



Lana, 06.07.2026

**Öffentlicher Wettbewerb zur
Besetzung einer freien Planstelle als
Verwaltungsassistent*in mit Diplom
über ein mindestens zweijähriges
Universitätsstudium (Berufsbild Nr.
58) – VII. Funktionsebene, Vollzeit
38/38 Wochenstunden – Hinterlegung
Protokoll**

Die Kandidaten*innen des öffentlichen Wettbewerbs zur Besetzung einer freien Planstelle als Verwaltungsassistent*in mit Diplom über ein mindestens zweijähriges Universitätsstudium (Berufsbild Nr. 58) – VII. Funktionsebene, Vollzeit 38/38 Wochenstunden - werden darauf hingewiesen, dass gemäß Art. 18 Abs. 2 der Personaldienstordnung der Marktgemeinde Lana die Protokolle der Prüfungskommission ab dem heutigen Datum, acht Tage lang, im Personalamt während der Öffnungszeiten zur Einsichtnahme hinterlegt sind.

**Concorso pubblico per la copertura di
un posto vacante di assistente
amministrativo*a con diploma di studi
universitari almeno biennali (profilo
professionale n. 58) - VII qualifica
funzionale, tempo pieno 38/38 ore
settimanali – Deposito verbali**

Si informa i*le candidati*e del concorso pubblico per la copertura di un posto vacante di assistente amministrativo*a con diploma di studi universitari almeno biennali (profilo professionale n. 58) - VII qualifica funzionale, tempo pieno 38/38 ore settimanali – che, ai sensi dell'art. 18 comma 2 dell'Ordinamento del Personale del Comune di Lana, i verbali della commissione esaminatrice sono depositati dalla data odierna, per otto giorni, presso l'ufficio personale ai fini dell'eventuale presa visione durante gli orari d'ufficio.

Der Vizegeneralsekretär/Il Vicesegretario generale

Matthias Merlo

(digital signiert/firmato digitalmente)