

GEMEINDE TOBLACH
AUTONOME PROVINZ BOZEN



COMUNE DI DOBBIACO
PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO

**Beschlussniederschrift des
Gemeindeausschusses**

SITZUNG VOM - SEDUTA DEL
15.07.2026

Nach Erfüllung der im geltenden Regionalgesetz über die Gemeindeordnung enthaltenen Formvorschriften wurden für heute, im üblichen Sitzungssaal, die Mitglieder dieses Gemeindeausschusses einberufen.

Anwesend sind:

**Verbale di deliberazione della
Giunta comunale**

UHR – ORE
15:00

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Regionale sull'Ordinamento dei Comuni, vennero per oggi convocati, nella solita sala delle adunanze, i componenti di questa Giunta comunale.

Sono presenti:

Vor- und Zuname <i>Nome e cognome</i>	Eigenschaft	Qualifica	Abwes. entsch <i>Assente giust.</i>	Abwes. unentsch <i>Assente ingiust.</i>	Fernzugang <i>modalità remota</i>
Martin Rienzner	Bürgermeister	Sindaco			
Dipl. Agr. Florian Steinwandter	Vize-Bürgermeister	Vicesindaco	X		
dott. Matteo Andronico	Gemeindereferent	Assessore			
Peter Kristler	Gemeindereferent	Assessore			
Christian Steinwandter	Gemeindereferent	Assessore			
Dr. Geol. Ursula Sulzenbacher	Gemeindereferent	Assessore			

Seinen Beistand leistet der Gemeindesekretär

Assiste il Segretario comunale

Dr. Wilfried Taschler

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit, übernimmt Herr

Constatato che il numero degli intervenuti è sufficiente per la legalità dell'adunanza, il Signor

Martin Rienzner

in seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz und erklärt die Sitzung für eröffnet. Der Ausschuss behandelt folgenden

nella sua qualità di **Sindaco** ne assume la presidenza e dichiara aperta la seduta. La Giunta passa alla trattazione del seguente

G E G E N S T A N D

**Bedienstete Matrikel Nr. 513 (Vollzeit 100%):
Versetzung in den obligatorischen
Mutterschaftsurlaub mit Wirkung ab dem
11.08.2026**

O G G E T T O

**Dipendente numero di matricola 513 (tempo
pieno 100%): collocamento nel congedo
obbligatorio di maternità con decorrenza dal
11/08/2026**

Nach Einsichtnahme in die ärztliche Schwangerschaftsbescheinigung Prot. Nr. 16874 vom 24.06.2026, laut welchem die Bedienstete mit der Matrikel Nr. 513 (Vollzeit zu 100%) ab 11.08.2026 in den obligatorischen Mutterschaftsurlaub versetzt werden muss;

Nach weiterer Einsichtnahme in das Ansuchen der Bediensteten mit der Matrikel Nr. 513 vom 23.06.2026, Prot. Nr. 16874, betreffend die Gewährung des Mutterschaftsurlaubes mit Wirkung ab dem 11.08.2026;

Festgehalten, dass die Schutzbestimmungen bei Mutterschaft generell mit Legislativdekret Nr. 151 vom 26.03.2001, Artikel 20, geregelt werden;

Weiters festgehalten, dass der Mutterschaftsurlaub außerdem vom Art. 40 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12. Februar 2008 geregelt ist;

Darauf hingewiesen, dass die wirtschaftliche Behandlung in genannten Fällen mit dem Gehaltsabkommen für Gemeindebedienstete vom 29.05.1990 festgelegt wurde;

Festgestellt, dass die Gemeindeverwaltung verpflichtet ist, der Bediensteten den genannten Urlaub zu gewähren, wie es das Legislativdekret Nr. 151 vom 26.03.2001, Art. 20, vorsieht;

Dies vorausgeschickt;

Nach Einsichtnahme in die vorliegende Beschlussvorlage;

Nach erfolgter Beratung;

