



**ÖFFENTLICHER
STELLENWETTBEWERB**

Es wird bekannt gegeben, dass in Durchführung des Ausschussbeschlusses Nr. 371 vom 10.09.2026 und in Anwendung der einschlägigen Gesetzesbestimmungen ein öffentlicher Wettbewerb nach Titeln und schriftlicher, mündlich/praktischer Prüfung ausgeschrieben wird, und zwar zur Besetzung von

**1 Stelle als
Verwaltungsassistent/in mit Diplom über ein
mindestens zweijähriges Universitätsstudium
Berufsbild Nr. 58**

**Vollzeit, deutsch
in der 7. Funktionsebene auf unbestimmte
Zeit**

Abgabetermin: 29.10.2026, 12.00 Uhr

Die Verwaltung gewährleistet die Gleichstellung von Mann und Frau bei der Aufnahme in den Dienst und am Arbeitsplatz gemäß GvD vom 11.04.2006, Nr. 198, sowie die Anwendung der von der EU-Verordnung 679/2016 und vom GvD vom 30.06.2003, Nr. 196, in geltender Fassung, vorgesehenen einschlägigen Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes.

Mobilität zwischen den Körperschaften

Die Bewerberinnen/Bewerber, die ein Gesuch für Mobilität zwischen den Körperschaften gemäß Art. 18 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008, sowie Art. 35 des E.T. der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B. vom 02.07.2015 einreichen, müssen dieselben Prüfungen des gegenständlichen Wettbewerbes ablegen.

A) Stellenvorbehalt

**BANDO DI CONCORSO
PUBBLICO**

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 371 del 10.09.2026 ed in conformità alle norme vigenti, viene bandito un concorso pubblico per titoli e prova scritta, orale/pratica per la copertura di

**1 posto di
Assistente amministrativo/a con diploma di
studi universitari almeno biennali
Profilo professionale n. 58**

**a tempo pieno, tedesco,
nel 7° livello funzionale a tempo indeterminato**

Scadenza: 29/10/2026, alle ore 12.00.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, nonché l'applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali previste dal Regolamento UE 679/2016 e ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 nel testo vigente.

Mobilità tra gli enti

Le candidate/i candidati che presentano domanda per la mobilità tra gli enti, ai sensi dell'art. 18 del contratto collettivo intercompartimentale del 12.02.2008, nonché dell'art. 35 del T.U. degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. di data 02.07.2015, dovranno sostenere le stelle prove d'esame del concorso pubblico.

A) Riserve di posto

Die Stelle ist den Bewerbern der **deutschen Sprachgruppe** vorbehalten.

Sollte die Stelle nicht mit einem Angehörigen der vorgesehenen Sprachgruppe besetzt werden können, so wird sie, unter Einhaltung der Proporzbestimmungen an den geeigneten Bewerber einer anderen Sprachgruppe vergeben.

Beim Erlass der vorliegenden Stellenausschreibung werden die Begünstigungen auf dem Gebiet der Anstellung, die den Invaliden und den anderen vom Gesetz Nr. 68/1999 vorgesehen Kategorien vorbehalten sind, berücksichtigt.

Der Wettbewerb erfolgt unter Berücksichtigung des Art. 1014, Abs. 3 und 4 und Art. 678, Abs. 9 des G.v.D Nr. 66/2010, die den Vorbehalt von ausgeschriebenen Stellen zugunsten von Angehörigen der Streitkräfte vorsehen, welche ohne Tadel aus dem Dienst ausgeschieden sind. Wer den Vorbehalt in Anspruch nehmen möchte, muss dies im Gesuch angeben.

B) Besoldung

Für die Stelle als „Verwaltungsassistent/in mit Diplom über ein mindestens zweijähriges Universitätsstudium“ ist laut geltendem Kollektivvertrag folgende Besoldung vorgesehen:

- Anfangsgehalt der 7. Funktionsebene und 13. Monatsgehalt im gesetzlichen Ausmaß;
- Gehaltsklassen und zweijährige Lohnerhöhung gemäß geltendem Kollektivvertrag;
- monatliche Sonderergänzungszulage
- monatliche Zweisprachigkeitszulage
- Familiengeld im gesetzlichen Ausmaß, sofern zustehend;
- andere vom Kollektivvertrag vorgesehene Zulagen, sofern sie zustehen.

