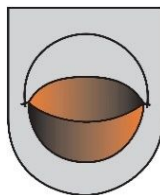


URSCHRIFT - ORIGINALE

NR. **364/sb**

**Marktgemeinde Kaltern
an der Weinstraße**

1657 zur Marktgemeinde erhoben
Provinz Bozen



**Comune di Caldaro
sulla strada del vino**

Provincia di Bolzano

Entscheid

Die Vize-Generalsekretärin

GRUBER Julia

vom

del

09.07.2026

Determina

La Vice Segretaria Generale

GEGENSTAND

***Liquidierung des Gleitzeitsaldos und des nicht
genossenen Urlaubes an die ehemalige
Bedienstete/den ehemaligen Bediensteten mit der
Matrikelnummer 10508***

OGGETTO

***Liquidazione del conguaglio di tempo e le ferie
non godute a favore della/del ex-dipendente con la
matricola n. 10508***

Mit Beschluss des Gemeindevausschusses Nr. 323 vom 11.09.2025 wurde die befristete Aufnahme der/des Bediensteten mit der Matrikelnummer 10508 mit Wirkung ab dem 15.09.2025 bis zum 30.06.2026 verfügt.

Es war der/dem Bediensteten nicht möglich, die ihr/ihm zustehenden 4,650 Stunden Gleitzeitsaldo und den Resturlaub von 133,900 Stunden Urlaub vor Ablauf ihres/seines Arbeitsvertrages zu beanspruchen.

Die Entschädigung für den nicht genossenen Gleitzeitsaldo wird wie folgt berechnet,

Überstundenlohn		Gleitzeitsaldo		Vergütung
19,16 €	X	4,650	=	89,09 €

und für den nicht genossenen Urlaub gilt folgende Berechnung:

Stundenentlohnung		Urlaub		Vergütung
15,33 €	X	133,900	=	2.052,69 €

Es wird Einsicht genommen in die als wesentlichen Bestandteil dieses Entscheides beigefügten positiven Gutachten mit dem Fingerabdruck *f4-DICz0NYkZfTXSV1CutF0M5lh632LZ5/YPNulvCDUE=* und *05YkzanaTtGhNneE78D/gCd2u2w84/+9UK6DDogrE+g=* im Sinne des Art. 185 und des Art. 187 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018 Nr. 2, abgegeben vom zuständigen Beamten oder Beamtin am 08.07.2026 und am 03.07.2026 hinsichtlich der technischen und buchhalterischen Ordnungsmäßigkeit dieses Entscheides.

Der Haushaltsvollzugsplan für die Jahre 2026 – 2028 wurde mit Beschluss des Gemeindevausschusses Nr. 1 vom 08.01.2026 genehmigt.

Es wird Einsicht genommen in die Gemeindeverordnung über das Rechnungswesen genehmigt mit Ratsbeschluss Nr. 81 vom 19.12.2016 und abgeändert mit Ratsbeschluss Nr.57 vom 18.09.2017.

Einsicht genommen in den Art. 56 des GvD. vom 23. Juni 2011, Nr. 118, welcher die Ausgabenverpflichtung regelt sowie in das L.G. vom 12. Dezember 2016, Nr. 25, welches für die Finanz- und Buchhaltungsordnung der Gemeinden der Autonomen Provinz Bozen die Anwendung des zweiten Teiles des GvD. vom 18. August 2000, Nr. 267 vorsieht.

Nach Einsichtnahme auch in den Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol genehmigt mit Regionalgesetz Nr. 2 vom 3. Mai 2018 sowie in die geltende Satzung dieser Gemeinde

fasst
die Vize-Generalsekretärin
folgenden E N T S C H E I D:

Con delibera della Giunta Comunale n. 323 del 11.09.2025 è stata disposta la assunzione a tempo determinato della/del dipendente con la matricola 10508 con decorrenza 15.09.2025 fino al 30.06.2026.

Alla stessa/allo stesso non è stato possibile fruire di 4,650 ore di conguaglio di tempo e 133,900 ore di ferie spettanti prima che terminasse il contratto di lavoro.

L'indennità per le ore di conguaglio di tempo non godute viene calcolata come segue,

Indennità ore straordinarie		Saldo banco ore		retribuzione
19,16 €	X	4,650	=	89,09 €

e per le ferie non godute vale il seguente calcolo:

compenso orario		ferien		retribuzione
15,33 €	X	133,900	=	2.052,69 €

Viene presa visione dei pareri favorevoli quale parte integrante alla presente determina con impronta digitale *f4DICz0NYkZfTXSV1-CutF0M5lh632LZ5/YPNulvCDUE=* e *05YkzanaTtGhNneE78D/gCd2u2w84/+9UK6DDogrE+g=*, per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile della presente determina, espresso da parte degli impiegati o delle impiegate competenti in data 08.07.2026 e del 03.07.2026, ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. del 03.05.2018 n. 2.

Il piano esecutivo di gestione per gli esercizi 2026 – 2028 è stato approvato con delibera della Giunta comunale n. 1 dd. 08/01/2026.

Presa visione del regolamento comunale sulla contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 81 del 19.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n.57 del 18.09.2017.

Presa visione dell'art. 56 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, il quale disciplina l'impegno delle spese nonché della legge provinciale del 12 dicembre 2016, n. 25 la quale, per quanto riguarda l'ordinamento finanziario e contabile dei comuni della Provincia autonoma di Bolzano, prevede si applichi la parte seconda del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Viste anche le ulteriori disposizioni del codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. n. 2 del 3 maggio 2018, nonché il vigente statuto di questo Comune

la Vice Segretaria Generale
D E T E R M I N A quanto segue:

1. An die ehemalige Bedienstete/den ehemaligen Bediensteten mit der Matrikelnummer 10596 die nicht genossenen 4,650 Stunden Gleitzeitsaldo und 133,900 Stunden nicht genossener Urlaub, im Ausmaß von insgesamt Euro 2.141,78 über das Programm zur Berechnung der Gehälter auszusahlen.

2. Die Ausgabe wird gemäß nachstehender Übersicht über das Programm zur Berechnung der Gehälter verpflichtet.

1. Di liquidare all'ex dipendente con numero matricola 10596, le 4,650 ore di saldo banco ore e di 133,900 ore di ferie non godute, per un importo complessivo di Euro 2.141,78 mediante il programma dell'elaborazione degli stipendi.

2. Si impegna la spesa come indicato dal seguente prospetto mediante il programma dell'elaborazione degli stipendi.

Jahr Anno	Kostenstelle Centro di costo		Kapitel Capitolo		Betrag Importo
2026	40102	Kindergarten Oberplanitzing Scuola materna Pianizza di Sopra	04011.01.10 100	Geldvergütun gen Retribuzioni in denaro	2.141,78 €

Gelesen, genehmigt und gefertigt

Letto, confermato e sottoscritto

Die Vize-Generalsekretärin

La Vice Segretaria Generale

GRUBER Julia

(digital unterschrieben – firmato digitalmente)

Gesehen

visto

Der Bürgermeister – Il Sindaco

PILLON Christoph

(digital unterschrieben – firmato digitalmente)

Gegen diesen Verwaltungsakt kann innerhalb von 60 Tagen ab Veröffentlichung jeder und jede Interessierte beim Regionalen Verwaltungsgericht, Autonome Sektion Bozen, Rekurs einreichen.

Entro 60 giorni dalla pubblicazione di questo atto amministrativo ogni interessato ed interessata può presentare ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, Sezione Autonoma di Bolzano.

Veröffentlicht am

Pubblicato il

10.07.2026

(Digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale)