

GEMEINDE EPPAN
an der Weinstraße

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL



COMUNE DI APPIANO
sulla Strada del Vino

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

ENTSCHEID

DER GENERALSEKRETÄR

DETERMINA

IL SEGRETARIO GENERALE

Werner NATZLER

vom **09.06.2026** del

Nr.

im allgemeinen Register

402

nel registro generale

im Amtsregister

0.3_PER_131

nel registro dell'Ufficio

P 01.10. PERSONAL

P 01.10. PERSONALE

GEGENSTAND:

PERSONALAUFNAHME - AUSWAHLVERFAHREN
 ZUR BESETZUNG EINER STELLE IM BERUFSBILD
 NR. 70 FUNKTIONÄR/IN DER VERWALTUNG MIT
 DIPLOM ÜBER EIN MINDESTENS DREIJÄHRIGES
 UNIVERSITÄTSSTUDIUM (7TER
 FUNKTIONSEBENE) - ZULASSUNG DER
 KANDIDATEN

OGGETTO:

ASSUNZIONE PERSONALE - PROCEDURA DI
 SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO
 NEL PROFILO PROFESSIONALE N. 70
 FUNZIONARIO/A AMMINISTRATIVO/A CON
 DIPLOMA DI LAUREA ALMENO TRIENNALE (7TER
 QUALIFICA FUNZIONALE) - AMMISSIONE DEI
 CANDIDATI

Gläubiger/Schuldner

creditore/debitore

--	--

ENTSCHEIDVERTEILUNG

Postkorb d.3	<input checked="" type="checkbox"/> zuständige Dienststelle <input checked="" type="checkbox"/> Rechnungswesen <input type="checkbox"/>	Papierform	<input type="checkbox"/> zuständige Dienststelle <input type="checkbox"/> Rechnungswesen <input type="checkbox"/>	Anzahl	_____
				Anzahl	_____
				Anzahl	_____

Vorausgeschickt,

- dass im Stellenplan der Gemeinde im Berufsbild Nr. 70 Funktionär/in der Verwaltung mit Diplom über ein mindestens dreijähriges Universitätsstudium (7ter Funktionsebene) Stellen als unbesetzt aufscheinen;

- dass Art. 18 des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B. vom 02.07.2015 die Aufnahme von befristeten Personal regelt;

festgestellt,

- dass diese Gemeindeverwaltung aus den obengenannten Gründen eine Anzeige betreffend die befristete Aufnahme im Berufsbild Nr. 70 Funktionär/in der Verwaltung mit Diplom über ein mindestens dreijähriges Universitätsstudium (7ter Funktionsebene) mit Vollzeitverhältnis an der Amtstafel vom 13.05.2026 bis 03.06.2026 und im Gemeindeblatt/notiziario comunale vom 22.05.2026 und vom 29.05.2026 sowie auf der Homepage der Gemeinde veröffentlicht hat;

- dass es notwendig ist, diese Stellen im Sinne der Artikel 19 und 20 der Personaldienstordnung der Gemeinde Eppan an der Weinstraße, genehmigt mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 46 vom 17.09.2014, mittels Ausschreibung eines Auswahlverfahrens nach Titeln und Auswahltest zu besetzen;

- dass zwei Gesuche eingegangen sind;

- dass die Gesuche vom Verantwortlichen für das Verfahren kontrolliert wurden;

- dass laut Kundmachung die Voraussetzungen am Tag des Verfallstermins für das Einreichen der Ansuchen um Zulassung zum Auswahlverfahren erfüllt sein müssen;

- dass folgende Kandidaten/innen, deren Ansuchen unter den nachfolgenden Protokollnummern registriert sind, mit Vorbehalt zum gegenständlichen Auswahlverfahren zugelassen werden, unter der Bedingung, dass sie die fehlenden Unterlagen vorlegen, andernfalls werden sie vom Auswahlverfahren ausgeschlossen:

Premesso

- che nella pianta organica del Comune nel profilo professionale n. 70 Funzionario/a amministrativo/a con diploma di laurea almeno triennale (7ter qualifica funzionale) risultano posti vacanti;

- che l'art. 18 del testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P. del 02.07.2015 disciplina l'assunzione di personale a tempo determinato;

constatato

- che questa Amministrazione Comunale per le ragioni sopra esposte ha pubblicato all'albo pretorio dal 13.05.2026 fino al 03.06.2026 e nel Gemeindeblatt/notiziario comunale del 22.05.2026 e del 29.05.2026 nonché sul sito internet del Comune un avviso per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale n. 70 Funzionario/a amministrativo/a con diploma di laurea almeno triennale (7ter qualifica funzionale) con rapporto di lavoro a tempo pieno;

- che è necessario provvedere alla copertura di questi posti mediante test selettivo per titoli ai sensi degli articoli 19 e 20 dell'ordinamento del personale del comune di Appiano sulla Strada del Vino, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 17.09.2014;

- che sono state presentate due domande;

- che le domande sono stati controllati dal responsabile del procedimento;

- che in base a quanto prescritto nell'avviso i requisiti necessari devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al test selettivo;

- che i/le seguenti candidati/e, le cui domande sono registrate con il numero di protocollo riportato di seguito, saranno ammessi/e al procedimento selettivo in oggetto con riserva, a condizione che presenteranno i documenti mancanti, altrimenti saranno esclusi/e dal procedimento selettivo:

Protokollnummer Zulassungsgesuch – Numero di protocollo della domanda di ammissione	fehlende Dokumente	Documenti mancanti
0032783	In Italien beantragte Anerkennung des im Ausland erlangten Studientitels	Il titolo di studio richiesto, già conseguito all'estero, con il riconoscimento dello stesso in Italia
0031732	Bescheinigung der Sprachgruppenzugehörigkeit im Original und in verschlossenem Umschlag	Certificato di appartenenza al gruppo linguistico in originale ed in busta chiusa

auf der Grundlage

sulla base

- des Haushaltsvollzugsplanes für die Haushaltsjahre 2026, 2027 und 2028, vom Gemeindevorstand genehmigt am 16.12.2025 mit Beschluss Nr. 593;

- der Durchführungsbestimmungen und Festlegung der Zuständigkeiten des Haushaltsvollzugsplanes für das Finanzjahr 2026, vom Gemeindevorstand genehmigt am 16.12.2025 mit Beschluss Nr. 593;

nach Einsichtnahme

- in die entsprechenden Kapitel;

- in die in den Prämissen genannten Unterlagen;

- in den Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 i.g.F.;

- in die geltende Satzung dieser Gemeinde;

- in die geltende Verordnung über den Aufbau der Ämter und Dienste;

- in die geltenden Gemeindeverordnungen über das Rechnungswesen und über die Regelung der Verträge;

- in das Einheitliche Strategiedokument, sowie in die entsprechenden Kapitel des Haushaltsvoranschlags 2026-2028;

- del piano esecutivo di gestione per gli esercizi 2026, 2027 e 2028, approvato dalla Giunta comunale in data 16.12.2025 con deliberazione n. 593;

- delle norme di attuazione e della determinazione delle competenze del piano esecutivo per l'esercizio finanziario 2026, approvato dalla Giunta comunale in data 16.12.2025 con deliberazione n. 593;

visto

- i capitoli corrispondenti;

- la documentazione di cui alle premesse;

- il codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;

- lo Statuto vigente di questo Comune;

- il regolamento vigente sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

- i regolamenti comunali vigenti sulla contabilità e sulla disciplina dei contratti;

- il documento unico di programmazione, nonché i rispettivi capitoli del bilancio di previsione 2026-2028;

**FASST
DER GENERALESEKRETÄR
DEN ENTSCHEID**

**IL SEGRETARIO GENERALE
DETERMINA**

1. aus den in den Prämissen genannten Gründen folgende Kandidaten/innen, deren Zulassungsgesuche unter den nachfolgenden Protokollnummern registriert sind, mit Vorbehalt zum gegenständlichen Auswahlverfahren für die befristete Aufnahme im Berufsbild Nr. 70 Funktionär/in der Verwaltung mit Diplom über ein mindestens dreijähriges Universitätsstudium (7ter Funktionsebene) mit Vollzeitverhältnis zuzulassen, unter der Bedingung, dass sie die fehlenden Unterlagen vorlegen, andernfalls werden sie vom Auswahlverfahren ausgeschlossen:

1. di ammettere per i motivi indicati nelle premesse al procedimento selettivo in oggetto per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale n. 70 Funzionario/a amministrativo/a con diploma di laurea almeno triennale (7ter qualifica funzionale) con rapporto di lavoro a tempo pieno i/le seguenti candidati/e, di cui domande di ammissione sono registrate con il numero di protocollo riportato di seguito con riserva, a condizione che presenteranno i documenti mancanti, altrimenti saranno esclusi/e dal procedimento selettivo:

Protokollnummer Zulassungsgesuch – Numero di protocollo della domanda di ammissione	fehlende Dokumente	Documenti mancanti
0032783	In Italien beantragte Anerkennung des im Ausland erlangten Studientitels	Il titolo di studio richiesto, già conseguito all'estero, con il riconoscimento dello stesso in Italia
0031732	Bescheinigung der Sprachgruppenzugehörigkeit im Original und in verschlossenem Umschlag	Certificato di appartenenza al gruppo linguistico in originale ed in busta chiusa

2. festzuhalten, dass alle das Auswahlverfahren betreffende Akten der Prüfungskommission zum Zeitpunkt ihrer Einsetzung übermittelt werden;
 3. zur Kenntnis zu nehmen, dass die Maßnahme keine Ausgabe/Einnahme mit sich bringt;
 4. eine Abschrift dieses Entscheides im Sinne des Artikels 183, Absatz 2 des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 i.g.F. den Fraktionssprechern im Gemeinderat gleichzeitig mit der Veröffentlichung zu übermitteln.
- *****
2. di dare atto che tutti gli atti del procedimento selettivo sono trasmessi alla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento;
 3. di dare atto che questo provvedimento non comporta alcuna spesa e/o entrata;
 4. di trasmettere una copia della presente determina contestualmente alla pubblicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 183, comma 2 del codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m..
- *****

Gelesen, genehmigt und gefertigt

Letto, confermato e sottoscritto

DER GENERALSEKRETÄR

IL SEGRETARIO GENERALE

Werner NATZLER

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Sichtvermerk betreffend die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit, durch den die finanzielle Deckung bestätigt wird (Art. 19 des DPRA vom 28. Mai 1999, Nr. 4/L, geändert durch das D.P.Reg. vom 1. Februar 2005, Nr. 4/L);

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 19 del DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L);

DER VERANTWORTLICHE DES FINANZDIENSTES - IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Gianluca MASOTTI

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegen die vorliegende Verwaltungsmaßnahme kann jeder Interessierte innerhalb von 60 Tagen nach Ablauf der Veröffentlichungsfrist dieses Entscheides gemäß Art. 41, Absatz 2, GvD 104/2010 bei der Autonomen Sektion Bozen des Regionalen Verwaltungsgerichtshofes Rekurs einreichen. Betrifft die Verwaltungsmaßnahme die Vergabe von öffentlichen Bauleistungen, Dienstleistungen und Lieferungen, ist die Rekursfrist gemäß Art. 120, Abs. 5, GvD 104/2010 auf 30 Tagen ab Kenntnisnahme reduziert.

Contro il presente provvedimento ogni interessato può presentare ricorso ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs 104/2010 alla sezione Autonoma di Bolzano del Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 dopo il periodo di pubblicazione di questa determina. Se il provvedimento riguarda procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi e forniture il termine di ricorso è ridotto ai sensi dell'art. 120, comma 5, D.Lgs 104/2010 a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Hashwert administratives Gutachten

Sq7hbfD89tcNsqr6B4GknW89rp78loghZ6fE1yfo
Nmo=
Werner Natzler

valore hash parere amministrativo

Hashwert buchhalterisches Gutachten	zPDPRIoXldHCZ4B2HVZhZKNuwU8vtYoZxfq6RS GVk= Gianluca Masotti	valore hash parere contabile
-------------------------------------	--	------------------------------

Der Generalsekretär

Il Segretario Generale

Werner NATZLER

Digital signiertes Dokument

Documento firmato tramite firma digitale

Veröffentlicht am 09.06.2026

Publicato il 09.06.2026