



STADTGEMEINDE MERAN
COMUNE DI MERANO

Prot. Nr.

DELIBERAZIONE BESCHLUSS
DELLA GIUNTA COMUNALE DES GEMEINDEAUSSCHUSSES

Nr. 207

Seduta del Sitzung vom

11/08/2026

OGGETTO: BETRIFFT:

personale - procedura di selezione tramite l'istituto della mobilità tra enti per la copertura di 3 posti quale assistente amministrativo/a a tempo pieno ed 1 posto quale assistente amministrativo/a a part-time 75% (VI qualifica funzionale) - approvazione del bando e nomina della commissione giudicatrice

Personal - Auswahlverfahren über Mobilität zwischen den Körperschaften für die Besetzung von 3 Stellen als Verwaltungsassistent/in in Vollzeit und 1 Stelle als Verwaltungsassistent/in Teilzeit 75% (6. Funktionsebene) - Genehmigung der Ausschreibung und Ernennung der Prüfungskommission

Zeller Katharina Johanna

Sindaca / Bürgermeisterin

Zaccaria Nerio

Vicesindaco / Vize-Bürgermeister

Costanzo Antonella

Assessora / Gemeindereferentin

Di Lucrezia Daniele

Assessore / Gemeindereferent

Frötscher Stefan

Assessore / Gemeindereferent

Hölzl Barbara

Assessora / Gemeindereferentin

Mitterhofer Christoph

Assessore / Gemeindereferent

Presenti Anwesend	Ass. giust. Ger. Abw.	Ass. ingiust. Unger. Abw.
X		
X		
X		
	X	
X		
X		
X		

Daniela Cinque

La vicesegretaria generale / Die Vizegeneralsekretärin

Presso i Servizi demografici, la Polizia locale ed altri settori dell'Amministrazione comunale sussiste la necessità di coprire 3 posti a tempo pieno e 1 posto a part-time 75% quale assistente amministrativo/a (VI qualifica funzionale, profilo n. 43 di cui all'allegato "1" del Testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 2 luglio 2015).

I posti sono vacanti nell'attuale pianta organica.

Per garantire al meglio le attività presso i sopra citati settori, si ritiene opportuno procedere alla copertura dei posti vacanti mediante l'istituto della Mobilità tra enti, ai sensi dell'articolo 18 del Contratto collettivo intercompartimentale del 12 febbraio 2008, nel testo vigente, al fine di reperire personale già in possesso di adeguata esperienza professionale maturata nell'ambito della pubblica amministrazione.

La procedura di Mobilità tra enti è rivolta a personale dipendente a tempo indeterminato di enti del Contratto collettivo intercompartimentale e consente l'immissione nel ruolo comunale di personale da collocare in settori dove è in special modo richiesta esperienza già acquisita.

È stata presa visione dell'articolo 18 del Contratto collettivo intercompartimentale del 12 febbraio 2008 (presa d'atto con deliberazione di Giunta n. 72 del 4 marzo 2008) e dell'articolo 35 del Testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 2 luglio 2015 (presa d'atto con deliberazione di Giunta n. 325 del 21 luglio 2015), i quali disciplinano la mobilità tra enti.

È stata presa visione della Pianta organica attualmente in vigore.

È stata esaminata la situazione del personale dipendente in relazione al rapporto tra gruppi linguistici alla luce dell'articolo 180 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni, approvato con decreto del Presidente della Regione 3 maggio 2018, n. 2 e successive modifiche.

Dall'analisi di cui sopra risulta opportuno riservare 1 posto a part-time al gruppo linguistico tedesco, 2 posti a tempo pieno al gruppo linguistico italiano ed 1 posto a tempo pieno al gruppo linguistico ladino.

In mancanza di candidati/e idonei/e appartenenti al gruppo linguistico riservatorio, il relativo posto potrà essere assegnato a candidato/a di altro gruppo linguistico, a condizione che non venga superato il numero dei posti spettanti al rispettivo gruppo.

Bei den demografischen Diensten, der Ortspolizei sowie in weiteren Bereichen der Gemeindeverwaltung besteht die Notwendigkeit, 3 Stellen als Verwaltungsassistent/in in Vollzeit und 1 Stelle als Verwaltungsassistent/in Teilzeit 75 % (6. Funktionsebene, Berufsbild Nr. 43 gemäß Anlage „1“ des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der ÖBPB vom 2. Juli 2015) zu besetzen.