Nach Einsichtnahme in die Beschlussvorlage, vorgelegt vom Bürgermeister Herrn Rienzner Martin;

Nach Einsichtnahme in folgende Gutachten hinsichtlich des zu behandelnden Gegenstandes, welche im Sinne der Artt. 185 und 187 des Regionalgesetzes 03.05.2018, Nr. 2 (Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol) abgegeben wurden:

- fachliches Gutachten, erteilt vom Verantwortlichen des Dienstes, Dr. Wilfried Taschler, am 06.07.2026:

POSITIV - 4seoYcEEDm8vXGjETD5EcBpJHvVyRI4DH+nnXg7T5s= - POSITIVO

- Gutachten hinsichtlich der buchhalterischen Ordnungsmäßigkeit, erteilt vom Verantwortlichen des Finanzdienstes, Dr. Greta Mair, am 15.07.2026:

POSITIV - 0lgNI2bmeAhr5pAS253sl5BW627hc4elwpqaMbn8rSM= - POSITIVO

und bestätigt

- dass für diese Ausgabenverpflichtung die erforderliche finanzielle Deckung gegeben ist;



Presa visione del certificato medico di gravidanza n. di prot. 16874 del 24/06/2026, secondo il quale la dipendente con il n. di matricola 513 (tempo pieno al 100%) con decorrenza 11/08/2026 dovrà essere collocata nel congedo obbligatorio di maternità;

Presa ulteriore visione della domanda della dipendente con il n. di matricola 513 del 23/06/2026, n° di prot. 16874, riguardante la concessione del congedo di maternità con decorrenza a partire dal 11/08/2026;

Preso atto che le norme sulla tutela in caso di gravidanza vengono regolamentate dal decreto legislativo 26/03/2001, n° 151, articolo 20;

Constatato inoltre che il congedo obbligatorio di maternità è inoltre regolamentato dall'art. 40 del contratto collettivo intercompartimentale del 12 febbraio 2008;

Preso atto che il trattamento economico nei casi citati è stato fissato con accordo sul trattamento economico per dipendenti comunali del 29.05.1990;

Constatato che l'Amministrazione è obbligata a concedere il citato congedo, ai sensi del decreto legislativo 26/03/2001, n° 151, art. 20;

Ciò permesso;

Vista la proposta di deliberazione agli atti;

Esaurita la discussione;

Vista la proposta di deliberazione agli atti, presentata dal Sindaco Signor Rienzner Martin;

Visti i seguenti pareri relativi all'oggetto da trattare, espressi ai sensi degli artt. 185 e 187 della Legge Regionale 03/05/2018, n. 2 (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige):

- parere in ordine alla regolarità tecnica espresso il 06.07.2026 dal responsabile del servizio, Dr. Wilfried Taschler:

- parere in ordine alla regolarità contabile espresso il 15.07.2026 dal responsabile del servizio finanziario, Dr. Greta Mair:

e dichiara

- che per l'impegno di spesa esiste la necessaria copertura finanziaria;

- dass sich aus der vorliegenden Beschlussvorlage keine Ausgabe ergibt;
- die Verbuchung der Einnahme vorzunehmen;



- che della presente proposta di deliberazione non deriva nessuna spesa;



- di provvedere all'imputazione dell'entrata;

Nach Einsichtnahme in das aktuelle einheitliche Strategiedokument, den laufenden Haushaltsvoranschlag und in die programmatischen Richtlinien zur Durchführung des laufenden Haushaltsvoranschlages und des entsprechenden Berichtes;

Nach Einsichtnahme in die geltende Satzung der Gemeinde Toblach;

Nach Einsichtnahme in die Gemeindeordnung (RG vom 03.05.2018, Nr. 2 - Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol)

Visto l'attuale documento unico di programmazione, il bilancio di previsione in vigore, gli atti programmatici di indirizzo, attuativi dell'attuale bilancio e della relativa relazione previsionale e programmatica;

Visto lo statuto vigente del Comune di Dobbiaco;

Visto l'Ordinamento dei Comuni (LR del 03/05/2018, n. 2 - Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige)

B E S C H L I E S S T DER GEMEINDEAUSSCHUSS

einstimmig und in gesetzlicher Form:

1. Die Bedienstete mit der Matrikel Nr. 513 wird mit Wirkung ab dem 11.08.2026 (10.08.2026 = letzter Arbeitstag) für die Dauer von 5 Monaten in den obligatorischen Mutterschaftsurlaub versetzt.
2. Die Dienstunterbrechung wird mit allen Rechtsfolgen als Dienstzeit angerechnet, inbegriffen 13. Monatsgehalt und Normalurlaub.
3. Während der genannten obligatorischen Abwesenheit bezieht die Angestellte in Anwendung des Punktes 2.3 des Gehaltsabkommens für die Gemeindebediensteten vom 29.05.1990 weiterhin ihr volles Gehalt (100%), als Vollzeitbeschäftigte 100%.
4. Gleichzeitig mit dem Aushang an der Amtstafel / Internetseite der Gemeinde eine Abschrift gegenständlichen Beschlusses den Fraktionssprechern im Gemeinderat durch Hinterlegung an der eigens im Rathaus dafür vorgesehenen Stelle auszuhändigen.
5. Dieser Beschluss wird gemäß Art. 183 des Regionalgesetzes 03.05.2018, Nr. 2 nach 10 Tagen Veröffentlichung vollstreckbar.
6. Das Original dieses Dokuments in den digitalen Archiven der Gemeinde Toblach im Sinne des Art. 22 des GvD vom 07.03.2005, Nr. 82 i.g.F. aufzubewahren.

Rechtsmittel: Jeder Bürger kann gegen diesen Beschluss während des Zeitraumes seiner Veröffentlichung Einspruch beim Gemeindeausschuss erheben; dieser wird davon in der ersten folgenden Sitzung unterrichtet. Gegen diesen Beschluss kann außerdem innerhalb von 60 Tagen ab Vollstreckbarkeit dieses Aktes beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof – Autonome Sektion Bozen – Rekurs eingebracht werden.

LA GIUNTA COMUNALE D E L I B E R A

ad unanimità di voti e nella forma di legge:

1. La dipendente con il numero di matricola 513 viene collocata in congedo obbligatorio di maternità per la durata di 5 mesi, decorrenti dal 11/08/2026 (10/08/2026 = ultimo giorno lavorativo).
2. Tale periodo di astensione dal lavoro sarà computato nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti compresi quelli relativi alla 13^a mensilità ed alle ferie ordinarie.
3. Durante il citato congedo obbligatorio la dipendente in osservanza del punto 2.3 dell'accordo sul trattamento economico dei dipendenti comunali del 29.05.1990 continuerà a percepire il suo intero stipendio (100%) quale impiegata a tempo pieno 100%.
4. Di comunicare copia della presente delibera ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo / sito internet del comune mediante deposito nell'apposito luogo nel municipio.
5. Di dichiarare la presente delibera ai sensi dell'art. 183 della Legge Regionale 03/05/2018, n. 2 esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione.
6. Di conservare l'originale del presente documento negli archivi informatici del Comune di Dobbiaco ai sensi dell'art 22 del D.Lgs. del 07/03/2005, n. 82 i.v.

Mezzi d'impugnazione: Ogni cittadino può, entro il periodo di pubblicazione, presentare opposizione a questa deliberazione alla Giunta comunale che ne verrà informata nella prima seduta successiva. Contro questa delibera può essere presentato inoltre ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa – Sezione Autonoma di Bolzano – entro 60 giorni dall'esecutività del presente atto.

Gelesen, genehmigt und gefertigt.

der Bürgermeister - il Sindaco
Martin Rienzner

(digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale)

Letto, confermato e sottoscritto

der Gemeindesekretär - il Segretario comunale
Dr. Wilfried Taschler

(digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale)