

GEMEINDE GAIS

Autonome Provinz Bozen-Südtirol

**COMUNE DI GAIS**

Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT
DES GEMEINDERATES****VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

GEGENSTAND

OGGETTO

Personal. Verena Frötscher. Ernennung als zukünftige Gemeindesekretärin (Berufsbild Nr. 80, 9. Funktionsebene)

Personale. Verena Frötscher. Nomina quale futura Segretaria Comunale (profilo professionale n. 80, 9° qualifica funzionale)

Prot. Nr.

Sitzung vom-Seduta del

07.09.2026

Uhr - ore

19:00

Nach Erfüllung der im geltenden Regionalgesetz „Kodex der örtlichen Körperschaften“ enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeinderates einberufen.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Legge regionale “Codice degli enti locali”, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questo Consiglio Comunale.

Anwesend sind:

Sono presenti:

	Entsch. abwesend assente giust.	Unentsch. abwesend assente ingiust.		Entsch. abwesend assente giust.	Unentsch. abwesend assente ingiust.
Alexander Dariz			Stephanie Auer		
Daniel Duregger			Ernst Engl		
Ulrike Großgasteiger			Angelika Holzer		
Markus Knapp			Paul Mairl		
Petra Mairl			Martin Maurberger		
Werner Niederbacher			Patrick Plattner		
Stefan Putzer	X		Gerd Reichegger		
Sabine Renzler			Florian Seeber		
Martin Stolzlechner			Heinrich Untergasser		

Seinen Beistand leistet der Gemeindesekretär

Assiste il Segretario comunale

Eugen Volgger

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit übernimmt Herr

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il signor

Alexander Dariz

in seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet.

nella sua qualità di **sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Der Gemeinderat behandelt obigen Gegenstand.

Il Consiglio Comunale passa alla trattazione dell'oggetto suindicato.

Verpflichtung

Feststellung

Impegno

Accertamento

Personal. Verena Frötscher. Ernennung als zukünftige Gemeindesekretärin (Berufsbild Nr. 80, 9. Funktionsebene)

Im Stellenplan der Gemeinde Gais ist die Stelle als Gemeindesekretär/in dritter Klasse, Berufsbild Nr. 80 – 9. Funktionsebene vorgesehen.

Mit Beschluss des Gemeindeausschusses Nr. 72 vom 23.03.2026 wurde diese Stelle für vakant erklärt, nachdem die freiwillige Kündigung des Stelleninhabers wegen Übertritts in den Ruhestand mit Beginn am 12.02.2027 angenommen wurde.

Gemäß Beschluss des Gemeinderates Nr. 8 vom 23.03.2026 wurde der öffentliche Wettbewerb nach Titeln und Prüfungen für die Besetzung der Stelle als Gemeindesekretär/in, 3. Klasse über 3.000 Einwohner, (Berufsbild Nr. 80 – 9. Funktionsebene) in Vollzeit und unbefristet ausgeschrieben.

Mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 24 vom 13.07.2026 wurde das Protokoll der Wettbewerbskommission mit der Rangordnung der Geeigneten genehmigt.

Frau Dr. Verena Frötscher scheint als einzige in der genehmigten Rangordnung auf und kann somit als Gemeindesekretärin der Gemeinde Gais ernannt werden.

Dazu wird festgestellt, dass sie alle Voraussetzungen für die Besetzung der Stelle besitzt, wie aus den dem Teilnahmegesuch beigelegten Dokumenten hervorgeht.

Frau Frötscher hat mit Schreiben vom 21.07.2026, Prot. Nr. 13587 erklärt, die Ernennung annehmen zu wollen.

Der Gemeinderat erachtet es als zweckmäßig, die Aufnahme als zukünftige Gemeindesekretärin mit Beginn am 12.10.2026 vorzusehen. Dazu wird auf den Art. 155 des Kodex der örtlichen Körperschaften verwiesen, wonach - unabhängig von den vorgesehenen Planstellen - der Gemeindesekretär, der den demnächst aus dem Dienst ausscheidenden Gemeindesekretär ersetzen soll, frühestens sechs Monate vor der Auflösung dessen Arbeitsverhältnisses eingestellt werden kann. Damit soll die Kontinuität bei der Ausübung der Gemeindetätigkeiten gewährleistet werden. Dabei bleibt der scheidende Gemeindesekretär bis zum Zeitpunkt des Ausscheidens aus dem Dienst Inhaber des Sekretariatssitzes. Der Gewinner des Wettbewerbs kann den Inhaber des Sekretariatssitzes im Falle dessen Abwesenheit wegen Urlaub, Krankheit, Wartestand oder aus anderen Gründen ersetzen.

Aufgrund des Art. 157 des Kodex der örtlichen Körperschaften hat die neu aufgenommene Gemeindesekretärin keine Probezeit zu leisten. Sollte Bedarf bestehen, hat sie Anrecht auf die Anerkennung der bei einer anderen Gemeinde planmäßigen geleisteten Dienste, wobei für jede Wirkung sowohl die Probezeit als auch das als Gemeindesekretär erreichte Dienstalter anerkannt

Personale. Verena Frötscher. Nomina quale futura Segretaria Comunale (profilo professionale n. 80, 9° qualifica funzionale)

Nella pianta organica del Comune di Gais è previsto il posto di Segretario Comunale terza classe, profilo professionale n. 80 – 9ª qualifica funzionale.

Con delibera della Giunta comunale n. 72 del 23.03.2026 detto posto è stato dichiarato vacante, in seguito all'accettazione delle dimissioni volontarie del titolare per il passaggio a riposo con decorrenza 12.02.2027.

Ai sensi della delibera del Consiglio comunale n. 8 del 23.03.2026 il Comune di Gais ha bandito un concorso per titoli ed esami per il conferimento del posto di segretario/a comunale, 3ª classe sopra 3.000 abitanti, (profilo professionale n° 80 – 9ª qualifica funzionale) a tempo pieno ed a tempo indeterminato.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 13.07.2026 è stato approvato il verbale di seduta della commissione giudicatrice con la graduatoria degli idonei.

La dott.ssa Verena Frötscher risulta unica nella graduatoria e può quindi essere nominata segretaria comunale del Comune di Gais.

A riguardo si prende atto che l'interessata è in possesso dei requisiti per la copertura del posto, come risulta dai documenti allegati alla domanda di partecipazione.

La signora Frötscher con lettera del 21.07.2026, n. prot. 13587 ha dichiarato la disponibilità di accettare la nomina.

Il Consiglio comunale ritiene opportuno stabilire l'assunzione quale futura segretaria comunale con decorrenza 12.10.2026. A riguardo si rinvia all'articolo 155 del Codice degli enti locali il quale prevede che al fine di consentire la continuità nello svolgimento delle attività comunali i comuni possono assumere al di fuori della dotazione organica il segretario comunale in sostituzione di quello prossimo alla cessazione del rapporto di lavoro con un anticipo non superiore a sei mesi rispetto alla cessazione del rapporto stesso. Fino alla cessazione, la titolarità della sede rimane in capo al segretario comunale uscente. Al vincitore del concorso può essere conferita la supplenza della sede segretariale in caso di assenza del titolare per motivi di ferie, malattia, aspettativa o per altre ragioni.

In base all'articolo 157 del Codice degli enti locali la nuova segretaria non deve prestare un periodo di prova. Qualora necessario ha diritto al riconoscimento del servizio di ruolo presso un altro comune, dovendosi riconoscere a ogni effetto sia il periodo di prova che l'anzianità acquisita nelle funzioni di segretario comunale. A riguardo si procede con apposito provvedimento.

werden muss. Dies erfolgt gegebenenfalls mittels eigener Maßnahme.

Nach eingehender Diskussion und Beratung wird der vorliegende Beschluss auf der Grundlage der nachstehenden Rechtsnormen bzw. Vorschriften gefasst:

- Satzung der Gemeinde Gais
- Einheitliches vereinfachtes Strategiedokument und Haushaltsvoranschlag für die Haushaltsjahre 2026-2028 i.g.F.
- Bereichsübergreifender Kollektivvertrag für die Führungskräfte vom 24.08.2023 i.g.F. und Bereichsabkommen für die Führungskräfte der Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und Ö.B.P.B. vom 11.03.2025 i.g.F.
- Die positiven Gutachten im Sinne des Art. 185 des Regionalgesetzes Nr. 2 vom 03.05.2018 (xcrcr9u9bz9a7mlkn7UzuJAF2Wh+UI4FtvTf0yNm2Y=) und (z2a077ZU3U2Eh449QNvxluqMsS5RP2/otLT2rC8NVrg=)
- Regionalgesetz Nr. 2 vom 03.05.2018 „Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“
- Landesgesetz Nr. 25 vom 12.12.2016 „Buchhaltungs- und Finanzordnung der Gemeinden und Bezirksgemeinschaften“

