



Entscheidung
Nr. 88 vom 03.08.2026

Organisationseinheit
Personalamt

G E G E N S T A N D

Personal: Rückvergütung der Fahrtspesen an das Gemeindepersonal - 2° Trimester 2026

Die Gemeindeangestellten haben die Aufstellungen der im 2. Trimester 2026 im Interesse der Gemeinde unternommenen Dienstfahrten vorgelegt.

In Erwägung, dass es sich hierbei um Pflichtausgaben handelt.

Nach Einsichtnahme in die Mitteilung der Autonomen Provinz Bozen betreffend die Kilometervergütung.

Nach Einsichtnahme in den geltenden Arbeitsplan.

Nach Einsichtnahme in den geltenden Haushaltsplan.

Nach Einsichtnahme in die geltende Verordnung über das Rechnungswesen.

Nach Einsichtnahme in die geltende Gemeindegesetz.

Festgestellt, dass mit der Unterzeichnung dieser Maßnahme das fachliche Gutachten im Sinne der Artikel 185 und 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2 als erteilt gilt.

Nach Einsichtnahme in das positive buchhalterische Gutachten im Sinne der Artikel 185 und 187 des R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2.

Nach Einsichtnahme in die Buchhaltungs- und Finanzordnung der Gemeinden und Bezirksgemeinschaften, genehmigt mit L.G. 25/2016.

Nach Einsichtnahme in den Kodex der Örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2.

fasst **der/die Leiter/in der Organisationseinheit** folgende E N T S C H E I D U N G:

- 1) Dem Gemeindepersonal für die Benutzung des eigenen Wagens für Dienstfahrten die Fahrtspesen und die Spesenvergütung für Weiterbildung laut Aufstellung, welche, wenn auch nicht materiell beigelegt, wesentlichen Bestandteil des gegenständlichen Entscheides bildet, rückzuvergüten;

Determinazione
n. 88 del 03.08.2026

Unità organizzativa
Ufficio personale

O G G E T T O

Risorse umane: Rimborsamento delle spese di viaggio per il personale comunale - 2° trimestre 2026

I dipendenti comunali hanno presentato i rispettivi elenchi dei viaggi di servizio effettuati 2° trimestre 2026 nell'interesse del Comune.

Constatato che trattasi di spese obbligatorie.

Vista la comunicazione della Provincia Autonoma di Bolzano riguardante il rimborso dell'indennità chilometrica.

Visto il piano operativo vigente.

Esaminato il bilancio di previsione vigente.

Visto il regolamento di contabilità vigente.

Visto lo statuto comunale vigente.

Constatato che con la firma di questo provvedimento viene rilasciato il parere amministrativo ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. del 03.05.2018, n. 2.

Visto il parere contabile favorevole ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. del 03.05.2018, n. 2.

Visto l'Ordinamento finanziario e contabile dei comuni e delle comunità comprensoriali approvato con L.P. 25/2016.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con la L.R. del 03.05.2018, n. 2.

il/la responsabile dell'unità organizzativa
D E T E R M I N A quanto segue:

- 1) di rimborsare ai dipendenti per l'uso del proprio mezzo per i viaggi le spese di viaggio e rimborsi per la formazione indicate nella distinta, che, anche se non materialmente allegato, costituisce parte essenziale della presente determinazione;

Die entsprechende Ausgabe von 120,20 Euro wird wie La relativa spesa di 120,20 Euro viene impegnata ed im-
folgt verpflichtet und angelastet: putata come di seguito:

Betrag importo	Kap. cap.	Art. art.	5. Ebene 5 livello	Bezeichnung Denominazione		Verpflichtung impegno	Jahr anno
20,48 €	01021.0320200		U.1.03.02.02.001	Vertretung, Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	603/2026	2026
65,72 €	04011.0320200		U.1.03.02.02.001	Vertretung, Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	604/2026	2026
34,00 €	10051.0320200		U.1.03.02.02.001	Vertretung, Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	605/2026	2026

Elektronischer Fingerabdruck (HASH-Wert) des Impronta digitale (valore HASH) del parere
buchhalterischen Gutachtens: contabile:

1xG3dUT501g4iM0Jh2f+9IyiGVZh6jssiJ3AkeGuFWk=

Gelesen, genehmigt und gefertigt Letto, confermato e sottoscritto

der/die Leiter/in der Organisationseinheit il/la responsabile dell'unità organizzativa
Sylvia LEITNER
(digital unterschrieben - firmato digitalmente)

Gegen diesen Verwaltungsakt kann innerhalb von Entro 30 giorni dalla pubblicazione di questo atto
30 Tagen ab Veröffentlichung jeder und jede amministrativo ogni interessato ed interessata può
Interessierte beim Regionalen Verwaltungsgericht, presentare ricorso al Tribunale Regionale di
Autonome Sektion Bozen, Rekurs einreichen. Giustizia Amministrativa, Sezione Autonoma di
Bolzano.

Veröffentlicht am 03.08.2026 Pubblicato il 03.08.2026

Sachbearbeiter/in/Impiegato/a addetto/a: Stefanie GRUBER