Die Stellen sind im derzeit geltenden Stellenplan frei.

Um den Dienst in den oben genannten Bereichen bestmöglich gewährleisten zu können, wird es als zweckmäßig erachtet, die freien Stellen im Wege der Mobilität zwischen Körperschaften gemäß Artikel 18 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags vom 12. Februar 2008 in geltender Fassung, zu besetzen, um Personal einzusetzen, das bereits über eine angemessene, in der öffentlichen Verwaltung erworbene Berufserfahrung verfügt.

Das Verfahren der Mobilität zwischen Körperschaften richtet sich an unbefristet beschäftigte Bedienstete von Körperschaften des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags und ermöglicht die Aufnahme von Personal in den Stellenplan der Gemeinde, insbesondere für jene Bereiche, in denen einschlägige, bereits erworbene Berufserfahrung von besonderer Bedeutung ist.

Die Artikel 18 des Bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12. Februar 2008 (Kenntnisnahme mit Beschluss des Gemeindevorstandes Nr. 72 vom 4. März 2008) und Artikel 35 des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der ÖBPB vom 2. Juli 2015 (zur Kenntnis genommen mit Beschluss des Gemeindevorstandes Nr. 325 vom 21. Juli 2015), welche die Mobilität zwischen Körperschaften regeln, wurden eingesehen.

In den derzeit gültigen Stellenplan wurde Einsicht genommen.

Die Personalsituation hinsichtlich Sprachgruppenproport im Sinne von Artikel 180 des mit Dekret des Präsidenten der Region Nr. 2 in geltender Fassung vom 3. Mai 2018 genehmigten Einheitstextes der Regionalgesetze über die Gemeindeordnung wurde überprüft.

Angesichts dieser Überprüfung erscheint es zweckmäßig, 1 Stelle in Teilzeit der deutschen Sprachgruppe, 2 Stellen in Vollzeit der italienischen Sprachgruppe und 1 Stelle in Vollzeit der ladinischen Sprachgruppe vorzubehalten.

In Ermangelung geeigneter Bewerber/innen der vorgesehenen Sprachgruppe kann die Stelle auch Bewerber/innen einer anderen Sprachgruppe zugewiesen werden, sofern dadurch die Anzahl der Stellen, die den einzelnen Sprachgruppen zustehen, nicht überschritten wird.

Come previsto dall'articolo 18 del Contratto collettivo intercompartimentale del 12 febbraio 2008, l'avviso di selezione verrà pubblicato per almeno 15 giorni all'albo della Ripartizione lavoro della Provincia e sarà pubblicamente accessibile anche via internet tramite la rete civica della Provincia.

Le disposizioni di cui al "Regolamento per la determinazione dei parametri per la definizione delle piante organiche dei comuni" approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 429 dell'11 aprile 2017 vengono rispettate.

Ai sensi dell'art. 18 del Contratto collettivo intercompartimentale del 12 febbraio 2008 la mobilità è possibile nell'ambito della stessa o corrispondente qualifica funzionale. Nel caso specifico sono previsti i seguenti requisiti d'accesso:

- *titolarità del profilo professionale di assistente amministrativo/a ascritto giuridicamente alla VI qualifica funzionale o qualifica equiparabile;*
- *essere stati assunti sulla base di un concorso pubblico con superamento del relativo periodo di prova;*
- *essere dipendenti di ruolo di enti del Contratto collettivo intercompartimentale (Amministrazione provinciale, Comuni, Residenze per anziani e Comunità comprensoriali, Servizio sanitario provinciale, Istituto per l'edilizia sociale, Azienda di soggiorno e turismo di Bolzano e Azienda di soggiorno, cura e turismo di Merano);*
- *attestato di bilinguismo B2 (ex livello B);*

È necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'articolo 7 del citato Regolamento per la disciplina e le modalità di assunzione nel servizio del Comune, che per la presente selezione sarà quindi così composta:

dott.ssa Petra Notdurfter, direttrice dell'ufficio personale (VIII qualifica funzionale), presidente – dott. Alessandro De Paoli, direttore della IV ripartizione – Polizia municipale e protezione civile (VIII qualifica funzionale), componente esperto, - dott.ssa Adriana Colonna, direttrice dell'ufficio Servizi demografici (VIII qualifica funzionale), componente esperta.