Dies alles vorausgeschickt

b e s c h l i e ß t **DER GEMEINDERAT**

einstimmig durch Handerheben:

- 1) Frau Dr. Verena Frötscher wird mit Ablauf 12.10.2026 als zukünftige Gemeindesekretärin – Berufsbild Nr. 80, 9. Funktionsebene aufgenommen.
- 2) Die jährliche Bruttobesoldung entspricht laut Einstufung des Sekretariatssitzes der Stufe A1.
- 3) Zusätzlich wird das Ergebnisgehalt im Höchstausmaß von 20 % der jährlich bezogenen Grundentlohnung und des jährlich bezogenen Positionsgehalts (fixer und variabler Teil) entrichtet.
- 4) Frau Frötscher wird den Inhaber des Sekretariatssitzes im Falle dessen Abwesenheit wegen Urlaub, Krankheit, Wartestand oder aus anderen Gründen ersetzen.
- 5) Der Bürgermeister wird dem Abschluss des Individualvertrages beauftragt.

Dopo approfondita discussione e consulto viene adottata la presente delibera nel rispetto delle seguenti fonti normative e disposizioni:

- Statuto del comune di Gais
- Documento unico di programmazione semplificato e bilancio di previsione per gli anni finanziari 2026-2028 n.t.v.
- Contratto collettivo intercompartimentale per il personale dirigenziale del 24/08/2023 n.t.v. ed accordo di comparto per il personale dirigenziale dei Comuni, delle comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 11/03/2025 n.t.v.
- I pareri favorevoli ai sensi dell'art. 185 della legge regionale n. 2 del 03.05.2018 (xcrcr9u9bz9a7mlkn7UzuJAF2Wh+UI4FtvTf0yNm2Y=) e (z2a077ZU3U2Eh449QNvxluqMsS5RP2/otLT2rC8NVrg=)
- Legge regionale n. 2 del 03.05.2018 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”
- Legge provinciale n. 25 del 12.12.2016 „Ordinamento finanziario e contabile dei Comuni e delle Comunità comprensoriali“

Premesso quanto sopra

IL CONSIGLIO COMUNALE **d e l i b e r a**

unanimemente espressi per alzata di mano:

- 1) La dott.ssa. Verena Frötscher viene assunta con decorrenza 12.10.2026 quale futura segretaria comunale - profilo professionale n. 80, 9ª qualifica funzionale.
- 2) Lo stipendio annuo lordo corrispondente alla classificazione della sede segretariale livello A1.
- 3) Inoltre, la retribuzione di risultato viene corrisposta nella misura massima del 20 % della retribuzione annuale e della retribuzione di posizione annuale (parte fissa e variabile)
- 4) Si conferisce signora Frötscher la supplenza della sede segretariale in caso di assenza del titolare per motivi di ferie, malattia, aspettativa o per altre ragioni.
- 5) Il sindaco viene incaricato con la stipulazione del contratto individuale.

Gelesen, genehmigt und gefertigt

Letto, confermato e sottoscritto

Der Vorsitzende / Il presidente

Alexander Dariz

Der Sekretär / Il Segretario

Eugen Volgger

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegen alle Beschlüsse kann während der zehntägigen Veröffentlichungsfrist Einspruch beim Gemeindevorstand erhoben werden.

Innerhalb von 60 Tagen ab Vollziehbarkeit dieses Beschlusses kann bei der Autonomen Sektion Bozen des Regionalen Verwaltungsgerichtshofes Rekurs eingebracht werden.

Ogni cittadino può, entro il periodo di pubblicazione di 10 giorni, presentare a tutte le deliberazioni opposizioni alla giunta comunale.

Entro 60 giorni dall'esecutività della delibera può essere presentato ricorso alla Sezione Autonoma di Bolzano del Tribunale Amministrativo Regionale.