntnisnahme (Art. 120 GvD Nr. 104/2010).

Avvertimento:

Ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, copia del presente provvedimento, ogni cittadino può, entro il periodo di pubblicazione, presentare opposizione avverso la presente deliberazione alla Giunta comunale. Entro 60 giorni dall'esecutività della delibera può essere presentato ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa – Sezione Autonoma di Bolzano. Nei procedimenti di affidamento pubblico il termine di ricorso è di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (art. 120 D.Lgs. n. 104/2010).

Gelesen, genehmigt und gefertigt.

Letto, confermato e sottoscritto.

Der Bürgermeister/Il Sindaco

Die Bürgermeister-Stellvertreterin/La Vice-Sindaca

Ulrich Gamper

Sabine Marsoner

digital signiertes Dokument

**Unterschrift auf Dokument in Papierform nicht angebracht im Sinne des Art. 3 Gv.D. Nr. 39/1993
Originale elektronisches Verwaltungsdokument erstellt und aufbewahrt gemäß Vorschriften des Art. 71 Gv.D. Nr. 82/2005**

**Firma autografa omessa su documento in forma cartacea ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993
Documento amministrativo elettronico originale redatto e conservato secondo le prescrizioni dell'art. 71 D.Lgs. n. 82/2005**