Vom genannten Gehalt und den Zulagen werden die Fürsorge- und Versicherungsbeiträge sowie die Steuern einbehalten.

C) Zulassungsvoraussetzungen:

Die Bewerber müssen im Besitz der folgenden Voraussetzungen sein:

1. Studientitel:

a) für den Zugang von außen:

-Reifezeugnis und Diplom über ein mindestens

Il posto è riservato al **gruppo linguistico tedesco**.

Se il posto non potesse essere conferito ad un candidato appartenente al gruppo linguistico riservato, lo stesso verrà attribuito ad un candidato idoneo appartenente ad un altro gruppo linguistico nel rispetto della normativa vigente in materia proporzionale.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle norme in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed alle categorie previste dalla legge n. 68/1999.

Il presente concorso viene emanato tenendo conto delle disposizioni e di cui all'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. n. 66/2010, che prevede la riserva dei posti messi a concorso a favore dei militari delle Forze Armate congedati senza demerito. Coloro che intendono avvalersi della riserva prevista ne devono fare espressa dichiarazione nella domanda.

B) Trattamento economico

Per il posto di assistente amministrativo/a con diploma di studi universitari almeno biennali è previsto il seguente trattamento economico ai sensi del contratto collettivo vigente:

- stipendio base iniziale del 7° livello funzionale, più tredicesima mensilità nella misura di legge;
- classi stipendiali ed aumenti periodici biennali previsti dal vigente contratto collettivo;
- indennità integrativa speciale mensile
- indennità bilinguismo mensile
- assegno per il nucleo familiare nella misura di legge, in quanto spettante;
- altre indennità previste dal contratto collettivo, in quanto spettanti.

Lo stipendio e gli assegni sopracitati sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

C) Requisiti per l'ammissione:

Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio:

a) per l'accesso dall'esterno:

- diploma di maturità e diploma di studi

zweijähriges Universitätsstudium
oder gleichwertiges Diplom;

universitari almeno biennali o diploma
equivalente

2. Zweisprachigkeitsnachweis B2 (ehem. Niveau B).

2. Attestato di bilinguismo, grado B2 (ex liv. B).

3. Führerschein B

3. Patente di guida B

4. italienische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines anderen Mitgliedstaates der Europäischen Union.

4. Cittadinanza italiana oppure di un altro Stato membro dell'Unione Europea.

5. Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen im Sinne von Art. 18 des D.P.R. vom 26.07.1976, Nr. 752, in geltender Fassung; diese Erklärung muss zum Zeitpunkt des Terminverfalls für die Abgabe der Gesuche wirksam sein.

5. Appartenenza o aggregazione ad un gruppo linguistico ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 26.07.1976, n. 752, e successive modifiche; questa dichiarazione deve avere effetto alla scadenza del termine utile alla presentazione delle domande.

6. Vollendung des 18. Lebensjahres.

6. Età non inferiore a 18 anni compiuti.

7. Körperliche und geistige Eignung für den Dienst.

7. Idoneità fisica e psichica all'impiego.

8. Diplom über ein mindestens zweijähriges Universitätsstudium

8. Diploma di studi universitari almeno biennali

Am Wettbewerb nicht teilnehmen darf, wer vom aktiven Wahlrecht ausgeschlossen ist und wer bei einer öffentlichen Verwaltung abgesetzt oder des Amtes enthoben wurde oder die Stelle verloren hat, weil er/sie gefälschte Bescheinigungen oder solche mit nicht behebbaren Mängeln vorgelegt oder unwahre Erklärung abgegeben hat.

Non possono partecipare al concorso coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione oppure dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per aver fatto dichiarazioni non veritiere.

Die oben genannten Voraussetzungen müssen am Tag des Verfallstermins für die Einreichung der Ansuchen um Zulassung zum Wettbewerb erfüllt sein.

I requisiti sopracitati devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

D) Zulassungsgesuch

D) Domanda di ammissione

Das Gesuch um Zulassung zum Wettbewerb, welches auf vorgesehenem Vordruck abzufassen ist, muss **bei sonstigem Ausschluss vom Wettbewerb, innerhalb 12.00 Uhr des 29.10.2026**, an folgender Adresse

La domanda di ammissione al concorso, redatta sul modulo previsto, deve pervenire al seguente indirizzo **entro le ore 12:00 del 29/10/2026, a pena di esclusione dal concorso:**

Gemeinde Brenner
Ibsenplatz 2
39041 Gossensass

Comune di Brennero
Piazza Ibsen 2
39041 Colle Isarco

oder mittels PEC: brenner.brennero@leglmail.it

Rathaus
Ibsenplatz 2
39041 Gossensass

Tel. 0472 632369
info@gemeindebrenner.eu
info@comunebrennero.eu

Steuer-Nr.-Cod. Fisc.
81006650212
MwSt.-Part. IVA

Schatzamt/Tesoreria
Südtiroler Sparkasse AG
IBAN IT 71 Z 06045 11619
000000001500

Municipio
Piazza Ibsen 2
39041 Colle Isarco

www.gemeindebrenner.eu
www.comunebrennero.eu

Brenner.brennero@leglmail.it

01260810211

einlangen.

o tramite PEC: brenner.brennero@legalmail.it

Das Eingangsdatum des Gesuches wird durch den Datumstempel/Protokollamt der Gemeinde festgehalten.

La data di presentazione della domanda è determinata dal timbro/ufficio protocollo del Comune.

Ungenau oder nichtzutreffende Angaben können bei der Bewertung nicht berücksichtigt werden.

Indicazioni inesatte o imprecise non possono essere valutate.

Das Gesuch, das wegen Fehlleitungen der Post, durch Verschulden Dritter oder aus Gründen höherer Gewalt oder des Zufalls nach Ablauf der festgesetzten Frist eintrifft, wird nicht berücksichtigt, und der Bewerber wird vom Wettbewerb ausgeschlossen.

La domanda pervenuta fuori termine, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore non è presa in considerazione ed il/la candidato/a è escluso/a dal concorso.

Der/Die Bewerber/in muss im Zulassungsgesuch unter seiner/ihrer eigenen Verantwortung gemäß D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445, folgendes erklären:

Il/La candidato/a deve, sotto la propria responsabilità, nella domanda di ammissione dichiarare ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 il seguente:

- | | |
|---|---|
| a) Vor- und Zunamen; | a) nome e cognome; |
| b) Geburtsort und Geburtsdatum; | b) data e luogo di nascita; |
| c) Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse und Steuernummer; | c) indirizzo, numero telefonico, indirizzo e-mail e codice fiscale; |
| d) im Besitz der italienischen Staatsbürgerschaft zu sein oder Bürger/in eines anderen EU-Staates (Angabe des Staates) zu sein; | d) di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure di essere cittadino/a di un altro Stato membro dell'Unione Europea (con indicazione dello Stato); |
| e) Zivilstand und Familienstand; | e) stato civile e di famiglia; |
| f) die Gemeinde, in deren Wählerlisten der/die Bewerber/in eingetragen ist, bzw. den Grund ihrer Nichteintragung oder Streichung; | f) il Comune nelle cui liste elettorali il/la concorrente è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste; |
| g) etwaige strafrechtliche Verurteilungen oder laufende Strafverfahren; | g) le eventuali condanne riportate od i procedimenti penali in corso; |
| h) bei keiner öffentlichen Verwaltung des Dienstes enthoben oder vom Dienst entlassen worden zu sein; | h) di non essere stato dispensato/a oppure decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione; |
| i) den Stand hinsichtlich der Wehrdienstpflicht (für männliche Bewerber); | i) la posizione riguardo gli obblighi di leva (per concorrenti di sesso maschile); |
| j) für die Ausübung der zugewiesenen Aufgaben körperlich geeignet zu sein; | j) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni affidate; |
| k) die eventuelle Zugehörigkeit zu einer geschützten Kategorie gemäß Gesetz vom 12.03.1999, Nr. 68, in geltender Fassung, und die eventuelle Einschreibung im | k) l'eventuale appartenenza alle categorie protette ai sensi della legge del 12.03.1999, n. 68 e successive modifiche, specificando il grado di invalidità e l'eventuale iscrizione alle liste di |

Arbeitsvermittlungsverzeichnis mit der
genauen Angabe des Invaliditätsgrades;

- l) Zweisprachigkeitsnachweis;
- m) die Sprache, in welcher er/sie die
Prüfung abzulegen gedenkt (italienisch
oder deutsch);
- n) die Vorschriften dieser Ausschreibung,
die einschlägigen
Gesetzesbestimmungen, sowie die
derzeit geltenden und künftigen
Dienstordnungen und jede andere
Vorschrift, welche die Verwaltung
erlassen sollte, vorbehaltlos
anzunehmen;
- o) die genaue Anschrift, an welche die
Verwaltung die Mitteilungen bezüglich
des Wettbewerbes zustellen kann,
Telefonnummer und E-Mail;

collocamento;

- l) attestato di bilinguismo;
- m) la lingua in cui intende sostenere l'esame
(italiano o tedesco);
- n) di accettare senza alcuna riserva tutte le
prescrizioni del presente bando, delle
disposizioni di legge, dei regolamenti in
vigore, nonché di quelli futuri oltre che ogni
altra prescrizione che l'amministrazione
intendesse emanare;
- o) il preciso recapito al quale potranno essere
fatte dall'Amministrazione le comunicazioni
relative al concorso, il numero telefonico e
l'indirizzo e-mail;

Änderungen der Adresse bis zur Beendigung
des Wettbewerbes ergeben sollten, müssen mit
eingeschriebenem Brief oder mittels
elektronischer Post (PEC) der Verwaltung
mitgeteilt werden.

Dovranno essere rese note, con lettera
raccomandata o via PEC, le variazioni che si
verificassero fino all' esaurimento del concorso.

Das Gesuch liegt im Personalamt der Gemeinde
Brenner auf und kann auch auf der Homepage
der Gemeinde unter www.gemeindebrenner.eu
heruntergeladen werden.

Il prestampato può essere ritirato presso l'Ufficio
personale del Comune di Brennero e può essere
anche scaricato dal sito internet del comune
www.comunebrennero.eu.

Das Gesuch muss vom Bewerber/von der
Bewerberin unterzeichnet sein. Wird das Gesuch
nicht vor dem/der beauftragten Beamten/in
unterschrieben, ist eine Ablichtung des
Personalausweises beizulegen.

Il candidato/la candidata deve sottoscrivere la
domanda. Qualora la domanda non viene firmata
in presenza del/della dipendente addetto/a, deve
essere allegata la fotocopia della carta d'identità.

Die Person mit Behinderungen kann im
Zulassungsgesuch aufgrund seiner/ihrer
spezifischen Behinderung um mehr Zeit für die
Prüfungsarbeit und/oder um eventuelle Hilfsmittel
ansuchen (mit geeigneten Bescheinigungen
nachzuweisen).

Il/La candidato/a disabile nella domanda di
ammissione, in relazione al suo specifico
handicap, può richiedere eventuali tempi
aggiuntivi e/o indicare l'ausilio ritenuto
necessario per lo svolgimento delle prove
d'esame (da dimostrare con apposita
documentazione).

E) Anlagen zum Gesuch

Die Bewerber/innen müssen zudem im
Zulassungsgesuch unter eigener Verantwortung
folgende Erklärungen gemäß D.P.R. Nr. 445 vom
28.12.2000 abgeben **oder** folgende Dokumente
beilegen:

- den Studentitel, aus dem die
Gesamtbewertung ersichtlich ist;
-

E) Allegati alla domanda di ammissione

Il/Le concorrenti devono inoltre, sotto la propria
responsabilità, fare ai sensi del D.P.R.
28.12.2000 n. 445 la seguente dichiarazione **o**
allegare i seguenti documenti:

- il titolo di studio (con valutazione
complessiva);

Rathaus
Ibsenplatz 2
39041 Gossensass

Tel. 0472 632369
info@gemeindebrenner.eu
info@comunebrennero.eu

Steuer-Nr.-Cod. Fisc.
81006650212
MwSt.-Part. IVA

Schatzamt/Tesoreria
Südtiroler Sparkasse AG
IBAN IT 71 Z 06045 11619
000000001500

Municipio
Piazza Ibsen 2
39041 Colle Isarco

www.gemeindebrenner.eu
www.comunebrennero.eu

Brenner.brennero@legalmail.it

01260810211

- etwaige Dienstbestätigungen (oder Auszug des Arbeitsamtes); diese Unterlagen können nur berücksichtigt werden, wenn sie Anfangs- und Enddaten des Dienstverhältnisses, die ausgeübten Tätigkeiten bzw. die bekleideten Dienstränge beinhalten und von den jeweiligen Arbeitgebern ausgestellt wurden;
- weitere Dokumente oder Titel, welche die Bewerber/innen für zweckdienlich erachten, um ihre Fähigkeit und Berufserfahrung nachzuweisen;
-
- allfällige Dokumente zum Nachweis von Eigenschaften, die nach den geltenden gesetzlichen Bestimmungen Anspruch auf Vorrang oder Bevorzugung bei der Ernennung haben;
-
- Zweisprachigkeitsnachweis;
-
- Bescheinigung **in Original** betreffend Sprachgruppenzugehörigkeit oder die Angliederung zu bzw. an eine der drei Sprachgruppen laut Art. 18 D.P.R. Nr. 752 vom 26.07.1976, in geltender Fassung (**im geschlossenen Umschlag und nicht älter als 6 Monate**);
- Für jene Bewerber, welche den Antrag mittels PEC einreichen und die Sprachgruppenzugehörigkeitserklärung nicht beilegen: Erklärung die Sprachgruppenzugehörigkeit zu besitzen, die am _____ ausgestellt worden ist und sich zu verpflichten das Dokument am ersten Tag der Wettbewerbsprüfung abzugeben.
- Quittung **in Original** betreffend die Einzahlung der Wettbewerbsgebühr von 10,00 Euro beim Schatzamt der Gemeinde Brenner, Südtiroler Sparkasse AG, IBAN: IT 71 Z 06045 11619 000000001500 (oder mittels PEC).
- eventuale certificati di servizio (oppure estratto dell'ufficio del lavoro); tale documentazione, a condizione che venga rilasciata dai relativi datori di lavoro, può essere presa in considerazione unicamente qualora si trovino indicate le date di inizio e della fine dei rapporti di lavoro nonché le funzioni effettivamente svolte risp. le qualifiche rivestite;
- i documenti o titoli vari ritenuti utili dai concorrenti per dimostrare la loro capacità e pratica professionale ;
-
- gli eventuali documenti a dimostrazione dei requisiti che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, conferiscano diritto di precedenza o di preferenza della nomina;
- attestato di conoscenza delle due lingue;
- certificazione **in originale** relativa all'appartenenza ovvero aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici previsto dall'art. 18 del D.P.R. 26.07.1976, n. 752 e successive modifiche (**in busta chiusa e emesso negli ultimi 6 mesi**);
- Per coloro che inviano la domanda per via telematica (PEC) e non allegano il certificato di appartenenza al gruppo linguistico: Dichiarazione di essere in possesso del certificato di appartenenza al gruppo linguistico emesso in data _____ e si impegna a consegnarlo il giorno della prova scritta o prima prova d'esame.
- quietanza **in originale** del versamento della tassa di concorso di euro 10,00 alla Tesoreria del Comune di Brennero, Cassa di Risparmio spa, IBAN: IT 71 Z 06045 11619 000000001500 (o tramite PEC).
-

F) Ausschluss

Vom Wettbewerbsverfahren ausgeschlossen wird, wer

- eine oder mehrere der verlangten Voraussetzungen nicht erfüllt;
- das Gesuch nicht fristgerecht einreicht;
- das Gesuch ohne Unterschrift einreicht;
- die im Gesuch festgestellten Mängel nicht innerhalb der von der Verwaltung festgesetzten Ausschlussfrist behebt;
- die Bescheinigung oder Ersatzerklärung über die Zugehörigkeit zu einer oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen nicht vorlegt;

F) Esclusione

Viene escluso dalla procedura concorsuale chi

- non è in possesso di uno o più requisiti richiesti;
- presenta la domanda oltre il termine di scadenza;
- presenta la domanda senza firma;
- non regolarizza la domanda entro il termine perentorio fissato dall'amministrazione;
- non presenta la certificazione oppure dichiarazione sostitutiva sull'appartenenza oppure aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici;

- unwahre Erklärungen abgibt, wobei die Bestimmungen des Strafgesetzbuches und der einschlägigen Sondergesetze gemäß Art. 76 des D.P.R. Nr. 445/2000 zur Anwendung kommen.

Über die Zulassung der Bewerber entscheidet der Gemeindevorstand.

G) Prüfungen und deren Abwicklung

Die zum Wettbewerb zugelassenen Bewerber/innen werden einer schriftlichen, praktischen und mündlichen Prüfung unterzogen.

Prüfungsprogramm:

Schriftliche Prüfung:

- Titel I-IV Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino Südtirol, genehmigt mit R.G. vom 03.05.2018, Nr. 2, i.g.F.
- Öffentliches Vergabeverfahren in der Autonomen Provinz Bozen
- Satzung der Gemeinde Brenner
- Kenntnisse des Verfahrens und des Rechts auf Zugang zu den Verwaltungsunterlagen und Schutz der persönlichen Daten
- Dienstordnung für das Gemeindepersonal;
- EDV-Kenntnisse
- Kommunikationsfähigkeit
- Planung und Organisation der Arbeit, Teamarbeit
- Flexibilität, Motivation und Einsatzbereitschaft
- Konfliktmanagement.

Praktische Prüfung:

Die praktische Prüfung umfasst die Themenbereiche der schriftlichen Prüfung;

Mündliche Prüfung:

Die mündliche Prüfung umfasst die Themenbereiche der schriftlichen Prüfung;

Die zugelassenen Bewerber/innen werden mindestens 15 Tage vor Abhaltung der Prüfung an dem im Gesuch angegebenen Zustellungsort von Zeitpunkt und Ort in Kenntnis gesetzt.

Zur Prüfung müssen die Bewerber mit einem

- fa dichiarazioni mendaci; in questo caso verranno applicate le disposizioni del codice penale e le leggi speciali in materia richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Sull'ammissione dei concorrenti decide la giunta comunale.

G) Prove d'esame e modalità di svolgimento

I/Le candidati/e ammessi/e al concorso sono sottoposti ad una prova scritta, pratica e orale.

Programma prove:

Prova scritta:

- Titolo I-IV Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. del 03.05.2018, n. 2, con le vigenti modifiche;
- Disposizioni sugli appalti pubblici nella provincia autonoma di Bolzano
- Statuto del Comune di Brennero
- Nozioni sul procedimento amministrativo, sul diritto di accesso agli atti amministrativi e tutela dei dati personali
- Doveri di servizio, doveri di comportamento e regolamento disciplinare in base al contratto collettivo intercompartimentale
- Conoscenze EDP
- Capacità di comunicazione
- Programmazione ed organizzazione del lavoro, lavoro in team
- Flessibilità, motivazione ed impegno
- Management di conflitto.

Prova pratica:

La prova pratica verterà sugli argomenti previsti per la prova scritta;

Prova orale:

La prova orale verterà sugli argomenti previsti per la prova scritta;

Ai candidati ammessi verrà comunicato al domicilio indicato nella domanda almeno 15 giorni prima la data e la sede in cui avrà luogo la prova d'esame.

Alla prova d'esame i concorrenti si devono

gültigen Personalausweis erscheinen.

Die von der Ausschreibung vorgesehene Prüfung gilt als nicht bestanden, wenn der Kandidat nicht die von der Kommission festgelegte Mindestbewertung erreicht.

Das negative Ergebnis der Prüfung bedingt die Nichteignung und infolgedessen den Ausschluss vom Wettbewerb.

Die Abwesenheit bei der Prüfung bringt den Ausschluss vom Wettbewerb mit sich.

Die Prüfungskommission legt die Kriterien und Bewertungsmaßstäbe der Prüfung fest und erstellt nach Abschluss der Arbeiten eine Rangordnung.

H) Ernennung des Gewinners

Nach Beendigung der Arbeiten erstellt die Prüfungskommission die Rangordnung, die von der Verwaltung genehmigt wird.

Bei Punktegleichheit gelten die einschlägigen Bestimmungen über den Vorzug wie sie im Art. 23 des D.L.H. vom 02.09.2013, Nr. 22 festgelegt sind und im Fall von weiterer gleicher Punktezahl kommen die Vorzugstitel gemäß Art. 5, Abs. 4 und 5 des D.P.R. vom 09.05.1994, Nr. 487 zu Anwendung.

Die körperliche Eignung wird vonseiten der Gemeindeverwaltung über den zuständigen Arzt festgestellt, indem jede/r einzelne als Sieger/in hervorgegangene Bewerber/in noch vor Dienstantritt einer ärztlichen Visite unterzogen wird.

Der Gewinner muss schriftlich und innerhalb von 15 Tagen nach dem Datum der betreffenden Bekanntgabe die Ernennung annehmen. Falls keine schriftliche Erklärung einlangt, gilt das als Verzicht auf die Ernennung.

In der Mitteilung an den Gewinner/die Gewinnerin über die Ernennung wird das Datum angegeben, an dem er/sie den Dienst anzutreten hat.

Die Ernennung erfolgt auf Probe und wird nach Ablauf einer Probezeit von 6 Monaten endgültig.

presentare con un valido documento di riconoscimento.

La prova d'esame prevista dal bando non si intende superata qualora il candidato non ottenga almeno la votazione minima stabilita dalla commissione.

L'esito negativo della prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

L'assenza dalla prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

La commissione giudicatrice determina i criteri e le modalità di valutazione della prova d'esame ed ad operazioni ultimate formerà apposita graduatoria.

H) Nomina del vincitore

La commissione giudicatrice, ad operazioni ultimate, formerà apposita graduatoria di merito, che verrà approvata dall'amministrazione.

In caso di parità di punteggio si applica la disciplina sulle preferenze di cui all'art. 23 del D.P.G.P. 02.09.2013, n. 22 e in caso di ulteriore parità di punteggio si applicano i criteri di preferenza stabiliti dall'art. 5 comma 4 e 5, D.P.R. 09.05.1994 n. 487.

Il requisito dell'idoneità fisica è accertato dall'amministrazione mediante il medico competente, sottoponendo a visita medica il/la concorrente che risulta vincitore/trice, prima dell'immissione in servizio.

Il nominato dovrà dichiarare per iscritto l'accettazione della nomina entro 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione. In mancanza di tale dichiarazione s'intenderà rinunciatario al posto.

La nomina è comunicata al vincitore/alla vincitrice con indicazione della data in cui deve assumere servizio.

La nomina avviene per un periodo di prova ed acquisterà carattere di stabilità dopo 6 mesi.

I) Weitere Aufnahmen aus der Rangordnung

Gegen die Rangordnung können ab dem Tag der Veröffentlichung Rechtsmittel eingelegt werden. Die Rangordnung der Wettbewerbsteilnehmer, die von der Prüfungskommission aufgestellt wird, ist vom Tage der Genehmigung des Wettbewerbsprotokolls durch den Gemeindevausschuss an für die Dauer von drei Jahren gültig.

Sollte innerhalb von drei Jahren nach Genehmigung der Prüfungsprotokolle und der Rangordnung die ausgeschriebene Stelle frei werden, so wird die Stelle durch Ernennung der in diesem Wettbewerb für geeignet erklärten Kandidaten neu besetzt. Die Ernennung erfolgt nach der Rangordnung der Wettbewerbsteilnehmer.

J) Schlussbestimmungen

Aus Gründen öffentlichen Interesses behält sich die Verwaltung das unanfechtbare Recht vor, die Verfallsfristen dieses Wettbewerbs zu verlängern oder auch den Wettbewerb zu widerrufen oder nach Terminablauf die Fristen neu zu eröffnen, immer vorausgesetzt, dass die Wettbewerbsarbeiten noch nicht begonnen wurden.

Wer am Wettbewerb teilnimmt, erklärt sich ausdrücklich damit einverstanden, dass seine persönlichen Daten von der Verwaltung verwendet werden und dass andere Bewerber/innen darin Einsicht nehmen dürfen. Mit dem Einreichgesuch erklärt der Bewerber/die Bewerberin in Kenntnis der Information der EU-Verordnung 679/2016 im Sinne der Art. 12,13 und 14 zu sein.

Für alles, was in diesem Ausschreibungstext nicht enthalten ist, wird auf die Bestimmungen der Personaldienstordnung und auf die einschlägigen Gesetzesbestimmungen verwiesen.

Für etwaige Fragen steht das Personalamt der Gemeinde, (Tel. 0472 633594), zur Verfügung.

I) Scorrimento della graduatoria

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria di merito formata dalla commissione giudicatrice avrà validità di tre anni con decorrenza dalla data di approvazione dei verbali del concorso da parte della Giunta comunale.

Se entro tre anni dalla data di approvazione dei verbali e della graduatoria dovesse verificarsi eventualmente la vacanza, il posto in questione verrà attribuito ai concorrenti dichiarati idonei al posto indicato nel bando. Tale facoltà viene esercitata seguendo l'ordine della graduatoria del concorso.

J) Disposizioni finali

Per motivi di pubblico interesse l'amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente concorso o anche di revocarlo o di riaprire i termini dopo la chiusura, sempre che non siano ancora iniziate le operazioni per il suo espletamento.

La partecipazione al concorso comporta l'assenso esplicito del/la candidato/a all'uso dei dati personali da parte dell'amministrazione e alla presa visione degli stessi da parte di altri/e concorrenti. Con la domanda di ammissione al concorso il candidato/la candidata dichiara di essere a conoscenza dell'informativa ai sensi degli articoli 12, 13 3 14 del Regolamento UE 679/2016.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contemplate dal Regolamento organico per il personale dipendente del Comune ed alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Chi desiderasse richiedere informazioni può rivolgersi all'ufficio personale del Comune, (tel. 0472 633594).

Brenner, am 10.09.2026

Brennero, il 10.09.2026

Der Bürgermeister – Il Sindaco Alber Martin
(digital unterschrieben-firmato digitale)

Rathaus
Ibsenplatz 2
39041 Gossensass

www.gemeindebrenner.eu
www.comunebrennero.eu

Tel. 0472 632369
info@gemeindebrenner.eu
info@comunebrennero.eu

Brenner.brennero@legalmail.it

Steuer-Nr.-Cod. Fisc.
81006650212
MwSt.-Part. IVA

01260810211

Schatzamt/Tesoreria
Südtiroler Sparkasse AG
IBAN IT 71 Z 06045 11619
000000001500

Municipio
Piazza Ibsen 2
39041 Colle Isarco