Quale verbalizzante fungerà la dott.ssa Kathrin Kiem, funzionaria amministrativa presso l'Ufficio personale (VIII qualifica funzionale), la quale, in caso di impedimento, sarà sostituita dalla signora Sara Nalin, assistente amministrativa presso l'Ufficio personale (VI qualifica funzionale).

È stata presa visione del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con legge regionale di data 3-5-2018, n. 2 e successive modifiche e integrazioni.

Wie in Artikel 18 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags vom 12. Februar 2008 vorgesehen, wird die Ausschreibung für das Auswahlverfahren für mindestens 15 Tage an der Amtstafel der Abteilung Arbeit der Autonomen Provinz Bozen sowie auf den Internetseiten des Bürgernetzes veröffentlicht.

Die Bestimmungen der mit Beschluss der Landesregierung Nr. 429 vom 11. April 2017 genehmigten „Verordnung zur Festlegung der Parameter für die Stellenpläne der Gemeinden“ werden eingehalten.

Gemäß Art. 18 des Bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12. Februar 2008 ist die Mobilität im Rahmen derselben oder der entsprechenden Funktionsebene möglich. Im konkreten Fall gelten folgende Zugangsvoraussetzungen:

- *Inhaber/in des Berufsbildes als Verwaltungsassistent/in, das in rechtlicher Hinsicht der 6. oder einer entsprechenden Funktionsebene zugeschrieben ist;*
- *Einstellung auf der Grundlage eines Wettbewerbs sowie bestandene Probezeit;*
- *Bedienstete/r in Planstelle bei einer Körperschaft des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags (Landesverwaltung, Gemeinden, Seniorenwohnheime und Bezirksgemeinschaften, Landesgesundheitsdienst, Institut für sozialen Wohnbau, Verkehrsamt Bozen und Kurverwaltung Meran;*
- *Zweisprachigkeitsnachweis B2 (ehem. Niveau B);*

Im Sinne von Artikel 7 der Verordnung über die Aufnahmeverfahren der Gemeinden muss eine Prüfungskommission für dieses Auswahlverfahren ernannt werden. Die Kommission wird wie folgt zusammengesetzt:

Dr.ⁱⁿ Petra Notdurfter, Direktorin des Personalamtes (8. Funktionsebene), Vorsitzende – Dr. Alessandro De Paoli, Direktor der 4. Abteilung – Stadtpolizei und Zivilschutz (8. Funktionsebene), fachkundiges Mitglied – Dr.ⁱⁿ Adriana Colonna, Direktorin des Amtes für demografische Dienste (8. Funktionsebene), fachkundiges Mitglied.

Als Schriftführerin wird Dr.ⁱⁿ Kathrin Kiem, Funktionärin der Verwaltung im Personalamt (8. Funktionsebene), ernannt. Sollte sie verhindert sein, übernimmt Frau Sara Nalin, Verwaltungsassistentin im Personalamt (6. Funktionsebene), diese Aufgabe.

Der Kodex der örtlichen Körperschaften der Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz Nr. 2 vom 03.05.2018 in geltender Fassung, wurde eingesehen.

È stata presa visione del Contratto intercompartimentale del 12 febbraio 2008 e del Testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 2 luglio 2015 nei testi vigenti.

È stata presa visione del Regolamento per la disciplina e le modalità di assunzione nel servizio dei Comuni (deliberazione di Consiglio n. 3 del 19 gennaio 2000).

Si ritiene doveroso dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige l.r. n. 2/2018, affinché la procedura di selezione possa essere espletata nel più breve tempo possibile e si possa procedere a una rapida copertura delle posizioni bandite.

