STADTGEMEINDE BRUNECK
Autonome Provinz Bozen-Südtirol

CITTÀ DI BRUNICO
Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige

Beschluss des Gemeindeausschusses

Delibera della giunta comunale

Sitzung vom I riunione del **26.10.2026**

Uhr I ore **16:00**

Anwesend sind I sono presenti:

			A.	(*)	F.
Bruno Wolf	Der Bürgermeister	Il sindaco			
Antonio Bovenzi	Der Vizebürgermeister	Il vicesindaco	X		
Julia Engl	Die Stadträtin	L'assessora			
Lukas Neumair	Der Stadtrat	L'assessore			
Hannes Niederkofler	Der Stadtrat	L'assessore			
Stefanie Peintner	Die Stadträtin	L'assessora			
Daniel Schönhuber	Der Stadtrat	L'assessore			

A. =	abwesend bei der Sitzung | assente alla riunione	(*)	abwesend bei der Behandlung und Abstimmung dieses Gegenstandes
F.=	nimmt mittels Fernzugang teil | prende parte in modalità remota	=	assente durante la trattazione e la votazione del presente oggetto

Schriftführer: der Generalsekretär, Herr | Segretario: il segretario generale, signor

Paul Bergmeister

Vorsitzende/r: | Presidente:

Bruno Wolf

in der Eigenschaft als Bürgermeister. | in qualità di sindaco.

Gegenstand:

Organisationsakt der Stadtgemeinde Bruneck zur Einführung und Anwendung von Methoden und Instrumenten des digitalen Informationsmanagements von Bauwerken (Building Information Modeling – BIM) gemäß Art. 43 und Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36. Genehmigung

Oggetto:

Atto di organizzazione della Città di Brunico per l'adozione e la gestione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (Building Information Modeling - BIM), ai sensi dell'art. 43 e dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Approvazione

Organisationsakt der Stadtgemeinde Bruneck zur Einführung und Anwendung von Methoden und Instrumenten des digitalen Informationsmanagements von Bauwerken (Building Information Modeling – BIM) gemäß Art. 43 und Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36. Genehmigung

Gemäß Art. 43 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 ist die Anwendung von Methoden und Instrumenten des digitalen Informationsmanagements im Bauwesen für die Planung und Ausführung von Neubauten sowie für Eingriffe an bestehenden Bauwerken in den von der Bestimmung vorgesehenen Fällen und innerhalb der dort festgelegten Schwellenwerte vorgesehen.

Die Einführung der durch die Informationsmodellierung unterstützten digitalen Methoden und Instrumente dient der Verbesserung der Qualität und Effizienz der Prozesse zur Planung, Realisierung, Verwaltung und Wartung öffentlicher Bauwerke. Sie trägt zur Optimierung der internen Arbeitsabläufe sowie des Zeit- und Kostenaufwands bei und fördert die Zusammenarbeit und den strukturierten Austausch von Informationen und Daten zwischen den am Bauprozess beteiligten Akteuren über den gesamten Lebenszyklus des Bauwerks hinweg.

Gemäß Art. 1 Absatz 2 der Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 müssen die Vergabestellen, bevor sie die Methoden und Instrumente des digitalen Informationsmanagements im Bauwesen in ihre eigenen Prozesse integrieren und deren Anwendung in den einzelnen Verfahren ermöglichen, unabhängig von der jeweiligen Planungsphase und der Höhe des Bauauftrags, zwingend folgende Maßnahmen ergreifen:

a) einen spezifischen Fortbildungsplan für das Personal umsetzen,

b) einen Plan für die Beschaffung, Verwaltung und Wartung der digitalen Hard- und Software-Werkzeuge für das Informationsmanagement der Entscheidungsprozesse festlegen und umsetzen,

c) einen Organisationsakt ausarbeiten und verabschieden, in dem die Rollen, Verantwortlichkeiten, Entscheidungs- und Verwaltungsprozesse, Informationsflüsse, Standards und Anforderungen förmlich und detailliert festgelegt werden. Dieser Organisationsakt dient der Optimierung des Organisationssystems im Hinblick auf die Anwendung der Methoden und Instrumente des digitalen Informationsmanagements im Bauwesen für sämtliche Phasen – von der Planung bis zur Ausführung – öffentlicher Aufträge sowie für die Verwaltung des Lebenszyklus von Bauwerken und Infrastrukturen. Dieser Organisationsakt wird in die etwaigen Management- und Qualitätssysteme der Vergabestelle integriert.

