

## **DETERMINAZIONE DEL/LA DIRIGENTE**

UFFICIO PERSONALE

## **VERFÜGUNG DER FÜHRUNGSKRAFT**

PERSONALAMT

N. registro generale/Gesamtregister-Nr. **305**

di data/vom **26.02.2026**

N. registro dell'Ufficio/Amtsregister-Nr. PERS131 di data/vom 24.02.2026

**OGGETTO:** personale - concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di operatore/trice socio-sanitario/a a tempo pieno e un posto di operatore/trice socio-sanitario/a a part-time (IV qualifica funzionale) - approvazione dei verbali della commissione giudicatrice

**BETRIFFT:** Personal - öffentlicher Wettbewerb nach Prüfungen zur Besetzung einer Stelle als Pflegehelfer/in in Vollzeit und einer Stelle als Pflegehelfer/in in Teilzeit (4. Funktionsebene) - Genehmigung der Protokolle der Prüfungskommission

Merano, 24 febbraio 2026

Meran, am 24. Februar 2026

Con deliberazione di Giunta n. 298 del 28 ottobre 2025 è stata approvata l'indizione del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di operatore/trice socio-sanitario/a a tempo pieno e un posto di operatore/trice socio-sanitario/a a part-time (IV qualifica funzionale).

L'avviso è stato pubblicato in data 12 novembre 2025 ed i termini per la presentazione delle domande sono scaduti l'11 dicembre 2025.

Con determinazione dirigenziale n. 35 del 12 gennaio 2026 sono state approvate le ammissioni/esclusioni dei candidati al concorso.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 27 gennaio 2026 è stata nominata la commissione giudicatrice per il concorso in parola nelle persone dei/delle signori/e: dott.ssa Alice Bertoli, dott.ssa Paola Santoro e Gerhard Tomasi.

La commissione esaminatrice ha terminato i propri lavori in data 19 febbraio 2026 ed ha consegnato la documentazione ed i verbali, che si trovano depositati presso l'Ufficio personale.

È stata presa visione dei verbali della commissione esaminatrice ed è stato riscontrato il regolare operato della medesima.

Mit Beschluss des Gemeindevausschusses Nr. 298 vom 28. Oktober 2025 wurde ein öffentlicher Wettbewerb nach Prüfungen zur Besetzung einer Stelle als Pflegehelfer/in in Vollzeit und einer Stelle als Pflegehelfer/in in Teilzeit (4. Funktionsebene) genehmigt.

Die Stellenanzeige wurde am 12. November 2025 veröffentlicht. Letzter Bewerbungstermin war der 11. Dezember 2025.

Mit Verfügung der Führungskraft Nr. 35 vom 12. Januar 2026 wurden die Zulassungen/Ausschlüssen der Bewerber zum Wettbewerb genehmigt.

Mit Beschluss des Gemeindevausschusses Nr. 15 vom 27. Januar 2026 wurde die Prüfungskommission für den besagten Wettbewerb ernannt, die aus folgenden Personen zusammengesetzt war: Dr.in Alice Bertoli, Dr.in Paola Santoro und Gerhard Tomasi.

Die Prüfungskommission hat am 19. Februar 2026 ihre Arbeit abgeschlossen und die Unterlagen sowie die Sitzungsprotokolle im Personalamt hinterlegt.

Nach Einsichtnahme in die Protokolle der Prüfungskommission wurde festgestellt, dass diese die Arbeiten ordnungsgemäß durchgeführt hat.

È quindi opportuno approvare la relativa graduatoria di merito.

E' stata presa visione dell'articolo 100, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 in base al quale "l'organo preposto alla gestione individuato dall'ente" approva la graduatoria di merito dei candidati e delle candidate e il risultato delle prove selettive;

È stato accertato che la gestione delle procedure concorsuali e delle assunzioni rientra nelle competenze dell'Ufficio personale e pertanto l'Organo amministrativo preposto va individuato nella direttrice del predetto Ufficio.

E' stata presa visione del Regolamento di Organizzazione del Comune di Merano, approvato con deliberazione di Consiglio n. 59 del 28 luglio 2008 e successive modifiche e negli allegati nella versione vigente del citato regolamento organizzativo relativo alle microcompetenze del Comune di Merano.

È stata presa visione dell'articolo 126 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2

e degli articoli 17 e 43 del Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione consiliare n. 59 del 28 luglio 2008;

è stata presa visione della delibera della Giunta comunale n. 385 del 23 dicembre 2025, con la quale è stato definito il piano esecutivo di gestione ai sensi dell'articolo 9 del vigente Regolamento di contabilità.

Tutto ciò premesso ed espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

## **LA DIRETTRICE D'UFFICIO d e t e r m i n a**

- 1) di riconoscere regolare l'operato della commissione esaminatrice alla quale è stato affidato lo svolgimento del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di operatore/trice socio-sanitario/a a tempo pieno e un posto di operatore/trice socio-sanitario/a a part-time (IV qualifica funzionale) e di approvare quindi in ogni sua parte i verbali della commissione esaminatrice;
- 2) di approvare la seguente graduatoria finale di merito:

| Name/nome          | schriftliche Prüfung<br>prova scritta | prakt./mündl. Prüfung<br>prova pratica/orale | Insgesamt<br>totale |
|--------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| 1. BISCEGLIA Lucia | 34,00/40                              | 47,00/60                                     | <b>81,00/100</b>    |
| 2. POPOVIC' Suzana | 24,00/40                              | 49,50/60                                     | <b>73,50/100</b>    |

Es wird daher für angebracht erachtet, die diesbezügliche Bewertungsrangordnung zu genehmigen.

In den Artikel 100, Absatz 1, des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino - Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2, laut welchem das von der Körperschaft bestimmte Verwaltungsorgan die Verdienstrangordnung und das Ergebnis der Prüfungen genehmigt, wurde eingesehen.

Die Verwaltung von Wettbewerben und die Aufnahmen fallen in die Zuständigkeit des Personalamtes und das zuständige Verwaltungsorgan wird daher in der Person der Amtsdirektorin dieses Amtes ausfindig gemacht.

Des Weiteren wurde in die Organisationsordnung der Stadtgemeinde Meran in geltender Fassung, die mit Beschluss des Gemeinderates vom 28. Juli 2008, Nr. 59, genehmigt wurde, und in die Anlage in geltender Fassung der genannten Organisationsordnung betreffend die Mikrokompetenzen der Stadtgemeinde Meran eingesehen.

Eingesehen wurde auch in den Artikel 126 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino - Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2

und in die Artikel 17 und 43 der mit Ratsbeschluss Nr. 59 vom 28. Juli 2008 genehmigten Organisationsordnung.

eingesehen wurde auch in den Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 385 vom 23. Dezember 2025, mit dem der Haushaltsvollzugsplan im Sinne von Artikel 9 der geltenden Gemeindeordnung über das Rechnungswesen genehmigt wurde.

Nach diesen Prämissen und im Sinne des eigenen zustimmenden Gutachtens über die fachliche Ordnungsmäßigkeit

## **v e r f ü g t DIE AMTSDIREKTORIN,**

1. die Vorgehensweise der Prüfungskommission, die mit der Durchführung des öffentlichen Wettbewerbs nach Prüfungen zur Besetzung einer Stelle als Pflegehelfer/in in Vollzeit und einer Stelle als Pflegehelfer/in in Teilzeit (4. Funktionsebene) betraut war, für rechtmäßig zu befinden und die Protokolle der Prüfungskommission vollinhaltlich zu genehmigen.
2. Genehmigt wird auch die nachstehende Bewertungsrangordnung:

- |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3) di subordinare l'assunzione del personale oggetto della presente determinazione al riscontro della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda.                                                  | 3. Die Aufnahme der in Frage kommenden Bewerber ist von der Richtigkeit der in den Gesuchen enthaltenen Angaben abhängig.                                                                |
| 4) Contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al Tribunale di giustizia amministrativa – Sezione autonoma di Bolzano – entro 60 giorni dalla data di esecutività di questa determina. | 4. Gegen vorliegende Maßnahme kann innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit dieser Verfügung beim Regionalen Verwaltungsgericht – Autonome Sektion Bozen – Rekurs eingebracht werden. |

Hash parere contabile:

Hash buchhalterisches Gutachten:

## LA DIRETTRICE D'UFFICIO - DIE AMTSDIREKTORIN

Dr.in Petra Notdurfter

Digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 9, comma 5 del vigente Regolamento di contabilità).

Sichtvermerk über die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit zur Bestätigung der finanziellen Deckung (Artikel 9 Absatz 5 der geltenden Gemeindeordnung über das Rechnungswesen).

Data/Datum:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DER VERANTWORTLICHE DES FINANZDIENSTES  
Dr. Alessandro Amaduzzi