Ciò premesso e presa visione del parere favorevole quale parte integrante della presente delibera con impronta digitale NaN61tbG7Y1Gvb3mdYh3cGumYIUuhJeH6lQlIKtOY nA= per quanto riguarda la regolarità tecnica della presente proposta di delibera, espresso da parte del impiegato o dell'impiegata competente, ai sensi degli artt. 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale del 3 maggio 2018, n. 2,

LA GIUNTA COMUNALE d e l i b e r a

a voti unanimi

- 1) di indire la procedura di selezione per la copertura di 3 posti a tempo pieno ed 1 posto a part-time 75% quale assistente amministrativo/a (VI qualifica funzionale, profilo n. 43 di cui all'allegato "1" del Testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 2 luglio 2015) mediante l'istituto della Mobilità tra enti, ai sensi dell'articolo 18 del Contratto collettivo intercompartimentale del 12 febbraio 2008;
- 2) La procedura selettiva è riservata a personale dipendente a tempo indeterminato di uno degli enti di cui all'art. 1 del vigente Contratto collettivo intercompartimentale del 12 febbraio 2008, con profilo professionale di assistente amministrativo/a ascritto giuridicamente alla VI qualifica funzionale o qualifica equiparabile.
- 3) 1 posto a part-time è riservato al gruppo linguistico tedesco, 2 posti a tempo pieno al gruppo linguistico italiano ed 1 posto a tempo pieno al gruppo linguistico ladino.

Der bereichsübergreifenden Kollektivvertrag vom 12. Februar 2008 und der Einheitstext der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der ÖBPB vom 2. Juli 2015 wurden eingesehen.

Die vom Gemeinderat mit Beschluss Nr. 3 vom 19. Januar 2000 genehmigte Verordnung über die Aufnahmeverfahren der Gemeinden wurde eingesehen.

Es wird für notwendig erachtet, diese Maßnahme im Sinne von Artikel 183, Absatz 4 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, Regionalgesetz Nr. 2/2018, für unverzüglich vollziehbar zu erklären, damit das Auswahlverfahren in kürzester Zeit abgewickelt werden kann und die ausgeschriebenen Stellen so bald wie möglich nachbesetzt werden können.

Dies vorausgeschickt und nach Einsicht in das als wesentlichen Bestandteil dieses Beschlusses beigefügte positive Gutachten mit dem Fingerabdruck

NaN61tbG7Y1Gvb3mdYh3cGumYIUuhJeH6lQlIKtOY nA= hinsichtlich der technischen Ordnungsmäßigkeit dieser Beschlussvorlage, abgegeben vom zuständigen Beamten bzw. der zuständigen Beamtin im Sinne der Art. 185 und 187 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz Nr. 2 vom 3. Mai 2018,

b e s c h l i e ß t DER GEMEINDEAUSSCHUSS

einstimmig,

1. das Auswahlverfahren für die Besetzung von 3 Stellen als Verwaltungsassistent/in in Vollzeit und 1 Stelle als Verwaltungsassistent/in Teilzeit 75 % (6. Funktionsebene, Berufsbild Nr. 43 gemäß Anlage „1“ des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der ÖBPB vom 2. Juli 2015) über Mobilität zwischen Körperschaften gemäß Art. 18 des Bereichsübergreifenden Kollektivvertrags vom 12.02.2008 in geltender Fassung, auszuschreiben.
2. Das Auswahlverfahren ist den in rechtlicher Hinsicht der 6. oder einer gleichwertigen Funktionsebene zugeschriebenen Verwaltungsassistenten bzw. Verwaltungsassistentinnen vorbehalten, die befristet bei einer der in Artikel 1 des geltenden Bereichsübergreifenden Kollektivvertrags vom 12. Februar 2008 genannten Körperschaften beschäftigt sind.
3. 1 Stelle in Teilzeit ist der deutschen Sprachgruppe vorbehalten, während 2 Stellen in Vollzeit der italienischen Sprachgruppe und 1 Stelle in Vollzeit der ladinischen Sprachgruppe vorbehalten sind.

- 4) in mancanza di candidati/e idonei/e appartenenti al gruppo linguistico riservatario, il posto potrà essere assegnato a un/a candidato/a di altro gruppo linguistico, a condizione che non venga superato il numero dei posti spettanti al rispettivo gruppo.
 - 5) Si approva l'allegato avviso quale parte integrante della presente deliberazione.
 - 6) La commissione giudicatrice della presente selezione sarà composta dalle seguenti persone: dott.ssa Petra Notdurfter, direttrice dell'Ufficio personale (VIII qualifica funzionale), presidente – dott. Alessandro De Paoli, direttore della IV Ripartizione – Polizia municipale e protezione civile (VIII qualifica funzionale), componente esperto, - dott.ssa Adriana Colonna, direttrice dell'Ufficio servizi demografici (VIII qualifica funzionale), componente esperta. Quale verbalizzante fungerà la dott.ssa Kathrin Kiem, funzionaria amministrativa presso l'Ufficio personale (VIII qualifica funzionale), la quale, in caso di impedimento, sarà sostituita dalla signora Sara Nalin, assistente amministrativa presso l'Ufficio personale (VI qualifica funzionale).
 - 7) Per i motivi esposti nelle premesse, si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, con votazione separata, con lo stesso esito di voto ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige l.r. n. 2/2018.
 - 8) Ogni cittadino e ogni cittadina, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige l.r. n. 2/2018, può presentare alla Giunta comunale opposizione alla presente deliberazione entro il periodo della sua pubblicazione, ed ogni interessato o interessata presentare ricorso al Tribunale regionale di giustizia amministrativa per la Regione Trentino-Alto Adige, Sezione autonoma di Bolzano, entro 60 giorni dall'esecutività della stessa. Se la deliberazione interessa l'affidamento di lavori pubblici, il termine di ricorso, ai sensi dell'art. 120, comma 5, d.lgs. 2-7-2010, n. 104, è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.
4. In Ermangelung geeigneter Bewerber/Bewerberinnen der vorgesehenen Sprachgruppe kann die Stelle auch einer Bewerberin oder einem Bewerber anderer Sprachgruppen zugewiesen werden, sofern dadurch die Anzahl der den einzelnen Sprachgruppen zustehenden Stellen nicht überschritten wird.
 5. Die beiliegende Kundmachung wird als wesentlicher Bestandteil dieses Beschlusses genehmigt.
 6. Zu Mitgliedern der Prüfungskommission werden ernannt: Dr.ⁱⁿ Petra Notdurfter, Direktorin des Personalamtes (8. Funktionsebene), Vorsitzende – Dr. Alessandro De Paoli, Direktor der 4. Abteilung – Stadtpolizei und Zivilschutz (8. Funktionsebene), fachkundiges Mitglied – Dr.ⁱⁿ Adriana Colonna, Direktorin des Amtes für demografische Dienste (8. Funktionsebene), fachkundiges Mitglied. Als Schriftführerin wird Dr.ⁱⁿ Kathrin Kiem, Funktionärin der Verwaltung im Personalamt (8. Funktionsebene), ernannt. Sollte sie verhindert sein, übernimmt Frau Sara Nalin, Verwaltungsassistentin im Personalamt (6. Funktionsebene), diese Aufgabe.
 7. Aus den eingangs genannten Gründen wird dieser Beschluss im Sinne von Artikel 183, Absatz 4 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, Regionalgesetz Nr. 2/2018, mit getrennter Abstimmung mit gleichem Abstimmungsergebnis für unverzüglich vollziehbar erklärt.
 8. Alle Bürgerinnen und Bürger können gegen den vorliegenden Beschluss während des Zeitraumes seiner Veröffentlichung gemäß Artikel 183, Absatz 5 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, Regionalgesetz Nr. 2/2018, Einwände beim Gemeindevorstand vorbringen und alle Interessierten innerhalb von 60 Tagen ab Vollziehbarkeit dieser Maßnahme beim Regionalen Verwaltungsgericht für Trentino-Südtirol, Autonome Sektion Bozen, Rekurs einreichen. Betrifft der Beschluss die Vergabe von öffentlichen Aufträgen, ist die Rekursfrist gemäß Artikel 120, Absatz 5 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 104 vom 02.07.2010 auf 30 Tage ab Kenntnisnahme reduziert.



STADTGEMEINDE **MERAN**
COMUNE DI **MERANO**

Fatto, letto e sottoscritto

La Sindaca

Zeller Katharina Johanna

Verfasst, gelesen und unterzeichnet

Die Bürgermeisterin

La vicesegretaria generale

Daniela Cinque

Die Vizegeneralsekretärin

Digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale