



STADTGEMEINDE MERAN
COMUNE DI MERANO

**DETERMINAZIONE DEL/LA
DIRIGENTE**
UFFICIO PERSONALE

**VERFÜGUNG DER
FÜHRUNGSKRAFT**
PERSONALAMT

N. registro generale/Gesamtregister-Nr. **688**

di data/vom **04.05.2026**

N. registro dell'Ufficio/Amtsregister-Nr. PERS304 di data/vom 04.05.2026

OGGETTO: personale - graduatoria per esami per l'assunzione a tempo determinato quale assistente amministrativo/a (VI qualifica funzionale - pp 43) - approvazione del verbale della commissione giudicatrice

BETRIFFT: Personal - Rangordnung nach Prüfungen für die befristete Aufnahme als Verwaltungsassistent/in (6. Funktionsebene - BB 43) - Genehmigung des Protokolls der Prüfungskommission

Merano, 4 maggio 2026

Meran, am 4. Mai 2026

Con determinazione dirigenziale n. 328 del 2 marzo 2026 è stata approvata l'indizione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato quale assistente amministrativo/a (VI qualifica funzionale - pp 43), di cui all'allegato "1" del Testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 2 luglio 2015).

Con la medesima determina sono stati/e nominati/e componenti della commissione giudicatrice: dott.ssa Petra Notdurfter, dott.ssa Adriana Colonna e dott. Alberto Violin.

L'avviso per la formazione della graduatoria è stato pubblicato in data 4 marzo 2026 ed i termini per la presentazione delle domande sono scaduti il 27 marzo 2026.

La commissione esaminatrice ha terminato i propri lavori in data 28 aprile 2026 ed ha consegnato la documentazione ed il verbale, che si trovano depositati presso l'Ufficio personale.

E' stata presa visione dei verbali della commissione esaminatrice ed è stato riscontrato il regolare operato della medesima;

è quindi opportuno approvare la relativa graduatoria di merito.

E' stata presa visione dell'articolo 100, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 in base al quale "l'organo preposto alla gestione individuato

Mit Verfügung der Führungskraft Nr. 328 vom 2. März 2026 wurde die Ausschreibung einer Rangordnung für die befristete Aufnahme als Verwaltungsassistent/in (6. Funktionsebene - BB 43 gemäß Anlage „1“ des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B. vom 2. Juli 2015) genehmigt.

Mit derselben Verfügung wurden: Dr.ⁱⁿ Claudia Tomio, Dr.ⁱⁿ Petra Notdurfter, Dr.ⁱⁿ Adriana Colonna und Dr. Alberto Violin zu Mitgliedern der Prüfungskommission ernannt.

Die Mitteilung über die Erstellung der Rangordnung wurde am 4. März 2026 veröffentlicht. Die Einreichfrist für die Bewerbungen ist am 27. März 2026 abgelaufen.

Die Prüfungskommission hat am 28. April 2026 ihre Arbeit abgeschlossen und die Unterlagen sowie das Sitzungsprotokoll im Personalamt hinterlegt.

Nach Einsichtnahme in die Protokolle der Prüfungskommission wurde festgestellt, dass diese die Arbeiten ordnungsgemäß durchgeführt hat.

Man erachtet es daher für angebracht, die diesbezügliche Rangordnung zu genehmigen.

In den Artikel 100, Absatz 1, des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino - Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2, laut welchem das von der Körperschaft bestimmte Verwaltungsorgan die

dall'ente" approva la graduatoria di merito dei candidati e delle candidate e il risultato delle prove selettive;

è stato accertato che la gestione delle procedure concorsuali e delle assunzioni rientra nelle competenze dell'Ufficio personale e pertanto l'Organo amministrativo preposto va individuato nella direttrice del predetto Ufficio.

La direttrice dell'Ufficio personale ha fatto parte della commissione giudicatrice per la suddetta procedura ed è doveroso che ella si astenga dall'approvazione dell'atto in oggetto.

Compete quindi alla segretaria generale, dott.ssa Lucia Attinà, diretta superiore preposta, l'approvazione della presente graduatoria.

E' stata presa visione del Regolamento di Organizzazione del Comune di Merano, approvato con deliberazione di Consiglio n. 59 del 28 luglio 2008 e successive modifiche;

è stata presa visione del Regolamento di Organizzazione relativo alle microcompetenze del Comune di Merano nel testo vigente;

è stata presa visione dell'articolo 126 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2

e degli articoli 17 e 43 del Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione consiliare n. 59 del 28 luglio 2008.

E' stata presa visione della delibera della Giunta comunale n. 385 del 23 dicembre 2025, con la quale è stato definito il piano esecutivo di gestione ai sensi dell'articolo 9 del vigente Regolamento di contabilità.

Tutto ciò premesso ed espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

LA DIRETTRICE DI RIPARTIZIONE d e t e r m i n a

- 1) di riconoscere regolare l'operato della commissione esaminatrice alla quale è stato affidato lo svolgimento della graduatoria per l'assunzione a tempo determinato quale assistente amministrativo/a (VI qualifica funzionale) e di approvare quindi in ogni sua parte il verbale della commissione esaminatrice;
- 2) di approvare la seguente graduatoria finale di merito:

	Name/nome	Punte/punti
1	BERTONCELLO Silvia	85,25/100
2	SOLETTI Ilaria	84,20/100
3	FIETTA Alessandro	78,10/100
4	COSTANZI Gianluca	75,65/100
5	ZUCAL Cristina Maria	74,45/100

Verdienstrangordnung und das Ergebnis der Prüfungen genehmigt, wurde eingesehen.

Die Verwaltung von Wettbewerben und die Aufnahmen fallen in die Zuständigkeit des Personalamtes und das zuständige Verwaltungsorgan wird daher in der Person der Amtsdirektorin dieses Amtes ausfindig gemacht.

Kommissionsmitglied bei oben genanntem Verfahren teilgenommen hat, ist es notwendig, dass sie sich bei der Genehmigung der Rangordnung enthält.

Es obliegt daher der Generalsekretärin Dr.in Lucia Attinà als direkte Vorgesetzte die Genehmigung der Rangordnung vorzunehmen.

Des Weiteren wurde in die Organisationsordnung der Stadtgemeinde Meran in geltender Fassung, die mit Beschluss des Gemeinderates vom 28. Juli 2008, Nr. 59, genehmigt wurde, und

in die Anlage in geltender Fassung der genannten Organisationsordnung betreffend die Mikrokompetenzen der Stadtgemeinde Meran eingesehen.

Eingesehen wurde auch in den Artikel 126 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino - Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2

und in die Artikel 17 und 43 der mit Ratsbeschluss Nr. 59 vom 28. Juli 2008 genehmigten Organisationsordnung.

Nach Einsicht in den Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 385 vom 23. Dezember 2025, mit dem der Haushaltsvollzugsplan im Sinne von Artikel 9 der geltenden Gemeindeordnung über das Rechnungswesen genehmigt wurde.

Nach diesen Prämissen und im Sinne des eigenen zustimmenden Gutachtens über die fachliche Ordnungsmäßigkeit

v e r f ü g t **DIE ABTEILUNGSDIREKTORIN,**

1. die Vorgehensweise der Prüfungskommission, die mit der Durchführung der Rangordnung nach Prüfungen für die befristete Aufnahme Verwaltungsassistent/in (6. Funktionsebene) betraut war, für rechtmäßig zu befinden und das Protokoll der Prüfungskommission vollinhaltlich zu genehmigen.
2. Genehmigt wird auch die nachstehende Bewertungsrangordnung:

6	EMILI Eleonora	71,50/100
7	CESKA Daniel	70,10/100
8	PECHLANER Brigitte	69,60/100
9	LADURNER Andreas	69,00/100
10	ÖSTERREICHER Regina	67,30/100
11	BREITENBERGER Lukas	66,05/100
12	BURGER Evelyn	63,60/100

- | | |
|--|---|
| <p>3) di subordinare l'assunzione del personale oggetto della presente determinazione al riscontro della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda.</p> <p>4) Contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al Tribunale di giustizia amministrativa – Sezione autonoma di Bolzano – entro 60 giorni dalla data di esecutività di questa determina.</p> | <p>3. Die Aufnahme der in Frage kommenden BewerberInnen ist von der Richtigkeit der in den Gesuchen enthaltenen Angaben abhängig.</p> <p>4. Gegen vorliegende Maßnahme kann innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit dieser Verfügung beim Regionalen Verwaltungsgericht – Autonome Sektion Bozen – Rekurs eingebracht werden.</p> |
|--|---|

Hash parere contabile:

Hash buchhalterisches Gutachten:

La direttrice di ripartizione - Die Abteilungsdirektorin

Lucia Attinà

Digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 9, comma 5 del vigente Regolamento di contabilità).

Sichtvermerk über die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit zur Bestätigung der finanziellen Deckung (Artikel 9 Absatz 5 der geltenden Gemeindeordnung über das Rechnungswesen).

Data/Datum:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DER VERANTWORTLICHE DES FINANZDIENSTES
Dr. Alessandro Amaduzzi