Atto di organizzazione della Città di Brunico per l'adozione e la gestione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (Building Information Modeling - BIM), ai sensi dell'art. 43 e dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Approvazione

Ai sensi dell’art. 43 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 è prevista l'adozione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e realizzazione delle opere di nuova costruzione e per gli interventi sulle costruzioni esistenti nei casi e secondo le soglie stabilite dalla disposizione medesima.

L’introduzione di metodi e strumenti digitali supportati dalla modellazione informativa è finalizzata a migliorare la qualità e l’efficienza dei processi di progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione delle opere pubbliche. Essa contribuisce all’ottimizzazione dei processi lavorativi interni, dei tempi e dei costi, favorendo la collaborazione e lo scambio strutturato di informazioni e dati tra tutti i soggetti coinvolti nel processo edilizio durante l’intero ciclo di vita dell’opera.

Ai sensi dell’art. 1 comma 2 dell’Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 le stazioni appaltanti, prima di integrare nei propri processi i metodi e gli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni, consentendone l'adozione nei singoli procedimenti, indipendentemente dalla fase progettuale e dal relativo importo dei lavori, provvedono necessariamente a:

a) definire ed attuare un piano di formazione specifica del personale,

b) definire ed attuare un piano di acquisizione, gestione e manutenzione degli strumenti hardware e software di gestione informativa digitale dei processi decisionali;

c) redigere e adottare un atto di organizzazione per la formale e analitica esplicazione dei ruoli, delle responsabilità, dei processi decisionali e gestionali, dei flussi informativi, degli standard e dei requisiti, volto a ottimizzare il sistema organizzativo ai fini dell'adozione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per tutte le fasi, dalla programmazione all'esecuzione, dei contratti pubblici oltre che per la gestione del ciclo di vita delle opere immobiliari ed infrastrutturali. Tale atto di organizzazione è integrato con gli eventuali sistemi di gestione e di qualità della stazione appaltante.

Diese Maßnahmen bilden die unverzichtbare Grundlage für die ordnungsgemäße Durchführung der Prozesse des digitalen Informationsmanagements und stellen das Ergebnis eines internen Planungs- und Transformationsprozesses dar, der der operativen Einführung der neuen Methoden und Instrumente vorausgeht.

Tali adempimenti costituiscono la base irrinunciabile per il corretto esercizio dei processi di gestione informativa digitale e rappresentano l'esito di un processo di pianificazione e di trasformazione interna che precede l'implementazione operativa dei nuovi metodi e strumenti.

Durch den unter dem Buchstaben c) genannten Organisationsakt sollen die Referenzleitlinien eingerichtet werden, derer sich die Vergabestelle bedient, für die Entwicklung von Projekten, die Ausführung von Arbeiten sowie für die Leitung und Wartung der Bauwerke, bei denen die Einführung der BIM-Methode (Building Information Modelling) vorgesehen ist. Diese Leitlinien fassen das Regelwerk zusammen, das für die Definition des digitalen Bauwerks erforderlich ist, d. h. die Gesamtheit grafischer und nicht-grafischer Informationen, die das zu planende, zu errichtende, zu leitende und zu wartende Bauwerk während seines gesamten Lebenszyklus mehr oder weniger detailliert beschreiben.

Attraverso l'atto di organizzazione di cui alla lettera c) si intendono costituire le linee guida di riferimento di cui la stazione appaltante si avvale per lo sviluppo di progetti, l'esecuzione di lavori e per la gestione e manutenzione delle opere in cui si prevede l'adozione del metodo BIM (Building Information Modelling). Tali linee guida raccolgono il complesso di regole necessarie alla definizione dell'opera digitale, ovvero l'insieme di informazioni grafiche e non grafiche che descrivono in maniera più o meno particolareggiata l'opera da progettare, costruire, gestire e manutenere durante l'intero ciclo di vita dell'opera.

Was im Organisationsakt festgelegt ist, wird anschließend in die Auftraggeber-Informationsanforderungen der Ausschreibung (AIA) übernommen, auf die sich die Wirtschaftsteilnehmer bei der Erstellung des Vorläufigen BIM-Abwicklungsplans (Vor-BAP) und bei der nachfolgenden Ausarbeitung des BIM-Abwicklungsplans (BAP) für jene Bauwerke beziehen, die die Vergabestelle nach den im Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 vorgesehenen digitalen Modalitäten auszuschreiben beabsichtigt.

Quanto definito nell’atto di organizzazione verrà poi recepito e trasferito nei capitolati Informativi di gara (CI), a cui gli operatori economici faranno riferimento per la predisposizione dell'offerta di gestione informativa (oGI), e alla successiva redazione del piano di gestione informativa (pGI) relativa alle opere che la stazione appaltante prevede di appaltare secondo le modalità digitali previste dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Der Gemeindeausschuss nimmt Einsicht in den von der Dienststelle Öffentliche Arbeiten ausgearbeiteten Organisationsakt der Stadtgemeinde Bruneck zur Einführung und Anwendung von Methoden und Instrumenten des digitalen Informationsmanagements von Bauwerken (Building Information Modeling – BIM) gemäß Art. 43 und Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36.

La giunta comunale prende visione dell’atto di organizzazione della Città di Brunico per l'adozione e la gestione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (Building Information Modeling - BIM), ai sensi dell'art. 43 e dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, elaborato dal servizio Lavori pubblici.

Der Gemeindeausschuss stellt fest, dass dieser Organisationsakt in der Anlage B den spezifischen Fortbildungsplan für das Personal, sowie den Plan für die Beschaffung, Verwaltung und Wartung der digitalen Hard- und Software-Werkzeuge für das Informationsmanagement der Entscheidungsprozesse (gemäß Art. 1 Absatz 2 Buchstabe a) und b) der Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36) enthält.

La giunta comunale constata che il presente atto di organizzazione contiene, al suo interno (Allegato B), il piano di formazione specifico del personale e il piano di acquisizione, gestione e manutenzione degli strumenti hardware e software di gestione informativa digitale dei processi decisionali (ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) e b) dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36).

Der Gemeindeausschuss stellt fest, dass der Organisationsakt den gestellten Anforderungen entspricht und befürwortet dessen Genehmigung.

La giunta comunale constata che l’atto di organizzazione è conforme ai requisiti richiesti ed esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Für die ordnungsgemäße Einführung und Anwendung der Methoden und Instrumente des digitalen Informationsmanagements im Bauwesen in der Stadtgemeinde Bruneck werden die nachstehenden Rollen festgelegt.

Al fine di garantire la corretta introduzione e applicazione dei metodi e degli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni all’interno della Città di Brunico, vengono definiti i ruoli e le relative responsabilità di seguito descritti.

Als Head of BIM, der die Übereinstimmung der BIM-Strategie mit dem Digitalisierungsplan der Körperschaft gewährleistet und die Interoperabili-

Come Head of BIM si intende nominare il direttore dell’ufficio Lavori pubblici e cantiere comunale, Hannes Oberhammer, con il compito di garantire la

tät, Sicherheit und Daten-Governance überwacht, soll der Direktor des Amtes Öffentliche Arbeiten und Stadtbauhof, Hannes Oberhammer ernannt werden.

Als IT-Manager soll Matthias Pueland, EDV-Verantwortlicher der Stadtgemeinde Bruneck. ernannt werden.

Gemäß Art. 1 Absatz 3 der Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 ernennen die Vergabestellen, die Methoden und Instrumente für die digitale Informationsverwaltung im Bauwesen anwenden, einen Verwalter der gemeinsamen Datenumgebung (CDE-Manager) sowie mindestens einen Verwalter der digitalen Prozesse (BIM-Manager).

Als Verwalter der digitalen Prozesse (BIM-Manager) soll Gernot Nicolussi-Leck, Ingenieur der Dienststelle Öffentliche Arbeiten der Stadtgemeinde Bruneck, ernannt werden.

Als Verwalter der gemeinsamen Datenumgebung (CDE-Manager) soll Gernot Nicolussi-Leck, Ingenieur der Dienststelle Öffentliche Arbeiten der Stadtgemeinde Bruneck, ernannt werden.

Die Vergabestellen ernennen außerdem für jede Maßnahme einen Koordinator für die Informationsflüsse (BIM-Coordinator) innerhalb der Unterstützungsstruktur des Einzigen Projektverantwortlichen (EPV).

In Kenntnis des L.G. vom 17. Dezember 2015, Nr. 16, in geltender Fassung;

In Kenntnis des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36;

In Kenntnis der positiven Gutachten im Sinne des Art. 185 und des Art. 187 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit R.G. Nr. 2 vom 03.05.2018:

- fachliches Gutachten mit dem elektronischen Fingerabdruck: K95qRsxKeSWi0y7KJLdC0Xq45RB6qCBqS5kMacoS1nU=
- buchhalterisches Gutachten mit dem elektronischen Fingerabdruck: 3SRzbluUBwQmhblivY1PrHOzTeTe8NvEh/4VxVnSK9U=

Aufgrund

- des Einheitlichen Strategiedokuments 2026 – 2028 i.g.F., des Haushaltsvoranschlages des laufenden Finanzjahres i.g.F. und des Haushaltsvollzugsplanes i.g.F.;
- der Satzung der Stadtgemeinde Bruneck i.g.F.;
- der Verordnung über das Rechnungswesen i.g.F.;
- des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol (Regionalgesetz Nr. 2 vom 03.05.2018 i.g.F.);
- des Landesgesetzes Nr. 25 vom 12.12.2016 „Buchhaltungs- und Finanzordnung der Gemeinden und Bezirksgemeinschaften“ i.g.F.;

coerenza della strategia BIM con il piano di digitalizzazione dell'Ente e supervisionare l’interoperabilità, la sicurezza e la governance dei dati.

Come IT-Manager si intende nominare Matthias Pueland, responsabile ufficio EDP della Città di Brunico.

Ai sensi dell’art. 1 comma 3 dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 le stazioni appaltanti che adottano i metodi e gli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni nominano un gestore dell'ambiente di condivisione dei dati (CDE-Manager) e almeno un gestore dei processi digitali (BIM-Manager).

Come gestore dei processi digitali (BIM-Manager) si intende nominare Gernot Nicolussi-Leck, ingegnere dell’ufficio lavori pubblici della Città di Brunico.

Come gestore dell'ambiente di condivisione dei dati (CDE-Manager) si intende nominare Gernot Nicolussi-Leck, ingegnere dell’ufficio lavori pubblici della Città di Brunico.

Le stazioni appaltanti inoltre nominano per ogni intervento un coordinatore dei flussi informativi (BIM-Coordinator) all'interno della struttura di supporto al responsabile unico di progetto (RUP).

Visto la L.P. del 17 dicembre 2015, n. 16, nel testo vigente;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 185 e dell’art. 187 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. n. 2 del 03/05/2018:

- parere tecnico con l'impronta digitale: K95qRsxKeSWi0y7KJLdC0Xq45RB6qCBqS5kMacoS1nU=
- parere contabile con l'impronta digitale: 3SRzbluUBwQmhblivY1PrHOzTeTe8NvEh/4VxVnSK9U=

Visti

- il Documento unico di programmazione 2026 – 2028 nel testo vigente, il bilancio di previsione dell’anno finanziario corrente nel testo vigente e il piano esecutivo di gestione nel testo vigente;
- lo statuto della Città di Brunico nel testo vigente;
- il regolamento di contabilità nel testo vigente;
- il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (legge regionale n. 2 del 03/05/2018 nel testo vigente);
- la legge provinciale n. 25 del 12/12/2016 “Ordinamento finanziario e contabile dei comuni e delle comunità comprensoriali” nel testo vigente;

b e s c h l i e ß t

DER GEMEINDEAUSSCHUSS

einstimmig durch Handerheben:

1) Der von der Dienststelle Öffentliche Arbeiten ausgearbeitete Organisationsakt der Stadtgemeinde Bruneck vom Oktober 2026 zur Einführung und Anwendung von Methoden und Instrumenten des digitalen Informationsmanagements von Bauwerken (Building Information Modeling – BIM) gemäß Art. 43 und Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 bestehend aus folgenden Elementen wird genehmigt:
   - Die Digitalisierung des öffentlichen Bauwerks
   - Ziele und Strategien der BIM-Einführung für die Stadtgemeinde Bruneck
   - Organisationsstruktur der Gemeinde - BIM-Rollen und -Kompetenzen
   - Phasen der BIM-Einführung
   - Aus- und Weiterbildung
   - BIM-Dokumentation und Informationsfluss im Vergabeverfahren
   - Gemeinsame Datenumgebung (ACDat)
   - Geistiges Eigentum
   - Schlussbestimmungen
   - Überwachung der Ergebnisse und Fortschritte
   - Inkrafttreten und künftige Änderungen
   - Anlagen
2) In Erfüllung der Verpflichtungen gemäß Art. 1 Absatz 2 Buchstaben a) und b) der Anlage I.9 des Gver.D. Nr. 36/2023, werden der spezifische Fortbildungsplan für das Personal sowie der Plan für die Beschaffung, Verwaltung und Wartung der digitalen Hard- und Software-Werkzeuge für das Informationsmanagement der Entscheidungsprozesse, welche in der Anlage B des oben genannten Organisationsaktes enthalten sind, genehmigt.
3) Hannes Oberhammer, Direktor des Amtes Öffentliche Arbeiten und Stadtbauhof, wird als Head of BIM ernannt.
4) Matthias Pueland, EDV-Verantwortlicher der Stadtgemeinde Bruneck, wird als IT-Manager ernannt.
5) Im Sinne des Art. 1 Absatz 3 der Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 wird Gernot Nicolussi-Leck, Ingenieur der Dienststelle Öffentliche Arbeiten der Stadtgemeinde Bruneck, als Verwalter der digitalen Prozesse (BIM-Manager) ernannt.

LA GIUNTA COMUNALE

d e l i b e r a

ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano:

1) L’atto di organizzazione della Città di Brunico di ottobre 2026 per l'adozione e la gestione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (Building Information Modeling - BIM), ai sensi dell'art. 43 e dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 elaborato dal servizio Lavori pubblici e composto dai seguenti elementi viene approvato:
   - La digitalizzazione dell’opera pubblica
   - Obiettivi e strategie di implementazione BIM per il Comune di Brunico
   - Struttura organizzativa del Comune – Ruoli e competenze BIM
   - Fasi di adozione del BIM
   - Formazione ed aggiornamento
   - Documentazione BIM e flusso informativo di gara
   - Ambiente di condivisione dati (ACDat)
   - Proprietà intellettuale
   - Disposizioni finali
   - Monitoraggio dei risultati e progressi
   - Entrata in vigore e modifiche future
   - Allegati
2) In adempimento agli obblighi di cui all'art. 1, comma 2, lettere a) e b) dell'Allegato I.9 al D.Lgs. n. 36/2023, vengono approvati il piano specifico di formazione del personale e il piano di acquisizione, gestione e manutenzione degli strumenti hardware e software di gestione informativa digitale dei processi decisionali, contenuti nell'Allegato B del sopra citato atto di organizzazione.
3) Viene nominato Head of BIM il direttore dell’ufficio Lavori pubblici e cantiere comunale, Hannes Oberhammer.
4) Viene nominato come IT-Manager Matthias Pueland, responsabile ufficio EDP della Città di Brunico.
5) Ai sensi dell’art. 1 comma 3 dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 viene nominato come gestore dei processi digitali (BIM-Manager) Gernot Nicolussi-Leck, ingegnere del servizio Lavori pubblici della Città di Brunico.

6) Im Sinne des Art. 1 Absatz 3 der Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 wird Gernot Nicolussi-Leck, Ingenieur der Dienststelle Öffentliche Arbeiten der Stadtgemeinde Bruneck, als Verwalter der gemeinsamen Datenumgebung (CDE-Manager) ernannt.

7) Es wird festgelegt, dass gemäß Art. 1 Absatz 3 der Anlage I.9 des Gver.D. vom 31. März 2023, Nr. 36 für jede Maßnahme, bei der Methoden und Instrumente des digitalen Informationsmanagements im Bauwesen angewendet werden, ein Koordinator für die Informationsflüsse (BIM-Coordinator) innerhalb der Unterstützungsstruktur des Einzigen Projektverantwortlichen (EPV) zu ernennen ist.

8) Hannes Oberhammer, Direktor des Amtes Öffentliche Arbeiten und Stadtbauhof, wird mit der Durchführung und operativen Umsetzung des vorgenannten Organisationsaktes und dessen Anlagen beauftragt.

9) Der Head of BIM wird ermächtigt, nicht wesentliche Änderungen am obgenannten Organisationsakt und dessen Anlagen mit eigener Maßnahme vorzunehmen.

10) Sollte die Einführung und Anwendung des BIM mit zukünftigen Ausgaben verbunden sein, werden diese mit getrennter Maßnahme beauftragt und verpflichtet.

11) Folgende Unterlagen bilden, auch wenn nicht materiell beigelegt, wesentlichen Bestandteil des gegenständlichen Beschlusses und werden genehmigt:

    a) Organisationsakt der Stadtgemeinde Bruneck zur BIM-Methode vom Oktober 2026 (d3 ID B302259756, Version 1)

12) Mit dieser Maßnahme ist keine Ausgabe verbunden.

13) Dieser Beschluss wird im Sinne des R.G. Nr. 2 vom 03.05.2018, Art. 183 in einer eigenen Abstimmung einstimmig für unverzüglich vollziehbar erklärt, um die zeitnahe Weiterführung der Planung und Ausschreibung der nächsten Projekte, die der Anwendung von Methoden und Instrumenten des digitalen Informationsmanagements unterliegen, zu ermöglichen.

6) Ai sensi dell'art. 1 comma 3 dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 viene nominato come gestore dell'ambiente di condivisione dei dati (CDE-Manager) Gernot Nicolussi-Leck, ingegnere del servizio Lavori pubblici della Città di Brunico.

7) Si stabilisce che, ai sensi dell'art. 1 comma 3 dell'Allegato I.9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per ciascun intervento per il quale vengono applicati metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni, sarà nominato un coordinatore dei flussi informativi (BIM Coordinator) nell'ambito della struttura di supporto al Responsabile unico del progetto (RUP).

8) Hannes Oberhammer, direttore dell'ufficio Lavori pubblici e cantiere comunale, viene incaricato dell'esecuzione e dell'attuazione operativa del sopracitato atto di organizzazione e dei relativi allegati.

9) Il Head of BIM è autorizzato ad apportare modifiche non sostanziali al sopracitato atto di organizzazione e ai relativi allegati con proprio provvedimento.

10) Se per l'adozione e la gestione del BIM fossero necessarie delle spese future, queste verranno incaricate ed impegnate con provvedimento separato.

11) I seguenti documenti, anche se non materialmente allegati, costituiscono parte essenziale della presente delibera e vengono approvati:

    a) Atto di organizzazione della Città di Brunico per il metodo BIM di ottobre 2026 (d3 ID B302259756, versione 1)

12) Il presente provvedimento non comporta alcuna spesa.

13) La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva mediante apposita votazione, all'unanimità dei voti, ai sensi della L.R. n. 2, del 03/05/2018 art. 183, al fine di consentire la tempestiva prosecuzione delle attività di progettazione e delle procedure di gara relative ai successivi progetti soggetti all'applicazione di metodi e strumenti di gestione informativa digitale.

Gelesen, genehmigt und unterfertigt	Letto, approvato e sottoscritto
Der Vorsitzende I Il presidente	Der Generalsekretär I Il segretario generale
Bruno Wolf	**Paul Bergmeister**

Jede Bürgerin und jeder Bürger kann während der zehntägigen Veröffentlichungsfrist gegen alle Beschlüsse Einspruch beim Gemeindeausschuss erheben. Außerdem kann jede und jeder Betroffene innerhalb der vom Gesetz vorgesehenen Fristen bei der Autonomen Sektion Bozen des Regionalen Verwaltungsgerichtshofes Rekurs einreichen.	Entro il periodo di pubblicazione di dieci giorni, ogni cittadina e ogni cittadino può presentare opposizione alla giunta comunale contro tutte le delibere. Inoltre ogni interessata e ogni interessato può presentare ricorso entro i termini di legge alla Sezione Autonoma di Bolzano del Tribunale Amministrativo Regionale.

Digital signiertes Dokument.

Documento firmato tramite firma digitale.