



**ENTSCHEID**

**DER AMTSDIREKTOR**

**DETERMINA**

**IL DIRETTORE D'UFFICIO**

Christoph BRIGL

vom

**04.06.2026**

del

**Nr.**

**394**

im allgemeinen Register

nel registro generale

im Amtsregister

1.2\_BIL\_84

nel registro dell'Ufficio

P 04.06. ZUSATZDIENSTE

P 04.06. SERVIZI AUSILIARI

**GEGENSTAND:**

SCHULAUSSPEISUNG UND KINDERGARTEN -  
 RÜCKERSTATTUNG DER RESTGUTHABEN AN DIE  
 ANTRAGSTELLER

**OGGETTO:**

REFEZIONE SCOLASTICA E SCUOLE MATERNE -  
 RIMBORSO DEI CREDITI RESIDUI AI RICHIEDENTI

Gläubiger/Schuldner

creditore/debitore

Verschiedene Antragsteller	Vari richiedenti
----------------------------	------------------

**ENTSCHEIDVERTEILUNG**

<b>Postkorb d.3</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zuständige Dienststelle	<b>Papierform</b>	<input type="checkbox"/> zuständige Dienststelle	Anzahl	_____
	<input checked="" type="checkbox"/> Rechnungswesen		<input type="checkbox"/> Rechnungswesen	Anzahl	_____
	<input type="checkbox"/> .....		<input type="checkbox"/> .....	Anzahl	_____

Vorausgeschickt,

- dass die Gemeinde für die Abrechnung der Schulausspeisung und Kindergartengebühren zuständig ist;
- dass aus diesem Grund von der Firma Sidera ICTease GmbH aus Bozen das Softwareprogramm „MultiUtilityCard“, für die digitale Verwaltung der Schulausspeisung und Kindergartengebühren angekauft wurde;
- dass die Bezahlung der Gebühren auf ein Guthabenkonto im Voraus erfolgt und der zustehende Tarif automatisch abgebogen wird;
- dass ein bestehendes Restguthaben bei Verzicht auf eine Neueinschreibung zur Schulausspeisung oder bei Abschluss der Schullaufbahn auf Antrag rückerstattet werden kann;
- dass insgesamt zwei Ansuchen um Rückerstattung des Restguthabens betreffend das Schuljahr 2022/2023 eingegangen ist;
- dass insgesamt ein Ansuchen um Rückerstattung des Restguthabens betreffend das Schuljahr 2023/2024 eingegangen ist;
- dass insgesamt zwei Ansuchen um Rückerstattung des Restguthabens betreffend das Schuljahr 2024/2025 eingegangen ist;
- dass insgesamt zwei Ansuchen um Rückerstattung des Restguthabens betreffend das Schuljahr 2025/2026 eingegangen ist;
- dass den Ansuchen stattgegeben werden kann und die Rückerstattung mittels Banküberweisung erfolgt;

auf der Grundlage

- des Haushaltsvollzugsplanes für die Haushaltsjahre 2026, 2027 und 2028, vom Gemeindeausschuss genehmigt am 16.12.2025 mit Beschluss Nr. 593;
- der Durchführungsbestimmungen und Festlegung der Zuständigkeiten des Haushaltsvollzugsplanes für das Finanzjahr 2026, vom Gemeindeausschuss genehmigt am 16.12.2025 mit Beschluss Nr. 593;

nach Einsichtnahme

- in die entsprechenden Kapitel;
- in die in den Prämissen genannten Unterlagen;
- in den Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 i.g.F.;
- in die geltende Satzung dieser Gemeinde;

Premesso

- che il Comune è competente per la gestione della refezione scolastica e della retta per la frequenza delle scuole materne;
- che per questo motivo è stato acquistato presso la ditta Sidera ICTease Srl di Bolzano il programma software „MultiUtilityCard“, per l'amministrazione digitale della refezione scolastica e delle rette delle scuole materne;
- che il pagamento delle tariffe avviene in anticipo su un conto di credito e che la tariffa dovuta venga automaticamente detratta;
- che un credito residuo esistente può essere rimborsato su richiesta in caso di assenza di re-iscrizione alla refezione scolastica o al termine del percorso scolastico;
- che sono state presentate due richieste di rimborso del credito residuo per l'anno scolastico 2022/2023;
- che è stata presentata una richiesta di rimborso del credito residuo per l'anno scolastico 2023/2024;
- che sono state presentate due richieste di rimborso del credito residuo per l'anno scolastico 2024/2025;
- che sono state presentate due richieste di rimborso del credito residuo per l'anno scolastico 2025/2026;
- che le richieste possano essere accettate e che il rimborso sarà effettuato tramite bonifico bancario;

sulla base

- del piano esecutivo di gestione per gli esercizi 2026, 2027 e 2028, approvato dalla Giunta comunale in data 16.12.2025 con deliberazione n. 593;
- delle norme di attuazione e della determinazione delle competenze del piano esecutivo per l'esercizio finanziario 2026, approvato dalla Giunta comunale in data 16.12.2025 con deliberazione n. 593;

visto

- i capitoli corrispondenti;
- la documentazione di cui alle premesse;
- il codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;
- lo Statuto vigente di questo Comune;

- in die geltende Verordnung über den Aufbau der Ämter und Dienste;

- in die geltenden Gemeindeverordnungen über das Rechnungswesen und über die Regelung der Verträge;

- in das Einheitliche Strategiedokument, sowie in die entsprechenden Kapitel des Haushaltsvoranschlags 2026-2028;

- il regolamento vigente sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

- i regolamenti comunali vigenti sulla contabilità e sulla disciplina dei contratti;

- il documento unico di programmazione, nonché i rispettivi capitoli del bilancio di previsione 2026-2028;

**FASST  
DER AMTSDIREKTOR  
DEN ENTSCHEID**

**IL DIRETTORE D'UFFICIO  
DETERMINA**

1. aus den in den Prämissen genannten Gründen die Restguthaben für die Schuljahre 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 und 2025/2026 den Antragstellern rückzuerstatten;
2. die Gesamtausgabe auf nachfolgenden Kapiteln des Haushaltsvoranschlags wie folgt zu verpflichten, wo die erforderliche finanzielle Verfügbarkeit besteht:

1. di rimborsare ai richiedenti i crediti residui relativi agli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 per i motivi indicati nelle premesse;
2. di impegnare la spesa complessiva sui seguenti capitoli del bilancio di previsione come segue e dove risulta la necessaria disponibilità finanziaria:

SCHULAUSSPEISUNG Zusätzliche Dienste zum Unterrichtswesen - laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien	Kapitel Artikel	Kostenstelle / centro di costo: 40601  <b>04061.09.990400</b>	capitolo articolo	MENSA SCOLASTICA Servizi ausiliari all'istruzione - rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
		Verpflichtung / Impegno <b>838 / 2026</b>		
Grundlage		8,90 €		Imponibile
MwSt.		0 %		IVA
Gesamtsumme		<b>8,90 €</b>		Totale

SCHULAUSSPEISUNG Zusätzliche Dienste zum Unterrichtswesen - laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien	Kapitel Artikel	Kostenstelle / centro di costo: 40601  <b>04061.09.990400</b>	capitolo articolo	MENSA SCOLASTICA Servizi ausiliari all'istruzione - rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
		Verpflichtung / Impegno <b>838 / 2026</b>		
Grundlage		275,70 €		Imponibile
MwSt.		0 %		IVA
Gesamtsumme		<b>275,70 €</b>		Totale

SCHULAUSSPEISUNG Zusätzliche Dienste zum Unterrichtswesen - laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien	Kapitel Artikel	Kostenstelle / centro di costo: 40601  <b>04061.09.990400</b>	capitolo articolo	MENSA SCOLASTICA Servizi ausiliari all'istruzione - rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
		Verpflichtung / Impegno <b>838 / 2026</b>		
Grundlage		3,90 €		Imponibile
MwSt.		0 %		IVA
Gesamtsumme		<b>3,90 €</b>		Totale

SCHULAUSSPEISUNG Zusätzliche Dienste zum Unterrichtswesen - laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien	Kostenstelle / centro di costo: 40601		MENSA SCOLASTICA
	Kapitel Artikel	<b>04061.09.990400</b>	capitolo articolo
	Verpflichtung / Impegno <b>838 / 2026</b>		Servizi ausiliari all'istruzione - rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
Grundlage	0,40 €		Imponibile
MwSt.	0 %		IVA
Gesamtsumme	<b>0,40 €</b>		Totale

SCHULAUSSPEISUNG Zusätzliche Dienste zum Unterrichtswesen - laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien	Kostenstelle / centro di costo: 40601		MENSA SCOLASTICA
	Kapitel Artikel	<b>04061.09.990400</b>	capitolo articolo
	Verpflichtung / Impegno <b>838 / 2026</b>		Servizi ausiliari all'istruzione - rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
Grundlage	44,10 €		Imponibile
MwSt.	0 %		IVA
Gesamtsumme	<b>44,10 €</b>		Totale

KINDERGAERTEN Kindergärten - laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien	Kostenstelle / centro di costo: 40113		SCUOLE MATERNE
	Kapitel Artikel	<b>04011.09.990400</b>	capitolo articolo
	Verpflichtung / Impegno <b>838 / 2026</b>		Scuola materna - rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
Grundlage	35,00 €		Imponibile
MwSt.	0 %		IVA
Gesamtsumme	<b>35,00 €</b>		Totale

KINDERGAERTEN Kindergärten - laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien	Kostenstelle / centro di costo: 40113		SCUOLE MATERNE
	Kapitel Artikel	<b>04011.09.990400</b>	capitolo articolo
	Verpflichtung / Impegno <b>838 / 2026</b>		Scuola materna - rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
Grundlage	132,00 €		Imponibile
MwSt.	0 %		IVA
Gesamtsumme	<b>132,00 €</b>		Totale

3. gemäß den Bestimmungen über die Harmonisierung der Buchhaltungssysteme, die Fälligkeit der Zahlung innerhalb 31.07.2026 vorzusehen;

4. eine Abschrift dieses Entscheides im Sinne des Artikels 183, Absatz 2 des Kodexes der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol, genehmigt mit Regionalgesetz vom 3. Mai 2018, Nr. 2 i.g.F. den Fraktionssprechern im Gemeinderat gleichzeitig mit der Veröffentlichung zu übermitteln.

3. di considerare il pagamento esigibile entro la data del 31.07.2026, ai fini della normativa sull'armonizzazione contabile;

4. di trasmettere una copia della presente determina contestualmente alla pubblicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 183, comma 2 del codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m..

Gelesen, genehmigt und gefertigt

Letto, confermato e sottoscritto

**DER AMTSDIREKTOR****IL DIRETTORE D'UFFICIO****Christoph BRIGL**

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Sichtvermerk betreffend die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit, durch den die finanzielle Deckung bestätigt wird (Art. 19 des DPRA vom 28. Mai 1999, Nr. 4/L, geändert durch das D.P.Reg. vom 1. Februar 2005, Nr. 4/L);

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 19 del DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato dal DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 4/L);

**DER VERANTWORTLICHE DES FINANZDIENSTES - IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO****Gianluca MASOTTI**

digital signiertes Dokument – documento firmato tramite firma digitale

Gegen die vorliegende Verwaltungsmaßnahme kann jeder Interessierte innerhalb von 60 Tagen nach Ablauf der Veröffentlichungsfrist dieses Entscheides gemäß Art. 41, Absatz 2, GvD 104/2010 bei der Autonomen Sektion Bozen des Regionalen Verwaltungsgerichtshofes Rekurs einreichen. Betrifft die Verwaltungsmaßnahme die Vergabe von öffentlichen Bauleistungen, Dienstleistungen und Lieferungen, ist die Rekursfrist gemäß Art. 120, Abs. 5, GvD 104/2010 auf 30 Tagen ab Kenntnisnahme reduziert.

Contro il presente provvedimento ogni interessato può presentare ricorso ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs 104/2010 alla sezione Autonoma di Bolzano del Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 dopo il periodo di pubblicazione di questa determina. Se il provvedimento riguarda procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi e forniture il termine di ricorso è ridotto ai sensi dell'art. 120, comma 5, D.Lgs 104/2010 a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Hashwert administratives Gutachten	CYP8tk7VfRWX0OfADmIhKeCeYmYsJPmPjFA+sO zHd58= Christoph Brigl	valore hash parere amministrativo
Hashwert buchhalterisches Gutachten	mDa1dKGGJbFCKa0ppGdkjB8HU9pEIRIK0+oIfK M5TP8= Gianluca Masotti	valore hash parere contabile

**Der Amtsdirektor****Il Direttore d'ufficio****Christoph BRIGL****Digital signiertes Dokument****Documento firmato tramite firma digitale**